

**GMINA ZAMBRÓW  
UL. FABRYCZNA 3  
18-300 ZAMBRÓW**



## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej ustawa Pzp na usługi pn.

### **Wykonanie dokumentacji projektowych dotyczących rozbudowy i przebudowy dróg:**

- Część 1. Przebudowa ul. Wądołkowskiej w miejscowości Długobórz, gmina Zambrów.**
- Część 2. Rozbudowa ul. Długiej w miejscowości Długobórz, gmina Zambrów.**
- Część 3. Rozbudowa ciągu drogowego dróg gminnych Wdziękoń Pierwszy – Wdziękoń Drugi, gmina Zambrów.**
- Część 4. Przebudowa drogi w miejscowości Wiśniewo, gmina Zambrów.**
- Część 5. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Grzymały, gmina Zambrów.**
- Część 6. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Nowe Zakrzewo, gmina Zambrów.**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.  
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow>**

**NR SPRAWY: Rrg.271.17.2023**

**Zambrów, dnia 13 listopada 2023 r.**

### **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:**

1. Ilekroć w specyfikacji warunków zamówienia (zwana dalej „SWZ”) zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” bez bliższego określenia, dotyczy ono ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
2. Ilekroć w SWZ zastosowane jest pojęcie „prawo budowlane” bez bliższego określenia, dotyczy ono ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).
3. Ilekroć w SWZ zastosowane jest pojęcie „kodeks cywilny”, bez bliższego określenia to dotyczy ono ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).

## **ROZDZIAŁ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Gmina Zambrów**  
**ul. Fabryczna 3**  
**18-300 Zambrów**

Tel. 86 271 46 16, Faks: 86 271 20 69

REGON: 450670309, NIP: 723-15-47-297

Adres strony internetowej: <http://bip.ugzambrow.pl/> i <http://www.ugzambrow.pl/>,

Adres poczty elektronicznej: [ugz@ugzambrow.pl](mailto:ugz@ugzambrow.pl) i [rrg@ugzambrow.pl](mailto:rrg@ugzambrow.pl)

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**  
<https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow>

## **ROZDZIAŁ 2. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego

RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zambrów, Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów
- 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, tel. 85 271 46 16, e-mail: [iod@ugzambrow.pl](mailto:iod@ugzambrow.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w ofercie) w celu dokonania oceny oferty (np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta) lub ułatwienia kontaktu z oferentem;
- 4) dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy), sprzeciwu

wobec przetwarzania, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 9) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **ROZDZIAŁ 3. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
8. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Zamawiający zastrzega iż faktura (rachunek) za wykonanie przedmiotu zamówienia nie może być wystawiona wcześniej niż w miesiącu styczniu 2022 roku.

### **ROZDZIAŁ 4. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie dokumentacji projektowych dotyczących rozbudowy i przebudowy dróg:**

➤ **Część 1. Przebudowa ul. Wądołkowskiej w miejscowości Długobórz, gmina Zambrów.**

Długość drogi do przebudowy to ok 1,25 km.

Zakres rozbudowy drogi przedstawia Załącznik nr 9 do SWZ.

Rozbudowa drogi ma polegać w szczególności na:

- poszerzeniu istniejącej jezdni asfaltowej do 5,5 m,
- wykonaniu nawierzchni z betonu asfaltowego grubości min. 9 cm,
- wykonaniu poboczy z kruszywa łamanego,
- budowie kanału technologicznego – jeśli będzie wymagany.

Zakres zamówienia obejmuje sporządzenie pełnej dokumentacji do wydania decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, w tym 5 szt. projektów budowlanych, 5 szt. projektów wykonawczych, 3 szt. specyfikacji wykonania i odbioru robót każdej branży, 3 szt. zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu, 2 szt. przedmiarów robót, 1 szt. dokumentacji geotechnicznej, kosztorysów inwestorskich, kosztorysów ofertowych.

Dodatkowo całość dokumentacji należy dostarczyć w wersji cyfrowej, na nośniku CD (kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy winny być dostarczone także w wersji pliku kompatybilnej z MS Excel).

