

POLREGIO sp. z o.o.
Opolski Zakład w Opolu
ul. Krakowska 48; 45-075 Opole
tel. 665916091

Nr postępowania PRTL-252/36/2020

**Warunki zamówienia
na
dostawę środków ochrony indywidualnej dla pracowników**

Opole 09.07.2020 r.

§ 1.

Słowniczek

Pojęcia i skróty użyte w niniejszych Warunkach zamówienia należy odczytywać poprzez następujące definicje:

- 1) Postępowanie – postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsze Warunki zamówienia;
- 2) Dostawca - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która uczestniczy w Postępowaniu lub której oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego, lub z którą zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia będącego przedmiotem Postępowania;
- 3) Zamawiający –POLREGIO sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kolejowej 1, 01-217 Warszawa; KRS 0000031521 Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; kapitał zakładowy 1 540 606 500,00 zł; NIP 5262557278; REGON 017319719, Opolski Zakład w Opolu ul. Krakowska 48, 45-075 Opole;

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. Przed złożeniem oferty wstępnej, Dostawca zobowiązany jest do szczegółowego zapoznania się z treścią Warunków zamówienia.
2. Postępowanie oznaczone jest znakiem **PRTL-252/36/2020** i zatytułowane jako **Dostawa środków ochrony indywidualnej dla pracowników**. Dostawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej określone oznaczenia we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie jest prowadzone na podstawie Kodeksu cywilnego.
4. Postępowanie składa się z dwóch etapów:
 - 1) złożenie oferty wstępnej w formie elektronicznej na platformie OpenNexus;
 - 2) negocjacje lub aukcja elektroniczna.
5. W pierwszym etapie oferta może być złożona tylko poprzez platformę zakupową w terminie składania ofert, określonym w § 10.
6. Zamawiający zakwalifikuje do drugiego etapu Postępowania 5 Wykonawców, którzy złożą najkorzystniejsze oferty wstępne. Jeżeli liczba złożonych najkorzystniejszych ofert wstępnych będzie mniejsza niż 5, Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy złożą oferty wstępne.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Dostawca.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie złoty polski (PLN).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zmiany treści Warunków zamówienia przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) odrzucenia oferty (zarówno wstępnej, jak i ostatecznej), jeżeli jest ona niezgodna z przepisami prawa lub nie odpowiada treści Warunków zamówienia, lub została złożona przez Dostawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie § 5 ust. 1, lub została złożona po upływie terminu na składanie ofert;
 - 3) unieważnienia Postępowania na każdym jego etapie (w tym również po wyborze oferty) bez podania przyczyny.
10. Oferta wstępna przestaje wiązać Dostawcę w momencie złożenia oferty ostatecznej, tj. oferty złożonej w drugim etapie Postępowania.
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
12. Dostawca zobowiązany jest do zapoznania się z warunkami zamówienia i ich akceptacji w złożonej ofercie.

§ 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa n/w środków ochrony indywidualnej dla pracowników. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia – wzór Umowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

§ 4.

Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia zgodnie z warunkami Umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia:
POLREGIO sp. z o.o. Opolski Zakład w Opolu, Sekcja Utrzymania Taboru ul. K. Miarki 38, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.
3. Koszty dostawy po stronie Wykonawcy.

§ 5.

Cena oferty

1. Cena oferty musi być ustalona według zasad określonych w Warunkach zamówienia .
2. Cenę oferty należy wyliczyć posługując się tabelą zamieszczoną w załączniku nr 1 do Warunków zamówienia. Cena oferty będzie stanowiła ryczałtowe wynagrodzenie Dostawcy.
3. Ponadto cena oferty winna zawierać należny podatek VAT, wynikający z obowiązujących przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Cena oferty będzie stanowiła wynagrodzenie Dostawcy, która będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania niniejszego zamówienia.
5. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty świadczeń Dostawcy wynikających z realizacji zamówienia.
6. Cenę należy wyliczyć w walucie złoty polski z dokładnością do 1 grosza. Przy wyliczaniu ceny należy zaokrąglać do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do 1 grosza – posługując się formularzem ofertowym którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Warunków zamówienia .
7. Na platformie OpenNexus w polu POZYCJE ZAKUPOWE, w kolumnie CENA NETTO/JM należy podać cenę jednostkową netto za 1 szt.
8. W formularzu ofertowym, sporządzonym zgodnie ze wzorem w Załączniku nr 1 do Warunków zamówienia, należy podać cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto.

§ 6.

Ocena ofert

1. Kryterium oceny ofert jest cena oferty. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną złożoną w postępowaniu.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Po dokonaniu oceny ofert wstępnych, Zamawiający zaprosi wybranych Wykonawców do drugiego etapu Postępowania, o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt 2.
4. Drugi etap, o którym ust. 3 powyżej, może zostać przeprowadzony w formie negocjacji lub w formie aukcji elektronicznej poprzez platformę zakupową.

§ 7.

Sposób porozumiewania się Stron

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Dostawcami jest Lidia Patola (tel. 665916091).
2. Korespondencję w zakresie Postępowania należy przysyłać drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową Open Nexus: <https://platformazakupowa.pl> lub bezpośrednio na adres e-mail: lidia.patola@p-r.com.pl

§ 8.

Termin związania ofertą

1. Dostawca jest związany ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Dostawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

§ 9.

Sposób przygotowania oferty

1. Dostawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Dostawcy.
3. Dostawca biorący udział w postępowaniu wypełnia tabelę na platformie Open Nexus zgodnie z wytycznymi zawartymi w § 5 ust. 7. **Dodatkowo Dostawca, który zostanie wybrany do realizacji zamówienia prześle e-mailem na adres lidia.patola@p-r.com.pl skan Oferty na formularzu ofertowym sporządzonym zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 1 do Warunków zamówienia.**
4. Ponadto oferta musi spełniać następujące warunki:
 - 1) musi być sporządzona w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nieulegającemu usunięciu bez pozostawienia śladów (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.) z zachowaniem należytej staranności, dokładnie i precyzyjnie sformułowana, pozbawiona cech mogących wywołać wieloznaczność;
 - 2) musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Dostawcy lub przez pełnomocnika;
 - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Dostawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
5. Zamawiający uzna, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli znak ten jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1 winny być złożone w formie oryginału (podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Dostawcy lub przez pełnomocnika).
7. Pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 4 pkt 2 niniejszego paragrafu winny być złożone w formie oryginału (podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Dostawcy lub przez pełnomocnika) lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
8. Załączone do oferty wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być tłumaczone na język polski, a tłumaczenie poświadczane przez Dostawcę.

§ 10.

Forma, miejsce i termin złożenia ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami w formie skanu należy złożyć na **platformie zakupowej Open Nexus do dnia 14 lipca 2020 r. do godziny 13:00.**
2. O terminie drugiego etapu Dostawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną.

Wykaz załączników do Warunków zamówienia :

Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego;

Załącznik nr 2 – Wzór Umowy

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego

.....
pieczęć Dostawcy

O F E R T A

POLREGIO sp. z o.o.
Opolski Zakład w Opolu

Ja/My niżej podpisany/ni, działając w imieniu i na rzecz:

.....
Nazwa (firma) i dokładny adres Dostawcy (Wykonawców występujących wspólnie)

- 1) Odpowiadając na Warunki zamówienia na „Dostawę środków ochrony indywidualnej dla pracowników” (nr postępowania **PRTL-252/36/2020**), oferuję/emy wykonanie zamówienia za cenę wskazaną poniżej:

Lp	Nazwa materiału	Jednostka miary	Ilość ogółem	Cena jednostkowa netto	Wartość zamówienia netto (zł) (4x5)	VAT	Wartość zamówienia brutto (zł) (6+7)
1.	2.	3	4	5.	6.	7.	8.
1.	Kamizelka ostrzegawcza z elementami odbłaskowymi	Szt.	500				
2.	Płaszcz (fartuch) roboczy	Szt.	50				
3.	Zatyczki do uszu	Kpl.	300				
4.	Przemysłowy hełm lekki	Szt.	70				
5.	Półmaska przeciwpylowa jednorazowego użytku	Szt.	500				
6.	Gogle ochronne	Szt.	50				
RAZEM							

- 2) Oświadczam/y, że:

- a) zapoznałem/liśmy się z treścią Warunków zamówienia, w tym z jego wszystkimi załącznikami, uznając się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania;
- b) uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- c) cena oferty uwzględnia wszystkie wymagania zawarte w § 6 Warunków zamówienia;
- d) posiadamy wymagane dla w/w materiałów atesty, certyfikaty, świadectwa jakości*;
- e) pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

(wypełniają jedynie Dostawcy składający wspólną ofertę)

- 3) Przedstawiamy poniżej dane kontaktowe, poprzez które należy porozumiewać się w sprawach dotyczących przedmiotowego postępowania:

imię i nazwisko tel. e-mail

Warunki zamówienia
PRTL-252/36/2020

4) Dane firmy: NIP REGON

Nr r-ku bankowego

.....
miejscowość, data sporządzenia

.....
*podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Dostawcy*

**niepotrzebne skreślić*

UMOWA nr

zawarta w dniu w Opolu w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie

pomiędzy:

POLREGIO sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie ul. Kolejowa 1, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000031521, kapitał zakładowy 1 540 606 500,00 zł, Opolski Zakład w Opolu, ul. Krakowska 48, 45-075 Opole, REGON 017319719-00030, NIP 526-25-57-278, reprezentowany przez:

.....,

zwany dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
zwany dalej „Dostawcą”,
zwanymi łącznie „Stronami”,
o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa środków ochrony indywidualnej dla pracowników** zwana dalej „przedmiotem Umowy”.

§ 2 Realizacja przedmiotu umowy

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot Umowy do miejsca realizacji zamówienia:
POLREGIO sp. z o.o. Opolski Zakład w Opolu Sekcja Utrzymania Taboru ul. K. Miarki 38, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.
2. Dostawy realizowane będą w poszczególnych okresach dostaw¹ w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od chwili złożenia zamówienia w formie pisemnej lub e-mailem w n/w ilościach:

L.p.	Nazwa asortymentu	j.m.	Okres dostaw	Ilość	Opis
1.	Kamizelka ostrzegawcza z elementami odblaskowymi	Szt.	I	200	Wykonana z tkaniny poliestrowej lub poliamidowej o wybarwieniu fluoryzującym – pomarańczowym, masa powierzchniowa tkaniny 130g/m2. Zapięcie przodu na rzepy. W dolnej części dwa poziome pasy wykonane z taśmy odblaskowej 3M. Kamizelka ochronna ostrzegawcza powinna być wykonana zgodnie z warunkami dla II klasy widzialności podanymi w normie PN-EN ISO 20471:2013-07.
			II	100	
			III	100	
			IV	100	
			RAZEM	500	
2.	Płaszcz (fartuch) roboczy	Szt.	I	20	Wykonany z tkaniny o składzie 65% poliester, 35% bawełna o gramaturze 260g/m2 ± 5%, kolor ciemny. Zapinany na guziki, z tyłu pasek, długi rękaw, dwie kieszenie boczne oraz jedna
			II	10	

¹ I okres - od 1-3 miesiąca od zawarcia umowy, II okres - od 4-6. miesiąca od zawarcia umowy, III okres - od 7-9. miesiąca od zawarcia umowy, IV okres od 10-12 miesiąca licząc od daty zawarcia umowy,.

