

UMOWA nr
zawarta w dniu w pomiędzy:

Powiatem Strzyżowskim z siedzibą przy ul. Przeclawczyka 15, 38 – 100 Strzyżów, telefaks (017) 27 65 000, REGON – 690581399, NIP – 819-14-66-273, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Strzyżowskiego w osobach:

1. Bogdan Żybura – Starosta Strzyżowski;
 2. Tomasz Garncarski – Wicestarosta Strzyżowski,
- zwanym dalej „Zamawiającym”,
a

..... z siedzibą, tel.
....., REGON –, NIP –,
reprezentowanym przez:

1.;
- zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, wspólnie zwane dalej „Stronami”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego znak IP.7013.3.2024, przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych wprowadzonym Uchwałą Nr 109/2023 Zarządu Powiatu Strzyżowskiego z dnia 7 czerwca 2023 r. , o następującej treści:

§ 1 **Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do **Wykonania projektu architektoniczno-budowlanego i projektów technicznych rewitalizacji i zagospodarowania zabytkowego parku należącego do zespołu pałacowo-parkowego w Strzyżowie**.
2. Zakres prac obejmuje:
 - 1) wykonanie mapy zasadniczej do celów projektowych w skali 1:500 dla działki ewidencyjnej nr 932/5 w jednostce ewidencyjnej 181904_4 Strzyżów, obręb 0001 Strzyżów miasto, województwo podkarpackie, w zakresie niezbędnym dla prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej,
 - 2) wykonanie inwentaryzacji drzewostanu wraz z ekspertyzą dendrologiczną - 4 egzemplarze;
 - 3) wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego - 4 egzemplarze;
 - 4) wykonanie projektów technicznych - 4 egzemplarze, obejmujących:
 - a) projekt wycinki, nasadzeń, utrzymania statyki istniejącego drzewostanu;
 - b) projekt ścieżek parkowych wraz z małą architekturą;
 - c) projekt oświetlenia parkowego;
 - d) projekt ogrodzenia parkowego.
 - 5) wykonanie przedmiarów robót (1 egzemplarz) zawierających opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót oraz podstaw do ustalania cen jednostkowych robót i nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy, kolumny),
 - 6) kosztorysy inwestorskie z podziałem na grupy robót i branże (1 egzemplarz),
 - 7) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót (1 egzemplarz),
 - 8) inne opracowania niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia,
 - 9) wszystkie opinie, uzgodnienia i pozwolenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, wykonanie sprawdzeń projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów oraz informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
3. Dokumentację projektową należy opracować w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków.
4. Wykonawca gwarantuje, iż dokumentacja, o której mowa w ust. 1 spełniać będzie cechy utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim

i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2509), dokumentacja stanowić będzie własny indywidualny utwór samoistny, dokumentacja będzie wolna od wad prawnych, a jej stworzenie oraz korzystanie i rozporządzanie nią oraz wykonywanie wobec niej praw nabytych niniejszą umową nie naruszy praw osób trzecich.

5. Wykonawca gwarantuje, iż najpóźniej w chwili protokolarnego odbioru dokumentacji przez Zamawiającego Wykonawcy przysługiwać będzie względem dokumentacji całość autorskich praw majątkowych, prawo do wykonywania autorskich praw osobistych w zakresie nienaruszalności treści i formy dokumentacji oraz jej rzetelnego wykorzystania, decydowania o pierwszym udostępnieniu dokumentacji publiczności oraz nadzoru nad sposobem korzystania z dokumentacji oraz wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji - nieograniczone ani nieobciążone prawami lub roszczeniami osób trzecich z zastrzeżeniem autorskich praw osobistych przysługujących twórcom. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że twórcy dokumentacji nie będą wykonywać wobec Zamawiającego i następców w jego prawach autorskich praw osobistych w zakresie nienaruszalności treści i formy dokumentacji, rzetelnego wykorzystania dokumentacji, decydowania o pierwszym udostępnieniu dokumentacji publiczności, a także w zakresie nadzoru nad sposobem korzystania z dokumentacji, chyba że wykonanie ww. praw jest niezbędne dla realizacji zobowiązań Wykonawcy określonych niniejszą umową.
6. Wykonawca gwarantuje, że jest lub najpóźniej w chwili protokolarnego odbioru dokumentacji będzie uprawniony do przeniesienia wszelkich praw, udzielenia upoważnień i zezwoleń - zgodnie i w zakresie określonym niniejszą umową oraz że ich udzielenie nie naruszy praw osób trzecich.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki zaistnienia stanu sprzecznego ze złożonym w ust. 4 oświadczeniem i w ust. 5-7 gwarancjami. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią względem Zamawiającego z roszczeniem w związku z wykonywaniem przez Zamawiającego praw nabytych na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z obowiązku świadczenia wobec takiej osoby trzeciej.