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac, czynności, uzgodnień branżowych, ZUD, decyzji administracyjnych, niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.

- Do obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć 10 szt. podziałów, gdyby zaszła konieczność sporządzenia dokumentacji do wydania decyzji ZRID.

- W ofercie dodatkowo należy podać cenę podziału jednej działki.

- **Cena końcowa będzie rozliczona na podstawie faktycznej ilości wykonanych podziałów. W razie braku konieczności wykonania podziałów lub wykonania ich w mniejszej bądź większej ilości niż założono w formularzu ofertowym, z ceny ofertowej będzie odpowiednio odjęta bądź dodana wartość faktycznie wykonanych podziałów.**

- **Za wykonanie zamówienia uważa się dostarczenie Zamawiającemu pełnych dokumentacji projektowych wraz z ostateczną/prawomocną decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRID lub ostateczną/prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniem robót z zaświadczeniem o nie wniesieniu sprzeciwu.**

➤ **Część 2. Rozbudowa ul. Długiej w miejscowości Długobórz, gmina Zambrów.**

Długość drogi do rozbudowy to ok. 1,28 km.

Zakres rozbudowy dróg przedstawia Załącznik nr 10 do SWZ.

Rozbudowa dróg ma polegać w szczególności na:

- poszerzeniu istniejącej jezdni asfaltowej do 5,5 m,
- wykonaniu nawierzchni z betonu asfaltowego grubości min. 9 cm,
- wykonaniu poboczy z kruszywa łamanego,
- wykonaniu jednostronnego chodnika od ul. Wesołej do ul. Podleśnej,
- wykonaniu odwodnienia za pomocą rowów.

Zakres zamówienia obejmuje sporządzenie pełnej dokumentacji do wydania decyzji ZRID, decyzji administracyjnych, w tym 5 szt. projektów budowlanych, 5 szt. projektów wykonawczych, 3 szt. specyfikacji wykonania i odbioru robót każdej branży, 3 szt. zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu, 2 szt. przedmiarów robót, 1 szt. dokumentacji geotechnicznej, kosztorysów inwestorskich, kosztorysów ofertowych.

Dodatkowo całość dokumentacji należy dostarczyć w wersji cyfrowej, na nośniku CD (kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy winny być dostarczone także w wersji pliku kompatybilnej z MS Excel).

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac, czynności, uzgodnień branżowych, ZUD, decyzji administracyjnych, niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji ZRID.

- Do obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć 30 szt. podziałów.

- W ofercie należy dodatkowo podać cenę podziału jednej działki.

- **Cena końcowa będzie rozliczona na podstawie faktycznej ilości wykonanych podziałów. W razie konieczności wykonania podziałów w mniejszej bądź większej ilości niż założono w formularzu ofertowym, z ceny ofertowej będzie odpowiednio odjęta bądź dodana wartość faktycznie wykonanych podziałów.**

- **Za wykonanie zamówienia uważa się dostarczenie Zamawiającemu pełnych dokumentacji projektowych wraz z ostateczną/prawomocną decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRID.**

➤ **Część 3. Rozbudowa ciągu drogowego dróg gminnych Wdziękoń Pierwszy – Wdziękoń Drugi, gmina Zambrów.**

Długość drogi do rozbudowy to ok. 1,03 km.

Zakres rozbudowy dróg przedstawia Załącznik nr 11 do SWZ.

Rozbudowa dróg ma polegać w szczególności na:

- poszerzeniu istniejącej jezdni asfaltowej do 5,5 m,
- wykonaniu nawierzchni z betonu asfaltowego grubości min. 9 cm,
- wykonaniu poboczy z kruszywa łamanego,
- wykonaniu odwodnienia za pomocą rowu.

