

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA ZEBRZYDOWICE
Ul. Ks. A. Janusza 6
43-410 Zebrzydowice**

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt. 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.) – dalej ustawa Pzp na **usługi pn:**

„Kompleksowe ubezpieczenia dla Gminy Zebrzydowice na lata 2023-2025”

Nr postępowania: IR.271.15.2023

Zebrzydowice, dnia 10.08.2023 r.

Spis treści:

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
II.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	5
III.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	6
IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	7
V.	TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	9
VI.	PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI.....	9
VII.	OFERTY WARIANTOWE.....	9
VIII.	ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT BUDOWLANYCH / DOSTAW / USŁUG	10
IX.	ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	10
X.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)	10
XI.	PODWYKONAWSTWO	10
XII.	POTENCJAŁ PODMIOTU TRZECIEGO.....	11
XIII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	12
XIV.	PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	12
XV.	PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE	13
XVI.	PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA	13
XVII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW	15
XVIII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ.....	17
XIX.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ	19
XX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	20
XXI.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	20
XXII.	OTWARCIE OFERT	20
XXIII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	21
XXIV.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIE WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	21
XXV.	GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY.....	27
XXVI.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	27

XXVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	27
XXVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	28
XXIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY	28
XXX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM	33
XXXI. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW	34

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **GMINA ZEBRZYDOWICE, z siedzibą w Urzędzie Gminy Zebrzydowice, reprezentowana przez Wójta Gminy, działająca w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych Gminy wskazanych w niniejszej SWZ.**

Adres: **ul. ks. A. Janusza 6,
43-410 Zebrzydowice**

Nr telefonu: **32 4755107**

NIP: **5482430901**

REGON: **276258090**

godziny pracy: **od poniedziałku do środy od 7:30 do 15:30
czwartek od 7:30 do 17:00
piątek od 7:30 do 14:00**

Gmina działa w imieniu Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych na podstawie art. 41 ustawy Pzp:

1. Urząd Gminy w Zebrzydowicach
43-410 Zebrzydowice, ul. Ks. A. Janusza 6
REGON:000549826
2. Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Zebrzydowicach
43-410 Zebrzydowice, ul. Ks. A. Janusza 6
REGON: 240236917
3. Gminny Ośrodek Pomocy w Zebrzydowicach,
43-410 Zebrzydowice, ul. Ks. A. Janusza 6
REGON:003459058
4. Gminny Ośrodek Kultury
43-410 Zebrzydowice, ul. Ks. A. Janusza 21
REGON: 000793615
5. Gminna Biblioteka Publiczna
43-410 Zebrzydowice, ul. Ks. A. Janusza 21
REGON: 001003822
6. Szkoła Podstawowa im. K.K Baczyńskiego w Zebrzydowicach
43-410 Zebrzydowice, ul. J. Kochanowskiego 55
REGON: 072326033
7. Szkoła Podstawowa w Kaczcach
43-417 Kaczyce, ul Harcerska 13
REGON:001205744
8. Szkoła Podstawowa im. J. Dąbrowskiego w Kończycach Małych
43-410 Zebrzydowice, ul. Jagiellońska 56
REGON: 000629620
9. Szkoła Podstawowa w Markłowicach Górnych
43-410 Zebrzydowice, ul. Szkolna 25
REGON: 001282578
10. Gminne Przedszkole Publiczne w Zebrzydowicach
43-410 Zebrzydowice, ul. Makowa 1
REGON:271513092

NAZWA ORAZ ADRES PEŁNOMOCNIKA

Zamawiający Gmina Zebrzydowice, z siedzibą w Urzędzie Gminy Zebrzydowice działająca w imieniu własnym i jednostek organizacyjnych Gminy powołał pełnomocnika – Kancelarię Brokerską "KAPITAŁ" Sp. z o. o. 41-902 Bytom, ul Strzelców Bytomskich 1/3, na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy - Pzp, do wykonywania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak również do wykonywania określonych czynności przy realizacji umowy o świadczenie usług

ubezpieczeniowych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń. (Dz. U. z 2022 r. poz. 905). Wynagrodzenie Brokera za pośrednictwo przy zawieraniu umów ubezpieczeniowych wypłaci mu zgodnie z obecnie przyjętymi na rynku ubezpieczeniowym zasadami Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo załączone jest do SWZ. Wykonawcy mogą wystąpić do pełnomocnika z zapytaniem o wysokość wynagrodzenia (kurtażu) przed złożeniem oferty. W tym celu Wykonawcy są zobowiązani skontaktować się z Kancelarią Brokerską „KAPITAŁ” Sp. z o.o. (pełnomocnik).

UWAGA: W przypadku gdy wniosek o wgląd w oferty, protokół oraz pozostałe dokumenty, o którym mowa w art. 74 ustawy Pzp wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy, odpowiedź zostanie udzielona następnego dnia (roboczego).

Adres strony internetowej: <https://www.zebrzydowice.pl>

Adres strony internetowej

prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice>

Adres poczty elektronicznej: przetargi@zebrzydowice.pl

UWAGA: Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w rozdziale XVII.**

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorami Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Zebrzydowice, z siedzibą w Urzędzie Gminy Zebrzydowice, 43-410 Zebrzydowice ul. ks. A. Janusza 6, tel. +48 32 4755100, adres e-mail: ug@zebrzydowice.pl;
- Inspektor ochrony danych w Urzędzie Gminy Zebrzydowice, 43-410 Zebrzydowice ul. Ks. A. Janusza 6, adres e-mail: iod@zebrzydowice.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego postępowanie **IR.271.15.2023 „Kompleksowe ubezpieczenia dla Gminy Zebrzydowice na lata 2023-2025”** prowadzonym w trybie podstawowym.

- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Firma przetwarzającą dane jest **platformazakupowa.pl**, którego operatorem jest Open Nexus Sp. z o.o.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
(Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
(Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowania prowadzone jest w **trybie podstawowym**, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp. W sprawach nieuregulowanych zapisami SWZ, stosuje się przepisy ustawy Pzp.
2. Postępowanie składa się z trzech części:
 - CZĘŚĆ NR I -Ubezpieczenia majątkowe wraz z odpowiedzialnością cywilną
 - CZĘŚĆ NR II -Ubezpieczenia komunikacyjne
 - CZĘŚĆ NR III - Ubezpieczenie strażaków OSP
3. Ofertę można złożyć na każdą z w/w części.
4. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, która może być udzielona jednemu Wykonawcy.
5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenie negocjacji.
6. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
7. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania zgodnie z art. 255 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
10. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

13. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp
14. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) zostały określone we wzorze umów oraz SWZ w rozdziale IV pkt. 5
15. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt. 2 ustawy Pzp

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje usługi ubezpieczeniowe dla Zamawiającego oraz Jednostek organizacyjnych Gminy.

1.1 Przedmiot zamówienia obejmuje trzy niezależne części:

CZĘŚĆ NR I – Ubezpieczenia majątkowe wraz z odpowiedzialnością cywilną

- Uar Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk
- Ue Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk
- Uoc Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

CZĘŚĆ NR II – Ubezpieczenia komunikacyjne

- Uocp Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych
- Uac Ubezpieczenie AUTOCASCO w związku z ruchem i postojem pojazdów od wszystkich ryzyk
- Unnw Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków kierowcy i pasażerów

CZĘŚĆ NR III – Ubezpieczenie strażaków OSP

- Uosp Ubezpieczenie strażaków OSP zgodnie z ustawą o ochotniczych strażach pożarniczych z dnia 17 grudnia 2021r.(tj. dz. U z 2021 r. poz. 2490)
- Us Ubezpieczenie strażaków OSP
- Umdp Ubezpieczenie młodzieżowych drużyn pożarniczych i dziecięcych drużyn pożarniczych

- 1.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na poszczególne części określony został w załączniku nr 1a, 1b, 1c do SWZ oraz ustalenia wynikający ze wzoru umów. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią SWZ oraz jej załącznikami.

1.3 Na podstawie art. 18 ust. 4 Pzp Zamawiający wskazuje, że informacje dotyczące wykazu zabezpieczeń są poufne i zgodnie z art. 280 ust 3 Pzp ustala się następujące wymagania dotyczące uzyskania dostępu do części poufnej SWZ oraz zachowania poufnego charakteru otrzymanych informacji:

a) część SWZ objęta poufnością zostanie udostępniona Wykonawcy po złożeniu wniosku o udostępnienie części poufnej SWZ, którego wzór stanowi załącznik nr H do SWZ. Na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej zostanie przesłany wykaz zabezpieczeń. Wykonawca, który otrzymał poufną część SWZ, zobowiązany jest do zachowania uzyskanych informacji w tajemnicy, gdyż ich ujawnienie może prowadzić do powstania szkody. W przypadku naruszenia obowiązku poufności Zamawiający jest uprawnionych do dochodzenia swoich praw na zasadach ogólnych.

2. Źródło finansowania:

Zamówienie jest realizowane ze środków własnych Zamawiającego (Gminy i Jednostek organizacyjnych).

3. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

kody dodatkowe do Części nr I:

66512100-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzeń lub utraty

66515100-4 Usługi ubezpieczenia od ognia

66515200-5 Usługi ubezpieczenia własności

66515400-7 Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów

66516000-0 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

66516400-4 Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

kody dodatkowe do Części nr II:

66512100-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

66514110-0 Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzeń lub utraty

66515100-4 Usługi ubezpieczenia od ognia

66515200-5 Usługi ubezpieczenia własności

66515400-7 Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów

66516100-1 Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

kody dodatkowe do Części nr III:

66512100-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzeń lub utraty

4. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

5. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

Zamawiający, mając na względzie zapisy art. 95 ust. 1 Pzp wskazuje, że czynności wykonywane w trakcie realizacji zamówienia nie charakteryzują się wykonywaniem pracy w oparciu o stosunek pracy, zatem Zamawiający nie wymaga, aby osoby wykonujące te czynności były zatrudnione na umowę o pracę.

V. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia określony w Rozdziale IV SWZ w terminie 24 miesięcy od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od 11.10.2023 r.

VI. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

CZĘŚĆ NR I Ubezpieczenia majątkowe wraz z odpowiedzialnością cywilną

- Uar Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk
- Ue Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk
- Uoc Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

CZĘŚĆ NR II – Ubezpieczenia komunikacyjne

- Uocp Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych
- Uac Ubezpieczenie AUTOCASCO w związku z ruchem i postojem pojazdów od wszystkich ryzyk
- Unnw Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków kierowcy i pasażerów

CZĘŚĆ NR III – Ubezpieczenie strażaków OSP

- Uosp Ubezpieczenie strażaków OSP (zgodnie z ustawą o ochotniczych strażach pożarniczych z dnia 17 grudnia 2021r.(tj. dz. U z 2021 r. poz. 2490)
- Us Ubezpieczenie strażaków OSP
- Umdp Ubezpieczenie młodzieżowych drużyn pożarniczych i dziecięcych drużyn pożarniczych

VII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej.

