

**Przygotowanie grafiki, prezentacji wraz z implementacją na urządzenia
wyświetlające podczas 35. MFKiG**

W celu realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przygotowaniu grafik na potrzeby Festiwalu do zastosowania na urządzeniach scenicznych i konferencyjnych oraz eventowych (ekranach, projektorach, panelach led, odbiornikach tv etc.) na podstawie layoutu oraz spotu 35. MFKiG udostępnionego przez Zamawiającego oraz na urządzeniach udostępnionych przez obiekt, w którym odbędzie się Festiwal na przykład monitory TV czy projektory w salach konferencyjnych, pozostające do dyspozycji moderatorów spotkań i prelegentów.

W szczególności do:

1. Przygotowania oprawy wideo gali rozdania nagród festiwalowych na podstawie dostarczonych przez Zamawiającego materiałów graficznych do ustalonego z Zamawiającym scenariusza.
2. Przygotowania statycznej planszy zaprojektowanej na podstawie layoutu 35. MFKiG do wyświetlania na wszystkich festiwalowych nośnikach (w salach konferencyjnych, na scenach, monitorach i odbiornikach TV etc.)
3. Przygotowania projekcji prac dziecięcych konkursowych z konkursu dziecięcego pn.: „Komiks w grze. Gra z komiksem” (więcej: <https://komiksfestiwal.com/konkursy/konkurs-dla-dzieci/>) a w szczególności:
 - a) Przygotowanie grafiki i animacji stworzonych na podstawie layoutu Festiwalu oraz layoutu konkursu do wyświetlania na dwóch monitorach przeznaczonych do wyświetlania wszystkich prac z konkursu w pętli wraz z podaniem imienia i nazwiska autora/autorki, kategorii wiekowej oraz laureatów (ok. 200 prac czyli max 600 stron); Wykonawca otrzyma od Zamawiającego najpóźniej do 23.08.2024 pliki graficzne w rozszerzeniu .pdf/.png/.jpg przedstawiające skany prac konkursowych oraz pliki z logotypami celem przygotowania ich do prezentacji na obu odbiornikach TV w layoutie festiwalowym.
 - b) W dniu 15.09.2024, w niedzielę na obu odbiornikach TV na stanowisku prezentowania dziecięcych prac konkursowych znajdzie się dodatkowo osobna prezentacja zwycięskich prac prezentowanych w pętli. Informacje o nagrodzonych uczestnikach i ich pracach przekazane zostaną do Wykonawcy w terminie najpóźniej do 06.09.2024.
 - c) Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania plików z pracami konkursowymi (konkurs dziecięcy) pt. „Komiks w grze. Gra z komiksem” do zaimplementowania na ekranie sceny głównej zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego w terminie do 12.09.2024.
 - d) Wykonawca przygotowuje pliki graficzne z nagrodzonymi pracami w konkursie z oznaczeniem 1,2,3 miejsca i sześciu wyróżnień do wyświetlenia na scenie głównej podczas uroczystego ogłoszenia wyników konkursu do 12.09.2024.
4. Przygotowania plików/animacji na Scenę Autografów zapowiadających kolejnych autorów rozdających autografy zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego harmonogramem oraz zestawem grafik (harmonogram programu festiwalu zostanie przekazany najpóźniej do 01.09.2024).
5. Przygotowania na Scenę Główną oraz wybrane nośniki (ekrany) grafik zapowiadających kolejne punkty programu festiwalu (harmonogram programu festiwalu zostanie przekazany najpóźniej do 01.09.2024).
6. Wyprodukowania i wprowadzenia do materiałów gotowych, wskazanych przez Zamawiającego, intro (do 10 sek.) i outro wraz z logotypami partnerów i sponsorów (do 10

sek.). Intro i outro muszą zawierać logotypy CKNI i MFKIG dostarczone przez Zamawiającego. Logotypy powinny znaleźć się również w postaci oznaczenia w narożnikach wszystkich materiałów gotowych podczas ich odtwarzania. Wykonawca w produkcji intro outro może wykorzystać w części gotową animację festiwalową dostarczoną przez Zamawiającego;

7. Dostarczenia do akceptacji kompletnych wizualizacji i projektów audio-wideo oraz przygotowania adekwatnych animacji.
8. Przygotowania plików graficznych z nagrodzonymi pracami w konkursie im. Zbigniewa Lengrena o Statuetkę Profesora Filutka do wyświetlenia na Scenie Głównej podczas uroczystego ogłoszenia wyników konkursu oraz fundatorów (łącznie około 10 plansz). Prace konkursowe Wykonawca opatry imieniem i nazwiskiem laureatów oraz zwycięzcy konkursu. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pliki graficzne w rozszerzeniu .pdf/png./jpg. przedstawiające skany nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych (do 10 szt.) oraz layout konkursu stanowiący tło dla prezentacji do dnia 07.09.2024.
9. Przygotowania plików graficznych na odbiorniki TV ze wskazówkami do sal konferencyjnych, programem oraz wskazaniem sal i pomieszczeń (drogowskazy i tematy konferencji) do dnia 11.09.2024.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46