

UMOWA
RG-.....272.2022

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Łobżenica ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobżenica NIP 7642630261 - reprezentowaną przez Burmistrza Łobżenicy p. przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, w dalszej części Umowy zwaną „Zamawiającym”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, z siedzibą w, NIP, REGON, legitymującym się wpisem nr do, w dalszej części Umowy zwana „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca łącznie są zwani „Stronami”.
Strony ustaliły, co następuje:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie przedmiotu umowy polegające na wykonaniu folderu z realizacji zadania w związku z projektem pn. „Termomodernizacja budynków: Urzędu Miejskiego Gminy Łobżenica, Centrum Profilaktyki i Aktywności Społecznej w Łobżenicy, Przedszkola Publicznego w Łobżenicy i Szkoły Podstawowej w Dźwiersznie Małym” realizowanego przez Gminę Łobżenica w ramach Osi Priorytetowej 3- Energia, Działania 3.2 „Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym”, Poddziałanie 3.2.1 „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej” Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (umowa RPWP.03.02.01-30-0039/15-00 z dnia 18 listopada 2019 r.).
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) Przygotowanie graficzne, skład redakcyjny, druk oraz dostarczenie do siedziby Zamawiającego folderu z realizacji zadania pn. „Termomodernizacja budynków: Urzędu Miejskiego Gminy Łobżenica, Centrum Profilaktyki i Aktywności Społecznej w Łobżenicy, Przedszkola Publicznego w Łobżenicy i Szkoły Podstawowej w Dźwiersznie Małym”,
 - 2) Przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia terminowego harmonogramu planowanych prac w terminie 30 dni od daty podpisania umowy,
 - 3) Opracowanie szaty graficznej z uwzględnieniem uwag Zamawiającego,
 - 4) Wykonanie zdjęć do publikacji lub zakupienie zdjęć oraz ich opracowanie (wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zamieszczone zdjęcia i ich opis),
 - 5) Opracowanie merytoryczne tekstów do folderu do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za pozyskanie materiałów źródłowych tekstów do folderu,
 - 6) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu koncepcji folderu do zatwierdzenia przez Zamawiającego;
 - 7) Uwzględnianie każdorazowe uwag wniesionych przez Zamawiającego do koncepcji folderu w terminie 3 dni roboczych od daty ich otrzymania, aż do całkowitego zaakceptowania końcowej wersji folderu przez Zamawiającego,
 - 8) Przeniesienie na Zamawiającego na zasadzie wyłączności, wszelkich autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych do nieograniczonego w czasie i w pełni korzystania i rozporządzania całością lub fragmentem zrealizowanego przedmiotu zamówienia w kraju i za granicą – w ramach Wynagrodzenia,
 - 9) Przed przystąpieniem do produkcji docelowej folderu objętego przedmiotem zamówienia, przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji projektu folderu oraz próbek materiałów użytych do jego wykonania, odpowiadające wymogom Zamawiającego co do kolorystyki, wymiarów, użytych zdjęć i ich opisów oraz treści merytorycznej tekstów użytych w folderze,
 - 10) Specyfikacja folderu:

- Format: DL x 3 (DL: 99 mm x 210 mm x 3)
- Papier: kreda błysk 170g, druk 4X4
- Falcowanie: C
- Liczba sztuk: 5000 egzemplarzy

11) Przekazanie Zamawiającemu końcowej wersji projektu folderu w formie otwartego pliku PDF,