§ 2

Dokumentacja projektowa

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu opracowanie stanowiące przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej (papierowej) w ilości określonej w §1 ust. 2 pkt., oraz dodatkowo w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu opracowania stanowiącego przedmiot umowy w formie plików elektronicznych dokładnie zatytułowanych aby ich nazwy nie rodziły wątpliwości co do ich zawartości.
3. Dokumentacja będąca przedmiotem odbioru powinna być zaopatrzona w następujące załączniki:
 - a) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - b) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że wydana zostaje w stanie zupełnym (kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i który jest znany Wykonawcy),
 - c) imienny wykaz projektantów, którzy wykonali dokumentację wraz z numerami uprawnień projektowych, w wypadku gdy do sporządzenia danej części dokumentacji wymagane będzie posiadanie takich uprawnień.

§ 3

Przyjęcie dokumentacji projektowej

1. Miejscem wydania dokumentacji jest siedziba Zamawiającego. Z czynności przekazania dokumentacji strony sporządzą pisemny protokół.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania oceny wykonanej dokumentacji i zgłoszenia zastrzeżeń w ciągu 14 dni roboczych od daty jej dostarczenia.

3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia Zamawiającego, poprawiając i uzupełniając dokumentację w uzgodnionym przez strony terminie.
4. Niezgłoszenie zastrzeżeń w terminie określonym w ust. 2 uznaje się za przyjęcie wydanej dokumentacji przez Zamawiającego z ostatnim dniem powyższego terminu. Zamawiający może również przed upływem terminu określonego w ust. 2 w sposób wyraźny oświadczyć, iż nie zgłasza zastrzeżeń i przyjmuje dokumentację – wówczas datą przyjęcia dokumentacji będzie dzień złożenia powyższego oświadczenia.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, podstawą do wystawienia faktury będzie protokół przekazania Zamawiającemu poprawionej (uzupełnionej) dokumentacji.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, podstawą do wystawienia faktury będzie protokół przekazania Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej dokumentacji.
7. W przypadku nie sporządzenia dokumentacji zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 3 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy odbioru dokumentacji projektowej niewykonanej zgodnie z nimi - do czasu jej prawidłowego sporządzenia. Zamawiający wyznacza w tym celu Wykonawcy termin, informując go o tym w drodze email.

§ 4

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę **do 6 miesięcy od podpisania niniejszej umowy.**
2. Zaistnienie przeszkód w wykonaniu przedmiotu umowy powinno być zasygnalizowane Zamawiającemu na piśmie. Ustalenie nowego terminu wykonania przedmiotu umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę przyjęcia wydanej dokumentacji przez Zamawiającego, w rozumieniu § 3 ust. 4 umowy.
4. Z chwilą protokólnego odbioru egzemplarzy dokumentacji na Zamawiającego przechodzi własność wszystkich dostarczonych przez Wykonawcę egzemplarzy tej dokumentacji.

§ 5

Wynagrodzenie i zasady rozliczania

1. Strony ustalają wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą wykonawcy, na kwotę: **brutto:** zł (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, co oznacza, że w cenie mieści się całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1, łącznie z kosztem wszelkich czynności związanych z uzyskaniem uzgodnień, opinii (nie przewiduje się żadnego dodatkowego fakturowania), chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac niezbędnych do wykonania zadania.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich do dokumentacji i udzielenie zezwoleń oraz upoważnień zgodnie i w zakresie określonym niniejszą umową, w szczególności postanowieniami § 10 niniejszej umowy, a także za przeniesienie własności egzemplarzy dokumentacji.
4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji i nie będzie on uprawniony do dochodzenia roszczeń z powyższego tytułu.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również wynagrodzenie za udzielanie wyjaśnień na zapytania dotyczące dokumentacji projektowej w czasie prowadzonego przez Zamawiającego procedury przetargowej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 8) niniejszej umowy.
6. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę na podstawie protokołu odbioru końcowego, nie później niż 15-stego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano przedmiot umowy.

