

ZAMAWIAJĄCY:

Znak sprawy: Z/45/PN/19

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
o wartości szacunkowej powyżej równowartości kwoty 221 000 euro
na dostawę artykułów medycznych jednorazowego użytku dla Oddziału Kardiochirurgii
oraz cewników dla Pracowni Koronarograficznej i Angiograficznej
w trybie przetargu nieograniczonego.**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej Pzp.

Link do postępowania dostępny jest na Profilu Nabywcy zamawiającego:

<https://platformazakupowa.pl/pn/bieganski>

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Regionalny Szpital Specjalistyczny im. dr. Władysława Biegańskiego, ul. L. Rydygiera 15/17, 86-300 Grudziądz, zwany dalej Zamawiającym.

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.przetargi.bieganski.org (zakładka: platforma zakupowa)

II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

III. Opis przedmiotu zamówienia - uwzględniający standardy jakościowe i koszty cyklu życia.

Przedmiotem zamówienia są dostawy sukcesywne artykułów medycznych jednorazowego użytku dla Oddziału Kardiochirurgii oraz cewników dla Pracowni Koronarograficznej i Angiograficznej, których szczegółowy opis zawarty jest w pkt. III SIWZ oraz formularzu cenowym stanowiącym załącznik do SIWZ, w ilościach określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do SIWZ.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 33141620-2 zestawy medyczne.

Miejsce realizacji zamówienia: magazyn medyczny ul. Rydygiera 15/17 w Grudziądzu.

Dostarczane asortymenty muszą być dopuszczone do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 175 ze zm.) – nie dotyczy zadania 5 i 9.

Zamawiający określił w pkt. III SIWZ w opisie przedmiotu zamówienia oraz w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do SIWZ standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia. Zamawiający uwzględnił koszty cyklu życia, w szczególności:

- poniesione przez Zamawiającego związane z:
 - nabyciem poprzez dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia – zgodnie z zasadami realizacji zamówienia określonymi w ogólnych warunkach umowy, które stanowią jedyny czynnik kosztowy różnicujący oferty;
 - użytkowaniem, w szczególności zużyciem energii i innych zasobów – przedmiot zamówienia nie generuje dodatkowych kosztów związanych z użytkowaniem;
 - utrzymaniem – przedmiot zamówienia nie generuje dodatkowych kosztów związanych z utrzymaniem;
 - wycofaniem z eksploatacji, w szczególności kosztami zbierania i recyklingu – koszty utylizacji zużytych asortymentów są dla Zamawiającego takie same, bez względu na Wykonawcę, w związku z tym się znoszą;
- przypisywane ekologicznym efektom zewnętrznym związane z cyklem życia produktu, usługi lub robót budowlanych dotyczące emisji gazów cieplarnianych i innych zanieczyszczeń oraz inne związane z łagodzeniem zmian klimatu, o ile wartość pieniężną można określić i zweryfikować -

przedmiot zamówienia nie generuje dodatkowych kosztów przypisywanych ekologicznym efektem zewnętrznym związanym z cyklem życia produktu.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na następujące zadania:

Zadanie 1: Łaty chirurgiczne poliestrowe podwójnie welurowane – 10 szt.

Zadanie 2: Urządzenia do zespołów proksymalnych przy OPCABG – 10 szt.

Zadanie 3: Przewody tlenowe – 100 szt.

Zadanie 4: Zastawki do implantacji śród- i nadpiersieniowej – 20 szt.

- Biologiczna stentowa zastawka aortalna wykonana z perikardium wołowego.
- Rozmiary zastawek - 19, 21, 23, 25, 27 i 29 mm.
- Zastawka niskoprofilowa, umożliwiająca zarówno implantację śród- i nadpiersieniową, w zależności od warunków anatomicznych.
- Zastawka wykonana wyłącznie z pojedynczej warstwy perikardium wołowego osadzonego na zewnątrz stentu.
- Stent wykonany z homopolimeru – odporny na odkształcenia
- Zastawka chemicznie zabezpieczona przed kalcyfikacją poprzez redukcję fosfolipidów
- Materiał biologiczny zastawki utrwalony w glutaraldehydzie.
- Kołnierz szewny wykonany z silikonu, powleczonego pojedynczo tkanym poliestrem
- Widoczne markery zewnętrzne na kołnierzu szewnym na wysokości komisur zastawki
- Radiograficzne markery w kołnierzu szewnym
- Wysokość zastawki(profil) dla rozmiarów:
 - 19 - 11mm
 - 21 - 13mm
 - 23 - 14mm
- Zewnętrzna średnica pierścienia szewnego dla rozmiarów:
 - 19 - 21mm
 - 21 - 23mm
 - 23 - 26mm
- Czas płukania 2 minuty (dwa razy po 1 minucie)
- komplet miarek.