Warunki zamówienia
PRTL-252/36/2020

			III	10	po lewej stronie na wysokości klatki piersiowej. Parametry techniczne tkaniny: odporność na pranie w temp. 60°C, zmiana wymiarów po jednokrotnym praniu max.2% (wykurcz), zmiana wymiarów po wielokrotnym praniu max.2% (wykurcz) i max.2% (rozciągnięcie się).
			IV	10	
			RAZEM	50	
3.	Zatyczki do uszu	Kpl.	I	100	Gumowe wkładki przeciwhałasowe jednorazowego użytku. Pakowane osobno po 2 szt.
			II	50	
			III	100	
			IV	50	
			RAZEM	300	
4.	Przemysłowy hełm lekki	Szt.	I	30	Przemysłowy hełm lekki w ciemnym kolorze, przeznaczony do ochrony górnej części głowy przed skutkami uderzenia o nieruchome twarde lub ostre przedmioty, mogące wywołać skaleczenia lub powierzchowne urazy. Lekki hełm powinien mieć formę tkaninowej czapki z daszkiem wyposażonej wewnątrz w twardą wkładkę wykonaną z tworzywa ABS, stanowiącą zasadniczy element chroniący głowę. Materiał czapki 85% bawełny, wstawka z materiału siatkowego zapewniająca wentylację, wygodna regulacja w obwodzie umożliwiająca dopasowanie wielkości czapki do obwodu głowy. Przemysłowy hełm lekki musi spełniać normę PN-EN 812
			II	20	
			III	10	
			IV	10	
			RAZEM	70	
5.	Półmaska przeciwpyłowa jednorazowego użytku	Szt.	I	200	Półmaska przeznaczona do ochrony układu oddechowego przed zanieczyszczeniami powietrza w postaci cząsteczek stałych. Półmaska wykonana z włókniny, chroniąca przed pyłkami o wielkości do 5 µm. Maskę powinna idealnie dopasowywać się do twarzy dzięki wyprofilowaniu oraz gumce mocującej. Maskę powinna być lekka i wygodna w noszeniu, idealna do prac w pomieszczeniach o dużym stopniu zakurzenia, np. podczas mieszania, czyszczenia, szlifowania. Zawór wydechowy wysokiej skuteczności. Spełniająca normę PN EN 149+ A1:2010 Klasa ochrony FFP1.
			II	100	
			III	100	
			IV	100	
			RAZEM	500	
6.	Gogle ochronne	Szt.	I	20	Gogle ochronne z wentylacją, soczewka z poliwęglanu, bezbarwna, oprawka z PCV, przylegające do twarzy, ochrona oczu przed pyłami, odpryskami cieczy, lub ciał stałych, klasa optyczna 1, Spełniające normę EN 166. 1. B
			II	10	
			III	10	
			IV	10	
			RAZEM	50	

- Odbiór dostawy odbywać się będzie na podstawie zgodności zamówienia, o którym mowa w ust. 2 powyżej z Dokumentem „Wz” dołączonym do opakowania. Dokument „Wz”, powinien zawierać w szczególności: nazwę przedmiotu Umowy oraz ilość zgodną z niniejszą Umową.
- W przypadku gdy opakowanie będzie nosiło ślady naruszenia jego zamknięcia lub gdy Dokument „Wz” będzie niezgodny z Umową, przedmiot Umowy może zostać nieodebrany przez Zamawiającego i może zostać zwrócony

Dostawcy na jego koszt i ryzyko, co zostanie odnotowane w Dokumencie „Wz”. W takim przypadku dostawę uważa się za niezrealizowaną.

5. Podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Dokument „Wz” będzie podstawą do wystawienia przez Dostawcę faktury.
6. Koszty transportu pokrywa Dostawca w ramach należnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
7. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot Umowy był nowy.
8. Dostawca dołączy wraz z dostarczonym przedmiotem Umowy wymagane prawem atesty, certyfikaty, świadectwa jakości lub inne wymagane obowiązującymi normami i przepisami dokumenty.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia częstotliwości dostaw w zależności od potrzeb.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wielkości zamówienia +/- 30% w zależności od potrzeb
11. Bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, Dostawca nie może zlecić wykonania w całości, bądź części Umowy osobie trzeciej.
12. Dostawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest dopuszczony do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

Gwarancja

1. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot niniejszej umowy. Okres gwarancji na przedmiot Umowy wynosi, co najmniej 12 miesięcy od daty dostarczenia przedmiotu Umowy Zamawiającemu.
2. Dostawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, jeżeli przedmiot Umowy ma wadę zmniejszającą jego wartość, użyteczność lub jeżeli został wydany w stanie niekompletnym.
3. Ewentualne wady wyrobu będą usuwane bezpłatnie, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania przez Dostawcę protokołu reklamacyjnego sporządzonego przez Zamawiającego poprzez wymianę na nowy wyrób. Wzór protokołu stanowi załącznik Nr 1 do umowy.
4. W przypadku niewłaściwych parametrów jakościowych dostarczonego przedmiotu Umowy lub budzących wątpliwość co do ich jakości, Zamawiający odmówi zapłaty za dostawę zakwestionowanej partii do czasu rozpatrzenia reklamacji.
5. W przypadku zaniechania dokonania wymiany wadliwego produktu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do nabycia produktu od osoby trzeciej na koszt i ryzyko Dostawcy.

§ 4

Wartość umowy oraz warunki płatności

1. Całkowita wartość umowy wynosi:

Lp	Nazwa materiału	Jednostka miary	Ilość ogółem	Cena jednostkowa netto	Wartość zamówienia netto (zł) (4x5)	VAT	Wartość zamówienia brutto (zł) (6+7)
1.	2.	3	4	5.	6.	7.	8.
1.	Kamizelka ostrzegawcza z elementami odblaskowymi	Szt.	500				
2.	Płaszcz (fartuch) roboczy	Szt.	50				
3.	Zatyczki do uszu	Kpl.	300				
4.	Przemysłowy hełm lekki	Szt.	70				
5.	Półmaska przeciwpyłowa jednorazowego użytku	Szt.	500				
6.	Gogle ochronne	Szt.	50				
RAZEM							

2. Kwota należnego Dostawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu Umowy uwzględnia wszelkie ryzyka i obejmuje wszelkie ewentualne roszczenia Wykonawcy związane z jej realizacją.

3. Dostawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia niniejszej Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru, zakresu lub kosztów realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 10 niniejszej Umowy.
4. Po każdej zrealizowanej dostawie Dostawca wystawi fakturę. Podstawą wystawienia faktury będzie przyjęcie przez Zamawiającego Dokumentu „Wz” określonego w § 2 ust. 5 niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 4 niniejszej Umowy.
5. Faktura płatna będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata należności wynikającej z wystawionej faktury będzie regulowana przelewem, na rachunek bankowy:, a w przypadku jego zmiany Dostawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia podpisanego zgodnie z reprezentacją Dostawcy, w którym wskazany zostanie nowy numer rachunku bankowego. Zmiana rachunku bankowego nie będzie wymagała aneksu do umowy. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w treści umowy będzie się różnił od rachunku bankowego wskazanego na fakturze, bieg terminu płatności rozpocznie się najwcześniej z dniem doręczenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa powyżej.
6. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Dostawca zobowiązuje się do zamieszczenia na fakturze skrótu nazwy komórki organizacyjnej, odpowiedzialnej za realizację umowy tj „PRTL”, oraz numeru niniejszej umowy.
8. Zmiana osób do reprezentacji stron nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie powiadomienia o tym fakcie drugiej strony na jej adres korespondencyjny.
9. Wszelkie podatki, opłaty rejestracyjne, opłaty skarbowe, opłaty celne, składki na ubezpieczenia społeczne i inne opłaty nakładane na Dostawcę i jego pracowników w związku z działalnością związaną z wykonywaniem przedmiotu umowy będą ponoszone i regulowane wyłącznie przez Dostawcę.
10. Zamawiający na prawo potrącić każdą wymagalną wierzytelność należną Zamawiającemu od Dostawcy z wynagrodzenia przysługującego Dostawcy na podstawie niniejszej Umowy.
11. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji niniejszej Umowy nie mogą bez pisemnej zgody Zamawiającego. być przeniesione na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana przez Dostawcę bez uzyskania takiej pisemnej zgody Zamawiającego stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej Umowy, a tym samym może stanowić podstawę do jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.

§ 5

Kary umowne

1. Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wartości brutto dostarczonego towaru, który nie odpowiada wymogom zamówienia, bądź jest obciążony wadami fizycznymi lub jest uszkodzony.
2. W przypadku niewykonania zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto danego zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
3. Naliczenie kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2019 r. poz. 1144 z późn. zm.) zwanego dalej „kodeksem cywilnym” do rzeczywiście poniesionych szkód.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Dostawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, na co Dostawca niniejszym wyraża zgodę.

§ 6

Okres zawarcia umowy oraz warunki rozwiązania umowy

1. Umowę zawiera się na czas określony tj. od dnia jej zawarcia do dnia r.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 1 - miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 11 niniejszej Umowy.

§ 7

Dane kontaktowe

1. Do kontaktów roboczych w sprawie realizacji warunków umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego –
 - 2) ze strony Dostawcy –

2. Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego, Dostawca przesyłać będzie na adres POLREGIO sp. z o.o. Opolski Zakład w Opolu, ul. Krakowska 48, 45-075 Opole

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Strony udostępniają sobie wzajemnie wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy dane osobowe: imię nazwisko, telefon służbowy i adres mail, pracowników Strony wyznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy, współpracy w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy lub jej zawarciem.
2. Podmiot udostępniający dane drugiej Stronie oświadcza, że posiada podstawę prawną do udostępnienia danych dla realizacji zawartej Umowy.
3. W celu uniknięcia wątpliwości, z chwilą udostępnienia danych strona przyjmująca staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO i tym samym w odniesieniu do udostępnionych danych spoczywają na nim wszystkie obowiązki administratora danych osobowych.
4. Wykonawca/Zleceniobiorca poinformuje osoby, których dane udostępni o dokonany udostępnieniu danych osobowych oraz przekaze osobom, których dane w ramach umowy udostępni klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych według Załącznika nr 2 do Umowy.

§ 9

Pozostałe postanowienia

1. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1 z późn. zm).
4. Spory między stronami rozstrzygać będzie rzeczowo właściwy sąd w Opolu.
5. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność jej postanowień. W takim wypadku Strony niniejszej Umowy zobowiązują się zastąpić postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne, innym zgodnym z prawem postanowieniem realizującym najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną wolę Stron.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Integralną częścią Umowy stanowią następujące załączniki:
Załącznik nr 1 do Umowy – Wzór protokołu reklamacyjnego ;
Załącznik nr 2 do Umowy – – Klauzula informacyjna.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA:

Opole, dnia

PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY

1. ZAMAWIAJĄCY

Reprezentowany przez
(Imię i nazwisko) (Stanowisko)

2. DOSTAWCA

Reprezentowany przez
(Imię i nazwisko) (Stanowisko)

Niniejszym stwierdzamy niezgodne z przedmiotem dostawy dostarczonych na podstawie umowy nr

z dnia następujące wady:

.....
.....
.....

Dostawca zobowiązuje się do zabrania wadliwej partii materiałów oraz dostarczenia nowej partii materiałów wolnej od wad.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Klauzula informacyjna Zamawiającego

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do zawarcia Umowy oraz wskazanych do kontaktu jest POLREGIO sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy korespondencyjnie na adres wskazany w pkt 1 oraz na adres e-mail: iod@p-r.com.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z administratorem na podstawie zawartych umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a także przez okres przedawnienia roszczeń z Umowy.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy.
9. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. Dane osobowe mogą być transferowane do państw trzecich w oparciu o zapisy Privacy Shield UE-USA do Google Inc.