7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem z konta Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.
9. Za termin dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Szczegółowe obowiązki stron

1. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawy Pzp i Polskimi Normami, które z mocy przepisów prawa znajdują zastosowanie do przedmiotu umowy oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) uzyskania wszelkich danych i materiałów w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) niezwłocznego sygnalizowania Zamawiającemu zaistnienia istotnych problemów, których Wykonawca mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy,
 - 4) przyjęcia rozwiązań optymalnych przy uwzględnieniu kosztów realizacji inwestycji i kosztów eksploatacji budowli wykonanych na podstawie dokumentacji,
 - 5) stosowania w projekcie wyłącznie materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy,
 - 6) konsultowania na bieżąco dokumentacji z Zamawiającym,
 - 7) uzyskania od Zamawiającego aprobaty na rozwiązania konstrukcyjne i materiałowe, które mają istotny wpływ na koszt robót budowlanych,
 - 8) udzielania konkretnych i wyczerpujących wyjaśnień na zapytania dotyczące dokumentacji projektowej w czasie prowadzonej przez Zamawiającego procedury przetargowej na wykonanie robót na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej, w terminie określonym każdorazowo przez Zamawiającego do czasu zakończenia procedury przetargowej, wykonania opracowania z dołożeniem należytej staranności,
2. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy dokument potwierdzający, że Wykonawca wykonuje na rzecz Powiatu Strzyżowskiego przedmiot umowy – celem umożliwienia załatwienia wszelkich spraw formalnych związanych z opracowaniem dokumentacji i uzyskaniem wszelkich opinii i uzgodnień, w dniu zawarcia umowy.
3. Zamawiający zwalnia Wykonawcę z obowiązku świadczenia nadzoru autorskiego, a nadzór autorski w trakcie robót budowlanych może być wykonywany wyłącznie na podstawie odrębnej umowy.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 60 miesięcy, licząc od daty przekazania dokumentacji projektowej protokołem odbioru.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, z uwzględnieniem ust. 3-7 poniżej.
3. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej na okres 2 lat liczony od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usunąć wady dokumentacji projektowej ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi w terminie 14 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o tych wadach dokumentacji.
5. Wykonawca odpowiada za wady dokumentacji projektowej również po upływie okresu gwarancji lub rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tej wadzie przed upływem tego okresu.
6. Zamawiający będzie uprawniony w ramach gwarancji po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust. 4 zlecić usunięcie ujawnionych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia tych wad.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień liczony od upływu terminu,
 - 2) w przypadku trzykrotnej odmowy przyjęcia dokumentacji projektowej na podstawie § 3 ust. 7 - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w dokumentacji przy jej odbiorze oraz ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
 - 4) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 5) w razie odwołania któregokolwiek z zezwoleń, o których mowa w § 9 ust. 2 i 3 - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek odwołania,
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający ma prawo sumowania wyżej wymienionych kar umownych i obciążenia Wykonawcy w ich łącznym wymiarze.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z jego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy oraz innych należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z Zamawiającym, po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.

§ 9

Prawa autorskie

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego, w dacie protokolarnego odbioru przedmiotu umowy, całości autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji projektowej w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;

- 4) korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi stworzonymi w oparciu o dokumentację przez Zamawiającego lub na jego rzecz - na wszystkich wymienionych w umowie polach eksploatacji wraz z prawem udzielania w tym zakresie dalszych zezwoleń;
 - 5) wykorzystanie i zastosowanie dokumentacji do realizacji i eksploatacji inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy lub dowolnej jej części oraz do promocji, utrzymania, zarządzania, udostępniania, sprzedaży, napraw, przywracania stanu poprzedniego i wprowadzania zmian do tej inwestycji.
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu w dacie protokolarnego odbioru przedmiotu umowy zezwolenia na korzystanie i rozporządzanie dowolnymi utworami zależnymi stworzonymi w oparciu o dokumentację przez Zamawiającego lub na jego rzecz na wszystkich wymienionych w ust. 1 polach eksploatacji oraz przenieść na Zamawiającego prawo do udzielania dalszych zezwoleń na korzystanie i rozporządzanie dowolnymi utworami zależnymi stworzonymi w oparciu o dokumentację na wszystkich wymienionych w ust. 1 polach eksploatacji.
 3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać autorskich praw osobistych do dokumentacji oraz upoważnić Zamawiającego w dacie protokolarnego odbioru przedmiotu umowy do wykonywania autorskich praw osobistych do dokumentacji: do dokonywania w dokumentacji dowolnych zmian, sprawowania wyłącznego nadzoru nad sposobem korzystania z dokumentacji i decydowania o jej pierwszym udostępnieniu publiczności, a także upoważnić Zamawiającego do udzielania dalszych upoważnień do wykonywania praw osobistych do dokumentacji bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy lub twórców dokumentacji.
 4. Zamawiającemu przysługuje pełne prawo do przeniesienia na dowolne osoby trzecie wszelkich praw, zezwoleń i upoważnień nabytych na podstawie niniejszej umowy. Powyższe dotyczy w szczególności przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji na osoby trzecie i lub udzielenia licencji tym osobom na korzystanie z dokumentacji projektowej.

