



Umowa usługi

Umowa nr ___/GPSK/20 zawarta w Poznaniu w dniu _____2020 r.

po wyborze oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), oznaczonym nr sprawy PN –/20, rozstrzygniętym dnia

pomiędzy

Ginekologiczno-Położniczym Szpitalem Klinicznym Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. Polna 33, 60-535 Poznań **wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr 0000002866, REGON 000288840 reprezentowanym przez:**

1. Dr Macieja Sobkowskiego –Dyrektora Szpitala

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

.....
reprezentowanym przez :

1.

zwanym dalej *Wykonawcą*

§ 1 Słownik

1. **Autor** - podmiot, któremu przynależne są prawa autorskie Oprogramowania Aplikacyjnego.
2. **Baza danych** – utworzone w wyniku eksploatacji Oprogramowania Aplikacyjnego dane Zamawiającego, przetwarzane w Systemie Zarządzania Bazą Danych.
3. **Błąd Aplikacji** - nie spowodowane przez Zamawiającego, powtarzalne działanie Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym samym miejscu programu, prowadzące w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania - ze względu na uciążliwość Błędy Aplikacji zostały podzielone na: Błąd Krytyczny oraz Błąd Zwykły zdefiniowane poniżej.
4. **Błąd Zwykły** – Błąd Aplikacji, mimo identyfikacji którego Oprogramowanie Aplikacyjne nadal funkcjonuje, i wykonywanie zadań realizowanych przez użytkowników pomimo powstałych w wyniku błędu utrudnień jest możliwe.
5. **Błąd Krytyczny** – taki Błąd Aplikacji, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika, a w szczególności nieprawidłowe działanie Oprogramowania Aplikacyjnego, które prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku której niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem całego Oprogramowania Aplikacyjnego lub wybranego fragmentu funkcjonalnego tj. Modułu.
6. **Certyfikowany Serwisant** – serwisant działający z ramienia Autora lub, który odbył autoryzowane szkolenie z administracji/obsługi Oprogramowania Aplikacyjnego, Modułu potwierdzone uzyskanym w jego wyniku dyplomem/certyfikatem posiadający umiejętności administrowania/obsługi Systemu Zarządzania Bazą Danych, na którym działa Oprogramowanie Aplikacyjne. Zamawiający wymaga aby prace związane z usługą nadzoru autorskiego były wykonywane przez osoby, które legitymują się odpowiednią wiedzą w zakresie administracji/obsługi Oprogramowania Aplikacyjnego, Modułu wynikającą z faktu świadczenia pracy bezpośrednio na rzecz Autora Oprogramowania Aplikacyjnego, a w przypadku, gdy osoby te świadczą usługi z ramienia podmiotu nie będącego Autorem Oprogramowania Aplikacyjnego legitymują się dokumentem potwierdzającym odbycie autoryzowanego szkolenia w zakresie administracji/obsługi Oprogramowania Aplikacyjnego. Zamawiający dopuszcza aby prace związane z usługą nadzoru autorskiego były wykonywane przez osoby, które posiadają odpowiednią wiedzę w zakresie administracji/obsługi Systemu Zarządzania Bazą Danych, w oparciu o którą działa Oprogramowanie Aplikacyjne bez konieczności posiadania w tym zakresie dyplomów/certyfikatów
7. **Dzień Roboczy** - dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy obejmujący godziny od godz. 8.00 do godz. 16.00.
8. **Godzina** - godzina w znaczeniu dosłownym uwzględniająca 7 dni w tygodniu i 24 godziny każdej doby.



