

Białystok, 17 lipca 2024 r.

**URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO  
15-097 BIAŁYSTOK  
ul. M. Curie - Skłodowskiej 14**

**BON-IV.272.32.2024.AS**

**Wykonawcy  
(uczestnicy postępowania)**

Zamawiający informuje, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr **BON-IV.272.32.2024.AS** pn.: „**Druk kalendarzy i teczek**” wpłynęły pytania o następującej treści:

**Pytanie 1:**

**Dotyczy części nr 2 – Druk kalendarzy**

„Czy można wprowadzić zmianę w SWZ odnośnie terminu realizacji? Przy obecnym zapisie skrócenie terminu do 4 dni kalendarzowych jest niemożliwe do zrealizowania. Przy podpisaniu umowy w piątek, termin realizacji to poniedziałek. Gdzie musicie państwo zatwierdzić projekty. Proszę o wprowadzenie zmiany, termin realizacji od dnia zatwierdzenia projektów. Do tego proszę o uszczegółowienie, ile dni ma wykonawca na wykonanie projektów, a ile wy na zatwierdzenie”.

**Odpowiedź:**

Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji zamówienia zostały uregulowane w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2.1 do SWZ tj.:

- § 1 ust. 3 „Wykonawca zobowiązany jest do jednorazowej dostawy całości przedmiotu zamówienia do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, 15- 888 Białystok w terminie ..... dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy plus czas niezbędny na przygotowanie projektów graficznych nie przekraczający 7 dni kalendarzowych zawarty w § 6 ust. 2. Termin wykonania rozumiany jest jako faktyczne dostarczenie całości przedmiotu zamówienia do wskazanej siedziby Zamawiającego”.

- § 6 ust. 2 „Akceptacja przesłanych projektów graficznych na wskazany w § 11 ust. 1 adres przez Wykonawcę nastąpi w maksymalnym terminie 7 dni kalendarzowych przez Zamawiającego. Ponadto Zamawiający w powyższym terminie może wnosić swoje uwagi do przesłanego projektu 5- krotnie”.

**Pytanie 2:**

**Dotyczy części nr 1 – Druk kalendarzy i teczek**

„w załączniku nr 1 znajduje się wzmianka o gwarancji na 24 miesiące na wszystkie materiały. Uprzejmie proszę o informację, czy będzie to zapis obligatoryjny w umowie”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający zmienia zapis w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (dotyczy części nr 1 – załącznik nr 1 do SWZ):

„Wykonawca udzieli gwarancji na wszystkie kalendarze i teczki oraz na wykonane na nich znakowania – logo, na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru”.

Proszę zwrócić uwagę na § 11 projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 2 do SWZ) tj. „(...) Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 do umowy – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 do umowy – Oferta Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 do umowy – Oświadczenie”.

Zamawiający informuje, iż w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA**

**Marian Malinowski**  
**Zastępca Dyrektora**  
**Biura Organizacji i Nadzoru**  
*/podpisano elektronicznie/*