



29.10.2020 r.

EC1/ 939/2020

**Zaproszenie do złożenia oferty o udzielenie zamówienia publicznego dla usług  
o wartości do 30 000 euro**

**Konserwacja i utrzymanie urządzeń transportu bliskiego wraz z całodobowym pogotowiem  
dźwigowym oraz usuwaniem awarii w budynkach kompleksu „EC1 Łódź - Miasto Kultury” w  
Łodzi**

Postępowanie nr 413/D TOK/BSU/2020

**I. WPROWADZENIE**

1. Zamawiającym jest: „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi z siedzibą przy ul. Targowej 1/3 w Łodzi, 90-022 Łódź (adres korespondencyjny: ul. Juliana Tuwima 46, 90-021 Łódź), NIP: 725-197-27-44, REGON: 100522238 wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Łodzi pod nr RIK/2/2008.
2. Poza wyjątkami wskazanymi w treści Zaproszenia w niniejszym postępowaniu nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.). W sprawach nieregulowanych niniejszym zaproszeniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).
3. Postępowanie jest prowadzone z zachowaniem uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem umowy są usługi konserwacji i utrzymania urządzeń transportu bliskiego wraz z całodobowym pogotowiem dźwigowym oraz usuwaniem awarii w budynkach kompleksu EC1.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakres podstawowy i zakres dodatkowy.

**2.1. Zakres podstawowy:**

- a) realizacja konserwacji i przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta UTB oraz innych czynności wynikających z bieżącej eksploatacji, koniecznych dla



zapewnienia nieprzerwanego, bezpiecznego i bezawaryjnego działania UTB w budynkach kompleksu „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi,

- b) świadczenie usługi całodobowego pogotowia technicznego, obejmującego utrzymywanie stałych modułów komunikacyjnych w ramach całodobowego centrum zgłoszeniowego.

#### 2.2. Zakres dodatkowy:

- a) sukcesywne usuwanie awarii i dokonywanie napraw, każdorazowo na wyraźne zgłoszenie Zamawiającego, w okresie obowiązywania umowy,  
b) awaryjne uwalnianie osób, uwięzionych w kabinie dźwigu, na każde zgłoszenie przekazane do centrum zgłoszeniowego lub dokonane w każdy inny sposób w okresie obowiązywania umowy.

#### 3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia oraz załączone do niego:

- 1) Zestawienie urządzeń UTB – Załącznik A.
- 2) Ramowy harmonogram - Zakres czynności przeglądów konserwacyjnych – dźwigi osobowe – Załącznik B.
- 3) Ramowy harmonogram - Zakres i częstotliwość czynności przeglądów konserwacyjnych – schody ruchome – Załącznik C.
- 4) Dokumentacja techniczna (dostępna w wersji elektronicznej – pod adresem: <https://betelgeza.ec1lodz.pl/index.php/s/lxlpmmVkkIJ7P8v>) – Załącznik D.

#### 4. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zamawiający zawrze umowę na w oparciu o istotne postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

#### 5. OSOBY SKIEROWANE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga aby do realizacji zamówienia Wykonawca skierował co najmniej 2 osoby, które będą brały udział w realizacji zamówienia, posiadające kwalifikacje w wybranej grupie i kategorii przy obsłudze i konserwacji UTB:

- a) dźwigi osobowe i towarowe:
- z napędem elektrycznym:
    - ze sterowaniem stycznikowo-przełącznikowym,
    - ze sterowaniem mikroprocesowym;
  - z napędem hydraulicznym:
    - ze sterowaniem stycznikowo-przełącznikowym,
    - ze sterowaniem mikroprocesowym;

- b) urządzenia dla osób niepełnosprawnych;
- c) przenośniki osobowe i towarowe:

- schody i chodniki ruchome,
- przenośniki towarowe

- wydane przez organ właściwej jednostki dozoru technicznego. Powyższe kwalifikacje dotyczą każdej osoby, o której mowa powyżej. Wskazane osoby powinny posiadać minimum 2-letnie doświadczenie w pracy polegającej na konserwacji urządzeń wymienionych w OPZ.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć

- wraz z ofertą – WYKAZ OSÓB przewidzianych o realizacji zamówienia (wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5**);
- przed podpisaniem umowy – kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień dla osób wskazanych ww. Wykazie.

#### **UWAGA:**

Wykonawca ma obowiązek zapewnić realizację zamówienia przez wskazane w Wykazie osoby. W przypadku zaistnienia, w toku realizacji zamówienia okoliczności wymuszających konieczność zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w Wykazie, Wykonawca ma obowiązek zapewnić na każde stanowisko osobę posiadającą co najmniej takie same kompetencje wykształcenie, uprawnienia i doświadczenie, jak osoby wskazane na stanowisko w ofercie. Zmiana osoby/osób wskazanych w ofercie dokonywana jest na zasadach określonych w umowie. Wskazane powyżej osoby należy traktować jako minimalne wymaganie Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie doświadczonego personelu, posiadającego odpowiednie uprawnienia w liczbie zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu zamówienia

#### **6. UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ**

Wykonawca zobowiązany będzie posiadać przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej z sumą ubezpieczenia min. w kwocie 1.000.000,00 złotych (słownie: jeden milion złotych 00/100).