Umowa usługi

9. **Moduł** – program komputerowy będący częścią składową Oprogramowania Aplikacyjnego charakteryzujący się spójnym zakresem merytorycznym realizowanych funkcji, wykonujący swoje procedury w interakcji z innymi Modułami wchodzącymi w skład Oprogramowania Aplikacyjnego.
10. **Nadzór autorski** – usługa świadczona dla Oprogramowania Aplikacyjnego, do której prawo świadczenia wynika z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994r. (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1191), szczegółowy opis usług zawarto w § 3 niniejszej umowy. Nadzór autorski obejmuje **Uaktualnienia**.
11. **Systemem Zarządzania Bazą Danych (SZBD)** – program komputerowy dedykowany do zarządzania bazami danych – Zamawiający posiada licencje i eksploatuje w połączeniu z Oprogramowaniem Aplikacyjnym SZBD firmy Oracle oraz SZBD MS-SQL firmy Microsoft.
12. **Oprogramowanie Aplikacyjne** – zbiór programów komputerowych uporządkowanych w Moduły, których lista stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy wykonujących swoje procedury w interakcji ze sobą, składających się na produkt/y chroniony/e znakiem/ami towarowym o nazwie **System Simple.ERP** będący w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. 2018 poz.1191 z późn. zm.) utworem, do którego prawa autorskie i majątkowe przysługują Autorowi.
13. **Serwis** – świadczenie i gotowość do świadczenia Wykonawcy usług w serwisowania Oprogramowania Aplikacyjnego.
14. **Uaktualnienie** – zmiana zakresu funkcjonalnego Oprogramowania Aplikacyjnego, oznaczająca przynajmniej jedną z poniższych sytuacji:
 - 1) wyeliminowanie Błędów Krytycznych i Błędów Zwykłych,
 - 2) usprawnienie dotychczasowych mechanizmów,
 - 3) poszerzenie funkcjonalności zastosowanych mechanizmów,
 - 4) dodanie nowych mechanizmów,
 - 5) zmiany estetyczne i formalne.Uaktualnienie Oprogramowania Aplikacyjnego akceptuje automatycznie strukturę bazy danych poprzedzającego go ostatniego Uaktualnienia opublikowanego przez producenta
15. **Zapotrzebowanie** – sformalizowane zapotrzebowanie na usługi Serwisu Aplikacji.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Na podstawie zamówienia publicznego udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego przedmiot umowy.
2. Przedmiotem Umowy jest objęcie **nadzorem autorskim** Oprogramowania Aplikacyjnego, zainstalowanego w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, przez okres 12 miesięcy od momentu podpisania niniejszej umowy.
3. Szczegółowe zasady świadczenia usług określa/ją niniejsza Umowa a także:
 - 1) specyfikacja Istotnych Warunków zamówienia,
 - 2) oferta Wykonawcy z dnia roku,
 - 3) Formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji
 - 4) wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obowiązujące w GPSK UM dotyczące wszystkich dostawców usług – Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy Wykonawca zapewnia:
 - 1) udostępnienie poprawek do Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego Błędu Aplikacji:
 - a) w przypadku Błędu Krytycznego:
 - czas dokonania poprawek i udostępnienia zamawiającemu odpowiednich korekt oprogramowania aplikacyjnego wyniesie 24 godziny(y)