VIII. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT BUDOWLANYCH / DOSTAW / USŁUG

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1.

IX. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji o której mowa w art. 261 ustawy Pzp).

X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z rozdziałem XVI pkt 1.3. SWZ - nie dotyczy spółki cywilnej o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
5. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.**
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

XI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, za wyjątkiem czynności których wykonanie wymaga zezwolenia na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej.
3. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy, jeżeli na etapie składania oferty jest on znany (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt. 4)**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten

- punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, zakresu wykonywanych przez nich prac w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym czasie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia.
 5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie tego zamówienia.

XII. POTENCJAŁ PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych **w rozdziale XIII SWZ**), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - **zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą.**
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **Rozdziale XIV SWZ** oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp dotyczące:
 - 1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
 - 1.2. Uprawnień do prowadzenie określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca musi wykazać, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 656), a w przypadku gdy Wykonawca rozpoczął działalność przed wejściem w życie Ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 59, poz. 344 ze zm.) posiada zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej.
 - 1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
2. W stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający dopuszcza łączne spełnianie warunków przez Wykonawców.

XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1.1. W art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia)
 - 1.2. W art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, tj.:
 - a. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. W przypadku Towarzystw Ubezpieczeń Wzajemnych, statut towarzystwa musi określać, iż Ubezpieczający/Ubezpieczony nie będzie zobowiązany do udziału w pokryciu strat towarzystwa przez wnoszenie dodatkowej składki ubezpieczeniowej jak również innych zobowiązań poza zobowiązaniami wynikającymi z umowy ubezpieczenia.

XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2, i 5 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp
2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

XVI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ:
 - 1.1. Do oferty (**załącznik A**) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w **Rozdziale XIII i XIV SWZ**.
 - 1.2. Informacje zawarte w oświadczeniu (**załącznik B**) będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.2.1. Oświadczenie składają **odrębnie**:
 - a. Wykonawca / każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - b. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
 - 1.2.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
 - 1.2.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego do oddaniu mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik C**.
 - 1.3. Pełnomocnictwo:
 - 1.3.1. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych wykonawcy, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć

do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy;

1.3.2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty;

1.3.3. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- a. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- b. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

1.4. Wykaz części zamówienia jakie Wykonawca powierzy podwykonawcom – **załącznik D**;

1.5. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – **załącznik E**;

1.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – **załącznik F**;

1.7. Tajemnica przedsiębiorstwa – w sytuacji gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1.8. Ogólne Warunki Ubezpieczeń wraz z dokumentem zawierającym informację o produkcie ubezpieczeniowym na poszczególne grupy ubezpieczeń chyba, że w ofercie wskazano adres internetowy strony na której znajdują się Ogólne Warunki Ubezpieczenia na poszczególne grupy ubezpieczeń wraz z dokumentem zawierającym informację o produkcie ubezpieczeniowym.

2. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE:

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

2.1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik G**;

2.2. Oświadczenie powyższe nie będzie wymagane w przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

2.3. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie

wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 2.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2., zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - a. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - b. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XVII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Dorota Grochowina (Broker ubezpieczeniowy, adres e-mail: kancelaria@kapitalnybroker.pl, tel. 32 235 74 99)- informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

Katarzyna Trzecińska - informacje dotyczące procedury przetargowej
2. Postępowanie prowadzone jest w **języku polskim** elektronicznie za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice>

3. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania Zamawiający preferuje, aby komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice> i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: przetargi@zebrzydowice.pl.

4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice> do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, **Uwaga!** od dnia 17 sierpnia 2021 r. ,ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

- b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i opatrzona elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym pod rygorem nieważności przez osobę/osoby upoważniona/upoważnione.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia zgodnie z **rozdziałem XVI pkt. 1 SWZ**.
3. Oferta powinna być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** na daną część. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SWZ.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz pozostałych dokumentów i oświadczeń należy sporządzić w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez mocodawcę. Zamawiający dopuszcza przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
6. Tajemnica przedsiębiorstwa – zgodnie z art. 8 ust 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W formularzu składania oferty na platformie znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Oferta wraz z załącznikami składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty, na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana

-
- przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty** (po kliknięciu przycisku **Przejdź do podsumowania**).
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
 10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
 11. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 12. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
 13. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 15. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
 - 15.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 - 15.2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a. .zip
 - b. .7Z
 - 15.3. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10 MB** oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania elektronicznego podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5 MB**.
17. **W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:**
 - 17.1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES**.
 - 17.2. Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 17.3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
18. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. elektronicznym podpisem osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
19. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
20. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
22. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
23. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XIX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Wykonawca zwracając się o wyjaśnienie treści SWZ powinien podać nazwę lub imię i nazwisko, adres prowadzonej działalności gospodarczej lub miejsce zamieszkania.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice>.
5. Zamawiający oświadcza iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
6. Treść niniejszej SWZ zamieszczona jest na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice>. Wszelkie zmiany treści SWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zebrzydowice> w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **01.09.2023 r.** do godz. **09:30,00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza ofertowego i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XXII. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **01.09.2023 r.** o godz. **09:35,00**.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację, o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 5.1. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte.

5.2. Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

XXIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** tj. do dnia **30.09.2023 r.**
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w SWZ.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XXIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIE WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1.1.1 dla CZĘŚCI Nr I – Ubezpieczenia majątkowe wraz z odpowiedzialnością cywilną:

- a) kryterium - cena (C) – 60 pkt, obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\text{najniższa}}}{C_{\text{oceniiana}}} \times 60$$

C - liczba punktów uzyskana w ocenie

C *najniższa* - cena najniższa spośród ofert nie odrzuconych

C *oceniiana* - cena oferty ocenianej

Uwaga: przy obliczeniu punktów Zamawiający zastosuje zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku według zasad, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Natomiast gdy trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

- b) **Postanowienia dodatkowe (fakultatywne) (D) – 40 pkt.** Punktacja obliczona według następujących zasad:

Nr postanowienia dodatkowego (fakultatywnego)	Nazwa i treść postanowień dodatkowych (fakultatywnych)	Ilość pkt. przyznanych za rozszerzenie lub brak rozszerzenia
---	--	--

		(uwaga: ilość pkt. max łącznie 40, co odpowiada wadze kryterium 40%)
1.	Za rozszerzenie ochrony poprzez zwiększenie limitu dla ryzyka katastrofy budowlanej, z kwoty limitu odpowiedzialności (na jedno i wszystkie zdarzenia) - 10 000 000,00 PLN, na kwotę limitu odpowiedzialności (na jedno i wszystkie zdarzenia) – 13 000 000,00 PLN	TAK – 2 pkt. NIE – 0 pkt.
2.	Za włączenie klauzuli nr F 01 - funduszu prewencyjnego. Przez fundusz prewencyjny rozumie się 10% wartości płaconych składek za ubezpieczenia. Cel prewencyjny określa Zamawiający, a akceptuje Ubezpieczyciel, w terminie do 60 dni od złożenia wniosku przez Zamawiającego. Zamawiający rozlicza fundusz prewencyjny z Wykonawcą na podstawie faktur – przed zakończeniem umowy ubezpieczenia.	TAK – 2 pkt. NIE – 0 pkt.
3.	Za włączenie klauzuli nr F 02 - wyrównania sum ubezpieczenia i limitów odpowiedzialności: Ubezpieczyciel automatycznie wyrówna sumy ubezpieczenia i limity odpowiedzialności w klauzulach w przypadkach po wypłacie odszkodowań i wyczerpaniu sumy lub limitu. Naliczenie składki za przywrócenie sumy ubezpieczenia lub limitu będzie zgodnie z klauzulą niezmienności stawek. Wyrównanie automatyczne sum ubezpieczenia lub limitów może wystąpić tylko dwukrotnie.	TAK – 3 pkt. NIE – 0 pkt.
4.	Za włączenie klauzuli nr F 03 - przeoczenia zgłoszenia mienia do ubezpieczenia: Ubezpieczyciel zobowiązany jest do wypłaty odszkodowania w przypadku nie zgłoszenia mienia w trakcie trwania umowy ubezpieczenia. Składka oraz limit odpowiedzialności Ubezpieczyciela za mienie nie zgłoszone będzie naliczona zgodnie klauzulą automatycznego pokrycia. Należna składka z tego tytułu może być potrącona z odszkodowania.	TAK – 3 pkt. NIE – 0 pkt.
5.	Za włączenie klauzuli nr F 04 - automatycznego przywrócenia sumy ubezpieczenia po szkodzie: Ubezpieczyciel automatycznie wyrówna sumę ubezpieczenia danego ubezpieczonego mienia w systemie na sumy stałe. Ubezpieczone mienie nie ulega zmniejszeniu – konsumpcji, po wypłacie odszkodowania. Niniejsza klauzula ma zastosowanie do mienia od wszystkich ryzyk w tym sprzętu elektronicznego. Natomiast niniejsza klauzula nie będzie miała zastosowania w przypadku mienia przeznaczonego do likwidacji po szkodzie. Naliczenie składki za wyrównanie sumy ubezpieczenia będzie zgodnie z klauzulą niezmienności stawek.	TAK – 3 pkt. NIE – 0 pkt.
6.	Za włączenie Klauzula nr F 05 - przeornej sumy ubezpieczenia Ustala się że do sumy ubezpieczenia zostaje włączona kwota przeornej sumy ubezpieczenia przez którą rozumie się kwotę, która będzie służyć do wyrównania ewentualnego niedoubezpieczenia wynikającego z niedoszacowania sum ubezpieczenia dla poszczególnych składników majątku i/lub w odniesieniu do których suma ubezpieczenia jest	TAK – 3 pkt. NIE – 0 pkt.

