



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji  
w Kielcach im. św. Jana Pawła II**

25-375 Kielce ul. Wojska Polskiego 51  
☎ 41 260 42 00 Fax. 41 260 42 05  
NIP:657-18-13-314 REGON: 290391139



[zoz@zozmswiakielce.pl](mailto:zoz@zozmswiakielce.pl)

[www.zozmswiakielce.pl](http://www.zozmswiakielce.pl)

Kielce, dnia 11 stycznia 2024 r.

Znak postępowania: 02/TP/2024

### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Nazwa postępowania: „Roboty budowlane obejmujące doraźne zabezpieczenia budynku dawnego Szpitala przy ul. Ogrodowej 11 w Kielcach poprzez rozbiórką zniszczonego poddasza wraz z konstrukcją dachu, zabezpieczenie stropu nad III kondygnacją, uporządkowanie terenu po rozbiórce dachu dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach im. św. Jana Pawła II przy ul. Wojska Polskiego 51”**

Ogłoszenie w BZP nr 2024/BZP 00030207 z dnia 2024-01-11

Sporządził:	Zatwierdził:
Kierownik Działu Zamówień Publicznych Stanisław Żak	Z-ca Dyrektora Szymon Mazurkiewicz
..... <i>podpis</i>	..... <i>podpis</i>

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym – bez prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy Pzp poniżej 5 538 000 euro, tj. równowartości kwoty 25 680 260,00 zł, na podstawie art. 30 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.)

SWZ wraz z załącznikami można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>

SPIS TREŚCI

I.	DANE ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
II.	POSTANOWIENIA OGÓLNE .....	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	5
IV.	TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	8
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	8
VI.	PODSTAWY WYKLUCZENIA .....	9
VII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ, PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH .....	10
VIII.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI .....	12
IX.	PLATFORMA ZAKUPOWA – WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE .....	12
X.	OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	13
XI.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	13
XII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM .....	13
XIII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	13
XIV.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	15
XV.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY .....	16
XVI.	KRYTERIA OCENY OFERT .....	16
XVII.	OMYŁKI PISARSKIE I RACHUNKOWE .....	17
XVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	17
XIX.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY .....	18
XX.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ .....	18
XXI.	KLAUZULA INFORMACYJNA .....	19

**Załączniki do SWZ:**

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Opis Przedmiotu Zamówienia: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Przedmiar robót - zestawienie przewidywanych robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz ze wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis - Katalogi Nakładów Rzeczowych (KNR);</li> <li>– Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (<b>STWiORB</b>);</li> <li>– Dokumentacja archiwalna – rysunki: rzut dachu; rzut poddasza; przekrój; elewacje.</li> </ul>
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)
Załącznik nr 7	Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl
Załącznik nr 8	Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 9	Decyzje Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla Miasta Kielce
Załącznik nr 10	Wykaz robót
Załącznik nr 11	Wykaz osób wskazanych do wykonanie zamówienia

## I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa	<b>Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach im. św. Jana Pawła II</b>
Adres	<b>ul. Wojska Polskiego 51, 25-375 Kielce</b>
Regon	<b>290391139</b>
NIP	<b>657-18-13-314</b>
Numer telefonu	<b>(41) 260-42-00</b>
Prowadzący sprawę	<b>Dział Zamówień Publicznych. Adres poczty elektronicznej/adres strony internetowej:</b> <a href="https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce">https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce</a>

