

**WZÓR UMOWY O REALIZACJĘ USŁUGI PN: "ŚWIADCZENIE USŁUG CATERINGOWYCH DLA PLACÓWEK  
OŚWIATOWYCH, KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA GOSTYŃ W OKRESIE OD DNIA  
02.09.2024 R. DO DNIA 27.06.2025 R."**

znak umowy: .....

zawarta w dniu ..... 2024 r. w Gostyniu (dalej jako: **Umowa**) pomiędzy:

....., z siedzibą w ..... NIP: .....

reprezentowanym/-ą przez ..... - .....

przy kontrasygnacie ..... - .....(jeżeli dotyczy),

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod nazwą  
..... z siedzibą przy .....,  
posiadającym/-ą nr NIP: ....., REGON: .....

..... wpisaną do rejestru  
przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy ....., ... Wydział Gospodarczy KRS, posiadającą nr  
NIP ....., REGON ....., reprezentowaną przez Pana/Panią

.....  
zwanym/-ą dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi w dalszej części Umowy „**Stronami**”, a oddzielnie „**Stroną**”

w związku z wyborem Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Świadczenie usług cateringowych dla placówek oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Gostyń w okresie od dnia 02.09.2024 r. do dnia 27.06.2025 r.**”, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm., dalej jako: „Prawo zamówień publicznych”) w trybie podstawowym.

## PRZEDMIOT UMOWY

### § 1

1. Zamawiający powierza do wykonania, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn. „**Świadczenie usług cateringowych dla placówek oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Gostyń w okresie od dnia 02.09.2024 r. do dnia 27.06.2025 r.**” – część ..... w zakres, którego wchodzi przygotowanie i dostarczenie: jednego posiłku dziennie.
2. Przedmiot Umowy wskazany w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie prace niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy. Szczegółowy zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy określają:
  - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
  - 2) Oferta Wykonawcy.
3. Dokumenty wskazane w ust. 2 powyżej stanowią załączniki do Umowy i są jej integralną częścią.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami i zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, by przedmiot umowy wykonać w sposób oczekiwany przez Zamawiającego.

5. Posiłki mają być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży. Przy planowaniu posiłków należy uwzględnić wartość energetyczną oraz normy produktów dla dzieci w wieku od 3 do 15 lat.
6. Wykonawca najpóźniej na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem każdego kolejnego tygodnia świadczenia usług ustali i przedstawi do zatwierdzenia Dyrektorowi każdej z placówek propozycje jadłospisu na okres kolejnego tygodnia.
7. Wykonawca dostarcza posiłki własnym transportem (do każdej z placówek), spełniającym warunki sanitarne zatwierdzone przez Państwową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i samodzielnie je przygotowuje. Wykonawca dba o właściwy stan dostarczania posiłków (posiłki gorące, świeże, smaczne i estetyczne) dowożonych w termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości dowożonych potraw, które muszą być właściwie dobrane do wieku dzieci.
8. Posiłki dla dzieci należy dostarczać w porcjowanych, atestowanych jednorazowych naczyniach wraz z jednorazowymi sztućcami (dopuszcza się stosowanie naczyń wielokrotnego użytku z tym, że Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania i odbioru tych naczyń).
9. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru zużytych jednorazowych opakowań i sztućców oraz resztek niezjedzonych obiadów.
10. W przypadku awarii lub innych nie przewidzianych zdarzeń, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości na swój koszt z innych źródeł.
11. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot niniejszej Umowy będzie realizował przy użyciu sprzętu, materiałów oraz środków jakimi dysponuje i koszty związane z dysponowaniem sprzętem, materiałami i środkami zostały uwzględnione w wynagrodzeniu przedstawionym w ofercie.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację usług oraz sposób ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 2132 ze zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154). W przypadku stwierdzenia, że usługi zostały wykonane niezgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia.
13. Wykonawca ma obowiązek wymienić wadliwy posiłek w ciągu ..... minut. Uchybienie niniejszemu obowiązkowi w zakresie przekroczenia terminu, skutkować będzie naliczeniem kary umownej zgodnie z § 7 ust. 2 pkt 2 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek uchybienia.