Umowa usługi

- w przypadku wystąpienia Błędu Krytycznego Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem Błędu Krytycznego; w takim przypadku dalsza obsługa dotychczasowego Błędu Krytycznego będzie traktowana jako Błąd Zwykły;
 - Wykonawca wymaga udostępnienia przez Zamawiającego zdalnego dostępu do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego. Zasady zdalnego dostępu określa Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy. Koszty uruchomienia oraz utrzymania po stronie Zamawiającego narzędzi służących do zdalnego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego ponosi Zamawiający;
 - w przypadku wystąpienia Błędu Krytycznego okres nadzoru autorskiego zostaje wydłużony o czas braku możliwości użytkowania Oprogramowania Aplikacyjnego;
 - nie kwalifikuje się jako błąd krytyczny nieprawidłowego działania Oprogramowania Aplikacyjnego spowodowanego przez następujące okoliczności:
 - zastosowanie Aplikacji w sposób niezgodny z Dokumentacją,
 - użytkowanie Aplikacji na Infrastrukturze nie spełniającej minimalnych parametrów wydajnościowych określonych przez Autora,
 - wadliwego zasilania, awarii klimatyzacji lub urządzeń utrzymujących wilgotność powietrza, a także awarii nośników danych, takich jak: dyski, taśmy do streamerów, CD-ROMy,
 - działanie wirusa komputerowego,
 - wszelkie nieautoryzowane działania Zamawiającego lub osób trzecich ingerujące w oprogramowanie, z którym Oprogramowanie Aplikacyjne zostało zintegrowane w zakresie wywołującym skutki dla tej integracji (sterowniki lab., interfejsy HL7, inne), działanie Siły Wyższej,
 - niewykonanie przez Zamawiającego opublikowanych w serwisie HD uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego,
- b) w pozostałych przypadkach, określanych mianem Błędu Zwykłego:
- czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 7 Dni Roboczych od chwili wpływu zgłoszenia przy czym zgłoszenie dokonane w terminie krótszym niż 7 Dni Roboczych przed końcem okresu objętego nadzorem autorskim będzie realizowane w terminie 7 Dni Roboczych od zgłoszenia nawet, jeśli okres ten wykroczy ponad okres objęty nadzorem autorskim wynikającym z niniejszej umowy;
- c) w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Zamawiającego, czas dokonania korekt będzie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym;
- d) w przypadku konieczności uruchomienia zdalnego dostępu w celu zdiagnozowania błędu czas od momentu zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez Wykonawcę do momentu uruchomienia przez Zamawiającego zdalnego dostępu zwiększa czas dokonania poprawek i udostępnienia zamawiającemu odpowiednich korekt oprogramowania aplikacyjnego.
- 2) rozwój Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową, w ramach którego Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) dostarczenia wraz z aktualizacjami Oprogramowania Aplikacyjnego aktualnej dokumentacji użytkowej i technicznej, bieżącej aktualizacji dokumentacji Oprogramowania Aplikacyjnego wraz z jego rozwojem funkcjonalnym realizowanym przez Autora;
 - b) wprowadzania w Oprogramowaniu Aplikacyjnym zmian w zakresie dotyczącym istniejącej funkcjonalności, objętym niniejszą Umową, stanowiących konsekwencję wejścia w życie w Polsce nowych aktów prawnych, dyrektyw unijnych lub aktów prawnych zmieniających obowiązujący stan prawny, opublikowanych w postaci ustaw, rozporządzeń lub zarządzeń prezesa NFZ;
 - c) wprowadzania w Oprogramowaniu Aplikacyjnym zmian w zakresie dotyczącym istniejącej funkcjonalności w związku z zmianami przepisów podatkowych, zasad rachunkowości, wytycznych Ministerstwa Zdrowia w zakresie zasad prowadzenia rachunku kosztów w zakładach opieki zdrowotnej;