#### **7. GWARANCJA**

Zamawiający Wymaga aby na naprawy realizowane w ramach zakresu dodatkowego, Wykonawca udzielił minimum 24 miesięcznej gwarancji.

### **III. MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA**

1. Miejscem realizacji zamówienia będzie kompleks „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, przy ul. Targowej 1/3, 90-022 Łódź.



#### IV. OKRES I CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Umowa zostanie zawarta w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2021 r. (z zastrzeżeniem że jeżeli umowa jest zawarta przed dniem 1.01.2021 r., to wówczas umowa obowiązuje od dnia 1.01.2021 r.).
3. Ramowe harmonogramy konserwacji stanowią Załączniki B i C do niniejszego zaproszenia.
4. Wymagany czas reakcji na zgłoszenie awarii — maksymalnie 3 h, oferowany czas reakcji Wykonawca poda w formularzu oferty. Czas reakcji stanowi jedno z kryteriów oceny oferty.
5. W ramach zakresu dodatkowego Wykonawca jest zobowiązany do:
  - a. usunięcia awarii i wykonania naprawy najpóźniej w czasie nie dłuższym niż 16 godzin od chwili zgłoszenia dla napraw nie wymagających wymiany materiałów;
  - b. usunięcia awarii i wykonania naprawy najpóźniej w czasie nie dłuższym niż 10 dni od dnia zgłoszenia dla napraw wymagających dostaw i wymiany materiałów, chyba że Zamawiający wyznaczy dłuższy termin.
  - c. uwolnienia osoby uwięzionej w kabinie dźwigu każdorazowo najpóźniej w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od chwili dokonania zgłoszenia w centrum zgłoszeniowym.

#### V. TERMIN I FORMA ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę zawierającą wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik 3) oraz wypełniony i podpisany formularz cenowy (Załącznik nr 4) należy przesłać na adres mailowy Zamawiającego: da@ec1lodz.pl w terminie do **dnia 10 listopada 2020 r.**, do godziny 11:00
2. Dokumenty składające się na ofertę tj.:
  - Formularz oferty (Załącznik nr 3),
  - Formularz cenowy (Załącznik nr 4),
  - Wykaz osób (Załącznik nr 5)należy przesłać w pliku nieedytowalnym (pdf, tiff), podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. W tytule wiadomości wpisać: „Oferta w postępowaniu: 413/DTOK/BSU/2020”.
4. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
5. Cena oferty nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
6. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
7. Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać kompletnie wypełniony formularz cenowy (wszystkie pozycje Załącznika nr 4) tj. kolumnę cen jednostkowych, kolumnę stawki VAT oraz kolumny wartości netto/brutto oraz kompletnie wypełniony formularz oferty (Załącznik nr 3).

8. Oferta cenowa powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym w szczególności:
- koszty dojazdu, transportu,
  - koszty osobowe,
  - opłaty,
  - koszty materiałów do przeglądów i konserwacji urządzeń UTB, takich jak np.: oleje, smary, styki, żarówki sygnalizacyjne i oświetlenia kabiny, bezpieczniki, śruby, podkładki, czyściwa, zawleczki itp.
9. W przypadku wyboru i przyjęcia oferty Wykonawcy, zaoferowane stawki cenowe są wiążące bez względu na okoliczności i niezmiennie przez cały okres umowy.
10. Cena w ofercie powinna być wyrażona liczbowo i słownie w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
13. Zamawiający ma prawo wezwać do uzupełnienia oferty lub przedstawienia wyjaśnień. Uzupełnieniu nie podlega Formularz oferty i Formularz cenowy.
14. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) oferta została złożona po wyznaczonym terminie;
  - 2) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów i formularzy;
  - 3) oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego;
  - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale VII ust.1-2.
15. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
16. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez "ECI Łódź – Miasto Kultury" w Łodzi i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.

