

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr: ZP/62/2020

Zamówienie udzielane w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na:

Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy układu zasilania elektroenergetycznego
SUW „Sieradzka” w Gdyni

CPV 71320000-7

ZAMÓWIENIE NINIEJSZE NIE PODLEGA STOSOWANIU PROCEDUR OKREŚLONYCH W
USTAWIE PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - PODSTAWA: ART. 132 I 133 USTAWY Z DNIA 29
STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (tekst jednolity DZ.U. z 2019 r., poz. 1843).

PRZETARG REALIZOWANY ZGODNIE Z REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PRZEZ
PEWIK GDYNIA SP. Z O.O.

Z treścią Regulaminu można zapoznać się na stronie internetowej Zamawiającego:
<http://www.pewik.gdynia.pl/cms/regulamin>

SPORZĄDZIŁA:

MŁODSZY SPECJALISTA
DS. REALIZACJI DOSTAW I USŁUG
PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
Natalie Mazur
mgr inż. Natalia Mazur

data: 16.08.2020 r.

SPRAWDZIŁ:

p.o. KIEROWNIK
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ I ZAOPATRZENIA
PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
mgr Michał Struczyński

data: 16.08.2020 r.

ZATWIERDZIŁ:

PROKURENT
DYREKTOR DZ. TECHNICZNYCH I ROZWOJU
mgr inż. Robert Bugała

data: 16.09.2020 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział	Nazwa rozdziału	Nr strony
I.	Informacje ogólne	3
II.	Przedmiot zamówienia	4
III.	Termin realizacji	6
IV.	Opis sposobu przygotowania ofert	6
V.	Opis sposobu obliczenia ceny	6
VI.	Warunki i dokumenty wymagane od Wykonawcy	6
VII.	Waluta oferty i rozliczenia	8
VIII.	Wadium	9
IX.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	9
X.	Sposób i termin złożenia ofert	9
XI.	Termin związania ofertą	9
XII.	Otwarcie ofert	9
XIII.	Ocena ofert	9
XIV.	Postanowienia umowy	10
XV.	Unieważnienie postępowania	11
XVI.	Środki ochrony prawnej	11
	Wykaz załączników	11

ZAMAWIAJĄCY, tj.:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni

Z SIEDZIBA: ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia

TEL.: 58 6687-311, FAX: 58 6687-266

NIP: 586-010-44-34, KRS: 0000126973

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO ZGODNIE Z WEWNĘTRZNYM REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PRZEZ
PEWIK GDYNIA SP. Z O.O., NA:

**Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy układu zasilania elektroenergetycznego
SUW „Sieradzka” w Gdyni**

CPV 71320000-7

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni z siedzibą: ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia, NIP: 586-010-44-34, REGON: 190563879, KRS: 0000126973.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy Zamawiającego określone w Regulaminie udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
3. Nie jest wymagane, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl>. Wykonawca, który nie posiada konta na platformie zakupowej, a złożył ofertę w postępowaniu powinien zweryfikować swój adres e-mail klikając w załącznik otrzymany w wiadomości e-mail potwierdzającej złożenie oferty.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim i składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej firmy Open Nexus https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia. Link do platformy dostępny jest na stronie internetowej Spółki <https://www.pewik.gdynia.pl/> w dziale „Przetargi i zamówienia”. Zamawiający nie wymaga, aby oferta przesłana przez Wykonawcę była zaszyfrowana.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje” pod adresem <https://platformazakupowa.pl>.
6. Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, wycofania czy zmiany oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, oświadczeń i innych informacji w postaci dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową.
8. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem platformy zakupowej, w terminie nie późniejszym niż 4 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie platformy zakupowej.

9. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować wyjaśnienia, zmiany oraz aktualizacje do SIWZ zamieszczane przez Zamawiającego na stronie platformy zakupowej.
10. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej. Osobami odpowiedzialnymi za postępowanie ze strony Zamawiającego są:
 - a) p. Michał Struczyński- p.o. Kierownika Działu Zamówień i Zaopatrzenia
 - b) p. Natalia Mazur – Młodszy specjalista ds. dostaw i usług, nr tel.: 58 668-72-76.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych ani wariantowych.
12. Zamawiający przewiduje możliwość zlecania usług podwykonawcom.
13. W celu wypełnienia zobowiązań wynikających z przepisów art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Zamawiający załącza Klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
14. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy układu zasilania elektroenergetycznego SUW „Sieradzka” w Gdyni. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Warunkach technicznych nr TT/WEW/20/001550 z dnia 03.07.2020 r., stanowiących Załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
2. Zakres podstawowy opracowania projektowego obejmuje:
 - a) przebudowę stacji transformatorowej T-2281 SIERADZKA;
 - b) przebudowę budynku energetycznego SUW „Sieradzka” wraz z likwidacją istniejącego agregatu prądotwórczego;
 - c) opracowanie w uzgodnieniu z ENERGA- OPERATOR S.A. harmonogramu przyłączeń z istniejącego na projektowany układ zasilania oraz tymczasowej instalacji zasilającej obiekt podczas realizacji zaprojektowanych robót.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) wypis uproszczony z rejestru gruntów i wyrys z mapy ewidencji gruntów w skali 1:500 w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej, obejmującą działki Nr 32/1, 154, 155 – w formie papierowej 1 egz.;
 - b) mapę do celów projektowych w skali 1:500 obejmującą teren działek nr 32/1, 154, 155 - w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z wymogami art. 2 ust. 7a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 276 z późn. zm.) – w formie papierowej 1 egz.;
 - c) dokumentację geotechniczną w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z wymogami Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz.U. z 2012 r. poz. 463) – w formie papierowej w ilości niezbędnej do załączenia w projekcie budowlanym + 1 egz.;
 - d) projekt budowlany (zakres i forma zgodne z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane) wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planem BIOZ zgodną z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126) – w formie papierowej zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym + 1 egz.;