## **TERMIN REALIZACJI**

### **§ 2**

1. Wykonawca będzie wykonywał Przedmiot Umowy w terminie od dnia 02.09.2024 r. do dnia 27.06.2025 r.
2. W przypadku czasowej zmiany organizacji pracy szkoły w związku z obchodami uroczystości szkolnych, niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi lub innymi wydarzeniami, które mogą skrócić lub wydłużyć zajęcia lekcyjne, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić usługi zgodnie z wytycznymi dyrektora szkoły.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia określonego w ust. 2 nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

## **OBYWIAZKI STRON**

### **§ 3**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy w niezbędnym zakresie. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy.
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na zasadach i w terminach określonych w § 6 Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przygotowanie i dostarczanie posiłków zgodnie z ustaloną wcześniej z Zamawiającym ilością, jadłospisem, gramaturą, kalorycznością, wartościami odżywczymi, składem jakościowym;
- 2) stosowania środków myjących, czyszczących i dezynfekujących posiadających atesty, deklarację zgodności;
- 3) przechowywanie próbek wszystkich potraw wchodzących w skład każdego posiłku, jeżeli taki obowiązek wynika z przepisów prawnych;
- 4) zabezpieczenie odpowiedniej ilości termosów i pojemników do przewozu posiłków;
- 5) przestrzeganie norm sanitarno-epidemiologicznych dotyczących: pomieszczeń kuchni, przygotowywania, porcjowania, transportu oraz dostarczania posiłków;
- 6) świadczenie usługi w sposób rzetelny;
3. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy bezpośrednio zatrudnieni przy procesie przygotowywania posiłków i transporcie posiłków posiadają aktualne książeczki zdrowia oraz środki ochrony osobistej, odzież ochronną.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i finansową za jakość przygotowywanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowywaniu, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych osób.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za przestrzeganie Zasad Dobrej Praktyki Higienicznej (HGP), Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i systemu Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP).
6. W przypadku wystąpienia ognisk epidemicznych, chorób przenoszonych drogą pokarmową Wykonawca zobowiązany jest wykonać dodatkowo na własny koszt wszystkie badania mikrobiologiczne zlecone przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo dostępu do wyników badań.
7. Termosy i pojemniki do posiłków powinny gwarantować szczelność zamknięcia posiłku, zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich na czas transportu oraz utrzymanie właściwej temperatury zgodnie z wymogami systemu HACCP.
8. Sprzęt transportowy (pojemniki, termosy i inne pojemniki) muszą być czyste, bez uszkodzeń, bez znaczących zmian fizycznych mogących przyczynić się do zagrożenia epidemiologicznego i fizycznego.

## **ORGANIZACJA I KOORDYNACJA USŁUG**

### **§ 4**

1. Wykonawca koordynuje i organizuje realizację Przedmiotu Umowy, wykonywanego osobiście lub przez Podwykonawców, przy zachowaniu ustalonych standardów wykonania usług.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie: czynności przygotowania posiłków oraz czynności rozwożenia posiłków, z wyjątkiem realizacji tych czynności na zasadzie tzw. samozatrudnienia..
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust 2. Kopia umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zgodny zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

## **PODWYKONAWCY**

### **§ 5**

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są usługi, wymagana jest

- zgoda Zamawiającego. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zgłoszenie Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy jest dopuszczalne jedynie przed przystąpieniem przez niego do wykonywania usług i musi zawierać dane Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy (w szczególności imię i nazwisko albo nazwę, adres zamieszkania albo siedziby, dane kontaktowe osób do kontaktu ze strony Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy).
  3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a także przekaze informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
  4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy usługi. Jednocześnie termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może następować później niż 7 dni przed terminem płatności wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego.
  6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę/Podwykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy/Dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca/Podwykonawca, zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/Dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą.
  7. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia Wykonawcy i Podwykonawcy do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
    - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia;
    - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5;
    - 3) nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
    - 4) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia /maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonywania usług;
    - 5) w części, w jakiej wynagrodzenie za wykonanie usług, które Wykonawca powierza Podwykonawcy, przekracza wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego;
    - 6) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres usług;
    - 7) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie Stron według zasad określonych w niniejszej Umowie;
    - 8) umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w Umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury VAT za wykonane prace (odbior częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
    - 9) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza Umowa;
    - 10) okres odpowiedzialności za wady jest krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec

Zamawiającego;

- 11) umowa podwykonawcza nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na usługi z Dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
- 12) umowa podwykonawcza zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 Prawa zamówień publicznych.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadkach o których mowa w ust. 7.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Zgłoszenie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 7 lub 10 będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Powyższe wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
15. W przypadku umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w której termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
16. Powyższe uregulowania stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

## **WYNAGRODZENIE**

### **§ 6**

1. Za usługi, o których mowa w § 1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto / 1 posiłek.
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć ..... zł brutto (słownie: .....), zgodnie z ceną zaoferowaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.  
Minimalna wartość umowy nie będzie mniejsza niż 40 % szacowanego wynagrodzenia.
3. Wyszczególnione ilości posiłków mogą ulec zmniejszeniu, co może spowodować zmniejszenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. Dostarczenie mniejszej ilości posiłków nie upoważnia Wykonawcy do żądania zrealizowania całości zamówienia lub rekompensaty pieniężnej za niezrealizowaną część zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie wynikającym z ust. 2 w przypadku, gdy ilość posiłków przekroczy ilość szacunkowo wskazaną w Specyfikacji Warunków Zamówienia, przy czym stawka za każdy dodatkowy posiłek będzie zgodna z ceną wskazaną w ust. 1.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy.
6. Wykonawca będzie wystawiać faktury w okresach miesięcznych, do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi.

7. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2024 poz. 361), pod rygorem odmowy zapłaty. Faktura będzie wystawiana z dołu, w miesiącu następującym po miesiącu, w którym usługa była realizowana.
8. Wykonawca zobowiązuje się wskazywać na fakturze każdorazowo aktualny nr rachunku bankowego jego firmy, który służy mu do rozliczeń z kontrahentami oraz organami skarbowymi, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
9. W wypadku korzystania przez Wykonawcę z usług Podwykonawców wraz z fakturą należy przedłożyć oświadczenia Podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy należnego wynagrodzenia oraz potwierdzonych przez bank wydruków przelewów bankowych potwierdzających uregulowanie wymagalnych należności za wykonane przez Podwykonawców usługi.
10. Za datę zapłaty Strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
11. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
12. Zamawiający będzie regulował swoje zobowiązania z Umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP). W przypadku braku możliwości zrealizowania płatności MPP z uwagi na okoliczności, co do których winę ponosi Wykonawca (w szczególności z uwagi na brak rachunku bankowego, o którym mowa w art. 108e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) odsetek za zwłokę nie nalicza się. Zapłata zostanie wykonana w momencie, w którym realizacja płatności z zastosowaniem MPP stanie się możliwa.

## KARY UMOWNE

### § 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
  - 1) za zwłokę w rozpoczęciu realizacji Przedmiotu Umowy a także za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy, przez co rozumie się niewykonanie żadnej usługi cateringowej z zakresu Przedmiotu Umowy w danym dniu, **w wysokości 0,5 % wartości ceny ofertowej brutto**, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy;
  - 2) za każde stwierdzone naruszenie lub nienależyte wykonywanie obowiązków nałożonych na Wykonawcę w § 1 - **w wysokości 2,0 % wartości ceny ofertowej brutto**, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy;
  - 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **20% wartości ceny ofertowej brutto**, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy;
  - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% wartości brutto umowy o podwykonawstwo, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmiany, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy w wysokości **1000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
  - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, o której mowa w § 7 ust. 9 Umowy w wysokości **1000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
  - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 7 ust. 15 w wysokości **700,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
  - 8) za nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi w wysokości **200,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od terminu określonego w § 4 ust. 3 Umowy;

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu od Zamawiającego wynagrodzenia, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu i wyznaczeniu mu terminu nie krótszego niż 7 dni na ich uiszczenie.
4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości **20 %** wartości ceny ofertowej brutto, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem jednak, że naliczone kary umowne nie mogą przekroczyć 40 % całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
6. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

## **ZMIANA TREŚCI UMOWY**

### **§ 8**

1. Terminy ustalone w § 2 ust. 1 mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
  - 1) zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą, na skutek przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (w szczególności gdy oferta złożona przez Wykonawcę przekraczała możliwości finansowe Zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z Wykonawcą), co wpłynęło na skrócenie czasu Wykonawcy na wykonanie Umowy;
  - 2) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania usług przez Zamawiającego z powodu zamknięcia placówek oświatowych ze względu na:
    1. przepisy prawa powszechnie obowiązującego,
    2. przepisy porządkowe prawa miejscowego,
    3. decyzję organu prowadzącego placówki oświatowe, bądź organów sanitarnych, nadzoru budowlanego, organów nadzorujących placówki oświatowe.
  - 3) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, pożar na terenie objętym Przedmiotem Umowy, protesty społeczne, epidemia itp.) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania usług,
  - 4) gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ust. 1-2 Prawa zamówień publicznych.
2. Niezależnie, od postanowień ust. 1, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy:
  - 1) jeżeli konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru Umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy;
  - 2) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10%, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru Umowy.Powyższe dot. zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia zakresu Umowy i zw. z tym wynagrodzenia, a także terminu realizacji Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ostrzegania Zamawiającego o szczególnych przyszłych wydarzeniach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość usług lub opóźnienie w realizacji usług będących Przedmiotem Umowy. Wykonawca jest obowiązany do opracowania i przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji propozycji dotyczących uniknięcia lub zmniejszenia wpływu przedmiotowego wydarzenia lub okoliczności mających wpływ na realizację usług będących Przedmiotem niniejszej Umowy. Okoliczności, o których mowa powyżej mogą wpłynąć na zmianę treści niniejszej Umowy jedynie na warunkach określonych powyżej lub w art. 455 Prawa zamówień publicznych.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy - odpowiednie zapisy Umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
6. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
7. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 Prawa zamówień publicznych i nie wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy:
  - 1) zmiana danych osób kontaktowych,
  - 2) zmiana danych teleadresowych,
  - 3) zmiana osób z personelu Wykonawcy, pod warunkiem zapewnienia co najmniej takich samych kwalifikacji i doświadczenia, jakie było wymagane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **WALORYZACJA**