	niewystarczająca ze względu na poniesione koszty związane z uniknięciem lub ograniczeniem rozmiaru szkody Limit odpowiedzialności (na jedno i wszystkie zdarzenia) 500 000,00 PLN	
7.	Za włączenie Klauzula nr F 06 – nasadzenia drzew i krzewów Na mocy niniejszej klauzuli Ubezpieczyciel obejmuje ochroną ubezpieczeniową nasadzenia roślin, krzewów i drzew należących do Ubezpieczającego/Ubezpieczonego w ramach ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk, z wyłączeniem ryzyka dewastacji i kradzieży. Wysokość szkody zostanie wyliczona jako koszt nabycia sadzonek roślin, krzewów i drzew. Limit odpowiedzialności (na jedno i wszystkie zdarzenia) – 6 000,00 PLN	TAK – 2 pkt. NIE – 0 pkt.
8.	Za włączenie Klauzuli nr F 07 – Klauzula awarii maszyn i urządzeń. Ustala się, że z zachowaniem pozostałych nie zmienionych niniejszą klauzulą postanowień OWU, zakres ubezpieczenia rozszerza się o szkody będące następstwem awarii maszyn i urządzeń wchodzących w skład infrastruktury i wyposażenia ubezpieczonych budynków o charakterze biurowym, handlowym, usługowym, między innymi: windy, schody i podłogi ruchome, urządzenia grzewcze, klimatyzacyjne i wentylacyjne. 2. Zakresem ubezpieczenia objęte są szkody w ubezpieczonych maszynach lub urządzeniach po zakończonych z wynikiem pozytywnym testach próbnym i ich zainstalowaniu w miejscu ubezpieczenia, powstałe wskutek: 1) fizycznego uszkodzenia wewnętrznego; 2) awarii mechanicznej lub elektrycznej; 3) niewłaściwej obsługi; 4) wady projektowej, produkcyjnej lub materiałowej, które uniemożliwiają lub ograniczają ich dalszą eksploatację. Limit odpowiedzialności (na jedno i wszystkie zdarzenia) – 50 000,00 PLN	TAK – 2 pkt. NIE – 0 pkt.
9.	Za rozszerzenie ochrony poprzez zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka wandalizmu/ dewastacji z kwoty limitu odpowiedzialności (na jedno i wszystkie zdarzenia) – 100 000,00 PLN na kwotę limitu odpowiedzialności (na jedno i wszystkie zdarzenia) – 150 000,00 PLN	TAK – 2 pkt. NIE – 0 pkt.
10.	Za rozszerzenie ochrony poprzez zwiększenie limitu w ubezpieczeniu Odpowiedzialności Cywilnej w szkodach z tytułu zarządzania drogami publicznymi, z kwoty podlimitu – 500 000,00 PLN na kwotę podlimitu – 800 000,00 PLN.	TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt.
11.	Za rozszerzenie ochrony poprzez zwiększenie limitu w ubezpieczeniu Odpowiedzialności Cywilnej w szkodach z tytułu czystych z kwoty podlimitu – 500 000,00 PLN na kwotę podlimitu – 700 000,00 PLN.	TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt.
12.	Za rozszerzenie ochrony poprzez zwiększenie limitu w ubezpieczeniu Odpowiedzialności Cywilnej w wyniku działań publicznych z kwoty podlimitu – 500 000,00 PLN na kwotę podlimitu – 700 000,00 PLN.	TAK – 4 pkt. NIE – 0 pkt.
13.	Za rozszerzenie ochrony poprzez zniesienie franszyzy redukcyjnej w <u>budowlach</u> – solary, ogniwa/panele fotowoltaiczne, pompy ciepła i inne OZE, oświetlenie drogowe solarne i hybrydowe w ubezpieczeniu mienia od wszystkich ryzyk.	TAK – 4 pkt. NIE – 0 pkt.

Uwaga: W przypadku braku złożonej deklaracji dot. danego postanowienia dodatkowego (fakultatywnego) w formularzu oferty, Zamawiający przyjmuje brak zaofiarowania danego postanowienia oraz nie przydzieli Wykonawcy za nią dodatkowych punktów.

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

1.1.2 dla CZĘŚCI NR II – Ubezpieczenia komunikacyjne:

1. **kryterium - cena (C) – 60 pkt**, obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\text{najniższa}}}{C_{\text{oceniana}}} \times 60$$

C - liczba punktów uzyskana w ocenie

C *najniższa* - cena najniższa spośród ofert nie odrzuconych

C *oceniana* - cena oferty ocenianej

Uwaga: warunki zaokrąglenia obliczonych punktów jak dla części nr I.

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

b) **Postanowienia dodatkowe (fakultatywne) (D) – 40 pkt.** Punktacja obliczona według następujących zasad:

Nr postanowienia dodatkowego (fakultatywnego)	Nazwa i treść postanowień dodatkowych (fakultatywnych)	Ilość pkt. przyznanych za rozszerzenie lub brak rozszerzenia (uwaga: ilość pkt. max łącznie 40, co odpowiada wadze kryterium 40%)
1.	Za rozszerzenie ochrony poprzez zwiększenie sumy ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów, z sumy ubezpieczenia 30 000,00 PLN na jedną osobę , na sumę ubezpieczenia 40 000,00 PLN na jedną osobę	TAK – 4 pkt. NIE – 0 pkt.
2.	Za rozszerzenie ochrony poprzez wprowadzenie stałej sumy ubezpieczenia w ubezpieczeniu autocasco (AC)	TAK – 7 pkt. NIE – 0 pkt.
3.	Za rozszerzenie ochrony poprzez włączenie do ubezpieczenia autocasco (AC) dodatkowego zakresu ubezpieczenia kosztów wymiany zamków w pojeździe po kradzieży kluczyków lub zagubienia kluczyków.	TAK – 7 pkt. NIE – 0 pkt.

4.	Za włączenie klauzuli nr F 01 - funduszu prewencyjnego. Przez fundusz prewencyjny rozumie się 10% wartości płaconych składek za ubezpieczenia. Cel prewencyjny określa Zamawiający, a akceptuje Ubezpieczyciel, w terminie do 60 dni od złożenia wniosku przez Zamawiającego. Zamawiający rozlicza fundusz prewencyjny z Wykonawcą na podstawie faktur – przed zakończeniem umowy ubezpieczenia.	TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt.
5.	Za włączenie klauzuli nr F 02 - zużycia w ogumieniu. Przy ustaleniu odszkodowania przez Ubezpieczyciel za szkody powstałe w ogumieniu nie uwzględnia się stopnia jego zużycia eksploatacyjnego.	TAK – 7 pkt. NIE – 0 pkt.
6.	Za włączenie Klauzuli nr F 03 – Klauzula załadunku. Rozszerza się odpowiedzialność Ubezpieczyciela za szkody spowodowane przez załadowany i przewożony bagaż lub ładunek bez względu na miejsce jego przewożenia.	TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt.
7.	Za rozszerzenie ochrony poprzez włączenie do zakresu ubezpieczenia autocasco (AC) odpowiedzialności za szkody wynikające z tytułu zawału serca i udaru mózgu kierowcy ubezpieczonego pojazdu.	TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt.

Uwaga: W przypadku braku złożonej deklaracji dot. danego postanowienia dodatkowego (fakultatywnego) w formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmuje brak zaoferowania danego postanowienia oraz nie przydzieli Wykonawcy za nią dodatkowych punktów.

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

1.1.3 dla CZĘŚCI NR III – Ubezpieczenie strażaków OSP :

a) kryterium - cena (C) – 60 pkt, obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\text{najniższa}}}{C_{\text{oceniiana}}} \times 60$$

C - liczba punktów uzyskana w ocenie

C *najniższa* - cena najniższa spośród ofert nie odrzuconych

C *oceniiana* - cena oferty ocenianej

Uwaga: warunki zaokrąglenia obliczonych punktów jak dla części nr I.

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

b) Postanowienia dodatkowe (fakultatywne) (D) – 40 pkt. Punktacja obliczona według następujących zasad:

Nr postanowienia dodatkowego (fakultatywnego)	Nazwa i treść postanowień dodatkowych (fakultatywnych)	Ilość pkt. przyznanych za rozszerzenie lub brak rozszerzenia (uwaga: ilość pkt. max łącznie 40, co odpowiada wadze kryterium 40%)
1.	Za rozszerzenie ochrony poprzez zwiększenie wysokości jednorazowego świadczenia za trwały uszczerbek na zdrowiu z kwoty 30 000,00 PLN na kwotę 40 000,00 PLN	TAK – 7 pkt. NIE – 0 pkt
2.	Za rozszerzenie ochrony poprzez zwiększenie wysokości jednorazowego świadczenia za śmierć w następstwie nieszczęśliwego wypadku albo zdarzenia objętego umową, z kwoty 30 000,00 PLN na kwotę 40 000,00 PLN	TAK – 7 pkt. NIE – 0 pkt
3.	Za rozszerzenie ochrony poprzez zwiększenie wysokości świadczeń za zwrot kosztów nabycia przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych z kwoty 4 000,00 PLN na kwotę 5 000,00 PLN	TAK – 7 pkt. NIE – 0 pkt
4.	Za rozszerzenie ochrony poprzez zwiększenie wysokości jednorazowego świadczenia za pobyt w szpitalu z kwoty 3 000,00 PLN na kwotę 5 000,00 PLN	TAK – 7 pkt. NIE – 0 pkt
5.	Za rozszerzenie ochrony poprzez zwiększenie wysokości diety szpitalnej za jeden dzień z kwoty 250,00 PLN na kwotę 500,00 PLN	TAK – 7 pkt. NIE – 0 pkt
6.	Za włączenie klauzuli F01 – funduszu prewencyjnego. Przez fundusz prewencyjny rozumie się 10% wartości płaconych składek za ubezpieczenia Cel prewencyjny określa Zamawiający, a akceptuje Ubezpieczyciel, w terminie do 60 dni od złożenia wniosku przez Zamawiającego. Zamawiający rozlicza fundusz prewencyjny z Wykonawcą na podstawie faktur – przed zakończeniem umowy.	TAK – 5 pkt. NIE – 0 pkt

Uwaga: W przypadku braku złożonej deklaracji dot. danego postanowienia dodatkowego (fakultatywnego) w formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmuje brak zaoferowania danego postanowienia oraz nie przydzieli Wykonawcy za nią dodatkowych punktów.

W zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

2. Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca w danej części wynosi **100 pkt.**

3. łączna liczba punktów przyznana ofercie w danej części obliczana będzie wg wzoru:

$$S = C + D.$$

XXV. GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY

Zamawiający nie wymaga udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady.

XXVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Oferty (załącznik A).
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 2a-2c określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - a. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XXVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorach umów stanowiących **Załącznik nr 2a-2c do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umów jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zmiana postanowień umowy na daną część, zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dopuszczalna jest, gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w przypadkach określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp poniżej oraz we wzorach umów na poszczególne części stanowiących Załącznik nr 2a-2c do SWZ.