Zakres zamówienia obejmuje sporządzenie pełnej dokumentacji do wydania decyzji ZRID, decyzji administracyjnych, w tym 5 szt. projektów budowlanych, 5 szt. projektów wykonawczych, 3 szt. specyfikacji wykonania i odbioru robót każdej branży, 3 szt. zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu, 2 szt. przedmiarów robót, 1 szt. dokumentacji geotechnicznej, kosztorysów inwestorskich, kosztorysów ofertowych.

Dodatkowo całość dokumentacji należy dostarczyć w wersji cyfrowej, na nośniku CD (kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy winny być dostarczone także w wersji pliku kompatybilnej z MS Excel).

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac, czynności, uzgodnień branżowych, ZUD, decyzji administracyjnych, niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji ZRID.

- Do obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć 50 szt. podziałów.

- W ofercie należy dodatkowo podać cenę podziału jednej działki.

- **Cena końcowa będzie rozliczona na podstawie faktycznej ilości wykonanych podziałów. W razie konieczności wykonania podziałów w mniejszej bądź większej ilości niż założono w formularzu ofertowym, z ceny ofertowej będzie odpowiednio odjęta bądź dodana wartość faktycznie wykonanych podziałów.**

- **Za wykonanie zamówienia uważa się dostarczenie Zamawiającemu pełnych dokumentacji projektowych wraz z ostateczną/prawomocną decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRID.**

➤ **Część 4. Przebudowa drogi w miejscowości Wiśniewo, gmina Zambrów.**

Długość drogi do przebudowy to ok. 0,7 km.

Zakres przebudowy dróg przedstawia Załącznik nr 12 do SWZ.

Przebudowa dróg ma polegać w szczególności na:

- poszerzeniu istniejącej jezdni asfaltowej do 5,5 m,

- wykonaniu nawierzchni z betonu asfaltowego grubości min. 9 cm,
- wykonaniu jednostronnego chodnika
- wykonaniu poboczy z kruszywa łamanego,
- wykonaniu kanalizacji deszczowej,
- przebudowie/usunięciu kolizji sieci - jeśli będzie konieczność.

Zakres zamówienia obejmuje sporządzenie pełnej dokumentacji do wydania decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, w tym 5 szt. projektów budowlanych, 5 szt. projektów wykonawczych, 3 szt. specyfikacji wykonania i odbioru robót każdej branży, 3 szt. zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu, 2 szt. przedmiarów robót, 1 szt. dokumentacji geotechnicznej, kosztorysów inwestorskich, kosztorysów ofertowych.

Dodatkowo całość dokumentacji należy dostarczyć w wersji cyfrowej, na nośniku CD (kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy winny być dostarczone także w wersji pliku kompatybilnej z MS Excel).

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac, czynności, uzgodnień branżowych, ZUD, decyzji administracyjnych, niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.

- Do obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć 10 szt. podziałów, gdyby zaszła konieczność sporządzenia dokumentacji do wydania decyzji ZRID.

- W ofercie dodatkowo należy podać cenę podziału jednej działki.

**- Cena końcowa będzie rozliczona na podstawie faktycznej ilości wykonanych podziałów. W razie braku konieczności wykonania podziałów lub wykonania ich w mniejszej bądź większej ilości niż założono w formularzu ofertowym, z ceny ofertowej będzie odpowiednio odjęta bądź dodana wartość faktycznie wykonanych podziałów.**

**- Za wykonanie zamówienia uważa się dostarczenie Zamawiającemu pełnych dokumentacji projektowych wraz z ostateczną/prawomocną decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRID lub ostateczną/prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniem robót z zaświadczeniem o nie wniesieniu sprzeciwu.**

#### ➤ Część 5. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Grzymały, gmina Zambrów.

Długość drogi do przebudowy to ok. 1,46 km.

Zakres przebudowy drogi przedstawia Załącznik nr 13 do SWZ.

Przebudowa drogi ma polegać w szczególności na:

- poszerzeniu istniejącej jezdni asfaltowej do 5,5 m,
- wykonaniu nawierzchni z betonu asfaltowego grubości min. 9 cm,
- wykonaniu poboczy z kruszywa łamanego,
- wykonaniu odwodnienia za pomocą rowów,
- budowie kanału technologicznego – jeśli będzie wymagany.

