

**PROJEKT**  
**UMOWA .....**

**MODYFIKACJA 16.11.2021**

**MODYFIKACJA 22.11.2021**

zawarta w Gdańsku dnia ..... pomiędzy:

**Gdańskim Uniwersytetem Medycznym** z siedzibą w Gdańsku (80-210) przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a  
NIP: 584-09-55-985

reprezentowanym przez:

Marka Langowskiego - Kanclerza

przy kontrasygnacie Zbigniewa Tymoszyka - Z-cy Kanclerza ds. Finansowych – Kwestora

zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w .....,

**NIP** ..... wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w ..... dnia

..... pod nr .....

reprezentowanym przez:

1. .... - .....
2. .... - .....

zwanym dalej „Wykonawcą”, łącznie zwanymi **Stronami**

*W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie przepisów określonych w Dziale IV, rozdziale 4 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi” w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.) o wartości poniżej 750 000 euro, dalej: Pzp nr postępowania GUM2021ZP ..... została zawarta umowa następującej treści:*

**§ 1**

**DEFINICJE**

1. W Umowie następujące pojęcia i skróty będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami:
  - 1) **GUMed** – Gdański Uniwersytet Medyczny.
  - 2) **Umowa** – niniejsza Umowa, której integralną część stanowią wszystkie Załączniki do niej dołączone.
  - 3) **Kwalifikowany Pracownik Ochrony Fizycznej** – osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
  - 4) **Pracownik Ochrony Fizycznej** – Pracownik Ochrony Fizycznej, zatrudniony przez Zamawiającego, który nie posiada licencji Kwalifikowanego Pracownika Ochrony.
  - 5) **Posterunek** – wskazane miejsce przez Zamawiającego gdzie Kwalifikowany Pracownik Ochrony Fizycznej lub Pracownik Ochrony Fizycznej wykonuje swoje obowiązki wynikające z Instrukcji

Ochrony. Posterunek może być stworzony w formie stacjonarnej, mobilnej lub mobilno-stacjonarnej.

- 6) **Patrol obiektu** – to sprawdzenie określonych i wskazanych miejsc ważnych ze względu na bezpieczeństwo chronionego obiektu. Patrol wykonywany jest przez wyznaczonego Kwalifikowanego Pracownika Ochrony Fizycznej lub Pracownika Ochrony Fizycznej przez Zamawiającego, a miejsca wyznaczone do sprawdzenia i/lub trasa patrolu powinny być określone w instrukcji ochrony obiektu.
- 7) **Obchód obiektu** – to sprawdzenie aktualnego stanu bezpieczeństwa w chronionym obiekcie. Obchód najczęściej wykonywany jest przez Dowódcę zmiany / Kierownika ochrony / Szefa ochrony w miejscach wykonywania zadań ochronnych. Pierwszy obchód Dowódca Zmiany wykonuje po przejściu służby.
- 8) **Stacja Monitorowania Alarmów (SMA)** – stanowi centrum operacyjne, wyposażone w wyspecjalizowany sprzęt, służący do odbierania komunikatów z chronionych obiektów, przetwarzania ich w celu właściwej interpretacji, wizualizacji w przystępnej dla operatorów formie, archiwizowania, nadzorowania torów transmisji, a także sprzęt do łączności z współpracującymi służbami - grupami interwencyjnymi, Policją, Strażą Pożarną, Strażą Miejską. Kwalifikowani Pracownicy Ochrony Fizycznej jak również Pracownicy Ochrony Fizycznej Zamawiającego, podlegają podczas wykonywanych obowiązków **Dowódcy Zmiany SMA** i wykonują jego polecenia. Ponadto, mają obowiązek informowania i raportowania o zaistniałych zagrożeniach oraz incydentach bezpieczeństwa na GUMed. SMA pracuje 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.
- 9) **Dowódca Zmiany Centrum Monitorowania Alarmów (DZ CMA)** – pracownik Wykonawcy, posiadający wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, który jest odpowiedzialny za ochronę osób i mienia na GUMed, podczas pełnionej służby jak również, za kierowanie i operacyjne funkcjonowanie Centrum Monitorowania Alarmów. Dodatkowo ma prawo i obowiązek do kierowania i wydawania poleceń wszystkim Pracownikom Ochrony Wykonawcy w trakcie pełnionej służby.
- 10) **Pierwszy Obchodowy/Zastępca Dowódcy Zmiany Centrum Monitorowania Alarmów (Z-ca DZ CMA)** – pracownik Wykonawcy posiadający wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, który jest odpowiedzialny za ochronę osób i mienia na GUMed. Podczas nieobecności DZ CMA pełni jego funkcje i przejmuje jego obowiązki.
- 11) **Drugi Obchodowy (2OB)** – Pracownik Ochrony Wykonawcy, który bezpośrednio podlega DZ CMA i wykonuje jego polecenia, wynikające z zakresu kompetencyjnych obowiązków. Drugi Obchodowy pełni służbę na Osiedlu Studenckim w miejscu wyznaczonym przez Koordynatora ds. Ochrony GUMed.
- 12) **Raport z Incydemtu** - raport z incydemtu bezpieczeństwa to spisanie wszystkich szczegółów wydarzenia naruszającego bezpieczeństwo w chronionym obiekcie lub wydarzenia mającego wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia. Raport z incydemtu napisany i przekazany osobom zarządzającym ochroną i administracji chronionego obiektu możliwie jak najszybciej po zakończonym zdarzeniu.
- 13) **Obiekt** - każdy budynek lub zespół budynków, wraz z pomieszczeniami, instalacjami oraz urządzeniami rozmieszczonymi na obszarze Zamawiającego.
- 14) **Ochrona fizyczna obiektu** - prowadzenie działań prewencyjnych, mających na celu ochronę osób i jakichkolwiek szkód w mieniu Zamawiającego.