Umowa usługi

- d) udostępniania Uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego – tj. nowych funkcji oraz usprawnień już istniejących stanowiących wynik inwencji twórczej Autora);
 - e) przekazania prawa do instalowania wszelkich Uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego, które będą miały miejsce w czasie obowiązywania niniejszej umowy, w tym Uaktualnień obejmujących przejście na kolejną wersję oprogramowania;
 - f) gotowość przyjmowania i rozpatrywania indywidualnych propozycji zmian (tj. modyfikacji płatnych) Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową (propozycji jego udoskonalień, modyfikacji i rozwoju), przy czym realizacja powyższych propozycji nie będzie wchodziła w zakres niniejszej Umowy.
 - g) wprowadzanie do Oprogramowania Aplikacyjnego zmian wynikających z wymagań wyszczególnionych poniżej organizacji w stosunku do których Zamawiający ma obowiązek prowadzenia sprawozdawczości:
 - podmiotu tworzącego,
 - Ministerstwa Zdrowia,
 - Ministerstwa Finansów,
 - NFZ,
 - Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
 - Centrów Zdrowia Publicznego,
 - Państwowego Zakładu Higieny,
 - Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji,
 - Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia,
 - h) przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania Aplikacyjnego, odbywać się będzie poprzez wysłanie pocztą elektroniczną na adres office@gpsk.ump.edu.pl;
 - i) udostępniania uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego) poprzez witrynę internetową ftp Wykonawcy, do którego dostęp nastąpi po autoryzacji użytkownika, przy czym na pisemne życzenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przygotować i wysłać na adres Zamawiającego nośnik CD-ROM zawierający nową wersję Oprogramowanie Aplikacyjnego.
- 3) osobom, które będą Administrować Oprogramowaniem Aplikacyjnym ze strony Zamawiającego przysługuje możliwość korzystania z telefonicznego wsparcia technicznego Oprogramowania Aplikacyjnego, świadczonego przez Wykonawcę, pod numerem telefonu lub innym numerem telefonu wskazanym na stronie internetowej Wykonawcy;
2. Zgłoszenia przez Zamawiającego ewentualnych błędów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będą obsługiwane zgodnie z procedurą obsługi zgłoszeń narzędzia/systemu HelpDesk Wykonawcy, według następujących zasad:
- 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy elektronicznego narzędzia/systemu zgłoszeń – „Help Desk”. Wraz z podpisaniem Umowy Zamawiający otrzymuje dane identyfikacyjne (login, hasło) umożliwiające Użytkownikom Zamawiającego uwierzytelnienie w narzędziu/systemie „Help Desk”
 - 2) Zamawiający zobowiązany jest do rejestrowania zgłoszeń poprzez witrynę internetową Help–Desk Wykonawcy znajdującej się pod adresem:;
 - a) w przypadku zgłoszeń Błędów Krytycznych zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę 24 godziny na dobę i przez 7 dni w tygodniu,
 - b) w przypadku zgłoszeń Błędów Zwykłych, gdy zgłoszenie zostanie przyjęte przez Wykonawcę:
 - w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego;
 - w godzinach pomiędzy 24.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego;
 - w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego.



Umowa usługi

- 3) w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie pod numerem:
- a) dla połączeń z telefonów stacjonarnych;
 - b) dla połączeń z telefonów komórkowych
- lub pisemnie na formularzu przesyłanym za pomocy poczty elektronicznej na adres, opejonalnie faxem na numer, wg wzoru formularza zgłoszeniowego Wykonawcy; wypełnienie jednego formularza może dotyczyć tylko jednego rodzaju problemu występującego w konkretnym module;
- 4) Narzędzie/system Help-Desk Wykonawcy zapewni:
- a) zgłaszanie:
 - błędu krytycznego,
 - błędu zwykłego,
 - zapotrzebowania uaktualnienia Aplikacji,
 - b) raportowanie wprowadzonych zgłoszeń z uwzględnieniem co najmniej następujących pól,
 - numer zgłoszenia nadany przez system Wykonawcy
 - status zgłoszenia
 - temat zgłoszenia
 - osoba zgłaszająca – nazwisko i imię
 - osoba (konsultant), któremu przypisano zgłoszenie
 - typ zgłoszenia
 - data rejestracji zgłoszenia
 - data aktualizacji
 - data rozwiązania
 - nazwa produktu/systemu
 - nazwa modułu
 - c) wydruk wprowadzonych do systemu zgłoszeń zawierający co najmniej następujące dane:
 - nazwę Zamawiającego
 - temat zgłoszenia
 - numer zgłoszenia nadany przez system Wykonawcy
 - typ zgłoszenia
 - status zgłoszenia
 - nazwa modułu
 - osoba zgłaszająca po stronie Zamawiającego
 - osoba, której przypisano zgłoszenie
 - data i godzina rejestracji
 - data i godzina aktualizacji
 - data i godzina rozwiązania
- 5) Każde zgłoszenie do narzędzia/systemu Help-Desk obejmować może wyłącznie jeden temat do rozwiązania.

§ 4 Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca oświadcza, że posiada, prawo do oferowania na rynku polskim usług dla Oprogramowania Aplikacyjnego oraz świadczenia usług objętych niniejszą Umową. Zobowiązania w stosunku do właściciela



Umowa usługi

majątkowych praw autorskich do Oprogramowania Aplikacyjnego precyzuje odrębne porozumienie zawarte pomiędzy Wykonawcą a Autorem. Wykonawca oświadcza, że wszelkie zmiany Oprogramowania (Uaktualnienia) nie będą obciążone prawami osób trzecich i będzie dysponował tymi prawami w zakresie umożliwiającym przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie.