Zakres zamówienia obejmuje sporządzenie pełnej dokumentacji do wydania decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, w tym 5 szt. projektów budowlanych, 5 szt. projektów wykonawczych, 3 szt. specyfikacji wykonania i odbioru



robót każdej branży, 3 szt. zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu, 2 szt. przedmiarów robót, 1 szt. dokumentacji geotechnicznej, kosztorysów inwestorskich, kosztorysów ofertowych.

Dodatkowo całość dokumentacji należy dostarczyć w wersji cyfrowej, na nośniku CD (kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy winny być dostarczone także w wersji pliku kompatybilnej z MS Excel).

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac, czynności, uzgodnień branżowych, ZUD, decyzji administracyjnych, niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.

- Do obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć 10 szt. podziałów, gdyby zaszła konieczność sporządzenia dokumentacji do wydania decyzji ZRID.

- W ofercie należy podać cenę podziału jednej działki.

- **Cena końcowa będzie rozliczona na podstawie faktycznej ilości wykonanych podziałów. W razie braku konieczności wykonania podziałów lub wykonania ich w mniejszej bądź większej ilości niż założono w formularzu ofertowym, z ceny ofertowej będzie odpowiednio odjęta bądź dodana wartość faktycznie wykonanych podziałów.**

- **Za wykonanie zamówienia uważa się dostarczenie Zamawiającemu pełnych dokumentacji projektowych wraz z ostateczną/prawomocną decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRID lub ostateczną/prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniem robót z zaświadczeniem o nie wniesieniu sprzeciwu.**

#### ➤ Część 6. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Nowe Zakrzewo, gmina Zambrów.

Długość dróg do przebudowy to ok. 0,38 km.

Zakres przebudowy dróg przedstawia Załącznik nr 14 do SWZ.

Przebudowa dróg ma polegać w szczególności na:

- poszerzeniu istniejącej jezdni asfaltowej do 5,5 m,
- wykonaniu nawierzchni z betonu asfaltowego grubości min. 9 cm,
- wykonaniu poboczy z kruszywa łamanego,
- wykonaniu odwodnienia za pomocą rowów.

Zakres zamówienia obejmuje sporządzenie pełnej dokumentacji do wydania decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, w tym 5 szt. projektów budowlanych, 5 szt. projektów wykonawczych, 3 szt. specyfikacji wykonania i odbioru robót każdej branży, 3 szt. zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu, 2 szt. przedmiarów robót, 1 szt. dokumentacji geotechnicznej, kosztorysów inwestorskich, kosztorysów ofertowych.

Dodatkowo całość dokumentacji należy dostarczyć w wersji cyfrowej, na nośniku CD (kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy winny być dostarczone także w wersji pliku kompatybilnej z MS Excel).

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac, czynności, uzgodnień branżowych, ZUD, decyzji administracyjnych, niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.



- Do obliczenia ceny ofertowej należy przyjąć 10 szt. podziałów, gdyby zaszła konieczność sporządzenia dokumentacji do wydania decyzji ZRID.
  - W ofercie należy podać cenę podziału jednej działki.
  - **Cena końcowa będzie rozliczona na podstawie faktycznej ilości wykonanych podziałów. W razie braku konieczności wykonania podziałów lub wykonania ich w mniejszej bądź większej ilości niż założono w formularzu ofertowym, z ceny ofertowej będzie odpowiednio odjęta bądź dodana wartość faktycznie wykonanych podziałów.**
  - **Za wykonanie zamówienia uważa się dostarczenie Zamawiającemu pełnych dokumentacji projektowych wraz z ostateczną/prawomocną decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRID lub ostateczną/prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniem robót z zaświadczeniem o nie wniesieniu sprzeciwu.**
2. Pozyskanie lub wykonanie wszelkich dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia oraz ich koszt, uzyskanie zezwoleń i uzgodnień będzie należało do Wykonawcy w ramach zawartej umowy. Zamawiający udzieli upoważnienia Wykonawcy do występowania w jego imieniu do innych organów. Składający ofertę powinien przeanalizować istniejące w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej materiały geodezyjne (np. mapy sytuacyjne, mapy ewidencyjne), istniejące uzbrojenie podziemne, dokonać wizji w terenie, celem oszacowania kosztów wszystkich prac projektowych i pozostałych kosztów.
3. **Zamawiający przewiduje dla każdego zadania dwie płatności:**
- **częściową w wysokości 50%** wartości brutto zadania po przedłożeniu Zamawiającemu potwierdzenia złożenia kompletnego wniosku na realizację inwestycji drogowej ZRID lub kompletnego wniosku na pozwolenie na budowę lub zgłoszenia robót.
  - **kończącą w wysokości 50%** wartości brutto zadania po dostarczeniu Zamawiającemu pełnej dokumentacji projektowej wraz z ostateczną/prawomocną decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRID lub ostateczną/prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniem robót z zaświadczeniem o nie wniesieniu sprzeciwu.
4. **Wykonawca musi zapewnić projektantów we wszystkich wymaganych prawem branżach posiadających uprawnienia w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji ZRID lub pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.**
5. Zamawiający w ramach wykonywanego zadania może wymagać zaprojektowania elementów takich jak: chodniki, ścieżki rowerowe, ścieżki pieszo-rowerowe, przejścia dla pieszych, przejazdy dla rowerzystów, bariery ochronne, balustrady.
6. Wykonawca będzie zobowiązany uzgadniać na bieżąco z Zamawiającym proponowane rozwiązania techniczne, technologiczne i materiałowe oraz uzyskać akceptację przedstawionej koncepcji przebudowy/rozbudowy dróg/drogi przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji ZRID lub złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszeniem robót. Koncepcja przebudowy/rozbudowy dróg/drogi powinna zawierać w szczególności:
- Propozycję Planu Zagospodarowania Terenu,
  - Propozycję Projektu Organizacji Ruchu,
  - Propozycję odwodnienia dróg/drogi,

- Propozycję przebudowy/rozbudowy (jeżeli dotyczy).
7. Wykonawca będzie zobowiązany do uczestnictwa w spotkaniach informacyjnych z mieszkańcami wsi (przy udziale Zamawiającego).
  8. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielania wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji oraz dokonywania ewentualnych modyfikacji w opracowanej dokumentacji projektowej, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z zadawanych pytań, a także udzielonych odpowiedzi w ramach postępowania przetargowego na realizację robót budowlanych dla przedsięwzięcia polegającego na rozbudowie/przebudowie przedmiotowej drogi, w ciągu 3 dni roboczych od dnia przesłania ich przez Zamawiającego.
  9. Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania odpowiedzi na pytania Wykonawców robót.
  10. Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa Prawo budowlane oraz ustawa o samorządzie zawodowym. Obiekt budowlany należy projektować zgodnie z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej. Obiekty budowlane należy projektować tak aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. Obiekty budowlane należy projektować z zastosowaniem nowoczesnych technologii robót i materiałów. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze ustawodawcze oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.
  11. Wykonawca zaprojektuje w opracowaniach projektowych zastosowanie takich nowoczesnych materiałów do wykonywania obiektów budowlanych i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i zasadami wiedzy technicznej.
  12. Wykonawca prześle Zamawiającemu egzemplarze opracowań projektowych, dokumenty które otrzymał od instytucji wydających opinie, uzgodnienia, decyzje i pozwolenia w załączeniu do tych opinii, uzgodnień, decyzji i pozwoleń.
  13. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania.
  14. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: **Wykonawca może złożyć ofertę dotyczącą wszystkich części zamówienia lub wybranych części. Każda część będzie rozpatrywana oddzielnie.**
  15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
  16. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy prawo zamówień publicznych.
  17. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności: ustawie Pzp, prawu budowlanemu, kodeksowi cywilnemu.