- 15) **System organizacji służby** – organizacja pracy na służbie polegającej na ochronie fizycznej obiektu przez całą dobę.
- 16) **Teren** - obszar, na którym znajdują się nieruchomości, obiekty i budynki, oraz ruchomości należące do Zamawiającego.
- 17) **Kontrola** - system kontroli wszystkich Pracowników Ochrony Zamawiającego, który rejestruje i monitoruje czas pracy i realizację zadań określonych w § 3 ust. 6 oraz ust. 7 Umowy. Kontrole dzielimy na:
  - a) **kontrole okresowe** – zarządzane przez Władze GUMed lub Koordynatora ds. Ochrony GUMed w celu dokonania pogłębionego sprawdzenia i oceny funkcjonowania systemu organizacji służby, w tym jakości świadczonej przez pracowników ochrony fizycznej pracy;
  - b) **kontrole interwencyjne** – zarządzane przez Władze GUMed lub Koordynatora ds. Ochrony GUMed w celu szybkiego ustalenia przyczyn i skutków nieprawidłowości ujawnionych w ramach nadzoru, kontroli bieżącej lub w innym trybie;
  - c) **kontrole problemowe** – zarządzane przez Władze GUMed lub Koordynatora ds. Ochrony GUMed w sytuacjach wymagających szczególnego zbadania i oceny określonego problemu funkcjonowania systemu ochrony, istotnego dla jej funkcjonowania.
- 18) **Ochrona peryferyjna** - (ochrona terenów zewnętrznych) to ochrona terenu na zewnątrz obiektu np. wzdłuż ogrodzenia i stanowi pierwszą strefę obszaru chronionego, dzięki niej otrzymujemy najwcześniej informację o próbie forsowania obszaru.
- 19) **Ochrona zewnętrzna** - zwana także obwodową, która obejmuje drugą strefę obszaru chronionego, bezpośrednie otoczenie oraz wszystkie zabezpieczenia mechaniczne na zewnątrz budynku.
- 20) **Ochrona wewnętrzna** - stanowi trzecią i ostatnią strefę bezpieczeństwa i dotyczy przestrzeni wewnątrz obiektu oraz wszystkich otworów drzwiowych i okiennych
- 21) **Strażnik Ochrony Mienia Uczelni** pracownik zatrudniony przez Zamawiającego.
- 22) **Książka Przebiegu Służby** (Dziennik Służb) - książka, zawierająca rejestr Zdarzeń, będący podstawowym dokumentem przedstawiającym przebieg służby na danej zmianie, zawierający dane jak: czas rozpoczęcia i zakończenia zmiany, data i godzina rozpoczęcia służby, data i godzina zakończenia służby, obsada personalna zmiany. - nazwisko i imię dowódcy zmiany, - nazwisko i imię pracowników ochrony, rozmieszczenie poszczególnych pracowników ochrony i czas wykonywania zadań, dostarczona i wypełniana przez Wykonawcę, dostępna w każdej chwili na Posterunku. Książka Przebiegu Służby jest przekazywana zamawiającemu po wypełnieniu lub po zakończeniu umowy.
- 23) **Patrol Grupy Interwencyjnej** – patrol, składający się z dwóch uzbrojonych w broń palną bojową KPO, posiadający na wyposażeniu samochód patrolujący na wskazane Obiekty oraz Tereny GUMed.
- 24) **Koordinator ds. Ochrony GUMed** - osoba wskazana przez Zamawiającego, która będzie uprawniona do przeprowadzenia kontroli wszystkich Pracowników Ochrony Wykonawcy, na obiektach i terenach GUMed. Koordynator ds. Ochrony GUMed będzie miał prawo w trakcie dokonywanych kontroli do wydawania wszystkim pracownikom Wykonawcy, wytycznych i poleceń związanych z usunięciem nieprawidłowości oraz podniesieniem poziomu bezpieczeństwa chronionych osób i mienia GUMed.
- 25) **Awaria** – zgodnie z Ustawą o stanie klęski żywiołowej jest to gwałtowne, nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie obiektu budowlanego, urządzenia technicznego lub systemu urządzeń technicznych powodujące przerwę w ich używaniu lub utratę ich właściwości.

- 26) **Zgłoszenie** - bezwzględne poinformowanie osoby lub osób funkcyjnych, uprawnionych przez Zamawiającego o zdarzeniu zakłócającym przebieg służby. Wykaz osób będzie przekazany na poszczególne posterunki z dniem przejmowania obiektów.
- 27) **Grafiki planowe** – Wykonawca ma obowiązek dostarczyć do dnia 28 każdego miesiąca grafik planowy na następny miesiąc pod wskazany adres email Zamawiającego: .....
- 28) **Kara umowna** - rozumie się określoną sankcję, nakładaną przez Zamawiającego na Wykonawcę w następstwie naruszenia warunków umowy zgodnie z §11.
- 29) **Szkoda w mieniu** - to pojęcie, które odnosi się do strat poniesionych przez Zamawiającego. Dotyczy ona mienia GUMed jak również dóbr osobistych.

## § 2

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie kompleksowej usługi ochrony obiektów i terenów należących do Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego w tym osób i mienia tj.: urządzeń, aparatury i całego wyposażenia w budynkach, którego właścicielem jest GUMed. Wykonawca będzie zobowiązany do przeciwdziałania zakłóceniom ładu i porządku publicznego na terenie chronionych obiektów.
2. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zabezpieczy i zorganizuje ochronę fizyczną uroczystości, spotkań lub wydarzeń organizowanych na GUMed, w miejscach wskazanych przez osobę upoważnioną Zamawiającego.
3. Ochrona obiektów i terenów wyszczególnionych w załącznikach od nr 1 do nr 4 obejmuje: całodobową ochronę fizyczną obiektów i terenów Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego w dniach jak również i godzinach wskazanych przez Zamawiającego. Całodobowe monitorowanie (dozór) obiektu, będzie realizowane z wykorzystaniem Centrum Monitorowania Alarmów, w skład którego wchodzi:
  - a) system sygnalizacji włamania i napadu (SWiN),
  - b) system kontroli dostępu (SKD),
  - c) system domofonowy do stref bezpieczeństwa IT (SD) na obiektach,
  - d) system monitoringu wizyjnego za pomocą kamer (CCTV),
  - e) system sygnalizacji pożaru (SAP) oraz system antynapadowy, zamontowany lub mobilny w wybranych budynkach lub pomieszczeniach.
4. Usługa realizowana będzie przez Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej Wykonawcy, którzy są wpisani na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, prowadzonej przez Komendanta Głównego Policji. Kwalifikowani Pracownicy Ochrony, będą świadczyć usługę całodobowo, lub w innych wskazanych przez Zamawiającego godzinach, w formie bezpośredniej fizycznej ochrony osób i mienia.
5. Zasady świadczenia usługi ochrony osób i mienia wraz z wykazem lokalizacji obiektów obejmujących przedmiot Umowy zawiera Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załączniki Nr 1-5 do Umowy oraz oferta Wykonawcy, stanowiąca Załącznik nr 6 do Umowy (zwana dalej: „Ofertą”). Praca Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej Wykonawcy, polegać będzie w szczególności na zabezpieczeniu budynków przed włamaniem, kradzieżą, zniszczeniem mienia oraz działaniem osób trzecich, jak również w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia, w tym pożaru, zalania wodą itp.
6. W sytuacjach awaryjnych i doraźnych dopuszcza się do wyznaczenia na obiekt Pracownika Ochrony Fizycznej na zastępstwo, jednakże Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o tym fakcie przed rozpoczęciem służby.