2. Oprogramowanie Aplikacyjne, będące przedmiotem Umowy, jest chronione prawem autorskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), a Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do respektowania tego prawa niezależnie od powstałych okoliczności.
3. Zamawiający ma prawo do eksploatacji Oprogramowania Aplikacyjnego w zakresie, lokalizacji oraz na polach eksploatacji określonych w licencji udzielanej przez Autora lub podmiot przez niego uprawniony.
4. Zawarcie niniejszej Umowy w zakresie nadzoru autorskiego pociąga za sobą skutki w postaci udzielenia Zamawiającemu sublicencji na korzystanie z Uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego, o których mowa w ust. 5 w zakresie, w jakim Zamawiający posiada ważne i nabyte w legalnym obrocie prawnym licencje. Jeżeli zakresem usług jest objęte oprogramowanie, którego nie dostarczył Wykonawca, Zamawiający gwarantuje, że wykonanie Umowy nie narusza praw osób trzecich.
5. W ramach udzielonej mu przez Autora sublicencji Wykonawca ma prawo w imieniu Autora do przekazywania Zamawiającemu Uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego.

§ 5 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca poinformuje Zamawiającego niezwłocznie na piśmie / drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy oraz upoważnioną do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad jej realizacją jest:
 - 1), tel:lub kom., e-mail:@gpsk.ump.edu.pl
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest:
 - 1), tel.:....., e-mail:.....
4. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 i 3 dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 i 3.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
6. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. W przypadku zmian dotyczących numeru konta bankowego zamawiający wymaga powiadomienia złożonego Zamawiającemu w formie pisemnej, podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy. Zmiana powyższych danych, w przypadku braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
7. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) wykonywania czynności zaleconych przez Wykonawcę, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy systemu i bezpieczeństwem danych gromadzonych w systemie, zapewnienia, do pracy na Oprogramowaniu Aplikacyjnym, zalecanego przez Wykonawcę sprzętu – zalecenia winny mieć formę pisemną lub powinny być przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej i powinny mieć uzgodniony termin realizacji;
 - 2) delegowania i upoważnienia dodatkowych pracowników do współpracy z Wykonawcą w zakresie potrzebnym do świadczenia usług określonych niniejszą umową;
 - 3) zapewnienia zdalnego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego objętego usługami określonymi w § 2 niniejszej umowy, o ile to będzie konieczne.



Umowa usługi

§ 6 Wartość przedmiotu umowy

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 2 wynosi:
 - a. cena łączna netto w okresie 24 miesięcy: złotych
 - b. cena łączna brutto w okresie 24 miesięcy : złotych
 - c. cena miesięczna brutto: złotychi jest zgodna z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
2. Ceny wskazane w ust. 1 obejmują wartość przedmiotu umowy, określone prawem podatki oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją umowy. W szczególności nie będą stanowiły podstawy do zmiany wynagrodzenia: niedoszacowanie, pominięcie oraz brak właściwego rozpoznania przez Wykonawcę zakresu umowy.
3. Wymieniona w ust. 1 wartość brutto nie może ulec zwiększeniu w czasie realizacji umowy.
4. Wymieniona w ust. 1 wartość brutto może ulec zmniejszeniu w wyniku zawieszenia eksploatacji lub rezygnacji z eksploatacji przez Zamawiającego z któregoś z modułów wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy.
5. W przypadku, gdy w okresie trwania umowy, Autor oprogramowania zakończy dalszy rozwój i wsparcie dla danego modułu wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu świadczenia usług nadzoru autorskiego zostanie umniejszone o wartość nadzoru nie wspieranego modułu.