§ 10

Zmiana postanowień umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze wszystkimi skutkami wprowadzenia takich zmian lub jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze wszystkimi skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy. Za skutki wprowadzenia zmiany dotyczącej zmiany terminu oraz jej zakres - uznaje się przedłużenie lub skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałych okoliczności, w szczególności z uwagi na:
 - a) wystąpienie siły wyższej - o czas wynikający z działania siły wyższej oraz w terminie uzgodnionym z tego powodu z Zamawiającym,
 - b) wstrzymanie wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy (zmiana o czas wstrzymania wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego),
 - c) zmianę sposobu wykonywania/realizacji przedmiotu umowy czy też jej zakresu z uzasadnionych okoliczności, w tym m.in. w zakresie dotychczasowych, wszelkich uzgodnień Zamawiającego związanych z realizacją przedmiotu umowy w rozumieniu i w zakresie określonym w pkt 3) i pkt 4) poniżej - i przełożenie tych zmian na przedłużenie lub skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałych okoliczności;
 - 2) wynagrodzenia wraz ze wszystkimi skutkami wprowadzenia takiej zmiany. Za skutki wprowadzenia zmiany dotyczącej zmiany wynagrodzenia oraz jej zakres

- uznaje się zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia o kwotę odpowiadającą wysokości należycie udokumentowanych i uzasadnionych kosztów związanych z:
- a) zmianą terminów wykonania przedmiotu umowy, rozumianą w sposób określony w pkt. 1 powyżej,
 - b) zmianą sposobu wykonywania/realizacji przedmiotu umowy oraz zakresu przedmiotowego umowy, rozumianą w sposób określony w pkt 3) i pkt 4) poniżej,
 - c) zaistnieniem siły wyższej, rozumianą w sposób określony w pkt 6) poniżej.;
- 3) sposobu wykonywania/realizacji przedmiotu umowy oraz zakresu przedmiotowego umowy, niezbędnego do prawidłowej realizacji zamówienia związanego z zaistnieniem w trakcie realizacji przedmiotu umowy, niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od Stron umowy okoliczności korzystnych z punktu widzenia Zamawiającego - wraz ze wszystkimi skutkami wprowadzenia takiej zmiany w szczególności, w poniższym zakresie:
- a) rezygnację lub wyłączenie z realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia lub sposobu wykonywania/realizacji przedmiotu umowy przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia i/lub ewentualne przełożenie tych zmian na skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałych okoliczności,
 - b) włączenie do realizacji umowy określonego zakresu przedmiotu zamówienia lub innego sposobu wykonywania/realizacji przedmiotu umowy przy jednoczesnym zwiększeniu wynagrodzenia umownego o wartość zmienionych elementów przedmiotu zamówienia i przełożenie tych zmian na ewentualne przedłużenie lub skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałych okoliczności,
 - c) zmiany zakresu czynności do wykonania rozumiane jako zmiana czynności na inną czynność i przełożenie tych zmian na ewentualne przedłużenie lub skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałych okoliczności i/lub zmiana wynagrodzenia (jego zmniejszenie lub wzrost), jednak w każdym powyższym przypadku nie więcej niż 20 % w stosunku do całości danego zakresu zamówienia;
- 4) zakresu przedmiotu zamówienia oraz sposobu wykonywania/realizacji przedmiotu umowy oraz zakresu przedmiotowego umowy, na skutek zmian wynikających z zakresu dotychczasowych decyzji, uzgodnień, na podstawie których realizowana jest umowa, przez które rozumie się m.in. zmiany zakresu przedmiotu zamówienia oraz zmianę sposobu wykonania/realizacji przedmiotu umowy w rozumieniu i w zakresie określonym w pkt 3) powyżej - i przełożenie tych zmian na ewentualne przedłużenie lub skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałych okoliczności oraz zmianę wynagrodzenia (jego zmniejszenie lub wzrost), jednak nie więcej niż 20 % w stosunku do całości danego zakresu zamówienia;
- 5) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia takie jak wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, na które Strony nie mają wpływu. Za skutki wprowadzenia zmiany wynikającej z siły wyższej oraz jej zakres - uznaje się w szczególności:
- a) zmianę sposobu wykonywania/realizacji przedmiotu umowy oraz zakresu przedmiotowego umowy, z uwagi na skutki zaistniałej siły wyższej,
 - b) zmianę wysokości wynagrodzenia (jego zmniejszenie lub wzrost) z uwagi na skutki zaistniałej siły wyższej,
 - c) zmianę terminu realizacji umowy tj. przedłużenie lub skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałej siły wyższej;