- e) uzyskanie decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę – w formie papierowej 1 egz.;
 - f) projekty wykonawcze części budowlanej i elektrycznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) – w formie papierowej w 3 egz.;
 - g) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych przewidzianych do wykonania (ogólną i szczegółową z podziałem na branże) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) – w formie papierowej w 3 egz.;
 - h) przedmiary robót z podziałem na branże – w formie papierowej w 3 egz.;
 - i) kosztorys inwestorski, sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) - w formie papierowej w 1 egz.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację, o której mowa w ust. 3 dodatkowo w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD (rysunki w formacie *dxf, opisy techniczne w formacie *doc, przedmiar w formacie *xls oraz całość dokumentacji, jako skany w formacie *pdf - w tym osteplowany przez organ wydający pozwolenie na budowę, projekt budowlany). Mapa do celów projektowych stanowi własność Zamawiającego i po wykonaniu projektu podlega zwrotowi.
4. Projekt powinien zawierać wszystkie wymagane uzgodnienia (w tym również uzgodnienie z Zamawiającym), wymagane prawem decyzje i odstępstwa. Wszelkie korekty i uzupełnienia rozwiązań projektowych warunkujące uzyskanie pozytywnych uzgodnień należą do obowiązków Wykonawcy i są wliczone w cenę.
5. Zamawiający wymaga wykonania wizji lokalnej przed złożeniem oferty.
6. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownych pełnomocnictw.
7. Dokumentacja projektowa powinna być opracowana w sposób umożliwiający: uzyskanie pozwolenia na budowę, zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym oraz przeprowadzenie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych oraz ich wykonanie.
8. Na etapie postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlano- montażowych w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę dokumentację projektową, Wykonawca ma obowiązek udzielania odpowiedzi na pytania oferentów w terminie do 2 dni roboczych od daty ich otrzymania.
9. Zamawiający ustala 3-etapową realizację zamówienia, fakturowania i płatności. Wykonawca winien opracować i załączyć do oferty szczegółowy harmonogram realizacji prac i fakturowania uwzględniając zapisy Rozdziału III pkt. 1 oraz warunek, że wartość etapu I nie może być wyższa niż 20% wartości oferty, a wartość etapu III nie może być wyższa niż 40% wartości oferty. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:
- a) **etap I** - po dostarczeniu: wypisów i wyrysów, mapy do celów projektowych w skali 1:500, dokumentacji geotechnicznej, na podstawie podpisanego przez Stronę protokołu odbioru częściowego Wykonawca wystawi fakturę częściową w wysokości 100% wynagrodzenia, zgodnie z wyceną etapu pierwszego,
 - b) **etap II** - po dostarczeniu: projektu budowlanego, kopii wniosku o udzielenie pozwolenia na budowę oraz pozostałych decyzji, pozwoleń, uzgodnień z wnioskami i stosowną dokumentacją, na podstawie protokołu odbioru częściowego, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń, Wykonawca wystawi fakturę częściową w wysokości 100% wynagrodzenia, zgodnie z wyceną etapu drugiego,
 - c) **etap III** - po dostarczeniu: ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę i pozostałej części przedmiotu zamówienia na podstawie protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez upoważnionych

przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń, Wykonawca wystawi fakturę końcową w wysokości 100% wynagrodzenia, zgodnie z wyceną etapu trzeciego (końcowego).

ROZDZIAŁ III

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **9 miesięcy od daty zawarcia umowy**.