## II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Tryb udzielenia zamówienia	<b>Tryb podstawowy – zgodnie z art. 275 pkt 1 - poniżej 5 538 000 euro, co stanowi równowartość kwoty 25 680 260,00 zł, z zachowaniem zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2023, poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej Ustawą Pzp</b>
Oferty częściowe	Zamówienie nie zawiera części. Przedmiot zamówienia jest niepodzielny ponieważ zakres niniejszego postępowania powinien być zrealizowany przez jednego wykonawcę co ma kluczowe znaczenie dla funkcjonalności i bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych będących przedmiotem zamówienia.
Oferty wariantowe	Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Umowa ramowa	Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8.
<b>Wizja lokalna</b> lub sprawdzenie dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia	Zamawiający przewiduje i wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust 2 Ustawy Pzp.
Rozliczenia w walutach obcych	Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
Forma i język prowadzonego postępowania	Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, prowadzi się pisemnie oraz w języku polskim. (art. 20 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp.)
Aukcja elektroniczna	Zamawiający nie przewiduje wybory najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie precyzuje takich wymagań.
Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie precyzuje takich wymagań.
Zastrzeżenie możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.
Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 60 i 121 Ustawy Pzp.	Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia
Art. 93 Ustawy Pzp. - katalogi elektroniczne	Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
Wymaganie w zakresie wniesienia wadium o którym mowa w art. 97	Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę Wadium w jednej lub kilku następujących formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w art. 449	Zamawiający będzie żądał wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 450 ust. 1-2 ustawy Pzp Na podstawie art. 450 ust. 4 w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	<a href="https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce">https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce</a>
Art. 131 ust. 2 ustawy Pzp. – wizja lokalna	Obecność jest obowiązkowa i wiążąca. Nie odbycie wizji będzie skutkowało odrzuceniem oferty – zgodnie z art. 226.1 punkt 18
Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami	Zgodnie z art. 61 ust 1 Ustawy Pzp. komunikacja w w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem Platformy Zakupowej SP ZOZ MSWiA w Kielcach dostępnej pod adresem: <a href="https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce">https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce</a>
Art. 441 ust 1 Ustawy Pzp. - opcja	Zamawiający w w/w postępowaniu nie przewiduje możliwości skorzystania z opcji.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są: „**Roboty budowlane obejmujące doraźne zabezpieczenia budynku dawnego Szpitala przy ul. Ogrodowej 11 w Kielcach poprzez rozbiórkę zniszczonego poddasza wraz z konstrukcją dachu, zabezpieczenie stropu nad III kondygnacją, uporządkowanie terenu po rozbiórce dachu dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach im. św. Jana Pawła II przy ul. Wojska Polskiego 51**”

Zamówienie obejmuje:

Roboty budowlane obejmujące doraźne zabezpieczenia budynku dawnego Szpitala przy ul. Ogrodowej 11 w Kielcach poprzez rozbiórkę zniszczonego poddasza wraz z konstrukcją dachu, zabezpieczenie stropu nad III kondygnacją, uporządkowanie terenu po rozbiórce dachu.

Do wykonania robót budowlanych podstawowych niezbędne są następujące roboty tymczasowe:

- prace pomiarowe i pomocnicze;
- oczyszczenie demontowanych elementów,
- transport wewnętrzny materiałów z rozbiórki i usunięcie ich na zewnątrz obiektów;
- niezbędne rozdrabnianie, segregowanie, sortowanie i układanie materiałów z rozbiórki, przecinanie elementów metalowych wraz z obsługą sprzętu do przecinania;
- składowanie na poboczu materiałów z rozbiórki, oczyszczenie ich, segregowanie, przyzwanie lub układanie w stosy;
- zabezpieczenie innych obiektów przed zniszczeniem (w miejscach zagrożenia);
- utrzymywanie w stanie przejezdnym dróg dojazdowych, oraz prace towarzyszące;
- załadunek i transport materiałów z rozbiórki i gruzu na miejsce składowania (wybrany przez Wykonawcę), wyładunek w miejscu składowania;
- zabezpieczenie odciętych końcówek istniejących instalacji przed zanieczyszczeniem;
- opłaty za składowanie gruzu na składowisku odpadów;
- uporządkowanie miejsca prowadzenia robót

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:**

Załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)

2. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia posłużył się następującą nazwą oraz kodem określonym we Wspólnym Słowniku Zamówień (Kod CPV):

**45111100 – roboty w zakresie prac rozbiórkowych**

**45111220-6 - Roboty w zakresie usuwania gruzu**

3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w niniejszej SWZ i załącznikach do niej. Roboty muszą być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, normami i aktami prawnymi związanymi z budownictwem oraz zasadami wiedzy technicznej, jak i wymaganiami jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz spełniające standardy jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych.
4. Zamawiający wymaga, aby zastosowane materiały i urządzenia spełniały wymogi określone obowiązującym prawem polskim, jak i prawem Unii Europejskiej, zostały dopuszczone do obrotu handlowego i posiadały wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski, a także aby spełniały inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego w SWZ. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymaganiom polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, wspólnych specyfikacji technicznych, polskich norm przenoszących normy europejskie, polskich norm wprowadzających normy międzynarodowe, polskich norm, polskich aprobat technicznych;
5. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści wszelkiej dokumentacji, opisie przedmiotu zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane w dokumentacji postępowania po zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia równoważności zaproponowanych w ofercie materiałów spoczywa na Wykonawcy, który zobowiązany jest załączyć

do oferty opisy techniczne, atesty, certyfikaty albo inne dokumenty dotyczące proponowanych materiałów potwierdzające, że są one równoważne wobec materiałów wskazanych przez Zamawiającego tzn., że spełniają co najmniej minimalne warunki/parametry określone w SWZ i załącznikach do niej;

6. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom, normom, itp. opisanym w SWZ. Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. opisanych w dokumentacji projektowej za pomocą znaków towarowych, patentów, pochodzenia.;
7. W przypadku, gdy zastosowanie równoważnych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji, wszelkie koszty związane z zastosowaniem przez Wykonawcę materiałów/urządzeń równoważnych poniesie Wykonawca. Wszelkie formalności w tym zakresie obciążają również Wykonawcę. Powyższe nie stanowi podstawy do roszczenia przez Wykonawcę o zmianę terminu realizacji;
8. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia **w terminie do 3 dni po zawarciu umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego**, który zatwierdzi Zamawiający (szczegóły w Załączniku nr 8 – Projektowane postanowienia umowy) i **stanowił on będzie załącznik do umowy**. Harmonogram musi zawierać wszystkie koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy z podziałem na elementy podlegające odbiorom częściowym.
9. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w niniejszej SWZ i załącznikach do niej. Roboty muszą być wykonane zgodnie z dokumentacją stanowiącą załączniki do niniejszego SWZ.
10. W przypadku gdy do wykonania zakresu przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót, nastąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub odmiennych, czyli robót nieprzewidzianych a koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, rozpoczęcie tych robót może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez inspektora nadzoru i zatwierdzonego przez Zamawiającego. Roboty te będą potwierdzone także wpisem do Dziennika Budowy, przy czym, przez roboty dodatkowe, w rozumieniu art. 630 KC, rozumie się roboty opisane i wykazane w Dokumentacji projektowej, ale nie ujęte w przedmiarach robót.
11. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania jakichkolwiek robót dodatkowych, zamiennych lub odmiennych, gdyż nie zostaną one uwzględnione w rozliczeniu finansowym. Nie zastosowanie się Wykonawcy do niniejszego wymogu, spowoduje, że koszty wykonanych, bez zgody Zamawiającego (bez zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu konieczności) prac dodatkowych, odmiennych lub zmiennych w całości obciążą wykonawcę.
12. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia dalszej degradacji budynku.
13. Zamawiający zastrzega sobie, że roboty wykonane, które nie zostały zgłoszone przez Wykonawcę, a także nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego i nie zostały przez niego zatwierdzone, nie będą uwzględnione w rozliczeniu finansowym.
14. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty dodatkowe, zmienne lub odmienne, wg cen jednostkowych i stawek kosztorysowych określonych w kosztorysach szczegółowych, nie wyższych, niż podane w złożonej ofercie.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że zakres prac objętych przedmiotowym zamówieniem może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych oraz odmiennych lub w przypadku sytuacji określonej we wzorze umowy - załącznik nr. 8
16. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika budowy / robót rozbiórkowych nad prowadzonymi robotami budowlanymi, posiadających stosowne uprawnienia zależne od przepisów Prawa Budowlanego oraz określenie osoby kierownika budowy, którego działanie będzie umożliwiało stały kontakt z Zamawiającym i przedstawicielami nadzoru inwestorskiego. Zamawiający wymaga stałego pobytu kierownika budowy na budowie w trakcie wykonywania robót.
17. Współpraca z Zamawiającym i Wykonawcami dalszego wyposażenia w procedurze uzyskiwania pozwolenia/decyzji/zgody na użytkowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego.

18. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania niniejszego zamówienia w zakresie opisanym w dokumentacji obmiarowej stanowiącej załącznik SWZ
19. Przed złożeniem oferty Zamawiający wymaga od Wykonawców udziału w wizji lokalnej w miejscu wykonania zamówienia. **Zamawiający wyznacza terminy wizji lokalnej na dzień 18 stycznia 2024 r. godz. 10:00.** Miejsce zbiórki: podjazd przy ulicy Ogrodowej w Kielcach. Obecność jest obowiązkowa – sporządzenie i wiążąca w rozumieniu art. 131 ust. 2 ustawy Pzp. Nie odbycie wizji będzie skutkowało odrzuceniem oferty – zgodnie z art. 226.1 punkt 18)

**UWAGA! Zamawiający przypomina, że w toku niniejszego postępowania, zgodnie z art. 61 ust.2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.**

**Prowadzenie jakichkolwiek ustaleń podczas wizji lokalnej nie jest wiążące, wszelkie pytania merytoryczne i wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy kierować do Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami SWZ.**

20. Wykonawca musi wziąć pod uwagę, że wszystkie prace związane z realizacją przedmiotowego zamówienia będą wykonywane w obiekcie przeznaczonym do rozbiórki mieszczącym się w centrum miasta Kielce w sąsiedztwie domów jednorodzinnych i odbywa się ciągły ruch uliczny jedną z głównych ulic miasta.

#### WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTOWEGO ZAMÓWIENIA:

- 1) Zamawiający wymaga, aby roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem były wykonane rzetelnie, terminowo, zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi normami, na podstawie otrzymanych przedmiarów robót, zgodnie z Projektem Budowlanym oraz Pozwoleniem na rozbiórkę,
- 2) Wykonawca będzie zobowiązany wykonać wszystkie, także nie wymienione imiennie, prace, które są niezbędne z punktu widzenia technicznego prawidłowego wykonania całego zakresu robót objętych zamówieniem, określonego w Dokumentacji Projektowej,
- 3) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia siłami własnymi, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń, sprzętu i pracowników, a w szczególności własnym transportem, może tylko skorzystać z podwykonawców, których podał w ofercie lub podmiotu udostępniającego zasoby,
- 4) Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którymi się posługuje,
- 5) warunki wykonania i odbioru robót budowlanych zostały szczegółowo określone we wzorze umowy – zał. nr 8
- 6) od momentu protokolarnego przejścia terenu robót do chwili zrealizowania przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w obiekcie oraz na terenie objętym robotami oraz zapewni ochronę znajdującego się tam mienia. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt, w sposób docelowy i skuteczny, w trybie natychmiastowym, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawianej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia,
- 7) Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zostały zagospodarowane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 701, 730 z późn. zmianami),
- 8) odpady niebezpieczne pochodzące z rozbiórki należy usunąć i poddać utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami (azbest, papa, eternit itp.),
- 9) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie prowadzonych robót i przyległym, w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego,
- 10) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, po zakończeniu prac na obiekcie, sprzątnął teren wykonywanych robót oraz usunął wszelkie swoje rzeczy pozostałe po rozbiórce,
- 11) z uwagi na to, że budynki przeznaczone do rozbiórki zlokalizowane są na działkach sąsiadujących z innymi nieruchomościami, wszelkie prace rozbiórkowe będą wykonywane w godzinach ustalonych z właścicielami sąsiednich nieruchomości,

- 12) rozbiórkę budynków objętych zamówieniem należy wykonać zgodnie z zaleceniami określonymi w Ekspertyzie Technicznej oraz opisie przedmiotu zamówienia,
- 13) po zakończeniu robót rozbiórkowych Wykonawca będzie zobowiązany uzyskać i przedłożyć Zamawiającemu oświadczenia właścicieli sąsiednich działek, że teren ich działek nie został uszkodzony oraz że został doprowadzony do stanu pierwotnego.
- 14) Zamawiający zastrzega sobie, że roboty wykonane, które nie zostały zgłoszone przez Wykonawcę, a także nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego nie będą uwzględnione w rozliczeniu finansowym,
- 15) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć do wglądu dowody zakupu wyrobów podstawowych, Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu atesty stwierdzające zgodność użytych wyrobów (materiałów) budowlanych z obowiązującymi normami, a także będzie zobowiązany do przedłożenia, do wglądu, na zakupione przez siebie wyroby (materiały) faktur oraz dostarczenia kart produktu, kart gwarancyjnych i wszelkich innych związanych z tym dokumentów koniecznych do realizacji uprawnień wobec producenta lub sprzedawcy tych wyrobów (materiałów), także wszelkich dowodów (kart odpadów, dowodów odbioru przez składowisko itp.) dotyczących wywozu odpadów i gruzu z terenu robót.

#### **IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **nie dłużej niż 40 (czterdzieści) dni od podpisania umowy.**

**Skrócony termin realizacji umowy jest dodatkowo punktowany. (Rozdział XVI – Kryteria oceny ofert)**

**Przez prawidłową i terminową realizację całości przedmiotu umowy należy rozumieć podpisanie protokołu odbioru końcowego robót.**

2. Miejsce realizacji zamówienia: Kielce, ul. Ogrodowa 11.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
- 2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
- 3) Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający **nie precyzuje/nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający **nie precyzuje/nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający **precyzuje/ wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie,

**Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy) wraz z dowodem zapłaty składek.**

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający **precyzuje/ wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie:
  - a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował kierownikami robót budowlanych, tj.

**co najmniej jedną osobą, skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, posiadającą niezbędne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.**

*Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia*



- b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotą budowlaną (w ramach jednej umowy) polegającą na rozbiórce budynku wartości co najmniej 200 tys. zł brutto.

### 3. Oferty wspólne:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo składa się w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub elektronicznej kopii pisemnego oryginału pełnomocnictwa uwierzytelnionej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### 4. Podwykonawcy:

- 1) Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 2) W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 3.1, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ) tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 3) W przypadku nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt 3.2 oznaczać będzie, iż Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.
- 4) Wykonawca w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom ponosi pełną odpowiedzialność za cały przedmiot zamówienia (również za podwykonawców).

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formule spełnia/ nie spełnia.

## VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust 2 ustawy Pzp, Wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

- 1) art. 108 ust 1 ustawy Pzp;
- 2) art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), tj.:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący

taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

- Wykluczenie następuje na okres trwania powyżej określonych okoliczności.
- Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy w przypadku spełnienia przez wykonawcę ww. przesłanek.

4. Na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) 833/2014 (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022, str. 1) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 5k zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ, PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. Oświadczenia/dokumenty/przedmiotowe środki dowodowe, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą na Platformie Zakupowej Zamawiającego do wyznaczonego dnia i godziny na składanie ofert:

- 1) **Formularz ofertowy** – załącznik nr1 do SWZ (*forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*),
- 2) **Wypełnione kosztorysy ofertowe z podaniem cen jednostkowych i cen razem** – załącznik nr 2, do SWZ (*forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*),
- 3) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym przez Zamawiającego** - załącznik nr 3 do SWZ (*forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*),
- 4) **Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym przez Zamawiającego** – załącznik nr 4 do SWZ (*forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy*),
- 5) **Pełnomocnictwo** w przypadku złożenia oferty wspólnej lub podpisania oferty przez osoby nieujawnione w odpowiednim rejestrze,

2. W celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych przez Zamawiającego, **Zamawiający żąda dokumentów – przedmiotowych środków dowodowych tj.:**

- 1) **Wykaz robót (wg załącznika nr 10) /referencje wykonanej** nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej ( w ramach jednej umowy) polegającej na rozbiórce budynku o wartości co najmniej 200 tys. zł brutto.
- 2) **Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (wg załącznika nr 11 SWZ)** w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

**Wykaz osób** służy potwierdzeniu zgodności z kryterium oceny ofert i zgodnie z art. 107 ust. 3 Pzp Zamawiający żąda złożenia dokumentu wraz z ofertą a dokument ten nie może być w trybie art. 107 ust. 2 uzupełniony.

Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych

**Wykonawca przedmiotowe środki dowodowe składa wraz z ofertą.**

Postanowienia art. 20 ust. 3 ustawy Pzp nie mają zastosowania w przedmiotowym postępowaniu, co oznacza, że środek dowodowy sporządzony w języku obcym musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski (środek ten i tłumaczenie stanowią nierozdzielalną całość)

Przedmiotowe środki dowodowe przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (odpowiednio §2 ust. 1, §6 ust. 1,2 i 3, §7 ust. 1i 2 rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020, poz. 2452)

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) – (forma dokumentu – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Oświadczenia a których mowa w art. 125 ust.1 PZP **składają odrębnie każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. **Wszelkie pełnomocnictwa** muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub elektronicznej kopi pisemnego oryginału pełnomocnictwa uwierzytelnionej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym notariusza.
6. **Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, jest zobowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych:**
  - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z p. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 5 SWZ;**
  - 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
  - 3) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (załącznik nr 9 do SWZ) oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
  - 4) **dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (wykonywaniem robót budowlanych) na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego wraz z dowodem opłacenia składki.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
  - 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust 6 pkt. 2) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 2) dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Zapis w ust. 6 pkt 2) stosuje się.
9. Podmiotowe środki dowodowe o których mowa w ust. 5, 6 i 7 składane są w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) uprawnione do składania oświadczeń woli/wiedzy w imieniu wykonawcy.
10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

### **VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcą, tj. składanie ofert, oświadczeń, przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych, zawiadomień oraz innych informacji odbywa się przy użyciu platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>
2. Wykonawca przy użyciu platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> i przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.
9. **Wsparcie techniczne dla Wykonawców w przypadku wystąpienia problemów technicznych z działaniem Platformy Zakupowej** można uzyskać codziennie, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 17:00, w Centrum Wsparcia Klienta pod numerem tel. (22) 101 02 02 lub pod adresem e-mail [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

### **IX. PLATFORMA ZAKUPOWA – WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE**

1. Szczegółowe informacje odnośnie wymagań technicznych i organizacyjnych, sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej za pomocą Platformy Zakupowej określają:
  - 1) „Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)” - załącznik nr 6 SWZ
  - 2) „Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl” - załącznik nr 7 SWZ.
2. Wyżej wymieniony Regulamin i Instrukcja dla Wykonawców dostępne są również pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76iZVKPbkyD/view>

3. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
4. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.

#### **X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Ze strony zamawiającego osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcą w sprawach przedmiotu zamówienia: Michał Kozyra, tel.(41) 260 11 13, w sprawie procedury przetargowej jest: Stanisław Żak tel. (41) 260 42 21, w godz. od 7:00 do 14:00, w dniach roboczych.

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. **Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert czyli do dnia 02-03-2024 r.**
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **:2 600,00 zł (dwa tysiące sześćset i 00/100)**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 97 ust.7 ustawy Pzp.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego numer rachunku: 12 1130 1192 0027 6108 9320 0005 w tytule wpisując numer postępowania z dopiskiem : wadium. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu. Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenie, o których mowa w art. 97 ust.7 pkt 2) -4) ustawy Pzp. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta.

Wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać co najmniej poniższe warunki:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp;
- 2) z jego treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta;
- 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- 4) musi obejmować cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert
- 5) nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do Gwaranta;

- 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 - 5 ustawy Pzp.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. **Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości 5 % wynagrodzenia brutto.**
9. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w w art. 97 ust.7 pkt 2) -4) ustawy pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nie przetrwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona.

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, pod rygorem nieważności za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>
- 4 Zamawiający zaleca, aby oferta została sporządzona na Formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SWZ.
- 5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6 Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne, spowoduje jej odrzucenie.
- 7 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia,
- 8 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt., w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9 Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 10 Oferta jak i wszelkie oświadczenia składane są w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) uprawnioną do składania oświadczeń woli/wiedzy w imieniu wykonawcy.
  - 1) pod pojęciem kwalifikowalny podpis elektroniczny Zamawiający rozumie podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny,

spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w Ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1797 z p. zm.).

- 11 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z p. zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp. tj.:
  - 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) ceny lub kosztów zawartych w ofertach.
- 12 Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co do których wykonawcy zastrzegają, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz podmiotom wnioskującym o udostępnienie ofert lub dokumentacji postępowania, muszą zostać załączone na Platformie zakupowej w osobnym pliku oznaczonym „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 13 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z p. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 15 W ofercie o której mowa w ust. 14, Wykonawca w Formularzu ofertowym ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16 W przypadku nie dopełnienia w/w obowiązku oznaczać będzie, iż złożona oferta w przypadku wyboru nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

#### **XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę **wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem:** <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce>  
**- w terminie do dnia 02-02-2024 r. do godziny 11:00**
2. Oferta musi być złożona zgodnie z „Instrukcją dla Wykonawców platformazakupowa.pl”, stanowiącą załącznik nr 7 do SWZ. Tylko złożenie oferty zgodnie z w/w instrukcją gwarantuje zabezpieczenie jej treści przed dostępem i otwarciem jej po upływie terminu na składanie ofert, poprzez odszyfrowanie oferty.
3. Zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452) przekazanie ofert następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, których użycie zapewnia dodatkowo ochronę przed dostępem do treści oferty przed upływem wyznaczonego terminu jej otwarcia.
4. Zgodnie z art. 221 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zapewnia aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
5. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku** dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Po wypełnieniu **Formularza składania oferty lub wniosku** i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**. Etap składania ofert kończy się kliknięciem przycisku **Złóż ofertę**.
6. Następnie system szyfruje ofertę Wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert zgodnie z art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.



7. W związku z powyższym jeżeli Wykonawca nie złoży oferty zgodnie z instrukcją za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku**, tylko złoży ją poprzez inną funkcjonalność dostępną na Platformie Zakupowej, oferta ta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 226 ust 1 pkt 6 Ustawy Pzp.
8. Oferta Wykonawcy będzie również podlegać odrzuceniu w przypadku gdy Wykonawca złoży na Platformie Zakupowej więcej niż jedną ofertę.
9. Zgodnie z art. 218 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może złożyć jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku**.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, wskazanego w ust 1 niniejszego rozdziału. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust 1 pkt 1 Ustawy Pzp.
12. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02-02-2024 r. o godzinie 11:10 za pośrednictwem Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> - w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Zamówień Publicznych.**
13. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie przez Zamawiającego i otwarcie ofert (załączonych plików z ofertą i wymaganymi dokumentami) z wyjątkiem plików oznaczonych, jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
14. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
15. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
16. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswiakielce> informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Rozliczenie prowadzone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie – złoty polski.
2. Oferta musi zawierać jedną cenę z wyszczególnieniem ceny netto, podatku VAT oraz ceny brutto.
3. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku
4. Prawidłowe ustalenie wysokości podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
5. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług). Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z analizy przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty transportu, rozładunku, ewentualnego ubezpieczenia przedmiotu zamówienia itp.
6. W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, przez cały okres trwania umowy oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia w zakresie opisanym w SWZ.