3.1 Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmian umów na poszczególne części w następujących przypadkach:

Zmiany do umowy na CZĘŚCI NR I – Ubezpieczenia majątkowe wraz z odpowiedzialnością cywilną:

1. zmiany wynagrodzenia określonego w § 9 wzoru umowy w następujących sytuacjach:
 - a. zmniejszenie wartości przedmiotu ubezpieczenia – na skutek sprzedaży, likwidacji lub innej przyczyny niezależnej od Zamawiającego przedmiotów podlegających ubezpieczeniu.
W przypadku zmniejszenia wartości przedmiotu ubezpieczenia cena brutto będzie obniżona zgodnie z art. 813 k.c. maksymalnie o 20 %.
 - b. zwiększenie wartości przedmiotu ubezpieczenia maksymalnie o 30% – na skutek poczynionych inwestycji, kupna, nabycia mienia.
W przypadku zwiększenia wartości przedmiotu ubezpieczenia cena brutto zostanie zwiększona zgodnie ze współczynnikiem (stawką) określonym przez Wykonawcę w ofercie i proporcjonalnie do okresu ubezpieczenia nowego przedmiotu.
 - c. konieczności uzupełnienia sum ubezpieczenia i limitów po wypłacie odszkodowań maksymalnie o 100% sumy ubezpieczenia poszczególnego składnika mienia oraz limitów określonych SWZ.
Uzupełnienie sum ubezpieczenia i limitów spowoduje podwyższenie ceny brutto zgodnie ze współczynnikiem (stawką) określonym przez Wykonawcę w ofercie.
 - d. obowiązku ubezpieczenia wynikającego z zawartych umów najmu, dzierżawy, leasingu lub innych umów o podobnych charakterze maksymalnie o 10 %.
W przypadku konieczności ubezpieczenia przedmiotów wynikających z takich umów – cena brutto zostanie zwiększona zgodnie ze współczynnikiem (stawką) określonym przez Wykonawcę w ofercie dla poszczególnych rodzajów mienia i

proporcjonalnie do okresu ubezpieczenia nowego przedmiotu.

- e. zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - f. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
 - g. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;
 - h. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie.
2. **Zgodnie z art. 439 Pzp:** Strony przewidują możliwość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 Umowy w wyniku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, która to waloryzacja odbywa się zgodnie z poniższymi zasadami :
- a. przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 umowy,
 - b. zmiana w/w cen musi dotyczyć wyłącznie tych materiałów i/lub kosztów, które miały wpływ na ustalenie wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. a, są niezbędne do realizacji zamówienia oraz bezpośrednio z nią związane.
 - c. waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik inflacji tj. średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego do końca stycznia danego roku kalendarzowego za rok poprzedni,
 - d. każda ze Stron umowy ma prawo do wystąpienia z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia, pod warunkiem zmiany wskaźnika, o którym mowa w pkt. c o co najmniej 10%,
 - e. wniosek o waloryzację może być złożony nie wcześniej niż po upływie 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
 - f. Strona umowy występująca z w/w wnioskiem obowiązana jest do jego uzasadnienia, w tym do dołączenia stosownych kalkulacji potwierdzających jego zasadność oraz wykazania wpływu zmian, o których mowa powyżej w pkt. a i b na

koszty wykonania zamówienia,

- g. zmiana wynagrodzenia w wyniku waloryzacji obowiązuje od dnia zawarcia stosownego aneksu (nie może nastąpić ze skutkiem wstecznym i dotyczyć usług już wykonanych, bądź wymagalnej raty składki),
- h. kolejne zmiany wynagrodzenia mogą następować nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia poprzedniego aneksu waloryzującego wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia wg opisanych w umowie zasad,
- i. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania w/w postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 20%.

Zmiany do umowy na CZĘŚCI NR II – Ubezpieczenia komunikacyjne:

- 1) zmiany wynagrodzenia określonego w § 9 wzoru umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmniejszenie wartości przedmiotu ubezpieczenia – na skutek sprzedaży, likwidacji lub innej przyczyny niezależnej od Zamawiającego przedmiotów podlegających ubezpieczeniu.
W przypadku zmniejszenia wartości przedmiotu ubezpieczenia cena brutto będzie obniżona zgodnie z art. 813 k.c. maksymalnie o 30 %.
 - b) zwiększenie wartości przedmiotu ubezpieczenia maksymalnie o 30% – na skutek poczynionych inwestycji, kupna, nabycia mienia.
W przypadku zwiększenia wartości przedmiotu ubezpieczenia cena brutto zostanie zwiększona zgodnie ze współczynnikiem (stawką) określonym przez Wykonawcę w ofercie i proporcjonalnie do okresu ubezpieczenia nowego przedmiotu.
 - c) konieczności uzupełnienia sum ubezpieczenia i limitów po wypłacie odszkodowań maksymalnie o 100% sumy ubezpieczenia poszczególnego składnika mienia oraz limitów określonych SWZ.
Uzupełnienie sum ubezpieczenia i limitów spowoduje podwyższenie ceny brutto zgodnie ze współczynnikiem (stawką) określonym przez Wykonawcę w ofercie.
 - d) obowiązku ubezpieczenia wynikającego z zawartych umów najmu, dzierżawy, leasingu lub innych umów o podobnym charakterze maksymalnie o 20 %.
W przypadku konieczności ubezpieczenia przedmiotów wynikających z takich umów – cena brutto zostanie zwiększona zgodnie ze współczynnikiem (stawką) określonym przez Wykonawcę w ofercie dla poszczególnych rodzajów mienia i proporcjonalnie do okresu ubezpieczenia nowego przedmiotu.
 - e) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - f) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
 - g) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;