ROZDZIAŁ IV

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę stanowi wypełniony i przesłany przez https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ wraz ze wszystkimi niezbędnymi Załącznikami.
2. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie zeskanowanego oryginału odpowiedniego dokumentu (w formacie .pdf) za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
3. Oferta, jak również wszystkie oświadczenia i dokumenty, stanowiące jej integralną część (Załączniki), muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem.
4. Zamawiający nie wymaga, lecz dopuszcza podpisanie oferty oraz innych dokumentów składanych w niniejszym postępowaniu za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Przed zawarciem umowy oferta w postaci skanu, która została wybrana jako najkorzystniejsza musi być niezwłocznie doręczona Zamawiającemu w oryginale.
6. Wszystkie dokumenty, stanowiące integralną część oferty, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonych przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem” (pieczęć imienna i data poświadczenia).
7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę muszą być ponumerowane oraz zaparafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w formie osobnego pliku wraz z jednoznacznym zaznaczeniem, że jest to „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowany do jednego pliku.

ROZDZIAŁ V

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zaoferowana przez Wykonawcę cena ofertowa musi być wyrażona jako cena netto i brutto w złotych polskich wg obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i winna określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty jest **ceną ryczałtową**, ustaloną w oparciu o kalkulację ryczałtu obejmującego etapowanie zgodnie z zapisami SIWZ przy uwzględnieniu, że etap końcowy odbioru obejmuje uzyskanie przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz przekazanie w formie elektronicznej ostatecznej wersji przedmiotu zamówienia.
3. Cena określona w ofercie nie będzie podlegać indeksacji w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ VI

WARUNKI I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY:

1. Warunkiem ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia jest spełnienie poniższych wymagań Zamawiającego, a w celu ich potwierdzenia złożenie odpowiednich dokumentów:

Lp	Warunki wymagane od Wykonawcy	Dokumenty wymagane od Wykonawcy
A.	Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 11 Regulaminu Udzielania Zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.	a) aktualny odpis z właściwego rejestru (data dokumentu: nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP [www.firma.gov.pl]; b) podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w SIWZ oraz, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 11 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o. (Załącznik nr 2).
B.	Wykonawca dysponuje odpowiednią kadrą niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia tj.: co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania bez ograniczeń (w tym jedna osoba sprawdzająca projekt) w następującym zakresie: - sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, - sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, - konstrukcyjno – budowlanym.	Wykaz kadry, która zostanie wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4).
C.	Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien wykazać się wykonaniem co najmniej: a) 2 projektów w zakresie zbieżnym z przedmiotową dokumentacją projektową, b) 2 opracowań dokumentacji przebudowy/budowy stacji transformatorowych. <i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia warunek określony w każdym z podpunktów musi być spełniony przez min. jednego z Wykonawców.</i>	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert robót zbliżonych do zakresu przedmiotu zamówienia, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie. (Załącznik nr 5);

2. Ponadto Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia następujących dokumentów:

- wypełnionego Formularza ofertowego – Załącznik nr 1,
- harmonogramu realizacji i fakturowania przedmiotu zamówienia (terminowo-rzeczowo-finansowego obejmującego opracowania określone w Rozdziale II) uwzględniającego etapową realizację zamówienia,
- prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa w przypadku podpisania oferty przez Pełnomocnika Wykonawcy, określającego dokładnie zakres pełnomocnictwa, podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na mocy dokumentów rejestrowych,
- oświadczenia dot. ochrony danych osobowych – Załącznik nr 8.

3. Wymagania dla ofert wspólnych:

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków. Ponadto winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do ich reprezentowania w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- c) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć formę konsorcjum zawiązanego w drodze umowy cywilnej. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - i. określenie zasad reprezentacji i odpowiedzialności w sposób czytelny, nie budzący żadnej wątpliwości,
 - ii. zobowiązanie członków konsorcjum do solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
 - iii. określenie celu gospodarczego,
 - iv. oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i okres realizacji inwestycji,
 - v. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregośkolwiek z jej członków bez zgody Zamawiającego do czasu wykonania zamówienia i upływu okresu gwarancji,
 - vi. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,
 - vii. rozliczenia finansowe z tytułu realizacji umowy dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze kserokopii uprawnień i kserokopii dokumentów potwierdzających przynależność do Izby Inż. Budownictwa.

Uwaga!

W dokumentach należy zanonimizować dane osobowe (ochrona danych osobowych) takie jak: data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania i inne dane osobowe – jeżeli występują.

- 5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1,2,4 lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 1 – 3, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale.
- 7. Wykonawca musi przedstawić ofertę zgodną z postanowieniami niniejszej SIWZ.
- 8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona na wezwanie Zamawiającego nie przedłoży wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 4 lub nie będzie wynikało z nich, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub nie podlega wykluczeniu to zostaje wykluczony z postępowania, jego oferta zostaje odrzucona, a Zamawiający może wezwać kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, do przedłożenia stosownych dokumentów.
- 9. Niezłożenie wyjaśnień lub brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie powoduje:
 - a) wykluczenie Wykonawcy z postępowania (w przypadku brakujących dokumentów podmiotowych) i odrzucenie oferty,
 - b) odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ (w przypadku brakujących dokumentów przedmiotowych).

ROZDZIAŁ VII

WALUTA OFERTY I ROZLICZENIA

1. Walutą oferty jest PLN (polski złoty).