- 6) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy, wynikającego z dokonanych formalnie zmian;
 - 7) zmiany osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, są możliwe jedynie o ile osoby te spełniają warunki/wymagania stawiane im w postępowaniu, w którym dokonano wyboru Wykonawcy oraz wymagania/uprawnienia określone przepisami prawa dla danych specjalizacji;
 - 8) jeżeli dotyczy - zmiany zakresu części przedmiotu umowy powierzonej podwykonawcy lub zmiany podwykonawcy albo wprowadzenia podwykonawcy, wynikającej z okoliczności leżących po stronie podwykonawcy, w szczególności na skutek braku należytej realizacji powierzonej podwykonawcy do realizacji części przedmiotu umowy, jego likwidacji, upadłości, zamknięcia działalności przez podwykonawcę lub też obiektywnego braku możliwości realizacji przedmiotu zamówienia siłami własnymi przez Wykonawcę. Za skutki wprowadzenia zmiany dotyczącej zmiany zakresu części przedmiotu umowy powierzonej podwykonawcy lub zmiany podwykonawcy albo wprowadzenia podwykonawcy, jej zakres - uznaje się w szczególności: odpowiednią zmianę zakresu czynności, powierzenie określonej części przedmiotu umowy zmienionemu lub wprowadzanemu nowemu podwykonawcy oraz przedłużenie lub skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałej zmiany;
 - 9) zmian spowodowanych innymi uzasadnionymi przyczynami, które są korzystne dla Zamawiającego oraz mają wpływ/znaczenie i przełożenie na pierwotnie określone warunki/sposób wykonywania/realizacji przedmiotu umowy/zakres przedmiotu umowy pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w zakresie i o czas trwania tych przyczyn a także zmiany wynagrodzenia (jego zwiększenia, zmniejszenia). Powyższa zmiana nie może skutkować wykroczeniem poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i skutkować zmianą charakteru zamówienia.
2. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Warunkiem rozpatrzenia wniosku Wykonawcy o wprowadzenie zmian do umowy jest złożenie u Zamawiającego w terminie 7 dni od daty wystąpienia okoliczności określonych w ust. 1 pisemnego wniosku o wprowadzenie zmiany do umowy wraz z opisem propozycji zmiany wraz z uzasadnieniem zmian oraz załączoną kopią dokumentów potwierdzających wystąpienie okoliczności, które wpłynęły na konieczność wprowadzenia zmiany.

§ 11 **Prawo odstąpienia**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy Wykonawca pomimo pisemnego wezwania i bezskutecznego upływu dodatkowego, co najmniej siedmiodniowego terminu na usunięcie nieprawidłowości w realizacji umowy, realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową oraz poleceniami przedstawiciela Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy, zgodnie z ust. 1 może nastąpić w terminie do dnia upływu terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy, stosownie do stopnia zaawansowania prac na dzień odstąpienia, co zostanie określone w oparciu o inwentaryzację prac przez Strony.
4. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie ma wpływu na uprawnienia Zamawiającego dotyczące naliczania kar umownych.

§ 13

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z zawarciem, wykonaniem i rozwiązaniem oraz odstąpieniem od niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego jest:
Jerzy Armata, adres email: jp@strzyzowski.pl tel. 17 2765000 wew. 31, osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy jest adres email: tel.
3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca może przenieść wierzytelność wynikającą z niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, w szczególności dotyczące umowy o dzieło, i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egz.: 2 egz. otrzymuje Zamawiający, 1 egz. Wykonawca.
7. Załączniki do umowy:
 - 1) Oferta wykonawcy – Załącznik nr 1.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

kontrasygnata Skarbnika Powiatu Strzyżowskiego: