Załącznik nr 8 do SWZ

Nr sprawy: PO.271.53.2021

**Opis Przedmiotu Zamówienia**

**1. Cel współpracy**

Sieć Badawcza Łukasiewicz – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii (zwany dalej: Łukasiewicz – PORT) jest instytucją realizującą programy badawcze i współpracę z przedsiębiorstwami. Przy przystąpieniu do postępowania należy szczegółowo zapoznać się z treścią strony www.port.org.pl celem pełnego zrozumienia profilu działalności firmy. Według koncepcji Zamawiającego każde wydawnictwo służy wsparciu kompleksowej kreacji i promocji marki Zamawiającego oraz realizowanych przez niego usług. Druki zostaną wykorzystane jako narzędzia promocyjne w zakresie kreowania wizerunku, a także bezpośredniego oddziaływania na odbiorców. Będą także istotnym materiałem informującym, mającym na celu w odpowiednim stopniu zwiększyć wiedzę na temat usług realizowanych przez Zamawiającego. Zlecane publikacje staną się silnym zapleczem wspierającym procesy promocyjne oraz działania służące wdrażaniu strategii komunikacyjnej i tworzenia kanałów przekazu.

Każde planowane wydawnictwo jest narzędziem do zbudowania odpowiednich relacji z potencjalnymi Partnerami, Kontrahentami i Klientami Łukasiewicz – PORT. Tego typu działania Zamawiającego służą do nawiązywania niezbędnych do sprzedaży relacji, ich budowania i podtrzymywania, a także dają szansę na pokazanie potencjału i szerokiego zakresu działań Zamawiającego, wpisując się tym samym w strategię aktywnej promocji – kreowania i wypracowywania przestrzeni w środowisku badawczo-rozwojowym, a także biznesowo-przemysłowym.

**W związku z powyższym, Zamawiający zastrzega, że wymagana jakość wydawnictw musi być właściwa i odpowiadać najwyższym standardom drukarskim.**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług poligraficznych na rzecz Łukasiewicz – PORT przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia na usługi druku na potrzeby Sieci Badawczej Łukasiewicz – PORT Polskiego Ośrodka Rozwoju Technologii przedstawiony został w tabelach stanowiących poszczególne załączniki. Zamówienie zostało podzielone na 4 części ze względu na rodzaj i jakość druków:

1. Część nr 1 stanowią tzw. druki offsetowe. Opis przedmiotu zamówienia dla tej części stanowi Załącznik nr 2.1 Formularz wyceny dla części nr 1” wraz z dodatkowym Załącznikami nr 10.1 - Wykrojnik 01 i 10.2 - Wykrojnik 02
2. Część nr 2 stanowią tzw. druki cyfrowe. Opis przedmiotu zamówienia dla tej części stanowi 2.2 Formularz wyceny dla części nr 2
3. Część nr 3 stanowią tzw. druki specjalistyczne. Opis przedmiotu zamówienia dla tej części stanowi 2.3 Formularz wyceny dla części nr 3wraz z dodatkowym załącznikiem nr 10.3 – Wykrojnik 03
4. Część nr 4 stanowią kalendarze. Opis przedmiotu zamówienia dla tej części stanowi 2.4 Formularz wyceny dla części nr 4

Wykonawca powinien uzupełnić formularze wyceny (dla części 1, 2, 3 i 4) na podstawie minimalnego nakładu oraz szacowanych ilości. Wykonawca powinien uzupełnić kolumny F, H, I oraz J.

Zamawiający zastrzega prawo że podane minimalne nakłady w formularzu wyceny są nakładami minimalnymi i w sytuacji większego zapotrzebowania Zamawiający zwiększy nakład.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać niezbędną wiedzę i kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do jego wykonania z należytą starannością oraz dysponować odpowiednią technologią i przyrządami, niezbędnymi do wykonania usługi z najwyższą jakością, jaką oferuje rynek tego typu usług. Wykonawca ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność za zachowanie należytych standardów jakości dostarczanych druków, a także w zachowaniu swego Personelu oraz za ewentualne zniszczenia przekazanych Wykonawcy przedmiotów stanowiących własność Zamawiającego.

Zamawiający dostarczać będzie projekty graficzne, opracowane w jednolitej linii wizerunkowej Łukasiewicz – PORT. Zamawiający oświadcza, że dostarczy opracowany System Identyfikacji Wizualnej Łukasiewicz – PORT, którego wytycznych Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać, pod względem jakości głównej kolorystyki, formatów druków, ułożenia poszczególnych logo, koncepcji układów graficznych itp. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany Systemu Identyfikacji Wizualnej, o czym niezwłocznie powiadomi Wykonawcę oraz dostarczy mu wszelkie wymagane dokumenty. Zadaniem Wykonawcy będzie ścisłe trzymanie się wytycznych uwzględnionych w SIW-ie.

Wykonawca zobowiązany będzie dodatkowo do:

* wykonania „proofu digitalnego” o co najmniej 95% zgodności koloru na wybrane wydawnictwa na polecenie Zamawiającego, zawarte w Zleceniu oraz do odbioru z siedziby Zamawiającego przykładowego druku lub opłacenia przesyłki, w którą druk zostanie nadany, a także jego zwrotu na własny koszt.
* ścisłej współpracy z Zamawiającym, tak aby standard świadczonych przez Wykonawcę usług był na jak najwyższym poziomie. Tym samym Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do wszelkich wskazówek, uwag i poleceń Zamawiającego, dotyczących sposobu wykonania zlecenia.
* świadczenia usług, wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy wysokiej jakości i estetyki produktów, przez co Zamawiający rozumie:

-najlepszą jakość papieru

-najlepszą jakość zabezpieczeń druków szczegółowo określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

* sprawdzenia dostarczonego przez Zamawiającego pliku, przeznaczonego do druku pod względem jego jakości (w tym zdjęcia, wizualizacje, logotypy) i sposobu przygotowania. W przypadku jakichkolwiek niezgodności lub wątpliwości, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego wskazując stwierdzone niezgodności lub wątpliwości i do czasu ich wyjaśnienia wstrzyma się z wykonaniem usługi.

Szacuje się, iż w czasie trwania umowy dokonane zostaną następujące zamówienia dla poszczególnych części:

1. **Część I:**
	1. ULOTKA Format DL, druk 4 + 4, papier kreda mat 170 g, folia matowa **(nakłady: 4 x 500 szt.) – 2000 szt.**
	2. ULOTKA Format A5, druk 4 + 4, papier kreda mat 170 g, folia matowa **(nakłady: 4 x 500 szt.) – 2000 szt.**
	3. ULOTKA Format A4 (210 x 297mm), bigowanie podwójne do 99 x 210 mm, druk 4 + 4, papier kreda mat 250g, folia matowa **(nakłady: 2 x 500 szt.) – 1000 szt.**
	4. ULOTKA Format A4 (210 x 297mm) Druk 4 + 4, papier kreda mat 250g, Uwagi: folia matowa **(4 x 50 szt.) – 200 szt.**
	5. ULOTKA Format A4 (210 x 297mm), bigowanie podwójne do 99 x 210 mm, druk 4 + 4, papier kreda mat 170g, folia matowa **(nakłady: 8 x 500 szt.) – 2000 szt.**
	6. ULOTKA Format 2 x A4 (420 x 297 mm), bigowanie do formatu A4 (210 x 297 mm), druk 4+4, papier kreda mat 250g, folia matowa **(nakład minimalny: 50 szt.) – 2000 szt.**
	7. ULOTKA Format 3 x A4 (630 x 297 mm), podwójne bigowanie do formatu A4 (210 x 297 mm), druk 4+4, papier kreda mat 250g, folia matowa **(nakłady minimalny: 100 szt.) – 700 szt.**
	8. FOLDER Format kwadrat 210 x 210 mm (po rozłożeniu 420 x 210, bigowanie do formatu 210 x 210 mm), druk 4+4, Papier okładka: kreda mat 300g, środek: kreda mat 130g, Uwagi: okładka folia matowa + wybiórczo UV, oprawa zszywana po dłuższym boku, 16 stron + okładka 4 strony **– 250 szt.**
	9. FOLDER Format A4, (2 x A4 - 420 x 297, bigowanie do formatu A4 210 x 297 mm), druk 4+4, Papier okładka: kreda mat 300g, środek: kreda mat 130g, Uwagi: okładka folia matowa, oprawa zszywana po dłuższym boku, 16 stron + okładka 4 strony **(nakłady: 4 x 250 szt.) – 1 000 szt.**
	10. WIZYTÓWKI Format 55 x 90 mm, druk 4 + 4, papier kreda mat 350g, folia matowa **(nakład minimalny: 50 szt.) – 3000 szt.**
	11. KARTECZKI Z KLEJEM TYPU MEMORY Format 75 x 75 mm, druk 4 + 0, papier offsetowy, biały. Ilość karteczek 100 sztuk. Karteczki klejone z możliwością łatwego oddzielania **– 250 szt.**
	12. NAKLEJKI samoprzylepne w kształcie koła, średnica 100 mm, druk 4 + 0, naklejka foliowana **(nakłady: 4 x 200 szt.) – 800 szt.**
	13. NOTESY Format A5, okładka: druk 4 + 4, papier 300 g, kreda mat, folia matowa i/lub lakier UV punktowo. Środek: druk 4 + 4, papier 90 g, klejony po krótszym boku, Karta końcowa: druk 4+0, papier karton 300 g, 48 kartek **(1 x 100 szt. + 1 x 250 szt. + 1 x 500 szt.) – 850 szt.**
	14. NOTESY Format A6, okładka: druk 4 + 4, papier 300 g, kreda mat, folia matowa i/lub lakier UV punktowo. Środek: druk 4 + 4, papier 90 g, klejony po krótszym boku, Karta końcowa: druk 4+0, papier karton 300 g, 48 kartek **– 250 szt.**
	15. NOTESY Format A4 210 x 297 mm, druk 4 + 0, papier 90 g, klejony po krótszym boku, 1 karta końcowa, druk 0+0, papier: karton 300 g, 48 kartek **(nakład minimalny: 100 szt.) – 300 szt.**
	16. TECZKA Format złożony 220 x 310 mm / WYKROJNIK\_01, grzbiet 5 mm, objętość 4 strony okładka, 2 skrzydła z nacięciem na wizytówkę (zadrukowane full kolor), druk 4 + 1, papier karton 400 g, zabezpieczenie całość lakier offsetowy mat, foliowanie i/lub lakier UV - całość lub punktowy **(nakład minimalny: 500 szt.) – 1 500 szt.**
	17. TORBA PAPIEROWA Wymiar: Szerokość - 240 mm, Głębokość – 90 mm, Wysokość – 340 mm / WYKROJNIK\_02, papier kraft biały jednostronnie kredowany – 170 g, nadruk offsetowy cmyk, zewnętrznie, Zabezpieczenie: folia matowa, 2 uchwyty: sznurek bawełniany w kolorze czarnym, grubość: 5 mm, długość: 200 mm, Usztywnione dno torby – tektura 350g, górna zakładka papierowa – szerokość 50 mm, Górne usztywnienie tekturą (350 g), zakładki **(nakłady: 2 x 500 szt.) – 1000 szt.**
2. **Część II:**
	1. CERTYFIKAT Format A4, druk 4 + 0, papier kreda mat 250 g, certyfikaty personalizowane (jeden projekt graficzny, różne dane) (6 x 50 szt.) – **300 szt.**
	2. PLAKAT Format A2, Druk 4+0, Papier kreda mat 170 g **– 50 szt.**
	3. PLAKAT Format A1, Druk 4+0, Papier kreda mat 170 g **– (5 x 10 szt.) - 50 szt.**
	4. PLAKAT Format A0, Druk 4+0, Papier kreda mat 170 g **(20 x 1 szt.) – 20 szt.**
3. **Część III:**
	1. KARTKI ŚWIĄTECZNE ZAPROSZENIE WYCINANE Z WYKROJNIKA / z wewnętrznym uchwytem na kartkę/ - WYKROJNIK\_03, Papier ozdobny Rives Design lub podobny, gramatura – 250g format: 290 mm x 145 mm, bigowanie do 145 mm x 145 mm, druk jednostronny 4 + 0 (dodatkowo jeden kolor Pantone 802 C) Zastosowanie wykrojnika laserowego na podtrzymującego wewnętrzną kartkę. Do środka wchodzi kartka w formacie 274 mm x 137 mm bigowana do formatu 137 mmx 137 mm papier offsetowy, drukowany 4 + 4, KOPERTY Format: 150 mm x 150 mm, cm, druk jednostronny 4 + 0 **– 250 szt.**
	2. KARTKI ŚWIĄTECZNE Format 15 x 30 cm, format po złożeniu: 15 x 15 cm, papier: biały 300 g/m2 satyna, druk 4 + 4, KOPERTA: 15,5 x 15,5 cm w kolorze białym, druk 4+0 **– 250 szt.**
4. **Część IV:**
	1. KALENDARZ TRÓJDZIELNY 320 x 810 mm (+/- 20 mm) z płaską główką; Plecki druk 4 + 0 na całości, karton 300g, folia mat, dziurka do zawieszenia. Kalendarium format 290 x 150mm (+/- 10 mm), druk 4 + 0, offset 90g, 3 x 12 kart, kalendarium proste, bez ozdobników, na środkowym bloku przezroczysta taśma, okienko w kolorze czarnym. – **200 szt.**
	2. Podkład na biurko - biuwar A2 (594 x 420 mm) Druk 4 + 0, papier offset 80 lub 90g, 26 kartek według indywidualnego projektu zamawiającego; 1 karta końcowa, druk 0 + 0, karton, klejony po dolnej krawędzi – **100 szt.**

**Zamawiający zastrzega, iż podane powyżej ilości są szacunkowe i w związku z tym mogą ulec zmianie oraz że będzie zamawiał druki w ilości zgodnej z rzeczywistym zapotrzebowaniem.**

Zamawiający zastrzega, że wartością gwarantowaną, jaką Zamawiający wykorzysta jest:

* Dla części 1 – 30% kwoty netto umowy; pozostałe 70% kwoty netto umowy może zostać wykorzystane, lecz nie jest to obligatoryjne. Pozostałe 70% kwoty netto umowy zostanie wykorzystane zgodnie z zapotrzebowaniem (w ramach prawa opcji).
* Dla części 2 – 50% kwoty netto umowy; pozostałe 50% kwoty netto umowy może zostać wykorzystane, lecz nie jest to obligatoryjne. Pozostałe 50% kwoty netto umowy zostanie wykorzystane zgodnie z zapotrzebowaniem (w ramach prawa opcji).
* Dla części 3 – 50% kwoty netto umowy; pozostałe 50% kwoty netto umowy może zostać wykorzystane, lecz nie jest to obligatoryjne. Pozostałe 50% kwoty netto umowy zostanie wykorzystane zgodnie z zapotrzebowaniem (w ramach prawa opcji).
* Dla części 4 – 50% kwoty netto umowy; pozostałe 50% kwoty netto umowy może zostać wykorzystane, lecz nie jest to obligatoryjne. Pozostałe 50% kwoty netto umowy zostanie wykorzystane zgodnie z zapotrzebowaniem (w ramach prawa opcji).