Zadanie 5: Plastry czujnika spływu – 1000 szt.

Zadanie 6: Urządzenie do zamykania uszka lewego przedsionka z zestawem wprowadzającym – 200szt.

- Zatyczka sercowa do zamykania uszka lewego przedsionka skonstruowana z nitinolu, składająca się ze szkieletu nitinolowego w kształcie parasolki wraz z hakami oraz dysku, połączonych ze sobą elementem spinającym, wprowadzana przezcewnikowo, do nieoperacyjnego zamykania uszka lewego przedsionka.
- Mechanizm zamknięcia uszka lewego przedsionka odbywa się poprzez jego wypełnienie za pomocą parasolki i zamknięcie ujścia za pomocą dysku.
- Zakres średnic parasolki urządzenia od 16mm do 36mm oraz zakres średnic dysku urządzenia od 22mm do 40mm, umożliwiający zamykanie małych, średnich i dużych struktur uszka lewego przedsionka.
- Wymagana jest dostępność w wielkościach rosnących co 2 mm.
- W przypadku nieprawidłowego miejsca otwarcia elementów urządzenia, czy nieprawidłowego wszczepienia, możliwość ponownego załadowania urządzenia do koszulki dostarczającej i ponownego wszczepienia do uszka lewego przedsionka, bez konieczności wymiany koszulki
- Zestaw składający się z: Urządzenia i Zestawu wprowadzającego.
- Maksymalna średnica zestawu wprowadzającego 10Fr.
- Dostępność urządzeń umożliwiających zamknięcie struktur uszka lewego przedsionka o różnorodnej anatomii typu wielocłonowego oraz o niewielkiej średnicy uszka i dużej średnicy jego ujścia.

Zadanie 7: Kaniuła do selektywnej perfuzji mózgu – 50szt.

- Trzyportowa kaniuła do selektywnej perfuzji mózgowej
- perfuzja, napełnianie balonu, pomiar ciśnienia za balonem,
- wykonana z silikonu,
- posiada stalowy przewodnik umożliwiający modelowanie kaniuli,
- zwiększona odporność na załamania,
- miękki silikonowy balonik dopasowujący się do ścian naczynia, utrzymujący kaniulę w jednym miejscu oraz zapobiegający cofaniu się krwi,
- dodatkowe otwory po bokach kaniuli dla lepszej perfuzji,
- długość 35cm,
- średnice: 14F, 17F, 20F.

Zadanie 8: Kaniule żyłne zbrojone trzystopniowe proste owalne – 50 szt.

Zadanie 9: Plastikowy pojemnik na zużyte oxygenatory – 600szt.

Zadanie 10: Zestawy do zamykania nieprawidłowej komunikacji wewnątrzsercowej zbudowany z siatki nitynolowej zawierające implant (okluder), mechanizm wprowadzający, koszulke przezprzegrodowa

1. Implant zbudowany z siatki nitynolowej w rozmiarach:

- Zakres rozmiarów implantów nominalnych do PFO (dysków lewoprzedzionkowego/prawoprzedzionkowego): 18/18mm, 18/25mm, 30/30mm, 25/35 mm
- Zakres rozmiarów nominalnych implantów do ASD o średnicy talii implantu od min. 6mm do 42 mm. Wymagana jest dostępność implantów w wielkościach rosnących co 2mm.
- Zakres rozmiarów nominalnych implantów do mnogich ASD (dysków lewoprzedzionkowego/prawoprzedzionkowego): 18/18mm, 18/25mm, 25/25mm, 30/30mm, 25/35mm, 35/35mm, 40/40mm
- Zakres rozmiarów nominalnych implantów do mięśniowego VSD o średnicy talii: od 4mm do 8mm wymagana jest dostępność co 1mm oraz od 10mm do 24mm wymagana jest dostępność co 2mm.
- Zakres rozmiarów nominalnych implantów do błoniastego VSD – typ symetryczny o średnicy talii: od 4mm do 8mm wymagana jest dostępność co 1mm oraz od 10mm do 24mm wymagana jest dostępność co 2mm.
- Zakres rozmiarów nominalnych implantów do błoniastego VSD – typ asymetryczny o średnicy talii: od 4mm do 8mm wymagana jest dostępność co 1mm oraz od 10mm do 24mm wymagana jest dostępność co 2mm.
- Zakres rozmiarów nominalnych implantów do błoniastego VSD – typ ekscentryczny o średnicy talii: od 4mm do 8mm wymagana jest dostępność co 1mm oraz od 10mm do 24mm wymagana jest dostępność co 2mm.
- Zakres rozmiarów nominalnych implantów do zamykania PDA: o stosunku: średnicach dysku/średnica tali dystalnej/długość implantu: 10/6/7mm, 12/8/7mm, 14/10/7mm, 16/12/7mm, 20/14/7mm, 22/16/8mm, 24/18/8mm, 26/20/9mm, 28/22/9mm, 30/24/10mm
- Rodzaj mechanizmu mocującego implant do układu wprowadzającego - Okludery do zamykania mnogich ASD dostępne w dwóch różnych wersjach mechanizmu mocującego/ uwalniającego okluder od układu wprowadzającego:
 - mechanizm gwintowy,
 - mechanizm z zastosowaniem odcinanej pętli.
- Rozmiary koszulek przezprzegrodowych - Zakres rozmiarów koszulek przezprzegrodowych od 5F do 10F (co 1F) oraz 10F, 12F i 14F dedykowanych zabiegów zamykania ASD i PFO oraz VSD i PDA.
- Rodzaj powierzchni implantu - dostępne okludery o gładkiej powierzchni lewoprzedzionkowego dysku okluderów, o zmniejszonym uwalnianiu niklu (pokryte azotkiem tytanu): do zamykania PFO, mnogich ASD oraz do zamykania ASD o średnicy talii implantu od 6mm do 32mm..

