



OPWiK/12/P/2023

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Kurpiowska 21, 07-410 Ostrołęka, tel. (29) 769-47-30

2. Określenie trybu zamówienia – przetarg nieograniczony

Postępowanie przetargowe prowadzone jest na zasadach określonych w Regulaminie Przeprowadzania Przetargów i Udzielania Zamówień w OPWiK Sp. z o.o. w Ostrołęce.

Adres strony prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/ostroleka>, w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule Warunków Zamówienia. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem narzędzia w postaci Platformy Zakupowej (zwanej dalej Platformą).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: Dostawa materiałów do budowy sieci wodociągowej w ulicy Warszawskiej w Ostrołęce

Pakiet 1- Armatura wodociągowa

Pakiet 2- Rury i kształtki do wody z PE

4. Termin realizacji zamówienia: 2 tygodnie od dnia podpisania umowy.

5. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i nie podlegać wykluczeniu na zasadach przyjętych w § 16 Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień OPWiK Sp. z o.o.
- 2) Wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie odpowiadające przedmiotowi zamówienia, tj. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej: 1- jedno zamówienie na dostawę materiałów wodociągowych o wartości min. 100 000 zł brutto.
- 3) **UWAGA:** Przez jedno zamówienie na dostawę materiałów wodociągowych należy rozumieć dostawę materiałów zrealizowaną w ramach jednej umowy.
- 4) Sporządzić „OFERTĘ” ściśle na druku załączonym przez Zamawiającego.
- 5) Nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

6. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi załączyć do oferty niżej wymagane dokumenty:

- 1) Druk OFERTA sporządzony według załącznika nr 1 do Warunków Zamówienia.
- 2) Wypełniony Formularz cenowy sporządzony według załącznika nr 2A i 2B Warunków Zamówienia (w zależności od tego, na który pakiet Wykonawca składa ofertę).

3) Formularz cenowy należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego. Sporządzenie formularza w innej formie spowoduje odrzucenie oferty.

UWAGA: Brak określenia nazwy producenta w kolumnie 8 formularza cenowego lub wpisanie dwóch lub więcej nazw producentów zostanie potraktowany, jako niespełnienie wymagań Zamawiającego, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 16 ust. 4 pkt. 3 Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień w OPWIK Sp. z o.o. (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert).

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia umowy spółki cywilnej.

5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika) i składania ewentualnych wyjaśnień.

6) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** sporządzone według załącznika nr 5 do Warunków Zamówienia.

7) W przypadku składania oferty na pakiet 1 – Armatura wodociągowa, do oferty należy dołączyć niżej wymienione dokumenty dla każdego produktu:

- Atest higieniczny PZH- dotyczy produktów mających kontakt z wodą pitną (oprócz tabliczek orientacyjnych)
- Karty katalogowe
- Deklaracje właściwości użytkowych/ deklaracje zgodności

8) W przypadku składania oferty na pakiet 2 – Rury i kształtki do wody z PE, do oferty należy dołączyć niżej wymienione dokumenty dla każdego produktu:

- Karty katalogowe
- Deklaracje właściwości użytkowych/ deklaracje zgodności
- Atest higieniczny PZH (oprócz kołnierzy stalowych i taśmy niebieskiej oznakowującej).

9) **Wykaz wykonanych dostaw** w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, sporządzony według załącznika nr 4 do Warunków Zamówienia.

10) Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie (referencje).

7. Środki i sposób komunikacji

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem narzędzia w postaci Platformy Zakupowej (zwanej dalej Platformą) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ostroleka>, w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule WZ.

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy.

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania zawiadomień, oświadczeń, wniosków, lub informacji na adres email: emilia.wozniak@opwik.pl (nie dotyczy składania ofert).

8. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1) **Ofertę, załączniki, oświadczenie, pełnomocnictwa**, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych zgodnych z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów

w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

- 2) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg, (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 3) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z.
- 4) Ofertę, a także oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 5) Oferta powinna być:
 - sporządzona na podstawie załączników do niniejszych Warunków Zamówienia w języku polskim,
 - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy
 - podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

9. Miejsce i termin składania ofert

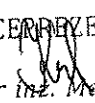
Ofertę należy złożyć poprzez Platformę do dnia 06.06.2023 r. do godziny 11:00.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.06.2023 r. o godzinie 11:30.

10. Termin związania ofertą – 30 dni od terminu składania ofert.

11. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- 1) W sprawach proceduralnych: Emilia Woźniak: e-mail: emilia.wozniak@opwik.pl
- 2) W sprawach merytorycznych: Adam Ustaszewski- e-mail: zs@opwik.pl, nr tel. 539 970 682

WICERZEBS ZARZĄDU

mgr inż. Marek Kurhan

PREZES ZARZĄDU

mgr Rafał Lis

