**Załącznik nr 6**

**Opis przedmiotu zakresu zamówienia**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn: Przebudowa drogi powiatowej nr 0233T polegająca na budowie chodnika dla pieszych w miejscowości Secemin oraz sprawowanie nadzoru autorskiego dla tego zadania.

1. **Zakres rzeczowy zamówienia:**

**Nazwa zadania:**

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0233T polegająca na budowie chodnika dla pieszych w miejscowości Secemin – wykonanie dokumentacji projektowej.**

* Odcinek drogi do przebudowy - budowy chodnika - zlokalizowany jest w miejscowości Secemin na terenie gminy Secemin.
  + - Długość drogi około 310 mb
    - Początek od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 786 (przy sklepie DINO) koniec na skrzyżowaniu z drogą gminną nr 375058T ul. Jędrzejowska
    - Klasa drogi Z
    - **Termin wykonania: 5 miesięcy od podpisania umowy**

Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika z elementami odwodnienia, projektu budowlanego, przedmiarów, kosztorysów, specyfikacji technicznych i projektów wykonawczych w branżach: drogowej, elektrycznej, teletechnicznej (w razie konieczności).

1. Wykonanie projektów wykonawczych przebudowy kolidującego uzbrojenia podziemnego i naziemnego we wszystkich branżach zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez właścicieli mediów.Warunki techniczne oraz wszelkie uzgodnienia i opinie oraz zawartość dokumentacji projektowej dotyczącej urządzeń elektroenergetycznych, teletechnicznych oraz wodociągowych i kanalizacyjnych projektant uzyska we własnym zakresie (w razie konieczności).
2. Uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót budowlanych dla zaprojektowanej drogi ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami, zatwierdzeniami.
3. Wykonanie operatu dendrologicznego z klasyfikacją drzew i krzewów do wycinki oraz uzyskanie takiej decyzji – o ile zajedzie taka potrzeba.
4. Uzyskanie wytycznych i uzgodnień konserwatorskich o ile zajdzie taka potrzeba.
5. Pełnienie nadzoru autorskiego podczas budowy zaprojektowanego chodnika.
6. Wykonanie podziałów nieruchomości (w wycenie należy ująć podziały wszystkich działek niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia) - o ile zajdzie taka potrzeba
7. Uzyskanie dokumentacji geodezyjnej i prawnej w tym sporządzenie operatów geodezyjnych dla potrzeb podziałów nieruchomości, ujawnienie podziałów nieruchomości w zasobach Starostwa Powiatowego   
   we Włoszczowie – o ile zajdzie taka potrzeba.
8. Sposób odwodnienia Projektant uwzględni podczas opracowywania dokumentacji.
9. Uzyskanie odstępstwa od projektowania kanału technologicznego lub w przypadku odmowy uzyskania odstępstwa zaprojektowanie kanału technologicznego.
10. Udział w spotkaniu z mieszkańcami oraz właścicielami działek celem omówienia projektu i zastosowanych rozwiązań (o ile zajedzie taka potrzeba)
11. **W zakresie opracowania dokumentacji projektowej należy wykonać:**
12. Koncepcje projektową i uzgodnienie jej z zamawiającym.
13. Inwentaryzację zieleni z klasyfikacją drzew i krzewów do wycinki.
14. Projekt zagospodarowania terenu, architektoniczno-budowlany, techniczny.
15. Uzyskanie odstępstwa od budowy kanału technologicznego lub w przypadku odmowy odstępstwa opracowanie projektu budowlany kanału teletechnicznego
16. Projekt budowlany dotyczący urządzeń elektroenergetycznych lub teletechnicznych (zakres i zawartość dokumentacji projektowej projektant uzgodni z właścicielem sieci) - o ile zajdzie taka potrzeba,
17. Uzyskanie wszystkich wymaganych warunków, uzgodnień, opinii, decyzji i zatwierdzeń przewidzianych dla uzyskania pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych
18. Uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót
19. Przeprowadzenie rozmów i negocjacji z gestorami sieci kolidującymi z projektowaną inwestycją na temat ich przebudowy oraz podziału obowiązków i kosztów realizacji tych prac i przekazanie wniosków celem podjęcia decyzji przez Zamawiającego (w razie konieczności).
20. W ramach nadzoru autorskiego inwestycji Wykonawca zobowiązany jest do:
21. Niezwłocznego przyjazdu na teren budowy, jednak nie później niż jeden dzień roboczy od otrzymania wezwania;
22. Opiniowania zgodności projektów wykonawczych, technologicznych i zamiennych wykonanych przez Wykonawcę robót w zakresie zgodności z wymaganiami dokumentacji projektowej;
23. Wykonywania projektów zamiennych;
24. Wyjaśniania Wykonawcy prac objętych dokumentacją budowlano-wykonawczą wątpliwości powstałych w toku realizacji robót;
25. Wykonania poprawek i uzupełnień w dokumentacji projektowej.
26. **Wymagania i zakres opracowania dokumentacji projektowej:**

Wszystkie branżowe elementy dokumentacji projektowej należy wykonać jako oddzielne opracowania   
w trwałych, osobnych oprawach.