- Okludery o zmniejszonym uwalnianiu niklu (dla pacjentów z alergią na nikiel) - Dostępne okludery do zamykania PFO, ASD, PDA i VSD o zmniejszonym uwalnianiu niklu (redukcja uwalniania niklu ponad 90%). Okludery pokryte azotkiem tytanu.

Zadanie 11: Zestaw do przeskrórnego zamykania nieprawidłowych komunikacji międzyprzedsionkowej wraz z systemem doprowadzającym:

1) Okludery do zamykania nieprawidłowej komunikacji międzyprzedsionkowej typu ASD i PFO: - 100 szt.

- samocentralizacja okludera w ubytku,
- mechanizm zamknięcia ubytku poprzez wypełnienie otworu przez część środkową okludera,
- zakres części środkowej okludera do zamykania ASD od 4 do 40 mm, umożliwiający zamykanie małych, średnich, dużych i bardzo dużych ubytków. Przy czym w zakresie średnic od 4 do 20 mm wymagana jest dostępność okluderów o wielkości części środkowej rosnącej co 1 mm (np. 15mm, 16mm, 17mm itd.), a w zakresie średnic od 22 do 40 mm, okluderów o wielkości części środkowej rosnącej co najwyżej o 2 mm,
- możliwość zamknięcia ubytków przednio-górnych, bez rąbka aortalnego,
- możliwość wprowadzenia implantu do zamykania ASD przez koszulki wprowadzające o wielkości:

dla implantów o średnicach części środkowej od 4 do 10 mm koszulka 6 French

od 11 do 17 mm koszulka 7 French

od 18 do 19 mm koszulka 8 French

od 20 do 24 mm koszulka 9 French

od 26 do 30 mm koszulka 10 French

od 32 do 40 mm koszulka 12 French

- dostępność okluderów do zamykania PFO o średnicach dysku prawostronnego 18, 25, 30, 35 mm,
- możliwość wprowadzenia implantu do zamykania PFO przez koszulki dostarczające o wielkości: Dla implantów o średnicach dysku prawostronnego 18, 25, 30 mm - koszulka 8 French, 35 mm – koszulka 9 French

2) Cewniki balonowe do pomiaru wielkości ubytków - 150 szt.

- łatwość wprowadzenia do naczynia (niski profil),
- stabilność po wypełnieniu w ubytku,
- możliwość pomiaru ubytków w pełnym zakresie rozmiarów,
- trzy różne wielkości balonów, przy czym wymaga się, aby balon o średnicy cewnika 6 French umożliwił pomiar ubytku o maksymalnej średnicy do 20 mm, 7 French – do 27 mm, 8 French – do 40 mm – 150 szt.

Zadanie 12: Cewniki IVUS

- wewnątrznaczyniowa głowica ultradźwiękowa (IVUS) o rozdzielczości 20 MHz, w postaci cewnika o długości roboczej 150 cm,
- możliwe wprowadzenie do światła naczynia z użyciem cewnika o średnicy min. 5F (średnica wewnętrzna 0,56 cala) oraz prowadnika o max. średnicy 0,014 cala,
- użyczenie w ramach ceny aparatu do badania IVUS na cały czas trwania umowy

w asortymentach i ilościach podanych w formularzu cenowym.

