

## Specyfikacja usługi odbioru i zagospodarowania odpadów medycznych wytwarzanych w jednostkach KWP, KMP i KPP województwa lubelskiego.

### I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi odbioru i transportu odpadów medycznych wytwarzanych w wydziałach KWP w Lublinie, KMP Lublin, KPP Kraśnik, KPP Lubartów, KPP Łęczna, KPP Puławy, KPP Ryki i KPP Świdnik o kodach 07 01 04\*, 16 05 08\*, 18 01 02\*, 18 01 03\*, 18 01 06\*, 18 02 02\*, 18 01 09, 18 02 01.

### II. Oferty cenowe

Złożyć należy **wyłącznie** za pomocą platformy zakupowej KWP w Lublinie do dnia 07.11.2019 roku (czwartek) do godz. 23:59 przy czym druk „oferta cenowa” może również być przesłany pocztą elektroniczną na adres: [patrycja.koma@lu.policja.gov.pl](mailto:patrycja.koma@lu.policja.gov.pl)

Dla ważności oferty Zamawiający wymaga:

a) podania wartości brutto usługi będącej przedmiotem zamówienia w druku oferta cenowa - załącznik nr 1, na podstawie których Zamawiający będzie mógł określić prawidłowość sporządzenia oferty cenowej (pod względem rachunkowym i merytorycznym)

b) złożenia oferty na drukach określonych przez Zamawiającego (Załącznik nr 1 i 2) wydrukowane, podpisane i załączone do oferty jako skan w formacie PDF lub JPG. Przedmiotowe druki mogą być również dostarczone pocztą elektroniczną na adres: [patrycja.koma@lu.policja.gov.pl](mailto:patrycja.koma@lu.policja.gov.pl)

c) załączenia do oferty aktualnych decyzji administracyjnych zezwalających na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów będących przedmiotem zamówienia

W przypadku braku powyższych danych ( a, b, c ) oferta podlega odrzuceniu.

Nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

Nie dopuszcza się na wprowadzanie zmian w załącznikach. Oferty ze zmienioną treścią załączników zostaną odrzucone.

### III. Wymagania stawiane oferentom

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania określonej działalności, niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny,
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów na własny koszt i ryzyko, w formie odbiorów częściowych, własnym transportem samochodowym, przystosowanym do załadunku, przewozu i rozładunku odpadów w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Posiadacza odpadów konieczności ich odbioru,
3. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego, zgodnego z aktualnymi przepisami, zabezpieczenia odpadów w trakcie transportu,
4. Wykonawca przejmie pełną odpowiedzialność prawną za odpady od momentu ich załadowania na samochód,
5. Wystawienie i podpisanie karty przekazania odpadu w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 grudnia 2014r., o odpadach (Dz. U. 2014, poz. 1923) oraz uzupełnienie jej o nr rejestrowy Posiadacza i Odbiorcy odpadów (nr rejestrowy BDO KWP w Lublinie – 000 002 628)
6. Wystawienia, podpisania i dostarczenia do Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych, nie później niż po upływie 14 dni od końca miesiąca kalendarzowego, którego przedmiotowy dokument dotyczy,
7. Gospodarowanie odpadami zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie,
8. Wykonawca zaakceptuje w całości wzór umowy (Załącznik nr 3),

### IV. Termin wykonania umowy

Umowa na wykonanie usługi wywozu i zagospodarowania odpadów medycznych zawarta zostanie na okres 12 miesięcy - od 06.12.2019r. do 05.12.2020r..

## V. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- cena oferty – 100%

Cena jednostkowa z usługi (zł/kg) za odbiór odpadów oraz Wartość usługi za okres 12 m-cy (zł) oferty określona przez oferenta w ofercie cenowej traktowana będzie jako ostateczna i nie będzie ona podlegała dodatkowym negocjacom.

## VI. Sposób obliczenia ceny

1. Podstawą oceny będzie „Razem wartość brutto [zł]”.
2. „Wartość usługi brutto za okres 12 m-cy lat [zł]” winna być iloczynem kolumny „Ilość oddanych odpadów w ciągu 12 m-cy [kg]” oraz „Cena jednostkowa brutto usługi (zł/kg)”.
3. Zamawiający w toku badania oferty poprawi oczywiste omyłki rachunkowe.

## VII. Termin płatności

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur za zrealizowane odbiory cząstkowe w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur.

## VIII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzkiej Policji w Lublinie, z siedzibą przy ul. Narutowicza 73, tel. (81) 535 43-30.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Lublinie – e-mail: iod.kwp@lu.policja.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie pozaustawowym – podstawą prawną są przepisy ustawy o finansach publicznych; realizacji umowy, w przypadku wyboru Pana/Pani oferty – podstawą prawną jest wykonanie umowy lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed jej zawarciem.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe związane ze złożoną ofertą cenową oraz w przypadku przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez okres określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym wynikającym z zasady jawności określonej w ustawie o finansach publicznych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## IX. Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest:

Patrycja Koma - tel.: (81) 535 41 95 - Wydział Inwestycji i Remontów KWP w Lublinie

Załączniki:

- oferta cenowa – załącznik nr 1
- dane wykonawcy - załącznik nr 2
- wzór umowy – załącznik nr 3

Nacelnik  
Wydział Inwestycji i Remontów  
KWP w Lublinie  