1. Opracowanie koncepcji projektowej, zawierającej informacje o podstawowych parametrach technicznych, rozwiązaniach funkcjonalnych i użytkowych, materiałach proponowanych do zastosowania oraz szacunkowych kosztach inwestycji z rozbiciem na poszczególne jej elementy składowe w ciągu 40 dni licząc od daty podpisania umowy. Zatwierdzona przez Zamawiającego koncepcja stanowić będzie dane wyjściowe do realizacji prac projektowych przez Wykonawcę, a ich spełnienie – istotny warunek odbioru prac projektowych przez Zamawiającego.
2. Mapa do celów projektowych wraz z wersją elektroniczną (\*.dxf lub \*.\*dwg).

Mapa musi posiadać aktualną klauzulę właściwego ośrodka geodezyjnego oraz powinna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie. Zakres mapy powinien obejmować lokalizacje przedmiotu opracowania wraz z terenem przyległym, niezbędnym do poprawnego rozwiązania projektowanych elementów infrastruktury. Mapa powinna obejmować inwentaryzację podziemną i naziemną oraz inwentaryzację drzew, opracowane geodezyjnie linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu, linie zabudowy oraz osie ulic, dróg itp., jeżeli zostały ustalone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, usytuowanie innych obiektów i szczegółów wskazanych przez projektanta, zgodnie z celem wykonywanej mapy. Zamawiający wymaga wykonania przekrojów na zjazdach i skrzyżowaniach z podaniem rzędnych wysokościowych.

1. Opracowanie projektu musi zawierać wszelkie szczegóły rozwiązań konstrukcyjno-technologicznych, określać parametry i typy wybranych materiałów. Projekt w części rysunkowej powinien zawierać plany sytuacyjne, przekroje normalne i poprzeczne oraz szczegóły.

Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego oraz Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Wykonanie projektu budowlanego powinno zostać poprzedzone wykonaniem niezbędnych pomiarów, ekspertyz i opinii, w szczególności wykonaniem dokumentacji geotechnicznej.

W skład projektu w szczególności wchodzą:

1. projekt zagospodarowania terenu zawierający część opisową oraz cześć rysunkową sporządzoną na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w skali dostosowanej do rodzaju i wielkości obiektu lub zamierzenia budowlanego i zapewniającej jego czytelność, nie mniejszej niż 1:500,
2. projekt architektoniczno-budowlany
3. projekt techniczny
4. dane do wniosku o opinie do planowanej inwestycji w tym:
5. plan orientacyjny,
6. projekt zagospodarowania terenu w skali 1:500,
7. część opisowa.
8. Przygotowanie wniosku i uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót.
9. Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa   
   i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
10. Opracowanie operatu wodno – prawnego, wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia wodno – prawnego (w razie konieczności).
11. Przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji pozwolenia na wycinkę drzew (w razie konieczności).
12. Przygotowanie wniosku i uzyskanie uzgodnienia z Konserwatorem Zabytków (w razie konieczności).
13. Uzyskanie ostatecznych pozwoleń i uzgodnień, warunków, oświadczeń, umów i decyzji niezbędnych do rozpoczęcia robót budowlanych.
14. Uzyskanie kompletu odrębnych uzgodnień z administratorami urządzeń i sieci oraz kompletu uzgodnień międzybranżowych projektantów, niezbędnych uzgodnień, opinii, ocen, pomiarów i badań również z zakresu ochrony środowiska i innych jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy.
15. Inne opracowania niezbędne do realizacji robót i zatwierdzenia dokumentacji, w tym rozwiązanie wszystkich kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu, zabezpieczenie terenu w rejonie prowadzenia robót itp.
16. Wszystkie ewentualne decyzje administracyjne winny być ostateczne w postępowaniu administracyjnym.
17. Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia.
18. Każdy egzemplarz dokumentacji winien być podpisany przez projektanta i sprawdzającego oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej.
19. **Wymagana forma dokumentacji**

Dokumentację należy opracować i przekazać do siedziby Zamawiającemu w stanie kompletnym   
w następujący sposób:

1. Dokumentacja w wersji papierowej:

Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze (nie mogą stanowić czarnobiałych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonym na kolorowo projektowanymi elementami).