Wykonawca powinien zaoferować wszystkie pozycje asortymentowe wymienione w formularzu cenowym wchodzące w skład danego zadania.

Wykonawca winien w formularzu cenowym podać nazwę producenta zaoferowanego asortymentu oraz nazwę handlową lub numer katalogowy.

Oferowany przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie **nowy, bez znamion użytkowania oraz być pełnowartościowy, kompletny, w pierwszej kategorii**. Ponadto powinien spełniać wymagania jakościowe i właściwości określone przez Zamawiającego oraz producenta danego wyrobu oraz gwarantować funkcjonalność i niezawodność wykorzystania w zakresie swego przeznaczenia.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający będzie rozpatrywał każde zadanie oddzielnie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych (art. 36 ust. 2 pkt. 4 p.z.p.).

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp (art. 36 ust. 2 pkt. 3 p.z.p.).

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej (art. 36 ust. 2 pkt. 2 p.z.p.).

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art. 36 ust. 2 pkt. 6 p.z.p.).

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej (art. 36 ust. 2 pkt. 7 p.z.p.).

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (art. 36 ust. 2 pkt. 8 p.z.p.).

W przypadku wskazania przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia marki, nazwy, znaku towarowego, pochodzenia – należy przyjąć, że wskazane marki, nazwy, znaki towarowe, pochodzenie, określają minimalne parametry techniczne co oznacza, że **Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym** jak i produkt równoważny w przypadku podania marki lub nazwy, pod warunkiem, że produkt równoważny spełnia minimalne parametry określone przez Zamawiającego (podstawa prawna art. 30 ust 4 ustawy). W takim przypadku wskazane przez Zamawiającego marki lub nazwy określają klasę produktu będącego przedmiotem zamówienia i służą ustaleniu standardu, a nie wskazują na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego (podstawa prawna art. 30 ust. 5 ustawy) poprzez złożenie opisu technicznego i podania nazwy produktu i producenta. W przypadku gdy Wykonawca **nie przedłoży** wraz z ofertą informacji o zastosowaniu materiałów równoważnych uznaje się, iż kalkulacja ceny obejmuje materiały wskazane w dokumentacji stanowiącej Załączniki do SIWZ.

Ponadto Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w zakresie parametrów przedmiotu zamówienia jednak tylko i wyłącznie w sytuacji, gdy Zamawiający dopuścił zaoferowanie przedmiotowego równoważnego przedmiotu zamówienia. Wykonawca oferując przedmiot zamówienia zawierający dopuszczone rozwiązanie równoważne zobowiązany jest do naniesienia w opisie technicznym stosownych zmian.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy – art. 36a ust. 1 ustawy PZP. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy winien wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (art. 36b ust 1 p.z.p.), firmy tych podwykonawców oraz czy podwykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IV. **Termin wykonania zamówienia:** 24 miesiące od daty zawarcia umowy – dotyczy zadań: 1-11,
10 miesięcy od daty zawarcia umowy – dotyczy zadania 12.

V. **Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia:**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy p.z.p.

2. **Warunki udziału w postępowaniu:**

– kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

– sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

- zdolność techniczna lub zawodowa:
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
- 3. **Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia wykonawcy (w związku z art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy p.z.p.):**

Z udziału w postępowaniu zostanie wykluczony Wykonawca, w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.)

Poza powyższym Zamawiający nie przewiduje dodatkowych podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Oferty oraz oświadczenie JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

VI. 1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć:

- 1) **formularz ofertowy** – stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.
- 2) **formularz cenowy** – stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.
- 3) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 i 2 p.z.p. o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).**

Wykonawca (w tym każdy Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy wspólnik spółki cywilnej) zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - Jednolity Dokument Zamówienia sporządzony według Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. UE. L. 3/16) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku gdy Wykonawca celem spełnienia warunków w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą JEDZ w zakresie tych podmiotów – dokument powinien zostać złożony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesłanych danych: pdf., doc., docx., rtf., xps., odt., xml. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD <http://espd.uzp.gov.pl> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwia wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego w jednym z ww. formatów. (Zamawiający załącza pomocniczo na swojej stronie internetowej [postępowania](#) wygenerowany JEDZ – Wykonawca w systemie ESPD może skorzystać z przedmiotowego wzoru oraz zaimportować przygotowany dokument w celu dalszego wypełnienia).

Po wypełnieniu i wygenerowaniu przez Wykonawcę elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje przedmiotowy dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny musi spełniać wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 poz. 162 ze zm.).

Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

4) **dowód wniesienia wadium**

5) **pełnomocnictwo w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika** złożone w formie:

– oryginału w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego przez właściwą osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym

lub

– odpisu pełnomocnictwa sporządzonego przez notariusza w formie elektronicznej (elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym – art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie Dz.U. z 2019 r., poz. 540 ze zm.).

VI. 2. Celem wykazania, że nie występują podstawy do wykluczenia Wykonawców z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy p.z.p., każdy Wykonawca, który złożył ofertę przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej postępowania informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy p.z.p., oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.

Dokument musi być przedstawiony w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy dokument nie został sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego Wykonawca może przekazać dokument w formie elektronicznej kopii posiadanego dokumentu (tj. dokument zeskanowany oparty kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę).

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej może (o ile dotyczy) przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokument powinien złożyć każdy z Wykonawców.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców jak powyżej powinien złożyć każdy z Wykonawców.

VI. 3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

1. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców wymienione dokumenty powinien złożyć każdy z Wykonawców.

Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (tj. dokument zeskanowany opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

- A. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI. 4.:
- 1) pkt. 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21
 - 2) pkt. 2 - 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- B. Dokumenty, o których mowa w VI.3 ust. 4 lit. A pkt 1 oraz pkt 2 lit b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Dokument, o którym mowa w VI.3 ust. 4 lit. A pkt 2 lit a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- C. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. A zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Przepis pkt. B stosuje się.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument, o którym mowa powyżej w pkt. A. 1) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. B zdanie pierwsze stosuje się.

- VI. 4.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego:

- aktualnych dokumentów stwierdzających dopuszczenie oferowanego przedmiotu zamówienia do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz. U. 2019 poz. 175 ze zm.) – nie dotyczy zadań: 5 i 9. **Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii poświadczonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (tj. dokument zeskanowany oparzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (nie dotyczy składania ofert) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. Wykonawca przekazuje korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania, tj. m.in. wyjaśnienia, wnioski, zgodę na przedłużenie terminu związania ofertą w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub zeskanowanego pisma z podpisem osoby upoważnionej (nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający w treści SIWZ dla danego dokumentu określił inną formę). Zamawiający dopuści przesłanie zapytań przez platformazakupową.pl w dowolnej formie umożliwiającej zapoznanie się z ich treścią.
2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **platformazakupowa.pl** Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: przetargi@bieganski.org.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z wykonawcami:
 - Pani Alina Pieniak – specjalista ds. zamówień publicznych, tel. (56) 641 34 65Porozumiewanie się z osobami wymienionymi może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-14.00.
7. Wymagania techniczne związane z komunikacją elektroniczną:
 - 1) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie platformazakupowa.pl**.
 - 2) Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do **1 GB** przy maksymalnej ilości **20 plików**.
 - 3) Przy dużych plikach kluczowe jest łącze Internetowe i dostępny **upload plików** oraz zaplanowanie złożenia oferty z większym wyprzedzeniem, aby zdążyć w terminie złożenia oferty.
 - 4) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “**Złóż ofertę**” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 5) Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora **platformazakupowa.pl** oraz Profilu Nabywcy Zamawiającego.

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda od Wykonawców składających ofertę wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w łącznej wysokości dla wszystkich zadań: **61.012,00 zł**.
2. Wykonawca, który składa ofertę na kilka zadań zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości sumy wadium tych zadań.
3. Wysokość wadium na poszczególne zadania:
53,00 zł - w przypadku zadania 1

114,00 zł - w przypadku zadania 2
5,00 zł - w przypadku zadania 3
1.220,00 zł - w przypadku zadania 4
250,00 zł - w przypadku zadania 5
28.000,00 zł - w przypadku zadania 6
600,00 zł - w przypadku zadania 7
90,00 zł - w przypadku zadania 8
180,00 zł - w przypadku zadania 9
16.500,00 zł - w przypadku zadania 10
12.350,00 zł - w przypadku zadania 11
1.650,00 zł - w przypadku zadania 12

Suma wartości wadium: **61.012,00 zł**

4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą.
5. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b Ustawy.
Oferta Wykonawcy, który odmówi wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą podlega odrzuceniu z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a Ustawy.
6. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310 ze zm.).
7. W przypadku wniesienia wadium w formie określonej w pkt. VIII ust. 6 pkt. 2-5 SIWZ, **z jej treści powinno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego (w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy.**
8. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Millennium S.A. O/Grudziądz: 78 11602202 0000 0000 6088 6979
Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: **WADIUM – nr zamówienia – nazwa postępowania** lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
9. Wadium wnoszone w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w pkt. VIII ust. 6 pkt b)-e) SIWZ, **należy złożyć w formie oryginału najpóźniej do upływu terminu składania ofert.**
Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp.
10. **Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom** niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
11. **Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę,** któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12. **Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza**, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. **Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium**, na pisemny wniosek Wykonawcy (osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy), który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:**
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku określa ustawa PZP (art. 46 oraz art. 148 Ustawy).