18. Zamawiający, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga aby niniejsze zamówienie - wykonanie dokumentacji projektowej, stanowiące opis przyszłego przedmiotu zamówienia na realizację robót dotyczących dróg, jako zamówienie przeznaczone do użytku osób fizycznych, spełniało wymagania w zakresie dostępności dla wszystkich użytkowników, w tym dla osób niepełnosprawnych. Wymagane jest opracowanie dokumentacji projektowej, zawierającej postanowienia do zrealizowania przyszłego zamówienia w taki sposób, aby osoby fizyczne wymienione powyżej mogły korzystać z niego bez żadnych utrudnień i ograniczeń. Szczegółowe zapisy dotyczące przeznaczenia projektowanego przyszłego przedmiotu zamówienia dla wszystkich użytkowników, w tym dla osób niepełnosprawnych Wykonawca zobowiązany jest określić w opracowanej dokumentacji projektowej, zgodnie z wymogami prawa, w tym ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ 5. Wizja lokalna**

1. Zamawiający zaleca zapoznanie się z terenem tj. odbyciem wizji lokalnej w terenie przez Wykonawcę oraz dokonanie w razie konieczności odpowiednich uzupełniających pomiarów do przygotowania oferty. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
2. Odbycie wizji lokalnej oraz sprawdzenie dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty. W niniejszym postępowaniu powyższe nie stanowi przesłanki odrzucenia oferty Wykonawcy, o której mowa w art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ 6. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie, jaką część zamówienia zamierza powierzyć Podwykonawcom.
3. Zawarta umowa o podwykonawstwo między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a Podwykonawcą musi mieć formę pisemną o charakterze odpłatnym, a także musi określać, jaka część zamówienia zostanie wykonana przez Podwykonawcę.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy już na etapie składania oferty, stosownie do treści art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę, o ile jest to wiadome, firm podwykonawców dołączając wykaz do oferty.
5. Stosownie do treści art. 462 ust. 7 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zgodnie z art. 462. ust. 6 ustawy jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Za działania Podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
8. Pozostałe wymagania związane z podwykonawstwem zawarte zostały w ustawie Pzp.
9. Informacje odnośnie Podwykonawców Wykonawca zamieści w oświadczeniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

#### **ROZDZIAŁ 7. Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia dla wszystkich części: **24 miesiące od dnia podpisania umowy** (liczony zgodnie z art. 57 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego - t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.).
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 8 do SWZ.

#### **ROZDZIAŁ 8. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 9. SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego **warunki udziału w postępowaniu**.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:
      - jedną dokumentację projektową polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie drogi, na którą uzyskano prawomocną decyzję ZRID – dotyczy Części 2 i 3,
      - jedną dokumentację projektową polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie drogi, na którą uzyskano prawomocną decyzję ZRID lub prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót do którego nie wniesiono sprzeciwu – dotyczy Części 1, 4 i 5.
    - b) W zakresie zdolności zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał dysponowanie osobą posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności **drogowej**, zgodnie z ustawą z dn. 07 lipca 1994r – Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.)

### **Uwagi:**

1. Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
  2. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 334).
  3. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.
  4. Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
  4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

### **ROZDZIAŁ 9. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4, 7, 8, 10 ustawy prawo zamówień publicznych, tj.:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - c) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - d) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ 10. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
- 1) formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SWZ**;
  - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 i 2A do SWZ**;
  - 3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - jeżeli Wykonawca dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów – wg wzoru **Załącznik nr 4 do SWZ**;
  - 4) **pełnomocnictwo** dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty wraz z załącznikami nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych;
  - 5) **pełnomocnictwo** ustanawiające Pełnomocnika - gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np. podpisanie oferty, potwierdzenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składanie oświadczeń woli i wiedzy itp.;
  - 6) zakres rzeczowy oraz wartość części przedmiotu zamówienia publicznego, które zostaną powierzone do realizacji podwykonawcom (**wzór Załącznik Nr 7**) - jeżeli dotyczy;