#### **XVI. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Kryteriami, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty są:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1	<i>Cena brutto oferty ( C )</i>	60 %
2	<i>Termin realizacji zamówienia ( T )</i>	30 %
3	<i>Jakość ( J )</i>	10%



2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad

<p>Kryterium: <b>Cena brutto oferty</b> – wskaźnik <b>C</b> liczony ze wzoru:</p>	$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$
<p>Kryterium: <b>Termin realizacji zamówienia</b> – wskaźnik <b>T</b> liczony ze wzoru:</p>	$T = \frac{\text{Najkrótszy czas realizacji zamówienia}}{\text{Czas realizacji zamówienia oferty badanej}} \times 30$ <p>Maksymalny termin realizacji zamówienia wymagany w postępowaniu: 100 dni. Ocenie w kryterium „Termin realizacji zamówienia” podlegają wyłącznie oferty z terminem krótszym niż <b>40 dni</b>. Złożenie oferty, w której wykonawca zaoferuje dłuższy termin niż wymagany maksymalny, tj. dłuższy <b>niż 40 dni</b> skutkować będzie jej odrzuceniem na podst. art. 226 ust. 1 punkt 5) jako niezgodnej z warunkami zamówienia.</p>
<p>Kryterium <b>Jakość</b> - wskaźnik <b>J</b> liczone na podstawie wzoru</p>	$T = \frac{\text{Liczba punktów oferty badanej}}{\text{Największa ilość uzyskanych pkt. wśród badanych ofert}} \times 10$ <p>W kryterium <b>Jakość</b> punkty będą przyznawane na podstawie doświadczenia zawodowego <b>osób skierowanych do kierowania i nadzorowania robotami</b> i przyznawane na podstawie następujących zasad:</p> <p>Doświadczenie personelu mającego realizować zamówienie:</p> <p>Brak doświadczenia – <b>0 punktów</b></p> <p>1 realizacja – <b>5 punktów</b></p> <p>2 realizacje – <b>7 punktów</b></p> <p>3 i więcej realizacji – <b>10 punktów</b></p> <p><i>Doświadczenie określone w powyższej tabeli zostanie ocenione w skali punktowej i będzie rozpatrywane na podstawie informacji zawartych w załączonym przez Wykonawcę do oferty „wykazie osób” jakie Wykonawca skierował do realizacji zamówienia, sporządzonym wg załącznika nr 11 do SWZ. Punkty zostaną przyznane za doświadczenie osoby/osób wskazanych w ww. wykazie ponad doświadczenie wymagane bezwzględnie w warunkach udziału w postępowaniu.</i></p>

LP – całkowita liczba punktów obliczona wg wzoru: **LP = C + T+J**

**XVII. OMYŁKI PISARSKIE I RACHUNKOWE**

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3), zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

**XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta, zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje – złożenia ich pełnomocnictw.

#### **XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 8 do SWZ.

#### **XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
3. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
  - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
5. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 3 i 4 wnosi się w terminie:

5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
7. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
  - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
    - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
    - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

## **XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach im. św. Jana Pawła II, ul. Wojska Polskiego 51, 25-375 Kielce;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: email: iod@zozmswiakielce.pl, nr.tel (+48) 41 260 42 66 lub pisemnie na adres administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Roboty budowlane obejmujące doraźne zabezpieczenia budynku dawnego Szpitala przy ul. Ogrodowej 11 w Kielcach poprzez rozbiórkę zniszczonego poddasza wraz z konstrukcją dachu, zabezpieczenie stropu nad III kondygnacją, uporządkowanie terenu po rozbiórce dachu dla SP ZOZ MSWiA w Kielcach im. św. Jana Pawła II przy ul. Wojska Polskiego 51”, znak sprawy 02/TP/2024** prowadzonym w trybie podstawowym;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowy;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*