IX. Termin związania ofertą: 60 dni od upływu terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty:

1. **Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. **Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
2. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez takiego wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć.
3. Zamawiający w celu ułatwienia złożenia oferty zamieszcza pomocniczo na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/bieganski> (w danym postępowaniu) dokument: „Instrukcja składania ofert przez Wykonawcę”.
4. Oferta lub wniosek powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
6. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa mogą oznaczać, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

7. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP w zakresie rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć **drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl** lub profilu nabywcy *Nazwa Zamawiającego* - **[https://platformazakupowa.pl/ pn/bieganski](https://platformazakupowa.pl/pn/bieganski) nie później niż do 13.01.2020 r. godz. 12.30.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w Regionalnym Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, ul. L. Rydygiera 15/17, Budynek T, parter, Dział Zamówień Publicznych w dniu **13.01.2020 r. o godz. 13.00.** Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej postępowania informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) cen zawartych w ofertach.

Informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej postępowania w miejscu, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena oferty to wartość brutto ogółem wszystkich asortymentów wchodzących w skład danego zadania wynikająca z wypełnionego przez Wykonawcę formularza cenowego (załącznik do niniejszej SIWZ). Cena ta obejmuje wszystkie zobowiązania finansowe Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia i powinna być wyrażona w PLN.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena 100 %

Ocena ofert według kryterium cena nastąpi w następujący sposób:

Kryterium ceny:

$$\text{Ocena punktowa danej oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 100$$

Wykonawca będzie mógł otrzymać maksymalnie 100 punktów.

Odrębnej ocenie podlegać będzie każde z zadań przedstawionych w pkt. III SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej oceną spośród pozostałych ofert. (art. 24 aa ust. 1 i 2 Pzp).

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie

zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zwierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie, chyba, że dokument ten został złożony przez wykonawcę w ofercie.

3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy przed podpisaniem umowy wykonawca przedłożenia dokumentu wynikającego z treści art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 505 ze zm.), chyba, że dokument ten został złożony przez Wykonawcę w ofercie lub nie jest wymagany zgodnie z treścią umowy spółki.
4. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie dotyczy niniejszego postępowania.

XVI. Ogólne warunki umowy:

§ 1. Wykonanie umowy.

1. Przez wykonanie umowy rozumiane jest sukcesywne zaopatrywanie Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Władysława Biegańskiego ul. L. Rydygiera 15/17, 86-300 Grudziądz - w artykuły medyczne jednorazowego użytku dla Oddziału Kardiochirurgii, których szczegółowy opis zawarty jest w pkt. III SIWZ, w ilościach określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy:

– w okresie 24 miesięcy od daty zawarcia umowy – dotyczy zadań: 1-11,

– w okresie 10 miesięcy od daty zawarcia umowy – dotyczy zadania 12,

z możliwością przedłużenia do czasu całkowitej realizacji zakontraktowanych ilości.

2. Dostarczane w przedmiotowym postępowaniu asortymenty muszą być dopuszczone do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 175 ze zm.) – nie dotyczy zadań: 5 i 9.

3. W zakresie zadania 11 wszystkie pozycje asortymentowe muszą pochodzić od tego samego producenta.

4. W zakresie zadania 12 w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca udostępni w ramach ceny aparat do badania IVUS na cały czas trwania umowy i zapewni na swój koszt jego prawidłowe funkcjonowanie w tym okresie.

§ 2. Warunki dostawy.

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać towar na swój koszt i ryzyko. Wydanie towaru nastąpi u Zamawiającego – magazyn medyczny, ul. L. Rydygiera 15/17 w Grudziądzu.

2. Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia u Zamawiającego (Oddział Kardiochirurgii) komisji dla asortymentów w zakresie zadania: 1, 2, 4, 6, 10, 11, 12 we wszystkich rozmiarach podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

3. Utworzenie komisji nastąpi w ciągu **max 3 dni roboczych** od daty zawarcia umowy.

4. Asortyment znajdujący się w komisji stanowi własność Wykonawcy do czasu jego pobrania przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

5. O ilości zużytego asortymentu z komisji Zamawiający niezwłocznie powiadamia Wykonawcę.

6. Uzupełnienie komisji będzie następowało niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od chwili otrzymania powiadomienia o zużyciu, w taki sposób, aby Zamawiający dysponował pełnym asortymentem objętym komisją.

