

Nakło nad Notecią 17 września 2019 r.

Niniejsze rozeznanie cenowe nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) i nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 KC.

Rozeznanie cenowe rynku

Rozeznanie jest ogłaszane w celu zbadania ofert rynku, oszacowania wartości zamówienia oraz przygotowania się do zamówienia publicznego.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia planuje się udzielenie zamówienia na wykonanie *aktualizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na lata 2017 – 2020 z perspektywą do roku 2025 r.” szczególnie w zakresie dotyczącym ochrony powietrza w ramach projektu „Zintegrowane działania partycypacyjne realizowane przy użyciu nowych technologii na rzecz redukcji emisji komunikacyjnej w Nakle nad Notecią”.*

*Projekt współfinansowany z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020;
Priorytet 3. Potencjał beneficjentów funduszy europejskich; Działanie 3.1 Skuteczni
beneficjenci*

1. Rodzaj zamówienia: usługa

2. Zamawiający: Gmina Nakło nad Notecią, ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią
Telefon: 052 3867 900 Faks: 052 3867 902.

3. Przedmiot zamówienia: Aktualizacja „Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na lata 2017 – 2020 z perspektywą do roku 2025”, szczególnie uwzględniającą zdanie dotyczące ochrony powietrza oraz rozwiązania Smart City wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeśli będzie wymagana).

W ramach wykonania przedmiotu zamówienia do obowiązków wykonawcy należy:

3.1. Opracowanie projektu aktualizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Nakło nad Notecią na lata 2017 – 2020 z perspektywą do roku 2025 r.” (w tym m.in. do zebrania danych niezbędnych do sporządzenia Programu), zgodnie z art. 17 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 799 ze zm.), który uwzględniać będzie „Wytyczne do opracowania programów ochrony środowiska” (opublikowane w 2015 r.) zamieszczone na stronie Ministerstwa Środowiska;

Program powinien uwzględniać również:

– wytyczne sektorowych dokumentów programowych współgrających z polityką ekologiczną państwa;

– regionalne i lokalne dokumenty planistyczne.

Opracowana dokumentacja powinna być spójna w formie oraz w treści z Wojewódzkim Programem Ochrony Środowiska.

3.2. Wykonanie prognozy oddziaływania aktualizacji programu ochrony środowiska po uzgodnieniu z właściwymi organami jej szczegółowego zakresu;

3.3. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko aktualizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Nakło nad Notecią na lata 2017 – 2020 z perspektywą do roku 2025 r.” oraz przeprowadzenia oceny zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub uzyskanie zgody Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy oraz Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy na odstępianie od przeprowadzania przedmiotowej oceny;

3.4. Przeprowadzenie procedury udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2081 ze zm.) w postępowaniu, którego przedmiotem jest sporządzenie aktualizacji programu ochrony środowiska oraz sporządzenie podsumowania z w/w procedury;

3.5. Uzyskanie pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Nakielskiego dotyczącej projektu aktualizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Nakło nad Notecią na lata 2017 – 2020 z perspektywą do roku 2025 r.”;

3.6. Dokonanie analizy wnoszonych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia projektu aktualizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Nakło nad Notecią na lata 2017 – 2020 r.” z perspektywą do roku 2025 r.” do publicznego wglądu oraz wprowadzanie zmian wynikających z przyjętych uwag i wniosków;

3.7. Każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym dokumentacji przekazywanych do innych organów;

3.8. Wykonanie opracowań w 2 egz. papierowych oraz 2 egz. Elektronicznych (wersja PDF oraz wersja edytowalna Word);

3.9. W ramach realizacji zamówienia do Wykonawcy należy przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych wniosków i pism do poszczególnych organów;

3.10. Przedstawienie opracowanych ww. dokumentów na spotkaniu Komisji Rady Miejskiej oraz minimum 2 spotkania osobiste w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia. Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) należycie wykonał co najmniej cztery usługi polegającą na opracowaniu programu ochrony środowiska wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, zakończone uchwaleniem dokumentu oraz załączą dowody potwierdzające, że usługa została wykonana należycie (np. referencje).

5. Termin realizacji zamówienia:

a) 3 miesiące od daty podpisania umowy (w przypadku uzyskania zgody na odstąpienie od strategicznej oceny oddziaływania na środowisko)

b) 5 miesięcy od daty podpisania umowy (w przypadku konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko).

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) Zaświadczenie o wpisie do KRS lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej;
- b) Wykaz wykonanych usług;
- c) Dowody, że wykazane usługi zostały wykonane należycie (np. referencje);
- d) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty;
- e) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę proszę przesłać drogą elektroniczną przez platformę zakupową Open Nexus w nieprzekraczalnym terminie **do 20 września 2019 r.**

Osoba prowadząca sprawę – Anna Oleś tel. 052 386 79 73.

Z up. BURMISTRZA
Anna Nowak
DYREKTOR WYDZIAŁU