#### VI. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający oceni tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Nadesłane oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

L.p.	Kryterium	Ranga kryterium
1	Cena za przeglądy i konserwacje $W_{p1}$	70,00
2	Cena za roboczogodzinę $W_{p2}$	25,00
3	Cena za czas reakcji w przystąpieniu do naprawy $W_{p3}$	5,00

Razem	100,00
-------	--------

3. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, w powiązaniu z wymienionymi kryteriami, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$\Sigma = W_{p1} + W_{p2} + W_{p3}$$

gdzie:

$\Sigma$  - suma punktów przyznanych badanej ofercie

$W_{p1}$  - wartość punktowa za kryterium „Cena za przeglądy i konserwacje

$W_{p2}$  - wartość punktowa za kryterium „Cena za roboczogodzinę”

$W_{p3}$  - wartość punktowa za kryterium „Cena za czas reakcji w przystąpieniu do napraw”

4. Ocena kryteriów „Cena”  $W_{p1}$ ,  $W_{p2}$  - dokonana będzie wg wzoru:

$$W_{p1}, W_{p2} = (C_{min} / C_{ob}) \times R$$

gdzie:

R - ranga w ocenie (tj. odpowiednio wg tabeli dla  $W_{p1}$ ,  $W_{p2}$ )

$C_{min}$  - cena najkorzystniejszej oferty (najtańszej)

$C_{ob}$  - cena oferty badanej

5. Ocena kryterium „Czas reakcji  $W_{p3}$ ” zostanie dokonana w oparciu o następującą punktację:

L.p.	Czas reakcji	Punktacja
1.	3 godziny	0,00
2.	2 godziny	2,50
3.	1 godzina	5,00

Maksymalna ilość punktów w kryterium „Czas reakcji” wynosi 5,00 pkt.

Zamawiający przez czas reakcji definiuje czas, liczony od powiadomienia Wykonawcy, drogą telefoniczną, potwierdzoną wiadomością e-mail o wystąpieniu awarii, do czasu podjęcia czynności naprawczych, przez Wykonawcę, w obiekcie Zamawiającego, Zamawiający wymaga, aby czas reakcji wyrażony był w pełnych godzinach.

Maksymalny czas reakcji wynosi 3 godziny od chwili zgłoszenia awarii. Oferty Wykonawców, które będą zawierały dłuższy niż maksymalny czas reakcji zostaną odrzucone jako niezgodne z wymaganiami.

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże żadnego czasu reakcji, Zamawiający przyjmie, iż jest to maksymalny czas reakcji tj. 3 godziny, za który Wykonawca otrzyma 0 punktów.

6. Obliczenia zostaną zaokrąglone maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.

7. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który w toku oceny ofert zdobędzie najwięcej punktów.

## VII. WYBÓR OFERTY

1. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia;
  - 2) wybranych rozwiązań technicznych;
  - 3) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy;
  - 4) oryginalności projektu Wykonawcy;
  - 5) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 6) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 7) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 8) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 9) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu



postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1).

3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem pkt. 6 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, z wnioskiem o wyrażenie zgodny na dokonanie poprawek w ofercie.

## VII. WYNIK POSTĘPOWANIA I PODPISANIE UMOWY

1. Wynik postępowania wraz z informacją o uzyskanej punktacji, zostanie przekazany niezwłocznie Wykonawcom po jego zakończeniu, za pośrednictwem maila i na stronie internetowej Zamawiającego, w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, co Zamawiający wskaże w drodze e-mailowej.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia:
  - kopii (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień dla osób wskazanych w Wykazie osób, złożonym wraz z ofertą,
  - kopii polisy wraz z dowodem uiszczenia składek, zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy,
  - dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z Istotnymi Postanowieniami Umowy.
4. W przypadku gdy wybrany Wykonawca, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę wśród pozostałych złożonych ofert.



5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcom niewybranym w postępowaniu, nie przysługuje prawo do roszczeń finansowych z tytułu przygotowania i złożenia oferty.
6. Zamawiający może nie wybrać oferty najkorzystniejszej i unieważnić postępowanie bez wskazania przyczyny.

#### VIII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych: Przemysław Mielniczek, e-mail: p.mielniczek@ec1lodz.pl

w sprawach formalnych: Agnieszka Walczak, e-mail: agnieszka.walczak@ec1lodz.pl

#### IX. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 — Opis przedmiotu zamówienia
  - a) Załącznik A – Zestawienie urzędzeń UTB
  - b) Załącznik B – Ramowy harmonogram - Zakres i częstotliwość czynności przeglądów konserwacyjnych Zakres czynności przeglądów konserwacyjnych – dźwigi osobowe
  - c) Załącznik C – Ramowy harmonogram - Zakres i częstotliwość czynności przeglądów konserwacyjnych – schody ruchome
  - d) Załącznik D – Dokumentacja techniczna (w wersji elektronicznej – pod adresem: <https://betelgeza.ec1lodz.pl/index.php/s/lxlpmmvkkIJ7P8v>)
2. Załącznik nr 2 — Istotne Postanowienia Umowy wraz z załącznikami
3. Załącznik nr 3 — Formularz Oferty
4. Załącznik nr 4 — Formularz Cenowy
5. Załącznik nr 5 - Wzór Wykazu osób

  
Błażej Moder

Dyrektor

  
Marcin Jagodziński  
Kierownik Działu  
Administracji