7. Przed dopuszczeniem pracownika ochrony do wykonywania obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji umiejętności i wiedzy pracownika, przez Koordynatora ds. Ochrony GUMed w szczególności w zakresie obsługi systemów ochrony zainstalowanych w chronionych obiektach.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo w trakcie trwania przedmiotowej umowy do wprowadzania własnych wewnętrznych wytycznych, które będą wynikały z bieżących potrzeb związanych z działalnością. Informacja o wydaniu w/w wytycznych, przed ich wdrożeniem, zostanie przekazana na obiekty jak również przedstawicielowi Wykonawcy.
9. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych. Wszystkie informacje dotyczące funkcjonowania, wykonywanych obowiązków, harmonogramu dnia, a przede wszystkim kodów do systemów antywłamaniowych do uzbrajanych budynków mają charakter o klauzuli „nie jawny”. Wykonawca przeszkoli swoich pracowników w tej dziedzinie przed objęciem obowiązków w Centrum Monitorowania Alarmów i przedstawi oświadczenia z czytelnym podpisem wszystkich pracowników CMA GUMed.

### §3

#### OBOWIĄZKI I OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż obowiązki, których podjął się do wykonania Umowy są mu znane oraz, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich prawidłowego wykonania zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną koncesję oraz wymagane prawem aktualne uprawnienia do świadczenia usług ochrony osób i mienia, nr ..... z dnia ....., wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, której kopia stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o zmianach aktualnie posiadanej koncesji lub jej cofnięciu - w przeciwnym przypadku, Wykonawca przyjmuje na siebie wszystkie negatywne skutki wynikłe z niepowiadomienia Zamawiającego o powyższym fakcie.
3. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje obowiązek świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi ochrony mienia w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz.U nr 145 z 2005 r. poz. 1221 z późn. zm.), we wszystkich Obiektach i Terenie Zamawiającego, które wynikają z niniejszej umowy.
4. Do pełnienia obowiązków Wykonawca zatrudni osoby, posiadające sprawność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań, stwierdzoną aktualnym orzeczeniem lekarskim, taktowne, ubrane w jednolite umundurowanie oznaczone widocznym logo firmy i wyposażone w imienne identyfikatory zawierające następujące informacje: nazwa firmy, imię i nazwisko pracownika/agenta ochrony oraz określenie "OCHRONA". Ponadto w celach ewidencyjnych Kwalifikowany Pracownik Ochrony Fizycznej powinien mieć przy sobie legitymację:  
Legitymacja, o której mowa, zawiera:
  - a) indywidualny numer zgodny z ewidencją legitymacji;
  - b) aktualne zdjęcie pracownika;
  - c) imię i nazwisko pracownika;
  - d) nazwę, adres i numer telefonu Wykonawcy, w której wewnętrzna służba ochrony sprawuje ochronę;

- e) datę i miejsce wydania oraz imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki Wykonawcy.
5. Przedstawiciel Zamawiającego będzie kontrolował wszystkich pracowników Wykonawcy w trakcie wykonywanych obowiązków na obiektach i terenie GUMed,
6. Kwalifikowani Pracownicy Ochrony Fizycznej przy wykonywaniu zadań z zakresu ochrony osób i mienia będą zobowiązani do:
- a) Ustalania uprawnień do przebywania na obszarach lub w obiektach chronionych oraz legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości zgodnie z art. 36 pkt. 1 Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz.U nr 145 z 2005r. poz. 1221 z późn. zm.), we wszystkich Obiektach i Terenie Zamawiającego, które wynikają z niniejszej umowy.
  - b) Wykonywania poleceń Dowódcy Centrum Monitorowania Alarmów GUMed wynikających z bieżącej działalności GUMed oraz natychmiastowego powiadamiania CMA w sytuacji zagrożenia;
  - c) Wezwania osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru lub obiektu lub stwierdzenia zakłócenia porządku;
  - d) Znajomości alarmowych numerów telefonów do: centrum powiadamiania ratunkowego - CPR, Policji, Centrum Monitorowania Alarmów GUMed, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, Straży Miejskiej, Pogotowia Energetycznego i Wodnokanalizacyjnego.
  - e) Reagowania na sygnały wysyłane z systemów alarmowych zainstalowanych w chronionych obiektach, włącznie z częścią należącą do Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego znajdującą się w budynku nr 5 na terenie Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego. Instrukcja postępowania dotycząca budynku nr 5 stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
  - f) Weryfikacja wskazań systemu pożarowego i podjęcie działań zgodnie z instrukcją obowiązującą w danym obiekcie.
  - g) Natychmiastowego powiadomienia, w przypadku zaistnienia zagrożenia, odpowiednich służb.
  - h) Znajomości numerów telefonów własnej Grupy Patrolowo-Interwencyjnej.
  - i) Znajomości numerów telefonów wskazanych pracownikom Zamawiającego; w tym celu Zamawiający przekaze pracownikom ochrony stosowny spis telefonów.
  - j) Obsługi systemów alarmowych zainstalowanych w siedzibie Zamawiającego.
  - k) Znajomości rozmieszczenia wyłączników: prądu, zaworów wodnych itp. znajdujących się w budynku Zamawiającego.
  - l) Znajomości przepisów bhp i ppoż. obowiązujących na terenie chronionego obiektu oraz praktycznego ich wykorzystania w trakcie zaistniałego zdarzenia.
  - m) Rozmieszczenia dróg ewakuacyjnych, wyjść z obiektu, a także lokalizacji sprzętu ppoż.
  - n) Natychmiastowego powiadamiania Dowódcy Zmiany, oraz upoważnionych osób ze strony Zamawiającego, o awariach i uszkodzeniach jak również nieprawidłowo funkcjonujących urządzeniach technicznych.
  - o) Natychmiastowego powiadamiania Dowódcy Zmiany, oraz upoważnionych osób ze strony Zamawiającego o naruszonych plombach (zerwana, odklejona, źle przymocowana), niewłaściwym zabezpieczeniu mienia przez pracowników Zamawiającego, uszkodzeniach, zniszczeniach szyb i zamków oraz innych zdarzeniach powodujących sytuacje zagrożenia.
  - p) Wykonywania w ciągu doby cyklicznych obchodów oraz patroli budynku i terenu przyległego jak również rejestrowanie tego faktu za pomocą odpowiedniego systemu rejestracyjnego zainstalowanego przez Wykonawcę.

