Załącznik nr 2a

**UMOWA NR …………../2023**

W dniu **…………………..** została zawarta pomiędzy Powiatem Włoszczowskim z siedzibą 29-100 Włoszczowa,

ul. Wiśniowa 10 NIP: 609-00-72-293 - Zarządem Dróg Powiatowych we Włoszczowie, ul. Jędrzejowska 81, zwanym dalej Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.mgr Norbert Gąsieniec – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie

z kontrasygnatą Głównego Księgowego Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie –

Anety Kocełuch

a

**…………………………………………………………..**

**…………………………………………………………..**

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez :

**1. …………………………………………………………**

umowa następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje realizację zamówienia:

**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadań polegających na budowie chodnika**

**na drogach powiatowych Powiatu Włoszczowskiego oraz sprawowanie nadzoru autorskiego.**

Zadanie 1 – **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania "Przebudowa drogi powiatowej nr 1186T w miejscowości Wola Wiśniowa - budowa chodnika".**

**Zakres zamówienia:**

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania „ **Przebudowa drogi powiatowej nr 1186T w miejscowości Wola Wiśniowa - budowa chodnika**”.

• Odcinek drogi objęty opracowaniem zlokalizowany jest w miejscowości Wola Wiśniowa od działki ew. nr 487 (droga do Nieznanowic)do działki ew. 495/7 (ostatnia zabudowana posesja). Mapa poglądowa w załączeniu. Chodnik należy zaprojektować po lewej stronie drogi.

• Długość odcinka około 200 mb

• Kategoria dróg – powiatowa

• Klasa drogi – Z

• Kategoria ruchu – KR2

• Typ przekroju drogi – drogowy

• **Termin wykonania: 8 miesięcy od podpisania umowy**

1. Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi polegającej na wykonaniu chodnika dla pieszych oraz odwodnienia w terenie zabudowanym, projektu budowlanego, przedmiarów, kosztorysów, specyfikacji technicznych i projektów wykonawczych w branżach: drogowej, elektrycznej, teletechnicznej itp. **(w razie konieczności)**.

Wykonanie projektów wykonawczych przebudowy kolidującego uzbrojenia podziemnego i naziemnego we wszystkich branżach zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez właścicieli mediów. Warunki techniczne oraz wszelkie uzgodnienia i opinie oraz zawartość dokumentacji projektowej dotyczącej urządzeń elektroenergetycznych, teletechnicznych oraz wodociągowych i kanalizacyjnych projektant uzyska we własnym zakresie **(w razie konieczności)**.

1. Uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót budowlanych dla zaprojektowanej przebudowy drogi ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami, zatwierdzeniami.
2. Uzyskanie wytycznych i uzgodnień konserwatorskich o ile zajdzie taka potrzeba.
3. Pełnienie nadzoru autorskiego podczas budowy zaprojektowanego chodnika.
4. Wykonanie mapy do celów projektowych sporządzonej zgonie z obowiązującymi wymogami i przepisami prawa w tym zakresie.
5. Sposób odwodnienia Projektant uwzględni podczas opracowywania dokumentacji.
6. Udział w spotkaniu z mieszkańcami oraz właścicielami działek celem omówienia projektu i zastosowanych rozwiązań (o ile zajedzie taka potrzeba)
7. Wykonanie **jednorazowe**j aktualizacji kosztorysów inwestorskich.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 3 do zapytania.**

Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w OPZ i w załącznikach do OPZ normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne.

Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w OPZ i/lub w załącznikach do OPZ. Dopuszcza się również wykazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w OPZ. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”. Przy doborze materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również osiągnięcie wskaźników określonych w OPZ.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i środki do należytego wykonania Umowy

i zobowiązuje się wykonać ją ze szczególną starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów

prawa, dbając o interesy Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza, że osoby, które w jego imieniu będą wykonywały poszczególne prace będące

przedmiotem Umowy, posiadać będą stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych

obowiązków.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy

wykonaniu Umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby zamawiającego tj. Zarząd Dróg Powiatowych we Włoszczowie dokumentację projektowo – kosztorysową stanowiącą przedmiot niniejszej umowy

w terminie do **7 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian treści umowy:
2. zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, będąca następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.; termin wykonania przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności;

3. Wniosek o zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia powinien zawierać zakres proponowanej zmiany, opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany, informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

4. Strona wnioskująca o zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe

§ 4

1.Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości:

……………… zł netto , słownie złotych: ……………………………………………………………..

………………zł podatek VAT

**…………… zł brutto** słownie złotych: …………………………………………………………….

2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, nie może ulec zmianie w trakcie Umowy i obejmuje wszystkie

koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty związane z wykonaniem nadzoru autorskiego.

3. Rozliczenie za przedmiot Umowy nastąpi fakturą wystawioną przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji

przedmiotu Umowy.

4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany po przekazaniu kompletnej

dokumentacji objętej przedmiotem Umowy przez przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela

Wykonawcy, zatwierdzony przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych.

5. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca:

Powiat Włoszczowski

ul. Wiśniowa 10

29-100 Włoszczowa

NIP 609-00-72-293

Odbiorca:

Zarząd Dróg Powiatowych

We Włoszczowie

ul. Jędrzejowska 81

29-100 Włoszczowa

6. Fakturę należy złożyć w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych lub złożyć ustrukturyzowaną fakturę

elektroniczną na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF).

7. Zamawiający zapłaci przelewem należne wynagrodzenie wynikające z Umowy na rachunek bankowy

Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do **21 dni** kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo

wystawionej faktury za wykonane usługi objęte przedmiotem Umowy.

8. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7, jest zgodny z numerem rachunku rozliczeniowego widniejącego w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS).

9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. W ramach wynagrodzenia ofertowego Wykonawca pełnił będzie nadzór autorski w zakresie udzielania

wyjaśnień w procedurze przetargowej wyboru wykonawcy oraz na etapie realizacji robót budowlanych,

w formie kontaktu elektronicznego

§ 5

1. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu prac objętych Umową.

2. Kompletną dokumentację (opracowanie) objętą przedmiotem Umowy należy przekazać Zamawiającemu

w wersji papierowej w ilości 3 egzemplarzy oraz całość opracowania projektowego w wersji elektronicznej

(cyfrowy zapis).

3. Wykonawca odpowiada za brak zgodności dokumentacji (opracowań) z przepisami prawa powszechnie

obowiązującego.

4. W przypadku wystąpienia w przekazanej dokumentacji (opracowaniach), objętej przedmiotem Umowy, wad

Wykonawca zobowiązany jest usunąć je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne

zgodnie z § 7 ust. 2 lit. b.

5. W przypadku nie usunięcia wad w terminie wskazanym w ust. 4 Zamawiający zleci ich usuniecie na koszt

Wykonawcy niezależnie od naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust.2 lit. b, na co Wykonawca

wyraża zgodę.

§ 6

1. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu kompletnej dokumentacji (opracowania) obejmującej przedmiot

Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1,

autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji oraz własność powstałych egzemplarzy dokumentacji

(opracowań).

2. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez

dodatkowego wynagrodzenia oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

a) użytkować dokumentację (opracowania) na własny użytek, w tym w szczególności przekazać dokumentację (opracowania) lub jej dowolną część, także jej kopie:

- wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji warunków zamówienia;

- innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych;

- stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;

- innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych;

b) wykorzystywać dokumentację (opracowania) lub ich dowolną część do prezentacji;

c) wprowadzać dokumentację (opracowania) lub jej części do pamięci komputera na dowolnej liczbie

własnych stanowisk komputerowych;

d) zwielokrotniać dokumentację (opracowania) lub jej część dowolną techniką;

e) publikować dokumentację (opracowania) na stronie internetowej Zmawiającego oraz na stronie

internetowej prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne;

f) dokonywać zmian w powstałej na mocy Umowy dokumentacji (opracowań), wynikających

w szczególności z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania innych materiałów,

ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.

1. Zamawiający nie może zbywać dokumentacji (opracowań) ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy.
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych Zamawiający będzie

naliczał Wykonawcy następujące kary umowne:

a. za niewykonanie przedmiotu Umowy w terminie określonym w §3 ust. 1 - **0,2%** wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki);

b. za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji (opracowań) w wysokości- **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Strony terminu usunięcia wad;

c. za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi

Wykonawca lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego

– **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego § 4 ust.1.

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń naliczonych kar umownych

z wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego Umową.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych   
 kar umownych.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi 70 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4

ust. 1.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:

a. jeżeli zwłoka w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 przekroczy 15 dni,

b. zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne, bądź nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,

c. Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania,

d. w przypadku nie uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień, zgód, itp. które warunkują dalszą realizację obowiązków wynikających z Umowy, z przyczyn niezależnych od Stron – bez obowiązku płacenia kar umownych.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności jeżeli Zamawiający bez przyczyny nie przystąpi do odbioru dokumentacji (opracowań), odmawia odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru,

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 15 dni od zaistnienia podstaw w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

a. w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,

b. w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru dokumentów opracowanych do dnia odstąpienia za zapłatą wynagrodzenia za tę wykonaną część pracy projektowej.

§ 9

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy

przez okres **36 miesięcy** od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, na zasadach określonych

w Kodeksie Cywilnym.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy.

Termin gwarancji jakości wynosi **36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad   
 w terminie ustalonym przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu o występujących wadach.

4. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń  
 o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:

- ze strony Zamawiającego – ………………………

- ze strony Wykonawcy - …………………………

§ 11

Wszelkie zmiany Umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, poza wyjątkami przewidzianymi w treści Umowy.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Spory pomiędzy Stronami rozpatrywać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 14

Integralną częścią Umowy jest oferta Wykonawcy z dnia [ ].

**Wykonawca Zamawiający**

Załącznik nr 2b

**UMOWA NR …………../2023**

W dniu **…………………..** została zawarta pomiędzy Powiatem Włoszczowskim z siedzibą 29-100 Włoszczowa,

ul. Wiśniowa 10 NIP: 609-00-72-293 - Zarządem Dróg Powiatowych we Włoszczowie, ul. Jędrzejowska 81, zwanym dalej Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.mgr Norbert Gąsieniec – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie

z kontrasygnatą Głównego Księgowego Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie – Anety Kocełuch

a

**…………………………………………………………..**

**…………………………………………………………..**

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez :

**1. …………………………………………………………**

umowa następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje realizację zamówienia:

**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadań polegających na budowie chodnika**

**na drogach powiatowych Powiatu Włoszczowskiego oraz sprawowanie nadzoru autorskiego.**

Zadanie 2 – **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania „Przebudowa drogi powiatowej nr 1882T w miejscowości Żelisławice - budowa chodnika".**

**Zakres zamówienia:**

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania „**Przebudowa drogi powiatowej**

**nr 1882T w miejscowości Żelisławice - budowa chodnika**”.

• Odcinek drogi objęty opracowaniem zlokalizowany jest w miejscowości Żelisławice od działki ew. nr 895 (droga gminna) do działki ew. nr 613/5 (ostatnia zabudowana posesja). Mapka poglądowa w załączeniu. Chodnik należy zaprojektować po prawej stronie drogi.

• Długość odcinka około 730 mb

• Kategoria dróg – powiatowa

• Klasa drogi – L

• Kategoria ruchu – KR2

• Typ przekroju drogi – drogowy.

• **Termin wykonania: 8 miesięcy od podpisania umowy**

2.Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi polegającej na wykonaniu chodnika dla pieszych oraz odwodnienia w terenie zabudowanym, projektu budowlanego, przedmiarów, kosztorysów, specyfikacji technicznych i projektów wykonawczych w branżach: drogowej, elektrycznej, teletechnicznej itp. **(w razie konieczności)**.

Wykonanie projektów wykonawczych przebudowy kolidującego uzbrojenia podziemnego i naziemnego we wszystkich branżach zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez właścicieli mediów. Warunki techniczne oraz wszelkie uzgodnienia i opinie oraz zawartość dokumentacji projektowej dotyczącej urządzeń elektroenergetycznych, teletechnicznych oraz wodociągowych i kanalizacyjnych projektant uzyska we własnym zakresie **(w razie konieczności)**.

3. Uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót budowlanych dla zaprojektowanej przebudowy drogi ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami, zatwierdzeniami.

4.Uzyskanie wytycznych i uzgodnień konserwatorskich o ile zajdzie taka potrzeba.

5.Pełnienie nadzoru autorskiego podczas budowy zaprojektowanego chodnika.

6. Wykonanie mapy do celów projektowych sporządzonej zgonie z obowiązującymi wymogami i przepisami prawa w tym zakresie.

7. Sposób odwodnienia Projektant uwzględni podczas opracowywania dokumentacji.

8. Udział w spotkaniu z mieszkańcami oraz właścicielami działek celem omówienia projektu i zastosowanych rozwiązań (o ile zajedzie taka potrzeba)

9. Wykonanie **jednorazowej** aktualizacji kosztorysów inwestorskich.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 3 do zapytania.**

Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w OPZ i w załącznikach do OPZ normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne.

Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w OPZ i/lub w załącznikach do OPZ. Dopuszcza się również wykazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w OPZ. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”. Przy doborze materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również osiągnięcie wskaźników określonych w OPZ.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i środki do należytego wykonania Umowy

i zobowiązuje się wykonać ją ze szczególną starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów

prawa, dbając o interesy Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza, że osoby, które w jego imieniu będą wykonywały poszczególne prace będące

przedmiotem Umowy, posiadać będą stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych

obowiązków.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy

wykonaniu Umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby zamawiającego tj. Zarząd Dróg Powiatowych we Włoszczowie dokumentację projektowo – kosztorysową stanowiącą przedmiot niniejszej umowy w terminie do **7 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian treści umowy:
3. zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy, będąca następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.; termin wykonania przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności;

3. Wniosek o zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia powinien zawierać zakres proponowanej zmiany, opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany, informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

4. Strona wnioskująca o zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.

§ 4

1.Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości:

……………… zł netto , słownie złotych: ……………………………………………………………..

………………zł podatek VAT

**…………… zł brutto** słownie złotych: …………………………………………………………….

2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, nie może ulec zmianie w trakcie Umowy i obejmuje wszystkie

koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty związane z wykonaniem nadzoru autorskiego.

3. Rozliczenie za przedmiot Umowy nastąpi fakturą wystawioną przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji

przedmiotu Umowy.

4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany po przekazaniu kompletnej

dokumentacji objętej przedmiotem Umowy przez przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela

Wykonawcy, zatwierdzony przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych.

5. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca:

Powiat Włoszczowski

ul. Wiśniowa 10

29-100 Włoszczowa

NIP 609-00-72-293

Odbiorca:

Zarząd Dróg Powiatowych

We Włoszczowie

ul. Jędrzejowska 81

29-100 Włoszczowa

6. Fakturę należy złożyć w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych lub złożyć ustrukturyzowaną fakturę

elektroniczną na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF).

7. Zamawiający zapłaci przelewem należne wynagrodzenie wynikające z Umowy na rachunek bankowy

Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do **21 dni** kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo

wystawionej faktury za wykonane usługi objęte przedmiotem Umowy.

8. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7, jest zgodny z numerem rachunku rozliczeniowego widniejącego w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS).

9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. W ramach wynagrodzenia ofertowego Wykonawca pełnił będzie nadzór autorski w zakresie udzielania

wyjaśnień w procedurze przetargowej wyboru wykonawcy oraz na etapie realizacji robót budowlanych,

w formie kontaktu elektronicznego.

§ 5

1. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o zakończeniu prac objętych Umową.

2. Kompletną dokumentację (opracowanie) objętą przedmiotem Umowy należy przekazać Zamawiającemu

w wersji papierowej w ilości 3 egzemplarzy oraz całość opracowania projektowego w wersji elektronicznej

(cyfrowy zapis).

1. Wykonawca odpowiada za brak zgodności dokumentacji (opracowań) z przepisami prawa powszechni

obowiązującego.

4. W przypadku wystąpienia w przekazanej dokumentacji (opracowaniach), objętej przedmiotem Umowy,

wad Wykonawca zobowiązany jest usunąć je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne

zgodnie z § 7 ust. 2 lit. b.

5. W przypadku nie usunięcia wad w terminie wskazanym w ust. 4 Zamawiający zleci ich usuniecie na koszt

Wykonawcy niezależnie od naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust.2 lit. b, na co Wykonawca

wyraża zgodę.

§ 6

1. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu kompletnej dokumentacji (opracowania) obejmującej przedmiot

Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1,

autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji oraz własność powstałych egzemplarzy dokumentacji

(opracowań).

2. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez

dodatkowego wynagrodzenia oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

a) użytkować dokumentację (opracowania) na własny użytek, w tym w szczególności przekazać dokumentację (opracowania) lub jej dowolną część, także jej kopie:

- wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji warunków zamówienia;

- innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych;

- stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;

- innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych;

b) wykorzystywać dokumentację (opracowania) lub ich dowolną część do prezentacji;

c) wprowadzać dokumentację (opracowania) lub jej części do pamięci komputera na dowolnej liczbie

własnych stanowisk komputerowych;

d) zwielokrotniać dokumentację (opracowania) lub jej część dowolną techniką;

e) publikować dokumentację (opracowania) na stronie internetowej Zmawiającego oraz na stronie

internetowej prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne;

f) dokonywać zmian w powstałej na mocy Umowy dokumentacji (opracowań), wynikających

w szczególności z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania innych materiałów,

ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.

g) Zamawiający nie może zbywać dokumentacji (opracowań) ani ich dowolnych części oraz nie może

usuwać oznaczeń określających autora.

§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy.
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych Zamawiający będzie

naliczał Wykonawcy następujące kary umowne:

a. za niewykonanie przedmiotu Umowy w terminie określonym w §3 ust. 1 - **0,2%** wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki);

b. za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji (opracowań) w wysokości- **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Strony terminu usunięcia wad;

c. za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi

Wykonawca lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego

– **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego § 4 ust.1.

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń naliczonych kar umownych

z wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego Umową.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych   
 kar umownych.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi 70 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4

ust. 1.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:

a. jeżeli zwłoka w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 przekroczy 15 dni,

b. zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne, bądź nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,

c. Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania,

d. w przypadku nie uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień, zgód, itp. które warunkują dalszą realizację obowiązków wynikających z Umowy, z przyczyn niezależnych od Stron – bez obowiązku płacenia kar umownych.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności jeżeli Zamawiający bez przyczyny nie przystąpi do odbioru dokumentacji (opracowań), odmawia odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru,

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 15 dni od zaistnienia podstaw w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

a. w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,

b. w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru dokumentów opracowanych do dnia odstąpienia za zapłatą wynagrodzenia za tę wykonaną część pracy projektowej.

§ 9

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy

przez okres **36 miesięcy** od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, na zasadach określonych

w Kodeksie Cywilnym.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy.

Termin gwarancji jakości wynosi **36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad w terminie

ustalonym przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu o występujących wadach.

4. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie

szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:

- ze strony Zamawiającego – ………………………

- ze strony Wykonawcy - …………………………

§ 11

Wszelkie zmiany Umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, poza wyjątkami przewidzianymi w treści Umowy.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Spory pomiędzy Stronami rozpatrywać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 13

Integralną częścią Umowy jest oferta Wykonawcy z dnia [ ].

**Wykonawca Zamawiający**