2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 3 do SWZ**;
  - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 3) wykaz usług porównywalnych z usługami stanowiącymi przedmiot zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy - **Załącznik nr 5 do SWZ**;
  - 4) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **Załącznik nr 6 do SWZ**; **Kopie uprawnień** oraz przynależności do właściwej **Izby Samorządu Zawodowego** (potwierdzone za zgodność z oryginałem) osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie



- ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
  7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
    - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
    - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
  8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **ROZDZIAŁ 11. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.**

4. **Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.**
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale 10. ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale 10. SWZ.

## **ROZDZIAŁ 12. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w **Rozdziale 10. ust. 1 SWZ**, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dostarczą** Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopię (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) **umowy współpracy lub umowy konsorcjum** – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy współpracy lub umowy konsorcjum przez którąkolwiek ze stron do czasu wykonania zamówienia.

### **ROZDZIAŁ 13. Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2020 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w **Rozdziale 10. ust. 1 SWZ** składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. **Ofertę wraz załącznikami składa się poprzez platformę, dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow>**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow>.
5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r.

poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
13. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 1) w zakresie proceduralnym:  
Joanna Piotrowska, tel. 86 271 46 16 wew. 27; email:  
[joanna.piotrowska@ugzambrow.pl](mailto:joanna.piotrowska@ugzambrow.pl)
  - 2) w zakresie merytorycznym:  
Beata Krystowska-Kostro, tel. 86 271 46 16 wew. 28; email:  
[beata.krystowska@ugzambrow.pl](mailto:beata.krystowska@ugzambrow.pl)
14. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
15. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

16. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
17. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 16, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 16, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
18. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 17, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **ROZDZIAŁ 14. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą wszystkich części zamówienia lub wybranych części. Każda część będzie rozpatrywana oddzielnie.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem *Platformy zakupowej*. Link do platformy znajduje się na stronie internetowej zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow>

postępowanie:

##### **Wykonanie dokumentacji projektowych dotyczących rozbudowy i przebudowy dróg:**

- Część 1. **Przebudowa ul. Wądołkowskiej w miejscowości Długobórz, gmina Zambrów.**
- Część 2. **Rozbudowa ul. Długiej w miejscowości Długobórz, gmina Zambrów.**
- Część 3. **Rozbudowa ciągu drogowego dróg gminnych Wdziękoń Pierwszy – Wdziękoń Drugi, gmina Zambrów.**
- Część 4. **Przebudowa drogi w miejscowości Wiśniewo, gmina Zambrów.**
- Część 5. **Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Grzymały, gmina Zambrów.**
- Część 6. **Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Nowe Zakrzewo, gmina Zambrów.**

Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

3. **Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 i 2A do SWZ;**
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w **Rozdziale 11. ust. 3 SWZ** (jeżeli dotyczy) – Załącznik nr 4;
  - 3) **pełnomocnictwo** dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty wraz z załącznikami nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych;



- 4) **pełnomocnictwo** ustanawiające Pełnomocnika - gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 5) zakres rzeczowy oraz wartość części przedmiotu zamówienia publicznego, które zostaną powierzone do realizacji podwykonawcom (**wzór Załącznik Nr 7**) - **jeżeli dotyczy**;

#### 5. Złożenie oferty:

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 21.11.2023 r., do godziny 10:00.**
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Zamawiający dopuszcza złożenie skanu oferty jako dokumentu elektronicznego (ofertę złożoną w postaci elektronicznej) niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/e.**

10. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
11. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
12. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
13. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB

#### **ROZDZIAŁ 15. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:



- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

### **ROZDZIAŁ 16. Wymagania dotyczące wadium**

1. **Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

### **ROZDZIAŁ 17. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 21.12.2023 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **ROZDZIAŁ 18. Sposób i termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć poprzez <https://platformazakupowa.pl/> do dnia 21.11.2023 r. do godziny 10:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. **Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. 21.11.2023 r. godz. 10:05, nie później jednak niż następnego dnia roboczego tj. 22.11.2023 r.**
4. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
9. Zgodnie z Ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie. Zamawiający nie przeprowadzi jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców oraz nie będzie transmitował sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

## **ROZDZIAŁ 19. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) Cena (C) – waga kryterium 60 %;
  - 2) Doświadczenie (D) – waga kryterium 40 %.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

### **1) Cena (C) – waga 60 %**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

### **2) Doświadczenie – waga 40 %**

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną usługę związaną z wykonaniem:

- dokumentacji projektowej polegającej na budowie lub przebudowie lub rozbudowie drogi, na którą uzyskano prawomocną decyzję ZRID – dotyczy Części 2 i 3,
- dokumentacji projektowej polegającej na budowie lub przebudowie lub rozbudowie drogi, na którą uzyskano prawomocną decyzję ZRID lub prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót do którego nie wniesiono sprzeciwu – dotyczy Części 1, 4 i 5.

**Za wykazanie 1 usługi oferent otrzyma 0 pkt.**

**Za wykazanie 2 usług oferent otrzyma 20 pkt.**

**Za wykazanie więcej niż 2 usług oferent otrzyma 40 pkt.**

Oferta w kryterium „Doświadczenie” może otrzymać maksymalnie **40 pkt.**

W przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego ilość wykonanych usług, będzie to równoznaczne z wykazaniem jednej wykonanej usługi.

Oferta z niewypełnionym polem, w którym należało podać ilość wykonanych usług, o których mowa w zdaniu poprzednim będzie traktowana jako ważna nie podlegająca odrzuceniu i zostanie poddana ocenie - oferta nie otrzyma natomiast żadnych punktów w tym kryterium (0 punktów) - pod warunkiem, iż nie będzie innych powodów skutkujących odrzuceniem takiej oferty.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w treści oferty omyłki na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznawanych w poszczególnych kryteriach.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **ROZDZIAŁ 20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

(jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale 21. SWZ.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. **Wybrany Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:**
  - 1) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,
  - 2) dostarczenia zaświadczenia, wystawionego przez bank zawierającego nr konta, na które należało będzie opłacać faktury za wykonane prace lub oświadczenia Wykonawcy w ww. zakresie,
  - 3) dostarczenia **kopii uprawnień** oraz przynależności do właściwej **Izby Samorządu Zawodowego** (potwierdzone za zgodność z oryginałem) osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia (tzn. wykonawcy określonego w art. 59 ustawy Pzp) – przed podpisaniem umowy złożenia kserokopii (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) **umowy współpracy lub umowy konsorcjum** – określającej w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy współpracy lub umowy konsorcjum przez którąkolwiek ze stron do czasu wykonania zamówienia.
  - 5) przedstawić Zamawiającemu do akceptacji umowy z podwykonawcami (jeżeli występują) na zasadach określonych w art. 409 ustawy Pzp.
7. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawierającą postanowienia określone w Załączniku nr 8 do SWZ

## **ROZDZIAŁ 21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ 22. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **ROZDZIAŁ 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **ROZDZIAŁ 24. Wykaz załączników do SWZ**

Załącznik nr 1 Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 2A Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy w sprawie przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 Zobowiązanie do oddania zasobów

Załącznik nr 5 Wykaz usług

Załącznik nr 6 Wykaz osób

Załącznik nr 7 Podwykonawstwo

Załącznik nr 8 Wzór umowy

Załącznik nr 9 Zakres drogi do przebudowy - dotyczy Części 1

Załącznik nr 10 Zakres drogi do rozbudowy - dotyczy Części 2

Załącznik nr 11 Zakres dróg do rozbudowy - dotyczy Części 3

Załącznik nr 12 Zakres dróg do przebudowy - dotyczy Części 4

Załącznik nr 13 Zakres drogi do przebudowy - dotyczy Części 5

Załącznik nr 14 Zakres drogi do przebudowy - dotyczy Części 6