7. Zamawiający zastrzega możliwość okresowego wzmocnienia ochrony fizycznej na poszczególnych obiektach za uprzednim zleceniem pisemnym lub poprzez email, zaś Wykonawca zobowiązuje się taką ochronę zapewnić w nieprzekraczalnym terminie do 2 godzin.
8. Stały dozór sprawowany przez pracownika ochrony polegający na monitorowaniu urządzeń ochronnych, sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych.
9. Reagowanie na sygnały wysyłane z systemów alarmowych zainstalowanych w chronionych obiektach, włącznie z częścią należącą do Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego znajdującą się w budynku nr 5 na terenie Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego. Instrukcja postępowania dotycząca budynku nr 5 stanowi załącznik nr 5 do Umowy. Centralka ppoż. w budynku nr 5 będzie obsługiwana przez pracownika ochrony z budynku nr 15, tj.: poniedziałek – piątek 06.00 – 22.00 oraz dni ustawowo wolne od pracy w niedziele i święta.
10. Weryfikacja wskazań systemu pożarowego i podjęcie działań zgodnie z instrukcją obowiązującą w danym obiekcie.
11. Zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu znajdującym się w obiektach oraz terenie Zamawiającego, a także zapobieganiu wszelkiego rodzaju dewastacji lub zniszczeń wynikających z tych zdarzeń.
12. Udostępnianie wejścia/wyjścia w dni wolne od pracy, pracownikom, studentom Uczelni lub firmie wykonującej zlecenie na obiekcie, terenie lub w pomieszczeniu Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, odbędzie się za zgłoszeniem przez osoby upoważnione Zamawiającego. Wszystkie takie zdarzenia mają być odnotowane w dokumentacji służby na obiekcie, dodatkowo przed otwarciem i zamknięciem obiektu informacja musi być przekazana do DZ CMA GUMed.
13. Zgłoszenie osoby upoważnionej, będzie skutkowało wydaniem i przyjęciem zaplombowanych lub w inny sposób zabezpieczonych kluczy przekazanych Pracownikowi Ochrony Wykonawcy przez Strażnika Ochrony Mienia Uczelni. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający, przekaze do DZ CMA GUMed dane osoby, która będzie mogła pobrać lub zdać klucze.
14. Wykonawca zastosuje system Kontroli Pracowników Ochrony i umożliwi Zamawiającemu bieżący dostęp do informacji zbieranych przez system w ciągu dwóch tygodni od podpisania Umowy. System Kontroli Pracowników Ochrony ma spełniać wymogi opisane w załączniku nr 3 do Umowy. System składa się z:
  - a) przenośnego rejestratora pracy Pracownika Ochrony – minimum jeden dla każdego Posterunku,
  - b) zbliżeniowego punktu kontroli RIFID – średnio ok. 6 - 12 punktów dla każdego Posterunku, w tym ok. 50% wewnętrznych i ok. 50% zewnętrznych. Sposób rozmieszczenia punktów musi być uzgodniony przed montażem i kalibracją z przedstawicielami Zamawiającego tj.: Koordynatorem ds. Ochrony Gumed oraz Administratorem z danego obiektu. W przypadku uszkodzenia lub zagięcia któregośkolwiek zbliżeniowego punktu kontroli RIFID, Wykonawca uzupełni brakujący punkt na własny koszt, nie później niż, do dwóch dni roboczych.
  - c) systematyczne wykonywanie obchodów i patroli wszystkich obiektów - zestawienie stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Wszystkie w/w czynności muszą być rejestrowane i nadzorowane w Systemie Kontroli w Centrum Monitorowania Zleceniobiorcy jak również każdym posterunku oraz w Książce Przebiegu Służby. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu systemu umożliwiającego kontrolę obchodów oraz przesłanie w tygodniowym cyklu do wyznaczonych pracowników Zleceniobiorcy, nie później, niż do wtorku do 10.00.
  - d) Patrolowania i obchody będą wykonywane co 2 godziny z tolerancją czasową „ + ” lub „ - ” 15 min.

- e) W trakcie przejmowania obiektów, lecz nie później, niż do 3 dni roboczych od czasu wejścia na obiekt, Koordynator Ochrony i Administrator Obiektu w porozumieniu z przedstawicielem Wykonawcy, określają trasę patrolowania oraz obchodu i wskazują miejsca gdzie mają być przymocowane punkty kontroli zbliżeniowej, zamontowane przez Wykonawcę.
  - f) W/w czynność będą rejestrowane Systemie Kontroli w Centrum Monitorowania Wykonawcy na każdym posterunku oraz w Księżce Przebiegu Służby. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu systemu umożliwiającego kontrolę obchodów,
15. Za zgodą DZ CMA GUMed umożliwienie wejścia i wyjścia poza godzinami służbowymi oraz w dni ustawowo wolne od pracy pracownikom Uczelni do obiektów będących pod nadzorem systemów monitorowania, w ścisłej współpracy ze wszystkimi Posterunkami.
  16. Wykonawca zobowiązany jest do założenia i prowadzenia Książki Przebiegu Służby dla każdego posterunku oddzielnie. Książka Przebiegu Służby winna mieć ponumerowane strony, być opieczętowana przez uprawnioną osobę ze strony Zamawiającego, po wypełnieniu winna być przekazana do Zamawiającego, który ma obowiązek archiwizowania jej przez okres 12 miesięcy, do wglądu na żądanie Zamawiającego, w której odnotowane będą w szczególności:
    - a) Każdorazowe zdanie/przejęcie służby wraz godzinami rozpoczęcia/zakończenia służby, włącznie z wpisaniem imienia i nazwiska osoby/osób obejmujących Służbę,
    - b) każde zdarzenie/awaria zakłócające przebieg służby oraz podjęte działania ze wskazaniem osoby, której informacja o zdarzeniu została przekazana,
    - c) przeprowadzenie kontroli pracy Posterunku przez Koordynatora lub osobę uprawnioną przez Wykonawcę co najmniej raz w tygodniu z odnotowaniem tego faktu w Księżce Przebiegu Służby,
    - d) wszystkie wpisy dokonywane Księżce Przebiegu Służby winny być czytelne,
  17. Obsługa szatni we wskazanych w załączniku nr 1 obiektach.
  18. Obsługa portierni, przechowywanie kluczy do pomieszczeń i każdorazowe odnotowanie w Księżce wydawania kluczy, wydanie i przyjęcie kluczy od osób uprawnionych zgodnie z pisemnymi zezwoleniami.
  19. Obsługa fizyczna, lub poprzez system monitoringu, szlabanów, w miejscach gdzie występuje taka konieczność.
  20. Wykonawca wyznacza własnego Koordynatora ds. Ochrony, który będzie odpowiedzialny za bezpośredni kontakt z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego (Koordynator ds. Ochrony GUMed lub Kierownik Działu Gospodarczego GUMed). Wszystkie zagadnienia i problemy dot. ochrony osób i mienia, które wynikną w trakcie bieżącej działalności służbowej będą rozwiązywane wspólnie pomiędzy stronami.
  21. Przed przejściem/zdaniem służby wspólne sprawdzanie z pracownikami Zamawiającego budynku wewnątrz – ciągów komunikacyjnych, drzwi i wszystkich dostępnych pomieszczeń, zewnątrz – okien, drzwi, krat.
  22. Zamawiający wymaga Kwalifikowanego Pracownika Ochrony Fizycznej na każdym posterunku.
  23. Pracownik Ochrony zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania przez środki łączności (telefon stacjonarny, radio, telefon komórkowy), Dowódcę Zmiany CMA o zaistniałym zagrożeniu na jakimkolwiek terenie lub obiekcie.
  24. Potwierdzenie przyjęcia i zdania służby na obiektach jest potwierdzane telefonicznie do DZ CMA GUMed.
  25. Od momentu powzięcia informacji o zagrożeniu na jakimkolwiek terenie lub obiekcie objętym przedmiotem umowy, Kwalifikowany Pracownik Ochrony Fizycznej jest zobowiązany w przypadku



utrąty łączności z Dowódcą Zmiany CMA do wezwania Grupy Interwencyjnej.

26. Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt do oznakowania strzeżonych obiektów własnym oznakowaniem na czas trwania umowy. Oznakowanie winno być przez Wykonawcę utrzymywane w stanie czytelnym, czystym.
27. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego zapewnienia Pracownikom Ochrony na poszczególnych Obiektach pomieszczenia/lub miejsca do przechowywania odzieży i sprzętu, spożycia posiłków oraz dostępu do toalet w stopniu i zakresie niezbędnym do realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązuje się dbać o estetyczny wygląd udostępnionych na czas pełnienia służby pomieszczeń. Za wszystkie szkody powstałe w wyniku zaniedbania Pracowników Ochrony ponosi Wykonawca.
28. Wykonawca na swój koszt zapewnia Pracownikom Ochrony środki ochrony osobistej w postaci maseczek, rękawiczek oraz płynów do dezynfekcji rąk.
29. Zadaniem Grupy Patrolowo – Interwencyjnej jest natychmiastowe podjęcie interwencji po uzyskaniu sygnału z CMA lub od Dowódcy Zmiany, o zaistnieniu zdarzenia lub zagrożenia na danym obszarze, terenie lub obiekcie. Załoga powinna dotrzeć na miejsce zdarzenia (§3 ust. 31) i podjąć działania. Do zadań grupy patrolowo-interwencyjnej należeć będzie również próba ujęcia sprawców na gorącym uczynku, podjęcie za nimi pościgu oraz zabezpieczenie i ochrona ew. śladów.
30. Grupa Patrolowo – Interwencyjna ma obowiązek wykonania jednego patrolu po wszystkich obiektach i terenach GUMed w ciągu jednej doby w godz. 24.00 – 03.00, odnotowując ten fakt w Książce Przebiegu Służby na wszystkich obiektach.
31. Wykonawca oświadcza, że Grupa Interwencyjna będzie wykonywała swoje zadania na wezwanie, całodobowo, przez 7 dni w tygodniu. W składzie grupy interwencyjnej będzie dwóch uzbrojonych w broń palną bojową pracowników ochrony, wpisanych na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej. Czas reakcji na wezwanie – rozumiany jako czas od odebrania sygnału i zakończenia rozmowy, w którym grupa przybywa na teren obiektu lub zdarzenia będzie nie dłuższy niż:
  - a) 6:00- 22:00 – 10 (dziesięć) minut od przekazania wezwania,
  - b) 22:00- 6:00 - 5 (pięć) minut od przekazania wezwania,
32. **Grupa Patrolowo-Interwencyjna** – będzie zobowiązana do:
  - a) ujęcia w granicach obszarów lub obiektów chronionych lub poza ich granicami osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, jak również chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji;
  - b) użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego, o których mowa w art. 12 ust.1 pkt 1 lit. a, b i d, pkt 2 lit. a, pkt 7, 9, pkt 12 lit. a i pkt 13 ustawy z dnia 24 maja 2013 r.o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2418): a) w granicach chronionych obiektów i obszarów – w przypadkach, o których mowa w art. 11 pkt 2, 5, 8, 10 i 13 tej ustawy, b) poza granicami obiektów i obszarów chronionych w przypadku, o którym mowa w art. 11 pkt 9 tej ustawy; 5) użycia lub wykorzystania broni palnej: a) w granicach chronionych obiektów i obszarów – w przypadkach, o których mowa w art. 45 pkt 1 lit. a–c i pkt 2 oraz art.47 pkt 3, 6 i 7 ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej, z wyłączeniem przypadków przeciwdziałania czynnościom zmierzającym bezpośrednio do zamachów, o których mowa w art. 45 pkt 1 lit. a–c tej ustawy, b) poza granicami obiektów i obszarów chronionych – w przypadkach, o których mowa w art.45pkt 1 lite oraz art. 47 pkt 3 i 6 ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej.

**SPOSÓB WYKONYWANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
2. W trakcie wykonywania umowy, Wykonawca postępować będzie zgodnie z zasadami określonymi w przepisach ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. nr 114, poz.740, z późn. zm.) i należyłą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru świadczonych usług.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu umowy. Nieprzekazanie takich informacji w przypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej umową staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę.
4. Przedmiot umowy będzie wykonywany zgodnie z przepisami o ochronie osób i mienia przez osoby jednakowo umundurowane (przy czym umundurowanie musi być schludne i czyste), zaopatrzone w czytelne identyfikatory, środki łączności, środki ochrony osobistej, podręczne środki obezwładniające (pałka typu tomfa, gaz min. 100 ml.) oraz telefon komórkowy i latarkę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli umundurowania oraz wyposażenia pracowników Wykonawcy zgodnie z ust. 4, a także żądania odsunięcia od wykonywania czynności pracownika ochrony fizycznej nie spełniającego wskazanych warunków. ~~Zamawiający zastrzega sobie w szczególności możliwość poddania pracowników ochroniarzy badaniu alkomatem, pod rygorem odsunięcia od wykonywania obowiązków osoby, która odmówi poddania się takiemu badaniu.~~ Jednocześnie Wykonawca będzie przeprowadzał kontrole doraźne wspólnie i w porozumieniu z Koordynatorem ds. Ochrony GUMed.
6. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca odsunie od wykonywania czynności pracownika ochrony nie wypełniającego według Zamawiającego należycie obowiązków, po jednokrotnym uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wyeliminowania nieprawidłowości. Obowiązek uprzedzenia Wykonawcy nie dotyczy sytuacji postawienia zarzutów karnych, zawieszenia bądź skreślenia z listy Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej, popełnienia przestępstwa bądź rażącego naruszenia obowiązków służbowych, niezależnie od podstawy dysponowania przez Wykonawcę taką osobą.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych względami bezpieczeństwa, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmówienia dopuszczenia do pracy bądź niezwłocznego odsunięcia od wykonywania obowiązków wskazanych przez Wykonawcę pracowników. Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego odsunięcia od obowiązków pracownika będącego pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających.
8. W razie zaistnienia potrzeby natychmiastowego odsunięcia lub niedopuszczenia do pracy pracownika, zgodnie z ust. 5, 6 i 7, Wykonawca zobowiązuje się skierować na posterunek innego pracownika ochrony w terminie nie dłuższym niż jedna godzina. Termin ten obowiązuje również w wypadku zaistnienia sytuacji losowych nie pozwalających pracownikowi ochrony wykonywać obowiązków w danym momencie.
9. Zmiana składu osobowego realizującego umowę będzie możliwa na wniosek Wykonawcy. Zmiana pracownika realizującego umowę dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie

Zamawiającego przed rozpoczęciem służby przez nowego pracownika, uwzględniając czas niezbędny na wprowadzenie tegoż.