### **§ 9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 i 2 Umowy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Zmiany wysokości wynagrodzenia będą dokonywane według zasad opisanych poniżej:
  - a. wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji po upływie nie wcześniej niż 6 miesięcy od ostatniego dnia terminu składania ofert w tym postępowaniu, gdy średni miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanym przez Prezesa GUS od miesiąca w którym upływał termin składania ofert, aż do miesiąca wystąpienia o waloryzację przekroczy 6 punktów procentowych,
  - b. waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS,
  - c. wysokość zmiany wynagrodzenia będzie odpowiadała różnicy pomiędzy wskaźnikami, o których mowa w pkt 1, wykraczającej powyżej 6 punktów procentowych,
  - d. wniosek o zmianę wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,
  - e. wynagrodzenie wynikające z umowy może zostać zwaloryzowane po upływie 6 miesięcy od dnia dokonania wcześniejszej waloryzacji,
  - f. wykonawca będzie uprawniony do złożenia kolejnego wniosku o waloryzację po upływie minimum 6 miesięcy od złożenia wcześniejszego wniosku o waloryzację,
  - g. strona składając wniosek o zmianę wynagrodzenia powinna przedstawić w szczególności wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia:
    - i. dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem;
    - ii. dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia.
  - h. uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wygasa po upływie miesiąca od dnia zakończenia realizacji umowy,
  - i. Po dokonaniu oceny dostarczonych dokumentów i obliczeń, Strony przystąpią do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto w zakresie nie wyższym niż określonym w literach od a do d.
2. Wynagrodzenie określone umową przez cały czas jej wykonywania maksymalnie może być zwaloryzowane do 10% pierwotnej wartości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2.

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§ 10**

1. Zamawiającemu niezależnie od uprawnień przewidzianych w Kodeksie cywilnym, przysługuje prawo



odstąpienia od Umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy gdy:

- 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni, po uprzednim wezwaniu do podjęcia usług i wyznaczeniu terminu nie krótszego niż 1 dzień;
  - 2) Wykonawca nie realizuje obowiązków dotyczących zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 4 ust. 2 i 3 Umowy.
2. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W ww. przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
  3. Wykonawcy niezależnie od uprawnień przewidzianych w Kodeksie cywilnym, przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury VAT - mimo uprzedniego wezwania i wyznaczenia mu dodatkowego, bezskutecznego terminu nie krótszego niż 14 dni.
  4. Strony mogą skorzystać z prawa do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od wystąpienia przyczyny odstąpienia, o których mowa w ust. 1-3.
  5. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.**

### **§ 11**

1. Wykonawca wdraża i stosuje adekwatne środki techniczne i organizacyjne, w celu zapewnienia najwyższego stopnia bezpieczeństwa w celu uniknięcia naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane na podstawie Umowy, w tym zapewniające możliwość ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów służących do przetwarzania danych osobowych oraz usług przetwarzania oraz zapewniające możliwość szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej jako „RODO”) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz w związku z realizacją Umowy.
3. W przypadku gdy w trakcie realizacji Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się zawrzeć umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, zgodnie z wymogami artykułu 28 RODO. Uchylenie się Wykonawcy od zawarcia tej umowy, uznaje się za zawinioną przerwę w realizacji Umowy.

## **PRZEDSTAWICIELE STRON**

### **§ 12**

1. W trakcie realizacji Umowy w kontaktach z Wykonawcą, Zamawiającego reprezentować będą:
  - 1) .....  
/imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu/
  - 2) .....  
/imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu/
2. W trakcie realizacji Umowy w kontaktach z Zamawiającym, Wykonawcę reprezentować będą:
  - 1) .....

/imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu/

2) .....

/imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu/

3. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę obowiązek wydelegowania przedstawiciela na narady koordynacyjne.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 13

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na inny podmiot, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W okresie trwania niniejszej Umowy Strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
5. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

#### **Załączniki:**

- Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- Oferta Wykonawcy.