7. Faktury wystawiane będą na podstawie asortymentu pobranego z komisji, faktycznie zużytego.

8. Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania powierzonego w komisji asortymentu w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem, zniszczeniem lub kradzieżą.

9. Częstotliwość i wielkość poszczególnych dostaw będą uzgadniane z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego – *dotyczy zadania: 3, 5, 7, 8, 9.*

10. Termin poszczególnych dostaw wynosi maksymalnie 7 dni roboczych od dnia przesłania zamówienia – *dotyczy zadania: 3, 5, 7, 8, 9.*

11. Wykonawca zobowiązuje się do nie wstrzymywania lub ograniczania dostaw bez uprzedniego porozumienia się z Zamawiającym.

12. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym towarze, Zamawiający wyśle do Wykonawcy zawiadomienie o wadliwości towaru, a Wykonawca wymieni bezzwłocznie wadliwy towar na pełnowartościowy.

§ 3. Warunki płatności.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za towar według cen jednostkowych ustalonych w ofercie złożonej przez Wykonawcę i umieszczonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, które są obowiązującymi przez cały okres trwania umowy.

2. Forma rozliczenia bezgotówkowa, **faktura za miesięczny okres rozliczeniowy**, płatna przelewem z terminem płatności 60 dni od daty doręczenia faktury VAT. Faktura VAT winna być wystawiona nie wcześniej niż ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego, po realizacji ostatniej dostawy w danym miesiącu, lecz nie później niż 7 dnia kolejnego miesiąca.

Faktury lub specyfikacje wysyłkowe dostarczone wraz z towarem muszą zawierać numer umowy, której dotyczą.

3. Informacje odnośnie terminu ważności i numeru serii dostarczonego asortymentu muszą być zawarte na fakturze lub załączniku do faktury np. dokumencie WZ.

4. W przypadku zaległości płatniczych ze strony Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe. Opóźnienia w płatnościach nie mogą jednak wpływać negatywnie na realizację dostaw przez Wykonawcę.

5. W przypadku ewentualnych opóźnień w zapłacie – wpłaty Zamawiającego będą zaliczane na poczet należności głównej najdalej wymagalnej.

6. Wykonawca zobowiązuje się nie sprzedawać wierzycelności przypadających mu względem Zamawiającego jak również nie dokonywać ich przekazu oraz czynności innych podobnych zmierzających do zmiany podmiotowej uprawnień po stronie Wykonawcy, wynikających z zawartej umowy.

7. Wykonawca nie może korzystać z instytucji poręczenia (art. 876 – 887 Kodeksu Cywilnego) przy realizacji niniejszej umowy w trakcie jej trwania jak i po wykonaniu umowy.

§ 4. Kary umowne.

1. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych:

- za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1 % wartości netto niezrealizowanej części dostawy za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 30% wartości netto umowy,
- w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30 % wartości netto umowy określonej w formularzu cenowym, będącym załącznikiem do niniejszej umowy.

2. Wykonawca w wypadku dostawy towaru z wadami ilościowymi i jakościowymi umowy zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 2 % wartości netto dostawy, w której zanajdowały się wadliwe towary, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu towaru wolnego od wad w miejsce wadliwego, począwszy od dnia następnego po planowanym, pierwotnym terminie dostawy, lecz nie więcej niż 30% wartości netto umowy.

3. Wykonawca nie może się zwolnić od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców. Zamawiający ma prawo potrącenia równowartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia.

4. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 5. Zmiany treści umowy.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiany umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmiany – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

- a) obniżenia cen jednostkowych towaru, o których mowa w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

b) zastąpienia towaru dotychczas dostarczanego w ramach realizacji niniejszej umowy, towarem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadał towar będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji dotychczas dostarczanego towaru oraz z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego towaru nie ulegnie zwiększeniu;

c) zmiany numeru katalogowego lub nazwy tego samego dostarczanego towaru.

4. Strony dopuszczają **możliwość wydłużenia terminu obowiązywania umowy**, o którym mowa w § 1 pkt. 1 w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego zakontraktowanych ilości w pierwotnie określonym terminie, jednakże nie dłużej niż o 12 miesięcy (dotyczy zadań: 1-11) oraz nie dłużej niż o 5 miesięcy (dotyczy zadania 12) od upływu terminu pierwotnie wskazanego w umowie.

§ 6. Rozwiązanie umowy.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadkach, o których mowa w art. 145a ustawy p.z.p.

§ 7. Klauzula właściwości sądu.

7.1. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

7.2. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy poddane będą pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowego właściwego dla Zamawiającego.

8. Postanowienia końcowe.

Nadzór nad prawidłową realizacją umowy sprawują:

- ze strony Zamawiającego -
- ze strony Wykonawcy -

§ 9 Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Szpital Specjalistyczny im. dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu (86- 300) Grudziądz ul. dr Ludwika Rydygiera 15/17, wpisany do Rejestru SPZOZ Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000002976 .

2. Dane kontaktowe administratora danych osobowych oraz inspektora ochrony danych osobowych:

• Kontakt do administratora danych osobowych:

email: serketariat.dyrekcja@bieganski.org, lub pisemnie na adres siedziby administratora - (86-300) Grudziądz ul. dr Ludwika Rydygiera 15/17,

• Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych:

e-mail: inspektor@bieganski.org lub pisemnie na adres siedziby administratora (86-300) Grudziądz, ul. dr Ludwika Rydygiera 15/17, 56 641 35 79.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /*dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer*/ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego znak sprawy: Z/45/PN/19, a w przypadku zawarcia umowy w celu związanym z realizacją umowy Z/...../19.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; Informuje, że dane te mogą być przetwarzane w celu obrony praw i dochodzenia roszczeń przez Administratora Danych w związku z prowadzoną przez niego działalnością.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu.

§ 10 Klauzule Waloryzacyjne.

Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 Umowy w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](#) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2), 3) i 4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

Ad.1)

W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) adekwatnie do zmiany wysokości stawki podatku VAT, zastosowanej przez Wykonawcę w ofercie złożonej w przedmiotowym postępowaniu.

Ad.2)

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w części stanowiącej koszty ponoszone na wynagrodzenie zatrudnionych w ramach umowy o pracę pracowników (dotyczy umów pracowników z minimalnym wynagrodzeniem) albo w ramach umowy cywilno – prawnej (dotyczy umów zleceniobiorców/wykonujących dzieło z minimalną stawką godzinową) w okresie obowiązywania umowy.

W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie w odpowiedniej pozycji kalkulacji z zastrzeżeniem, że powyższa zmiana uwzględniać będzie wyłącznie wzrost wynagrodzenia w stosunku do osób realizujących zadania przedmiotu niniejszej umowy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z ustalonym minimalnym wynagrodzeniem lub minimalną stawką godzinową. W opisanym przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wystąpienia z wnioskiem do Zamawiającego z określeniem uzasadnienia zmiany, propozycji zmiany wynagrodzenia oraz wykazania wpływu zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na koszty wykonania zamówienia przez

Wykonawcę. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletu dokumentów od Wykonawcy rozpatrzy wnioski o zmianę. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do propozycji Wykonawcy w zakresie zmian wysokości ceny umowy, stanowisko Zamawiającego będzie w tej mierze ostateczne.

Ad.3)

W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu i wysokości składek określonych w pkt 3 w stosunku do osób realizujących zadania przedmiotu niniejszej umowy wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ulegnie zmianie w odpowiedniej pozycji formularza cenowego stanowiącego załącznik do umowy jako podstawy ustalenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

Podstawę zmiany wysokości wynagrodzenia stanowić będzie zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy zawierający szczegółowe dane analityczne z uwzględnieniem zmian jak wyżej.

Uzasadnione zastrzeżenia i zmiany Zamawiającego do tak przedłożonych kalkulacji będą wiązały strony w przedmiocie ustalenia obowiązującej stawki roboczogodziny.

Ad.4)

W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r., wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę lub podwykonawcę.

W opisanym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia z wnioskiem do Zamawiającego, który będzie zawierał sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie w odpowiedniej pozycji Formularza cenowego.

Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletu dokumentów od Wykonawcy rozpatrzy wnioski o zmianę. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do propozycji Wykonawcy w zakresie zmian wysokości ceny umowy, stanowisko Zamawiającego będzie w tej mierze ostateczne.

- zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zostaną wprowadzone do umowy stron w formie aneksu.

Zmiany jak powyżej pkt 1), 2), 3), 4) wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem i udowodnieniem zaistniałych okoliczności.

Postanowienia § 10 z wyłączeniem pkt. 1) obowiązują w przypadku zawarcia umowy na okres **dłuższy niż 12 miesięcy.**

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych (Pzp), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane cytowaną ustawą.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią

przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej wymienione wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 poz. 2188 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Grudziądz, dnia 29.10.2019 r.