10. Wykonawca zobowiązany jest do wzmocnienia ochrony wszystkich obiektów objętych Umową, poprzez zwiększenie obsady stałej ochrony fizycznej, w przypadku wprowadzenia stopni alarmowych przez Prezesa Rady Ministrów (ministra właściwego ds. wewnętrznych), wystąpienia sytuacji kryzysowej, o której mowa w art. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 209), lub wprowadzania wyższych stanów gotowości obronnej państwa, o których mowa w § 4 i § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2014 r. nr 219, poz. 2218) oraz w przypadku uzasadnionej potrzeby np. prowadzenia prac remontowych lub usuwania awarii w dni wolne od pracy lub innych ważnych potrzeb Zamawiającego, w terminie 3 godzin od otrzymania telefonicznego zgłoszenia dotyczącego konieczności wzmocnienia ochrony, roboczogodziny rozliczone będą na podstawie ustalonej w formularzu cenowym stawki za 1 roboczogodzinę i ilości faktycznie przepracowanych godzin.

## §5

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody zaistniałe w chronionych dobrach, na skutek nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wyłączna i całkowita odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również odpowiedzialność względem poszkodowanych osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników z dziedziny ochrony informacji jawnej i niejawnej na wszystkich Terenach i Obiektach GUMed.
3. Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność materialną za szkodę powstałą z winy jego pracownika, która to szkoda nie została zlokalizowana, a skutki szkody zatrzymane lub pomniejszone. Dotyczy to w szczególności: awarii elektrycznej, zalania, włamania, zniszczenia urządzeń lub aparatury będącej na wyposażeniu obiektu przez osoby trzecie.
4. Przez nienależyte wykonanie umowy strony rozumieją między innymi, niesumienność w wykonywaniu usługi ochrony, dopuszczenie do szkód mających związek z wykonywaną ochroną, dopuszczenie do nieprawidłowości, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji, o których mowa w §9 Umowy, jak również brak realizacji poszczególnych obowiązków, o których mowa w Umowie.

## §6

### OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY ORAZ PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Umowa zawarta jest na czas określony: **od dnia 31 grudnia 2021 od godz. 7:00 do dnia 19 grudnia 2022 do godziny 7:00.**
2. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi po przekazaniu obiektów i mienia w ustalonym przez strony terminie, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i w obecności przedstawicieli ze strony Zamawiającego, Wykonawcy oraz Wykonawcy dotychczas świadczącego usługi objęte niniejszą umową.
3. Wszystkie wytyczne tj. patrolowanie, obchody, miejsca pkt. kontrolnych, zasad przejmowania i zdawania służby zostaną przekazane w formie ustnej, a jednocześnie potwierdzone protokołem

zdawczo – odbiorczym wykonanym w 3 egzemplarzach – do sprawdzenia dla stron zawierających umowę.

4. Przedstawicielem Zamawiającego, koordynującym realizację przedmiotu umowy jest:
  - 1) Koordynator ds. Ochrony – Radosław Klimek, tel. ...., e-mail: .....
  - 2) Kierownik Działu Gospodarczego – Beata Skalska, tel. ...., e-mail: .....
5. Przedstawicielem Wykonawcy, koordynującym realizację przedmiotu umowy i nadzorującym Pracowników Ochrony jest:
  - 1) .....

## §7

### UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały czas trwania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz.U. z 2013r. poz. 1550) na kwotę minimum 2.000.000,00 złotych (słownie: dwa miliony złotych). Potwierdzoną kopię polisy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
2. W razie wygaśnięcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, Wykonawca bezzwłocznie przedstawi Zamawiającemu polisę potwierdzającą utrzymanie ubezpieczenia na kolejny okres wraz z dowodem uiszczenia składki ubezpieczeniowej. Zdanie drugie ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia składki ubezpieczeniowej lub ustalenia, że Wykonawca nie posiada polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 powyżej lub też Wykonawca nie przedłuży okresu jej trwania zgodnie z zapisami ust. 2 powyżej, Zamawiający uprawniony jest do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy.

## § 8

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Łączna maksymalna wysokość wynagrodzenia za wykonanie całości przedmiotu Umowy wyniesie:
  - **netto** – .....zł  
(słownie: ...../100)
  - **brutto** – .....zł  
(słownie: ...../100)
2. Cena jednej roboczogodziny wynosi:
  - **netto** – .....zł (słownie: ...../100)
  - **brutto** – .....zł (słownie: ...../100)
3. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy wyliczone zostanie jako iloczyn liczby faktycznie przepracowanych w danym miesiącu roboczogodzin i wartości brutto za jedną roboczogodzinę.
4. Wykonawca w ciągu 3 dni po zakończeniu każdego miesiąca przedstawi Zamawiającemu zestawienie wypracowanych godzin. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego zapisów przedstawionego zestawienia, Wykonawca wystawi fakturę VAT, która płatna będzie przez

Zamawiającego w terminie 21 dni od daty wystawienia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

5. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 9**

### **ZACHOWANIE POUFNOŚCI**

1. Strony zobowiązują się do zachować poufności w sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy oraz nieujawniania osobom trzecim żadnych tajemnic służbowych i innych poufnych informacji, uzyskanych w czasie jej trwania, w tym danych dotyczących trybu i zasad zachowania bezpieczeństwa, kodów, procedur alarmowych, wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych oraz dotyczących systemów teleinformatycznych, danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy, nie zależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła. Obowiązek wskazany w ustępie poprzedzającym trwa w okresie obowiązującym niniejszej umowy oraz po jej rozwiązaniu z wyłączeniem przypadków, gdy dopuszczają to obowiązujące przepisy prawa.
2. Obowiązek do zachowania poufności nie dotyczy informacji:
  - a) dostępnych publicznie w dacie zawarcia Umowy,
  - b) podanych do wiadomości publicznej zgodnie z prawem i bez naruszenia jakiegokolwiek zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy,
  - c) na których ujawnienie druga Strona wyraziła zgodę na piśmie,
  - d) których ujawnienia wymagają przepisy prawa lub sądy, organy administracji publicznej, organy ochrony prawa lub inne organy, o ile żądanie ujawnienia znajduje oparcie w przepisach prawa.
3. Strony zobowiązują się, że wszelkie nośniki przekazane przez jedną ze Stron drugiej Stronie, zawierające informacje poufne zostaną zwrócone Stronie po ich wykorzystaniu lub użyciu dla celów realizacji Umowy. Kopie takich nośników, których tworzenie jest dozwolone wyłącznie w takim rozmiarze i ilości, jaka będzie uzasadniona realizacją Umowy lub celem wskazanym przez jedną ze Stron, zostaną zwrócone lub zlikwidowane równocześnie ze zwrotem oryginalnych nośników do jednej ze Stron. Powielanie lub zwielokrotnianie nośników wymaga pisemnej zgody drugiej Strony.
4. Postępowanie sprzeczne z powyższym zobowiązaniem może skutkować naruszeniem przepisów karnych ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz.1503 z późn. zm.).