1. Dokumentacja winna być przekazana również w wersji elektronicznej, tożsamej z wersją drukowaną.
   1. Wersja elektroniczna musi umożliwić odczytywanie plików w programach:
2. Adobe Reader – całość dokumentacji (\*.pdf).
3. MS WORD – kompletne opisy techniczne, inwentaryzacje, instrukcje, Wytyczne Realizacji Inwestycji oraz STWiORB (\*.doc).
4. Rysunki (\*dxf lub \*.dwg).
   1. Każde opracowanie powinno być umieszczone w odrębnym katalogu (Nazwa katalogu powinna odzwierciedlać nazwę opracowania, Wszystkie wymienione wyżej opracowania oraz wszystkie niezbędne do ich wykonania analizy, badania, pomiary, inwentaryzacje, ekspertyzy   
      i inne nie wymienione opracowania wymagane przepisami i wytycznymi, Wykonawca wykona własnym staraniem i na własny koszt.
5. Opłaty za wszystkie uzgodnienia, postanowienia i decyzje niezbędne dla uzyskania ostatecznej pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca pozyska z zasobów odpowiednich instytucji we własnym zakresie i na własny koszt materiały archiwalne niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy.
7. Podkład geodezyjny (mapa do celów projektowych) niezbędny do opracowania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt oraz przekaże Zamawiającemu z kompletną dokumentacja projektową.
8. W zakres dokumentacji projektowej, objętej niniejszą umową, wchodzą wszelkie opracowania, których wykonanie jest konieczne w przypadku kolizji nowoprojektowanych oraz przeprojektowywanych elementów robót z istniejącą infrastrukturą techniczną.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich uzupełnień i poprawek wynikłych w tracie uzyskiwania uzgodnień, pozwoleń i decyzji.
10. Dokumentacja projektowa musi zawierać wykaz opracowań oraz oświadczenie projektantów, że:
11. została opracowana zgodnie z niniejszą umową i obowiązującymi normami oraz przepisami techniczno – budowlanymi,
12. jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji,
13. posiada niezbędne uzgodnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
14. Dokumentacja projektowa powinna określać m.in. parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych i technologicznych, zawierać rysunki i schematy umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań wykonawczych
15. Parametry materiałów i urządzeń w dokumentacji projektowej należy opisywać zgodnie z art. 99, 102 i 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z zapisem art. 103 cyt. wyżej ustawy, opracowana w ramach niniejszej umowy dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego) będą stanowiły opis przedmiotu zamówienia w procedurze wyboru wykonawcy robót budowlanych.

W związku z powyższym Wykonawca sporządzając dokumentację projektową kierować się musi zasadami wynikającymi z zapisu art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności, iż: zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty przez Wykonawcę robót budowlanych,

1. przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję,
2. przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
3. dokumentacja projektowa nie może przywoływać nazw własnych, producenta i innych utrudniających uczciwą konkurencję. Wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych, kiedy nie można opisać przedmiotu za pomocą obiektywnych dostatecznie dokładnych określeń, projektant dołączy stosowne zestawienie wszystkich użytych nazw produktu, technologii i innych z dokładnym opisem wymaganych parametrów, opisujących warunki równoważności nieprecyzyjnie, tj. poprzez określenia np.: nie mniej, nie więcej, w przedziale „od… do…”.
4. **Wymogi prawne dla formy i treści dotyczące dokumentacji**
5. Dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi przepisów obowiązującego prawa, w szczególności:
6. Ustawą z dnia 10.04.2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.
7. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
8. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
9. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
10. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
11. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod   
    i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.
12. Ustawą z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych.
13. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
14. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
15. Ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne.
16. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r.   
    w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie.
17. Ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
18. Innymi obowiązującymi przepisami.
19. **Dodatkowe informacje, wymogi.**
20. Wymogi Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji:
    1. Wymagane jest by w ciągu 15 dni od dnia podpisania umowy odbyło się pierwsze spotkanie robocze Projektanta z Zamawiającym. Do tego czasu Projektant ma obowiązek dokonania wizji lokalnej w terenie oraz zapoznania się z materiałami udostępnionymi przez Zamawiającego.
    2. Na etapie opracowania projektu - robocze konsultacje z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez jednostkę projektową rozwiązań technicznych i standardów.
    3. Uzyskanie przez Projektanta mapy do celów projektowych.
    4. Niezwłoczne, po opracowaniu, przekazanie materiałów przygotowawczych oraz koncepcji, celem ich omówienia i akceptacji rozwiązań przez Zamawiającego.
    5. Dokumentację projektową należy skoordynować z innymi projektami prowadzonymi równolegle w obszarze inwestycji.
    6. Uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego na odprowadzenie wód deszczowych (w razie konieczności).
    7. Uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień wymaganych przepisami prawa.
    8. Ewentualne przygotowanie i złożenie wniosku o uzyskanie odstępstwa Ministra infrastruktury od Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.
    9. Uzupełnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających.
    10. Uzyskanie wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów.
    11. Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
    12. Dokumentacja powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia i sprawdzających.
    13. Każdy egzemplarz dokumentacji ma być podpisany przez projektanta i sprawdzającego oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej.
    14. Projektant ponosi odpowiedzialność z tytułu zbyt późnego przekazania Zamawiającemu materiałów, opinii, uzgodnień i decyzji, skutkujących nieterminowością realizacji przedmiotu zamówienia ze względu na brak zezwoleń na prowadzenie badań archeologicznych, które uzyskuje Zamawiający na podstawie przekazanego przez Projektanta uzgodnienia i materiałów przygotowawczych.
    15. Dokumentację należy opracować w sposób czytelny, opisy pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych).
    16. Dokumentacja podlegała będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub dokonaniem zgłoszenia robót.
21. **Informacje dodatkowe:**
22. Zamawiający przekaże Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie przy uzgadnianiu dokumentacji projektowej lub uzyskiwaniu wymaganych zatwierdzeń i pozwoleń wystawione na wskazane przez Projektanta osoby.
23. **Załączniki**
24. Załącznik nr 1.Mapa lokalizacyjna