§ 7 Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za usługi nadzoru autorskiego Zamawiający zapłaci Wykonującemu na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu każdego miesiąca realizacji umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy z uwzględnieniem zapisu § 6 ust. 4 i 5.
2. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego przez bank.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 781-16-21-484.
4. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie będą dokonywane przelewem na konto Wykonawcy..... w terminie 60 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Strony dopuszczają możliwość dokonania przelewu wierzytelności wynikających z umowy tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego i podmiotu tworzącego wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
6. W przypadku, gdy stroną niniejszej umowy jest konsorcjum, dochodzenie należności od Zamawiającego jest możliwe wyłącznie przez tego członka konsorcjum, który faktycznie wykonywał usługi (zakaz dochodzenia należności od Zamawiającego przez innego członka konsorcjum niż faktyczny usługodawca). W razie, gdy w umowie ustanawiającej konsorcjum zawarty jest zapis, z którego wynika, że pomiędzy członkami konsorcjum istnieje solidarność wierzycieli, zapis taki nie jest skuteczny wobec Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania faktury drogą elektroniczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191 z późn. zm.), które nakładają na zamawiającego obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy. Zamawiający wymaga złożenia po zawarciu umowy oświadczenia przez Wykonawcę, jeżeli zamierza on przesyłać do Zamawiającego drogą elektroniczną ustrukturyzowane faktury elektroniczne.
8. ~~9.~~ Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie.
9. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment, a jego rachunek bankowy wskazany w umowie znajduje się na białej liście czynnych podatników VAT oraz jest objęty mechanizmem split payment.



Umowa usługi

11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku jeżeli rachunek bankowy wykonawcy nie został umieszczony na w/w liście, zamawiający wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie. Tym samym wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na w/w liście. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru bankowego w trakcie trwania umowy, zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 7 niniejszej umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub jego wykreślenia z w/w listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.

§ 8 Okres obowiązywania Umowy

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia do dnia

§ 9 Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy samodzielnie/przy pomocy podwykonawcy.
2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom zastosowanie mieć będą przepisy art. 36b ustawy – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019.1843 t.j. z późn. zm.).

§ 10 Obowiązki Wykonawcy wynikające z wdrożonego zintegrowanego systemu zarządzania

1. Zamawiający informuje Wykonawcę, że posiada wdrożony zintegrowany system zarządzania (standardy akredytacyjne Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia, System Zarządzania Jakością zgodny z normą ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Żywności zgodny z normą ISO 22000).
2. Zamawiający informuje, że współpraca z Wykonawcą będzie podlegała ocenie. Ocena dokonana zostanie wg 4 kategorii oceny: jakość produktu, szybkość realizacji usług, zgodność usług z umową, szybkość załatwienia reklamacji.

§ 11 Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w usunięciu Błędu Krytycznego, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt. 1 lit. a – karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdą godzinę opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu Błędu Zwykłego, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt. 1 lit. b – karę umowną w wysokości 0,04% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za odstąpienie / wypowiedzenie / rozwiązanie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. Naliczenie kary umownej możliwe jest po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o zamiarze nałożenia kar.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie / wypowiedzenie / rozwiązanie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10 % łącznej wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 1 za wyjątkiem okoliczności wymienionych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku nieuiszczenia Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 6, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
4. Strony niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego przewyższającego kary umowne.

§ 12 Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych



Umowa usługi

okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w każdej chwili; w szczególności, w przypadkach :
 - 1) w trybie określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,
 - 2) w przypadku realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z umową, wadliwie, złej jakości lub w przypadku nagminnego niedotrzymywania terminów określonych w odniesieniu do realizacji zgłoszeń Błędów Krytycznych lub Błędów Zwykłych.Powyższe przysługuje Zamawiającemu od dnia podpisania umowy do jej zakończenia.
3. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za rzeczy już dostarczone Zamawiającemu.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 – 1b, 1d, 1e, ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadku rozwiązania umowy na zasadach wskazanych w ust. 4 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13 Reklamacje

1. W przypadku powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strona zobowiązana jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, określonego w niniejszym paragrafie, kierując swoje roszczenia wprost do Strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony w ciągu 14 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
4. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14 Zmiana postanowień umowy

1. Z uwzględnieniem zapisu art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez wprowadzenie do zawartej umowy następujących aneksów:
 - 1) aneks w zakresie wymiany / uzupełnienia elementów składowych sprzętu w sytuacji, gdy wprowadzony zostanie do sprzedaży przez Wykonawcę produkt zmodyfikowany / udoskonalony oraz w przypadku zaistnienia konieczności wymiany/uzupełnienia elementów składowych sprzętu w związku z postępem technologicznym, pod warunkiem, że zmiana nie zmieni ogólnego charakteru umowy w stosunku do umowy zawartej w pierwotnym brzmieniu;
 - 2) aneks dopuszczający zmianę umówionego terminu wykonania zamówienia z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, pod warunkiem, że wydłużenie nie spowoduje utraty przez Zamawiającego środków finansowych;
 - 3) aneks dopuszczający zmianę umówionego terminu wykonania zamówienia z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usług, a które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, pod warunkiem, że wydłużenie nie spowoduje utraty przez Zamawiającego środków finansowych;



Umowa usługi

- 4) aneks w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 2 – 6, z zachowaniem zasad o których mowa w art. 144 ust. 1a – 1e ustawy.
3. Z uwzględnieniem zapisu art. 142 ust. 5 w zw. z art. 144 ust. 1 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez wprowadzenie do zawartej umowy następujących aneksów:
 - a. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami, z tym że cena brutto może ulec zmianie tylko w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostaje bez zmian,
 - b. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2019r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt. 3, ppkt. a, b i c jest potwierdzenie powstania okoliczności w formie opisowej i ich właściwe umotywowanie. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia czy zmiany składek na ubezpieczenie na zwiększenie kosztów realizacji umowy będących podstawą do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w drodze aneksu do umowy.
4. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem

§ 15 Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy:
 - 1) wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej;
 - 2) wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2019.1010 z późn. zm.);
 - 3) informacji, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.

§ 16 Zasady postępowania dotyczące ochrony danych osobowych -I

1. Wykonawca przy realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie jej obowiązywania, jak i po jej ustaniu zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym w dalszej części RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Prace wykonywane na podstawie niniejszej umowy w pomieszczeniach znajdujących się w obszarze przetwarzania danych osobowych będą nadzorowane przez wyznaczonego, uprawnionego pracownika Zamawiającego. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są podporządkować się poleceniom pracownika, o którym mowa powyżej w zakresie realizacji przedmiotu umowy w tych pomieszczeniach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.



Umowa usługi

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia narażenia lub naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do zawarcia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego umowy o powierzeniu danych osobowych. § 15 Zasady postępowania dotyczące ochrony

§ 17 Zasady postępowania dotyczące ochrony danych osobowych -II

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych informuję, że:
 - a) administratorem danych osobowych jest Ginekologiczno-Położniczy Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego z siedzibą w Poznaniu, ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań, telefon: 61 8 419 673, faks: 61 8 419 620, strona internetowa: <http://dzp.gpsk.ump.edu.pl>;
 - b) w Szpitalu jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych - telefonicznie 61 8 419 707 lub poprzez email: iod@gpsk.ump.edu.pl;
 - c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego PN -07/19 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”; Umowa dostawy F1030b - Adm Wydanie 1 Strona 7 z 7;
 - e) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz organizacji międzynarodowej;
 - f) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - g) Wykonawca posiada: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych, – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - h) Wykonawcy nie przysługuje: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - i) Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
 - j) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - k) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO.

§ 18 Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się dołożyć starań w celu polubownego załatwienia wszelkich sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji umowy.
2. W przypadku braku porozumienia (zawarcia ugody) w terminie 14 dni od momentu wystąpienia przez jedną ze stron z propozycją polubownego rozstrzygnięcia sporu, każda ze stron może dochodzić swoich praw przed właściwym rzeczowo sądem w Poznaniu..
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843).



Umowa usługi

- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału; jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca :

Zamawiający :