## **§ 10**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony zgodnie oświadczają, że przy przetwarzaniu danych osobowych, na potrzeby realizacji niniejszej umowy, zobowiązują się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej: „RODO”).
2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 „RODO”.

3. Wykonawca realizuje przetwarzanie danych osobowych jako podmiot, któremu Zamawiający powierzył przetwarzanie danych na podstawie art. 28 „RODO”, wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.
4. Powierzenie przetwarzania danych osobowych wiąże Wykonawcę i administratora danych osobowych - Zamawiającego, w zakresie:
  - 1) **Przedmiot przetwarzania:** imię i nazwisko pracowników Zamawiającego, studentów, stażystów, praktykantów lub osób uprawnionych do dostępu do pomieszczeń Zamawiającego – niezbędne do weryfikacji ruchu osobowego oraz wizerunek osób utrwalony jako obraz z systemu monitoringu wizyjnego,
  - 2) **Czas trwania przetwarzania:** od daty zawarcia umowy przez cały okres jej trwania,
  - 3) **Charakter i cel przetwarzania:** zapewnienie ochrony fizycznej osób i mienia w obiektach GUMed,
  - 4) **Rodzaj danych osobowych:** dane osobowe nie będące danymi szczególnej kategorii,
  - 5) **Kategorie osób, których dane dotyczą:** pracownicy, studenci, stażyści, praktykanci oraz inne osoby upoważnione przez Zamawiającego do dostępu do pomieszczeń.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przetwarzanie przez niego powierzonych danych osobowych w szerszym zakresie niż określono to w ust. 4 pkt. 1) lub dla realizacji innych celów niż wskazane w ust. 4 pkt. 3), przy braku dysponowania odpowiednią podstawą prawną, będzie stanowiło naruszenie przepisów RODO i postanowień umowy, oraz może stanowić podstawę do jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym i wyciągnięcia konsekwencji z niej wynikających lub przewidzianych przepisami prawa.
6. Przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca przestrzega zasad wskazanych w RODO, w szczególności zobowiązuje się:
  - 1) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o których mowa w art. 32 RODO;
  - 2) umożliwiać Zamawiającemu, na każde żądanie, dokonania przeglądu stosowanych środków technicznych i organizacyjnych i dokumentacji dotyczącej tych środków, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem, a także uaktualniać te środki, o ile w opinii Zamawiającego są one niewystarczające do tego, by zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych powierzonych Wykonawcy;
  - 3) pomagać Zamawiającemu w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO; w szczególności, Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczenia danych osobowych, przypadków naruszenia ochrony danych osobowych oraz zawiadamiania o tym organu nadzorczego lub osób, których dane osobowe dotyczą, przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych;
  - 4) przekazywać Zamawiającemu, w ciągu 24 (dwudziestu czterech) godzin od wykrycia zdarzenia, informacje o naruszeniu ochrony powierzonych Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych, w tym informacje niezbędne Zamawiającemu do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorcemu, o którym mowa w art. 33 ust. 3 RODO;
  - 5) pomagać Zamawiającemu w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO;

- 6) zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Wykonawcy, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Zamawiającego; niniejszym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wydawania ww. poleceń;
  - 7) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, przetwarzanych w związku z wykonywaniem umowy;
  - 8) udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Zamawiającego oraz Wykonawcę obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do Wykonawcy, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę.
  8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu umowy, oraz zobowiązuje się zapewnić, aby osoby mające dostęp do przetwarzania danych osobowych zachowały dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczeń w tajemnicy, w tym także po rozwiązaniu umowy lub ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy.
  9. Wykonawca nie będzie kopiować, powielać lub w jakikolwiek sposób rozpowszechniać danych osobowych, z wyjątkiem sytuacji, gdy wykorzystanie tych danych następuje w celu wykonania umowy.
  10. Zamawiający ma prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Wykonawcy w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z umową. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być prowadzone przez audytorów zewnętrznych upoważnionych przez Zamawiającego.
  11. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Zamawiającego dotyczących zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego lub audytora zewnętrznego upoważnionego przez Zamawiającego.
  12. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Wykonawca jest zobowiązany, zależnie od decyzji Zamawiającego, do usunięcia lub zwrotu wszelkich danych osobowych oraz usunięcia wszelkich istniejących kopii oraz niezwłocznego trwałego usunięcia danych osobowych z informatycznych nośników danych będących jego własnością. Powyższe Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić pisemnym oświadczeniem doręczonym zamawiającemu nie później niż w terminie 14 dni od wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
  13. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną u Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych.
  14. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) oraz przepisy RODO.

## **§ 11**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki określone w § 3.
2. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, obowiązek odszkodowawczy Wykonawcy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zawinione przez Wykonawcę odstąpienie od umowy po jej podpisaniu **w wysokości 20% łącznej maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w §8 ust. 1.**
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne **w wysokości 10% kwoty brutto miesięcznego wynagrodzenia liczonego z faktury za usługę z miesiąca w którym stwierdzono naruszenie warunków umowy**, osobno za każdorazowe naruszenie warunków umowy, za:
  - a) rażące zaniedbania wykonania przedmiotu umowy wskazane w ust. 5,
  - b) niewykonania lub nienależyte wykonania przedmiotu umowy - inne niż wymienione w ust. 6.
5. Za rażące zaniedbania Zamawiający rozumie wymienione poniżej:
  - a) samowolne opuszczenie posterunku podczas pełnionej służby;
  - b) spożywanie alkoholu na terenie obiektu przez pracowników ochrony lub pełnienie obowiązków po spożyciu alkoholu lub środków odurzających;
  - c) przekazanie służby osobie po spożyciu alkoholu lub środków odurzających bez wcześniejszej informacji do CMA GUMed;
  - d) Kradzież mienia należącego do Zamawiającego lub pracowników GUMed na chronionym terenie lub obiekcie;
  - e) Pracownik Ochrony pracujący dłużej na obiekcie, niż 24h;
6. W szczególnych, wymienionych poniżej, przypadkach Wykonawca zapłaci Zamawiającemu - osobno za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy - karę umowną w wysokości:
  - a) 300 zł brutto – niestawienie się do służby pracownika ochrony w przewidzianym czasie i miejscu - za każdą rozpoczętą godzinę;
  - b) 300 zł brutto – wpuszczenie na teren obiektu osób lub pojazdów nieuprawnionych;
  - c) 100 zł brutto – brak jednolitego umundurowania pracownika w danym dniu, za każdego pracownika oddzielnie;
  - d) 100 zł brutto – niewykonanie obowiązków wynikających z planu lub instrukcji obiektu oraz z regulaminów wewnętrznych (np. palenie wyrobów tytoniowych przez pracownika ochrony w miejscu niedozwolonym);
  - e) 50 zł brutto – brak identyfikatora, brudne i zniszczone umundurowanie, brak plakietki, naszywki z napisem „OCHRONA”;
  - f) 50 zł brutto – brak adnotacji w „Księżce Służby Obiektu” o dokonanej kontroli np. brak godziny, obchodu, podpisów zdania i przejęcia służby, każdy brak liczony będzie oddzielnie;
  - g) 500 zł brutto - niestawienia się grupy interwencyjnej w czasie przewidzianym w umowie, albo braku niezwłocznego, liczonego od momentu zaistnienia możliwości powzięcia informacji o zagrożeniu na jakimkolwiek terenie lub obiekcie objętym przedmiotem umowy - wezwania grupy interwencyjnej przez pracownika ochrony;
  - h) 300 zł brutto - za każdorazowe nie wykonywanie obchodów oraz patroli po ustalonych trasach i godzinach;
  - i) 500 zł brutto – nie podjęcie działania w sytuacji kryzysowej tj.: zalanie, wyciek, ewakuacja, alarm ppoż.
7. Zamawiający ma prawo do dochodzenia od Wykonawcy kar umownych z tytułów określonych w ust. 4, 5 i 6 jednocześnie, jednak łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto, określonej w §8 ust. 1.
8. Zapłacenie kary umownej nie pozbawia możliwości odstąpienia Zamawiającego od umowy, na zasadach określonych w §13.



9. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych dokonywana będzie na podstawie not obciążeniowych wystawianych przez Zamawiającego. **Termin płatności kary wynosi 14 dni.** Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
10. Postanowienia ust. 3, 4, 5 i 6 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

## §12

### ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego w szczególności:
  - a) w przypadku wystąpienia zmian organizacyjnych;
  - b) zmiany wynikające z aktualnych na czas wykonywania zamówienia przepisów prawa;
  - c) zwiększenia bezpieczeństwa wykonywanych usług lub zapobieżenia powstania nieodwracalnych w skutkach strat;
  - d) jeżeli wystąpią okoliczności powodujące zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, wtedy w umowie zostaną wprowadzone zmiany dotyczące wynagrodzenia Wykonawcy;
  - e) zmiany terminu wykonania umowy (skrócenie/wydłużenie) lub terminów płatności z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania;
  - f) zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy uzasadnionej przyczynami technicznymi leżącymi po stronie Zamawiającego, w tym przypadku wystąpienia zmian w infrastrukturze technicznej Zamawiającego – w zakresie sposobu realizacji przedmiotu umowy lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy,
  - g) zdjęcia ochrony z budynku lub budynków GUMed w trakcie trwania przedmiotowej umowy bez podania przyczyny, rezygnacja z ochrony na obiekcie skutkować będzie zmniejszoną liczbą wypracowanych godzin Wykonawcy;
  - h) zmniejszenia zakresu usług i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, wyłączenia pomieszczeń (budynków) z eksploatacji.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności wskazanych powyżej niezwłocznie po powzięciu wiedzy o zaistniałych przesłankach do zmiany zakresu wykonywanej usługi.
3. Zmiany terminów realizacji przedmiotu w przypadku:
  - a) wystąpienia zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, jeżeli zmiany takie istotnie wpływają na zakres i termin prac Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiedniemu zmniejszeniu,
  - b) zmiana osobowa: zmiana konfiguracji osób na poszczególnych obiektach, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SWZ,
  - c) zmiana wartości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
4. Zmniejszenie należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 1 i 3 nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia wykonywania usługi oraz

- zmniejszenie zakresu, w której wykonywana jest usługa, z zastrzeżeniem, że zmniejszenie maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto, określonej w §8 ust. 1 nie może być większe niż 30%.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§13 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Poza przypadkami opisanymi w przepisach powszechnie obowiązujących, Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa odszkodowania dla Wykonawcy jeżeli Wykonawca nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne i nie usunął stwierdzonych naruszeń.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia w sytuacji gdy:
  - a) koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia została wykonawcy cofnięta przez upoważnione do tego organy;
  - b) Wykonawca w sposób rażąco narusza postanowienia Umowy. Za rażące naruszenie Umowy Strony uznają w szczególności niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków określonych w §2, §3, §4, §5 niniejszej umowy,
  - c) brak ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w okresie trwania Umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę stosując jednomiesięczny okres wypowiedzenia, w przypadku dwukrotnego zaistnienia kary umownej określonej w § 11 ust. 4.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca:
  - a) nie będzie wykonywał powierzonego zakresu prac w sposób ciągły i właściwy oraz w miejscu i czasie określonym w załączniku nr 2 i nr 4 do umowy,
  - b) dwukrotnie nie zareaguje na pisemne uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego w przypadkach niewłaściwego wykonywania prac przez pracowników wyznaczonych do ochrony terenu Zamawiającego,
  - c) nie będzie wykonywał innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
5. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej oraz powinno zawierać przyczynę odstąpienia.
6. Odstąpienie od niniejszej umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

### **§ 14 PODWYKONAWCY**

1. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.** Zamawiający dopuszcza jedynie udział podwykonawców przy realizacji części zamówienia dotyczącej usługi w zakresie patroli Grup Interwencyjnych.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie wskazanej w ust. 1 części przedmiotu umowy podwykonawcom, za których działania i zaniechania przyjmuje wyłączną odpowiedzialność.
- ~~3. W terminie 5 dni od daty zawarcia niniejszej umowy Wykonawca poinformuje Zamawiającego, pisemnie pod rygorem nieważności, o podwykonawcach lub dalszych podwykonawcach.~~
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

5. Listę osób reprezentujących podwykonawców oraz numery telefonów, faksów, Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zawarciu umowy z podwykonawcą.

## § 15

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelka korespondencja wysłana przez Zamawiającego do Wykonawcy na adres wskazany w niniejszej umowie będzie uznawana za skutecznie doręczoną.
2. Ewentualne zaistniałe spory na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony umowy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych nieruchomości, zarówno w trakcie wykonywania umowy, jak i po jej zakończeniu lub rozwiązaniu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

#### Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

*Załącznik nr 1 – Wykaz obiektów.*

*Załącznik nr 2 – Wykaz posterunków.*

*Załącznik nr 3 – Wymagania techniczne dla Systemu Kontroli Wartowników.*

*Załącznik nr 4 – Wykaz obiektów Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego z uwzględnieniem znajdujących się w nich portierni i godzin pracy Strażników Ochrony Mienia*

*Załącznik nr 5 - Instrukcja postępowania dotycząca budynku nr 5*

*Załącznik nr 6 – formularz oferty*

*Załącznik nr 7 – kopia koncesji*

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**