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy.
2. Termin realizacji przedmiotu umowy –, jednak nie dłużej niż do dnia 30.11.2022 roku.
3. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest: Urząd Miejski Gminy Łobżenica, ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobżenica w godzinach pracy Urzędu.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy przedmiotu umowy, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Warunkiem dostawy jest zatwierdzenie terminu przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada wszelkie niezbędne kwalifikacje, wiedzę, uprawnienia, umiejętności, doświadczenie i środki techniczno-organizacyjne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - b) wykona przedmiot umowy dochowując najwyższej możliwej staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności;
 - c) przedmiot umowy jest wolny od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania przedmiotem umowy nie jest w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
 - d) w ramach umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia, z chwilą przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, a także w sytuacjach odstąpienia od umowy o których mowa w §4, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w całości przysługujące mu autorskie prawa majątkowe i pokrewne, bez ograniczeń czasowych – tak do poszczególnych części przedmiotu umowy, realizowanych na podstawie niniejszej umowy, w tym do ich uzupełnień, uszczegółowień i uzgodnionych pomiędzy stronami niniejszej umowy ich zmian, jak i do kompletnej dokumentacji, w zakresie korzystania z dzieła i rozporządzania nim na wszystkich znanych polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a. publikacji pracy w całości lub we fragmentach na stronie internetowej,
 - b. publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia i udostępniania utworu w szczególności na ogólnodostępnych wystawach, przy prezentacji i reklamie w mediach, utrwalaniu na nośnikach elektronicznych, publikacji w takich formach wydawniczych jak książki, albumy, broszury, a także wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie w każdej możliwej formie urzeczywistnienia, oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, żeby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - c. wprowadzenia do obrotu,
 - d. wprowadzenie do pamięci komputera,
 - e. użyczenia, najmu, dzierżawy oryginału lub kserokopii jego egzemplarzy,
 - f. utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji dostępnymi technikami w szczególności: techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - g. wszelkie wykorzystanie w całości lub w części w działalności Zamawiającego.
 - e) nie będzie wykonywał wobec Zamawiającego ani innych osób trzecich działających w imieniu Zamawiającego, na jego zlecenie lub na jego rzecz, przysługujących mu autorskich praw osobistych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu umowy;
 - b) pozostawania w kontakcie z Zamawiającym oraz udzielania mu wszelkich żądanych informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy;

- c) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość realizacji przedmiotu umowy lub okolicznościach mogących utrudnić realizację Umowy, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności przy ostatecznym rozliczeniu Umowy;
 - d) zachowania w tajemnicy wszelkich materiałów i informacji, w których posiadanie wszedł Wykonawca, w związku z wykonywaniem Umowy;
7. Wykonawca odpowiada za: błędy literowe, jakość drukowanych zdjęć/rysunków, błędne podpisy pod zdjęciami/rysunkami, które pojawiły się w materiałach Zamawiającego z winy Wykonawcy tzn. podczas składania materiałów, układ logotypów, które pojawiły się z winy Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek błędów Wykonawca usunie błędy na własny koszt.
 8. Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt.
 9. Całkowite wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone Końcowym Protokołem Odbioru- bez uwag, podpisanym przez przedstawicieli każdej ze Stron umowy.
 10. Przedstawicielem Zamawiającego będzie tel. e-mail:
 11. Wykonawca wyznacza - jako Przedstawiciela Wykonawcy, tel., e-mail:

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 zgodnie z ofertą Wykonawcy, w wysokości bruttozł (słownie złotych:). W powyższej kwocie uwzględnione zostały: kwota netto w wysokościzł oraz podatek od towarów i usług – VAT w wysokościzł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z transportem, rozładunkiem- do chwili odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych w terminie 7 dni roboczych od dnia pisemnego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę. Zamawiający dokona Odbioru przedmiotu umowy w terminie 14 dni roboczych od daty przystąpienia do czynności odbiorowych.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie Końcowy Protokół Odbioru – bez uwag.
6. Płatność wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 będzie realizowana na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
7. Termin realizacji faktury: do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
8. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie wpłacone na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
9. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do wykazu podatników VAT, prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku na wystawionych przez niego fakturach VAT jest zgodny z numerem rachunku zawartym w wykazie.

PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy:
 - a) w przypadku wszczęcia postępowania likwidacyjnego,
 - b) w przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego,
 - c) gdy Wykonawca nie rozpocznie realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1

- niniejszej umowy, bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- d) gdy Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, pomimo pisemnego upomnienia Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - e) gdy pięciokrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia,
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, i musi zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie dwóch tygodni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

KARY UMOWNE

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 ust. 1 umowy, licząc od terminu określonego odpowiednio w § 2 ust. 2, jednak nie więcej niż 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - c) za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - d) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu harmonogramu o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2), w wysokości 2% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - e) za niezastosowanie się do uwag Zamawiającego w terminach określonych w § 1 ust. 2 pkt 7) oraz w terminach wskazanych w okresie gwarancji w § 6 ust. 4, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia,
 - f) za niewykonanie Przedmiotu Umowy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa należną karę umowną.
5. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulowaniu.
6. Wykonawca zgadza się na potrącenie z wynagrodzenia należnych kar umownych.
7. Strony ustalają maksymalny limit kar umownych w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

GWARANCJA

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy.
2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania Końcowego Protokołu Odbioru o którym mowa w § 2 ust. 9.
3. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancji wad w przedmiocie umowy, Zamawiający winien zgłosić wadę Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia jej wykrycia.
4. Wykonawca winien niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni wymienić podlegający reklamacji przedmiot

umowy na wolny od wad.

5. Jeżeli w ramach obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dokona wymiany rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, termin gwarancji w zakresie rzeczy wymienionej biegnie od nowa.
6. Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji jakości na przedmiot umowy nie wyłącza możliwości wykorzystania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
7. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu Kodeksu cywilnego w przypadku, gdy nie wystawiono odrębnego dokumentu gwarancyjnego.

ZMIANA TREŚCI UMOWY

§ 7

1. Zamawiający, przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - a) zmiany nazw, siedziby stron umowy,
 - b) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć,
 - c) zmiany zapisów umowy o dofinansowanie nr RPWP.03.02.01-30-0039/15-00 z dnia 18 listopada 2019 r. zawartej przez Zamawiającego z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego, w szczególności co do zakresu i terminu realizacji projektu;
 - d) działania siły wyższej,
 - e) zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w Umowie stawki podatku od towarów i usług VAT w trakcie realizacji niniejszej Umowy. Podatek VAT będzie naliczany w wartościach wynikających z przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury z jednoczesnym dokonaniem przez Strony inwentaryzacji prac według stanu na dzień poprzedzający wystawienie faktury po wejściu w życie zmienionych przepisów. Jednocześnie kwota brutto wynagrodzenia umownego, określona w Umowie zostanie aneksem do Umowy odpowiednio zmieniona,
2. Warunkiem wprowadzenia zmiany umowy jest złożenie przez Wykonawcę pisemnego wniosku o dokonanie takiej zmiany zawierającego szczegółowe uzasadnienie.
3. Wszystkie powyższe postanowienia w niniejszym rozdziale stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zmiana postanowień umowy może być dokonana tylko w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Wszelkie istotne zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi warunkami realizacji przedmiotu umowy i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń bądź nie wskazuje żadnych przeszkód w wykonaniu przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w umówionym terminie i wynagrodzeniu.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do dołożenia należytej staranności przy wykonywaniu wszystkich postanowień niniejszej Umowy.
5. Strony zobowiązują się do współdziałania przy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
6. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - 1) zapytanie ofertowe,
 - 2) oferta Wykonawcy.
7. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny – z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 10

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Łobżenica z siedzibą w Łobżenicy, ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobżenica.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych rodo@lobzenica.pl, lub tradycyjnie pod adresem jak w pkt. 1.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań administratora - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i umów z Administratorem.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Administrator nie zamierza przekazywać Twoich danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym specyfikacją jest niezbędne do realizacji przyszłej umowy.
10. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

Podpis/y złożone zostały w mojej obecności

.....
(Skarbnik Gminy)

.....
(pieczęć imienna pracownika ,data,
podpis pracownika)