



STAROSTWO POWIATOWE W BIAŁOBRZEGACH

www.bialobrzegipowiat.pl

WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNY I ROZWOJU

Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi

Tel. (48) 613-34-14, e-mail: sekretariat@bialobrzegipowiat.pl

Znak sprawy: AR.272.1.2.2025.MN

Białobrzegi, 02.01.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego
o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł

Zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający- Powiat Białobrzegi

Plac Zygmunta Starego 9

26-800 Białobrzegi

NIP: 798 14 64 078, REGON: 670223132

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem AR.272.1.2.2025.MN. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem Nr 17/2021 Starosty Białobrzegi z dnia 20.05.2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym w Białobrzegach i Zarządzeniem nr 1/2022 z dnia 10 stycznia 2022 w sprawie zmiany Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym w Białobrzegach.

Kod CPV – 39830000-9, 39811000-0, 39810000-3, 39831200-8, 39831250-3, 39831240-0, 39224300-1, 39224320-7, 33761000-2, 33763000-6

II. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia

Dostawa artykułów chemii gospodarczej oraz środków czystości dla Starostwa Powiatowego w Białobrzegach.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów chemii gospodarczej oraz środków czystości dla Starostwa Powiatowego w Białobrzegach od 01.01.2025 roku do 30.06.2025 roku. Szczegółowy wykaz artykułów chemii gospodarczej oraz środków czystości wraz z ilością znajdują się w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego. Artykuły chemii gospodarczej oraz środki czystości powinny być **NOWE i ORYGINALNE**.

2. Zamówienie obejmuje dostawę artykułów chemii gospodarczej oraz środków czystości wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Białobrzegach – Plac Zygmunta Starego 9, 26 – 800 Białobrzegi, w Starostwie Powiatowym w Białobrzegach – ul. Żeromskiego 84 oraz na hali sportowej w Białobrzegach – ul. W. Reymonta 13a.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia, żądania wymiany lub reklamacji dostawy artykułów chemii gospodarczej oraz środków czystości w asortymencie niezgodnym z zamówieniem lub dostawy artykułów chemii gospodarczej oraz środków czystości w uszkodzonych opakowaniach lub złej jakości.

4. Artykuły chemii gospodarczej oraz środki czystości o których mowa w ofercie powinny posiadać wysoką jakość oraz wydajność, zgodną z odpowiednimi atestami i certyfikatami.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych przez podanie w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego nazw własnych produktów, będących przedmiotem zamówienia Zamawiający określa minimalne parametry, cechy użytkowe oraz jakościowe, jakim powinny odpowiadać produkty, równoważne, aby spełniały stawiane wymagania. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych gwarantuje, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, poprzez wpisanie nazwy produktu równoważnego w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego w kolumnie „dokładny opis produktu”.

6. Zamówienie będzie dostarczone w ciągu 7 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Dostawy odbywać się będą zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Podana ilość artykułów chemii gospodarczej oraz środków czystości jest szacunkowa w związku z tym może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu. Zmiany ilości zamawianych artykułów chemii gospodarczej oraz środków czystości nie mogą spowodować zmiany ceny jednostkowej brutto zaoferowanej przez Wykonawcę.

2. Termin realizacji zamówienia – 01.01.2025 -30.06.2025 r. .

3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena brutto 100%.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada warunkom stawianym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz została oceniona jako najkorzystniejsza i jej cena jest najniższa.

4. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Wykonawca związany jest ofertą do dnia **08.02.2025 r.**

6. Bieg terminu rozpoczyna się od upływu terminu składania ofert.

7. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy posiadający uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

10. Pozycje z wartością „0” w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego nie muszą być wyceniane.

III. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt II.

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

a. Formularz cenowo - ofertowy

b. Kosztorys ofertowy

c. Aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać:

- a) pisemnie- osobiście, kurierem, pocztą: Powiat Białobrzegi Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi
- b) mailem – zamówienia@bialobrzegipowiat.pl

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami i udzielenia wyjaśnień dotyczących postępowania są: Pani Magdalena Nowak, kontakt: tel. 48 613 34 14 wew.116, mail: m.nowak@bialobrzegipowiat.pl.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj. 7.30-15.30.

VI. Miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć :

a) osobiście, kurierem, pocztą w siedzibie Zamawiającego: Powiat Białobrzegi Plac Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Dostawa artykułów chemii gospodarczej oraz środków czystości dla Starostwa Powiatowego w Białobrzegach**

lub

b) przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@bialobrzegipowiat.pl z tytułem wiadomości: „**Dostawa artykułów chemii gospodarczej oraz środków czystości dla Starostwa Powiatowego w Białobrzegach**”

lub

c) poprzez platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl/pn/bialobrzegipowiat>

Dopuszczalne jest złożenie mailem oferty przygotowanej w wersji skanu- z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca, który wybrany jest do realizacji zamówienia najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy oryginał złożonej w formie skanu oferty.

w terminie do dnia 10.01.2025 r. godz.15.00

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu ofertowo-cenowym należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. W przypadku, gdy procedura wyboru oferty będzie trwać dłużej niż termin związania ofertą Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza po uzyskaniu pisemnej zgody Wykonawcy na podpisanie umowy po upływie terminu związania ofertą.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Białobrzeski z siedzibą przy Placu Zygmunta Starego 9, 26-800 Białobrzegi adres e-mail: sekretariat@bialobrzegipowiat.pl, tel. 48 613-34-14;
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Paula Słowik adres e-mail: inspektor@cbi24.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

X. Załączniki

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Kosztorys ofertowy
3. Projekt umowy

Zatwierdzam

STAROSTA

Sylwester Korgul

INSPEKTOR


Magdalena Nowak