- h) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie.
- 2) **Zgodnie z art. 439 Pzp:** Strony przewidują możliwość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 niniejszej Umowy w wyniku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, która to waloryzacja odbywa się zgodnie z poniższymi zasadami :
- a. przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 umowy,
 - b. zmiana w/w cen musi dotyczyć wyłącznie tych materiałów i/lub kosztów, które miały wpływ na ustalenie wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. a, są niezbędne do realizacji zamówienia oraz bezpośrednio z nią związane.
 - c. waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik inflacji tj. średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego do końca stycznia danego roku kalendarzowego za rok poprzedni,
 - d. każda ze Stron umowy ma prawo do wystąpienia z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia, pod warunkiem zmiany wskaźnika, o którym mowa w pkt. c o co najmniej 10%,
 - e. wniosek o waloryzację może być złożony nie wcześniej niż po upływie 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
 - f. Strona umowy występująca z w/w wnioskiem obowiązana jest do jego uzasadnienia, w tym do dołączenia stosownych kalkulacji potwierdzających jego zasadność oraz wykazania wpływu zmian, o których mowa powyżej w pkt. a i b na koszty wykonania zamówienia,
 - g. zmiana wynagrodzenia w wyniku waloryzacji obowiązuje od dnia zawarcia stosownego aneksu (nie może nastąpić ze skutkiem wstecznym i dotyczyć usług już wykonanych, bądź wymagalnej raty składki),
 - h. kolejne zmiany wynagrodzenia mogą następować nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia poprzedniego aneksu waloryzującego wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia wg opisanych w umowie zasad,
 - i. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania w/w postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 20%.

Zmiany do umowy na CZĘŚCI NR III – Ubezpieczenie strażaków OSP:

- 1) zmiany wynagrodzenia określonego w § 9 wzoru umowy w następujących sytuacjach:
- a) zmniejszenia ilości osób do ubezpieczenia – w tym przypadku cena brutto będzie obniżona zgodnie z art. 813 k.c. maksymalnie o 20 %.
 - b) zwiększenia ilości osób do ubezpieczenia - w tym przypadku cena brutto zostanie zwiększona zgodnie ze współczynnikiem (stawką) określonym przez Wykonawcę w ofercie i proporcjonalnie do okresu ubezpieczenia nowych osób maksymalnie o 30 %.
 - c) konieczności uzupełnienia sum ubezpieczenia i limitów po wypłacie odszkodowań

maksymalnie o 100% sumy ubezpieczenia poszczególnego składnika mienia oraz limitów określonych SWZ.

Uzupełnienie sum ubezpieczenia i limitów spowoduje podwyższenie ceny brutto zgodnie ze współczynnikiem (stawką) określonym przez Wykonawcę w ofercie.

- d) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - e) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
 - f) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;
 - g) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie.
- 2) **Zgodnie z art. 439 Pzp:** Strony przewidują możliwość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 niniejszej Umowy w wyniku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, która to waloryzacja odbywa się zgodnie z poniższymi zasadami :
- a. przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 umowy,
 - b. zmiana w/w cen musi dotyczyć wyłącznie tych materiałów i/lub kosztów, które miały wpływ na ustalenie wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. a, są niezbędne do realizacji zamówienia oraz bezpośrednio z nią związane.
 - c. waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik inflacji tj. średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego do końca stycznia danego roku kalendarzowego za rok poprzedni,
 - d. każda ze Stron umowy ma prawo do wystąpienia z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia, pod warunkiem zmiany wskaźnika, o którym mowa w pkt. c o co najmniej 10%,
 - e. wniosek o waloryzację może być złożony nie wcześniej niż po upływie 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
 - f. Strona umowy występująca z w/w wnioskiem obowiązana jest do jego uzasadnienia, w tym do dołączenia stosownych kalkulacji potwierdzających jego zasadność oraz wykazania wpływu zmian, o których mowa powyżej w pkt. a i b na koszty wykonania zamówienia,

- g. zmiana wynagrodzenia w wyniku waloryzacji obowiązuje od dnia zawarcia stosownego aneksu (nie może nastąpić ze skutkiem wstecznym i dotyczyć usług już wykonanych, bądź wymagalnej raty składki),
- h. kolejne zmiany wynagrodzenia mogą następować nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia poprzedniego aneksu waloryzującego wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia wg opisanych w umowie zasad,
- i. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania w/w postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 20%.

XXX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 4.1. Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy.
 - 4.2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 7.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 7.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony powyżej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXXI. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznikami do niniejszej SWZ są wzory następujących dokumentów:

Załącznik nr 1a - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia część I
Załącznik nr 1b – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia część II
Załącznik nr 1c – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia część III

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

A. Oferta

B. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

C. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

D. Wykaz części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy

E. Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

F. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

G. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności, albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

H. Wniosek o udostępnienie części poufnej SWZ

Załącznik nr 2a-2c Wzory umów

Załącznik nr 3 – Wykaz lokalizacji

Załącznik nr 4- Wykaz taboru

Załącznik nr 5 – Informacja o Zamawiającym

Załącznik nr 6a-6c – Zaświadczenia o szkodowości

Załącznik nr 7 - Pełnomocnictwo