

**UMOWA**  
**NA PRZYGOTOWYWANIE I WYDAWANIE POSILKÓW W RAMACH**  
**WIELOLETNIEGO RZĄDOWEGO PROGRAMU „POSILEK W SZKOLE I W**  
**DOMU”**

zawarta w dniu .....12.2022 w Korycinie pomiędzy:

**Gminą Korycin**, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Mirosława Lecha- Wójta Gminy Korycin

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Andrzej Waszczeniuk

a

....., NIP: ....., REGON ..... zwanym dalej **Wykonawcą**,  
reprezentowaną przez:

.....

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług żywieniowych polegających na przygotowaniu i wydawaniu posiłków uczniom Szkoły Podstawowej w Korycinie oraz dzieciom w Przedszkolu w Korycinie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, przy czym za jeden posiłek na potrzeby niniejszej umowy Strony uznają: zupę, obiad, kompot i, co najmniej raz na tydzień deser.
2. Czas obowiązywania umowy dla czynności określonych w ust.1 ustala się na okres od dnia 02 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w terminie funkcjonowania szkoły/przedszkola codziennie przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, **z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych oraz dni, w których nauka odbywa się w trybie zdalnym.**
4. Posiłki uczniom Szkoły Podstawowej/Przedszkola w Korycinie będą wydawane w pomieszczeniu wyznaczonym na stołówkę w Szkole Podstawowej /Przedszkolu w Korycinie w okresie zajęć szkolnych w godzinach zgodnie z ustaleniami z Dyrektorem Szkoły Podstawowej/Przedszkola w Korycinie dokonanymi w formie pisemnej.
5. Przedmiot umowy, w tym poszczególne czynności związane z przygotowaniem i dostawą posiłków oraz zagospodarowaniem odpadów, zostanie wykonany zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia,

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotowywać i wydawać posiłki z należytą starannością przy zachowaniu odpowiednich warunków higieny i wymagań, oraz przestrzegać norm ilościowych i jakościowych dla poszczególnych posiłków, o których mowa w SWZ. Posiłki będą przygotowywane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, zgodnie z normami HACCP, zbiorowego żywienia i normami sanitarno-epidemiologicznymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się podawać posiłki na zastawie stołowej z zachowaniem wytycznych MEN, MZ GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r. dotyczących organizacji żywienia.
3. Świadczenie usług żywieniowych powinno być zgodne z przepisami ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2022 r. poz. 2132) oraz Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności z uwzględnieniem zaleceń dotychczasowych:
  - 1) wyposażenia (stanu technicznego i sanitarnego pomieszczeń i urządzeń);
  - 2) personelu (kwalifikacje i niezbędne badania lekarskie);
  - 3) cyklu produkcyjnego i jego poszczególnych etapów (przestrzegania zasad sanitarno-higienicznych na każdym etapie: produkcji posiłków, wydawania posiłków, składowania i magazynowania produktów, przewozu posiłków).
4. Wymagania w zakresie dystrybucji, jakości i gramatury oraz dostarczania posiłków:
  - 1) posiłki muszą być przygotowywane i transportowane w higienicznych warunkach, pojemniki muszą być szczelnie zamknięte, aby nie wylewały się z nich dania płynne i utrzymywały odpowiednią temperaturę oraz jakość posiłków;
  - 2) gramatura poszczególnych porcji żywieniowych musi być zgodna z SWZ
  - 3) dostarczane i wydawane posiłki muszą być gorące (tzn. zupa temp. mn. 75 st. C, danie główne min. 63 st. C), poza posiłkami, które co do zasady są spożywane na zimno.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i sprzątnięcia pomieszczenia do wydawania i spożywania posiłków w Szkole Podstawowej/Przedszkolu w Korycinie (np. ustawianie stolików i krzeseł, zebranie zastawy, sztućców, resztek pokarmowych, mycie glazury, terakoty i okien pomieszczeń kuchni i stołówki).
6. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przez osoby wykonujące zamówienie obowiązujących przepisów BHP, ppoż. i higieniczno-sanitarnych.
7. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną wobec organów kontroli w zakresie przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 2 oraz w zakresie wykonywanej usługi (tj. jakości produktów i przygotowania posiłków, ich zgodności z odpowiednimi normami oraz wymagań higieniczno-sanitarnych i porządkowych),
8. Liczba dożywianych uczniów może ulec zmianie w zależności od kryteriów kwalifikacji uczniów objętych dożywianiem. Z tego powodu Zamawiający zastrzega sobie możliwość okresowej zmiany składu posiłku.

9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać do akceptacji projekt dekadowych (10-dniowych) jadłospisów na co najmniej 7 dni roboczych przed dniem jego wprowadzenia. Do jadłospisu złożonego Zamawiającemu, Zamawiający, w terminie 3 dni roboczych od jego otrzymania, zgłasza zastrzeżenia albo zatwierdza jadłospis bez zastrzeżeń. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do jadłospisu z uwagi na jego niezgodność z postanowieniami SWZ, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do poprawienia jadłospisu zgodnie z uwagami Zamawiającego oraz dostarczenia poprawionego jadłospisu w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego jadłospis Wykonawca dostarczać będzie Zamawiającemu w terminie do 3 dni przed jego wprowadzeniem.
11. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy przedstawi oświadczenie o zatrudnieniu osób na umowę o pracę.
12. Zamawiający/upoważniony pracownik szkoły/przedszkola codziennie do godz. 7.30 będzie zgłaszał Wykonawcy zapotrzebowanie na faktyczną liczbę posiłków zamawianych w danym dniu.
13. Ilość posiłków wydanych danego dnia potwierdzona będzie każdorazowo protokołem ich wydania z wyszczególnieniem ilości dostarczonych posiłków i podpisami upoważnionych pracowników Szkoły Podstawowej w Korycinie/ Przedszkola w Korycinie.
14. Obowiązkiem Wykonawcy będzie przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków przez okres 72 godzin, z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości przygotowywanych produktów oraz ich transportu i zabezpieczenia.

### § 3

1. Strony ustalają **wynagrodzenie Wykonawcy za każdy (jeden) wydany posiłek w wysokości zgodnej z ceną ryczałtową oferty, która wynosi .... zł (słownie: .....**)
2. Cena ryczałtowa, o której mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty wytworzenia, transportu oraz wydania posiłku uczniowi opisane w SWZ
3. W przypadku zakupu przez Zamawiającego posiłków dla osób innych niż uczniowie, objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” cena posiłku nie będzie wyższa niż określona w ust.1.

### § 4

1. Strony ustalają, że rozliczenie za posiłki wydane uczniom będzie następować w okresach miesięcznych.
2. Podstawą do wystawienia faktury vat będą dane uwidocznione w codziennych protokołach wydania posiłków z danego miesiąca. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu miesięczne zestawienie wydanych posiłków, uwzględniające w/w dane.

3. Należność za wystawioną fakturę Zamawiający przeleje na **rachunek bankowy Wykonawcy** ..... w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (wraz z załącznikiem)
4. Faktura za wydane posiłki wystawiana jest na:

*NABYWCA: Gmina Korycin, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin NIP 545-168-68-35*

*ODBIORCA: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Knyszyńska 2a, 16-140 Korycin.*

5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie rozliczone i ustalone powykonawczo, miesięcznie, jako iloczyn ilości rzeczywiście wykonanej usługi - przedmiotu umowy (ilość posiłków) oraz ceny jednostkowej, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Ze względu na to, że liczba i zakres zleceń zależy od aktualnych potrzeb Zamawiającego zależnych od okoliczności, których Zamawiający ściśle nie jest w stanie przewidzieć, Strony zgodnie oświadczają, że:
  - 1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za faktycznie zrealizowane przez Wykonawcę usługi/zamówienia;
  - 2) łączna wartość usług Wykonawcy wykonanych na podstawie zamówień Zamawiającego może być wyższa lub niższa od wartości określonej w SWZ, a wykonawcy nie przysługują z tego tytułu wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia.
  - 3) Wynagrodzenie jednostkowe należne Wykonawcy ma charakter ryczałtowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.

## § 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z jego winy lub rażącego niedbalstwa związanego z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
2. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 1 dotyczy zrekompensowania przez Wykonawcę ewentualnych szkód wyrządzonych Zamawiającemu i dożywianym uczniom lub innych szkód poczynionych w związku z działalnością prowadzoną w ramach niniejszej umowy.

## § 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) w wysokości umownej stanowiącej równowartość 1000 posiłków wycenianych według stawki określonej w §3 ust.1 wraz z podatkiem VAT, gdy Wykonawca lub Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - 2) za każdy rozpoczęty dzień niewykonania usługi z winy Wykonawcy w wysokości stanowiącej równowartość 100 posiłków wycenionych według stawki określonej w §3 ust.1 wraz z podatkiem VAT;

- 3) w wysokości umownej stanowiącej równowartość 100 posiłków wycenianych według stawki określonej w §3 ust.1 wraz z podatkiem VAT, za każde niedostarczenie w wymaganym terminie podpisanego jadłospisu, o którym mowa w § 2 ust 9 i 10.
  - 4) za każdy stwierdzony brak ilościowy lub jakościowy dostarczonych posiłków (w tym w szczególności: brak składników posiłku np. w zakresie świeżości produktów, odpowiedniej temperatury posiłków lub braków w zastawie itp.) lub niezgodności posiłków z jadłospisem lub zapisami niniejszej umowy, w wysokości umownej stanowiącej równowartość 20 posiłków wycenianych według stawki określonej w §3 ust.1 wraz z podatkiem VAT
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości umownej stanowiącej równowartość 2000 posiłków wycenianych według stawki określonej w §3 ust.1 wraz z podatkiem VAT
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekroczy wartość kar umownych.

## § 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie ust.1 Wykonawca może żądać jedynie zapłaty należnej mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku,
  - 1) niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków umowy;
  - 2) w przypadku, gdy co najmniej 20 osób-rodziców/opiekunów dzieci korzystających ze stołówki, lub innych osób korzystających ze stołówki, wniesie uzasadnione pisemne zastrzeżenie, co do jakości posiłków dostarczanych przez wykonawcę,
  - 3) jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności lub rozpoczęto jego likwidację; w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 8

1. W przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia warunków wykonania niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy po uprzednim pisemnym doręczeniu zawiadomienia o rozwiązaniu, ze skutkiem natychmiastowym.
2. Rażącym naruszeniem umowy jest:
  - 1) nie przystąpienie do wykonywania dostarczania i wydawania posiłków dla uczniów w okresie trwania zajęć w ciągu roku szkolnego;
  - 2) niedostarczenie posiłku w ustalonym terminie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy bądź dostarczenie posiłków chłodnych.

3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.

## § 9

1. Zmiany niniejszej umowy są dopuszczalne w przypadkach określonych w art. 454 i 455 ustawy PZP – Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian w niniejszej umowie dotyczących:
  - 1) terminu wykonania niniejszej umowy;
  - 2) przedmiotu lub sposobu wykonania niniejszej umowy;
  - 3) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 4) podmiotów trzecich lub podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, po zawarciu niniejszej umowy;
  - 5) nazw, siedziby i form organizacyjno-prawnej Stron, a także numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych Strony.
2. Zmiana terminu wykonania niniejszej umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć i jemu zapobiec, uniemożliwiającego lub poważnie utrudniającego wykonanie niniejszej umowy w ustalonym terminie (siła wyższa), w szczególności: ogólnokrajowego lub regionalnego zawieszenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych przez właściwe organy, wojny, epidemii, powodzi, blokady komunikacyjnej o charakterze ponadregionalnym, kataklizmu społecznego – zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić o łączny czas występowania siły wyższej (czas jest liczony w dniach).
3. Zmiana przedmiotu lub sposobu wykonania niniejszej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany liczby wydawanych posiłków- zmiana będzie polegała na zwiększeniu lub zmniejszeniu liczby posiłków, zgodnie z bieżącym i obiektywnym zapotrzebowaniem Zamawiającego;
  - 2) zmian w sposobie wykonywania przedmiotu umowy niewykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w celu usprawnienia procesu wykonywania niniejszej umowy;
  - 3) zmiany sposobu spełniania wykonywania przedmiotu umowy, z uwagi na zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, wpływających na sposób wykonywania niniejszej umowy.
4. Strony dokonają zmiany niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wartość netto wynagrodzenia (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.
5. W przypadku, gdy przed zawarciem niniejszej umowy Wykonawca opierał się na zasobach podmiotów trzecich wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu o

udzielenie zamówienia lub wskazywał podwykonawców, którym zleci częściowe wykonanie przedmiotu umowy, dopuszcza się zmianę tych podmiotów lub podwykonawców w trakcie wykonywania niniejszej umowy pod warunkiem, że nowy podmiot/podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

6. W przypadku zmiany nazw, siedziby i form organizacyjno-prawnej Stron, a także innych danych identyfikacyjnych Strony, Strona, której zmiany dotyczą, powinna niezwłocznie przedstawić drugiej Stronie nowe dane.
7. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 10**

Kwestie sporne w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**