Załącznik nr 2 do SIWZ

**WZÓR UMOWY nr ………………….**

zawarta w dniu ……………………….

pomiędzy:

**Województwem Podlaskim**,

będącym **Liderem Projektu**,

Gminą Drohiczyn, Gminą Kolno, Gminą Krasnopol, Gminą Łomża, Gminą Milejczyce, Gminą Nowe Piekuty, Gminą Siemiatycze, Gminą Sokółka, Gminą Suchowola, Gminą Suwałki, Miastem Bielsk Podlaski, Miastem Grajewo, Miastem Łomża,

będącymi **Partnerami Projektu**,

w imieniu swoim i na rzecz których działa **Województwo Podlaskie,**

mające pełnomocnictwo Partnerów projektu do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia na podstawie art.16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z póź. zm.)

reprezentowane przez **Zarząd Województwa Podlaskiego** w osobach:

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

**a**

………………………………………………………………………………………………….

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………….

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

łącznie zwanymi dalej **Stronami** o następującej treści:

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie
z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na świadczenie usługi Inżyniera kontraktu do projektu „Rozwój cyfrowych usług województwa podlaskiego” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej VIII. Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, działanie 8.1 Rozwój usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną, Typ projektu: Rozwój usług elektronicznych w administracji, została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej Umową:

**1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi Inżyniera kontraktu do projektu „Rozwój cyfrowych usług województwa podlaskiego”, zgodnie z decyzją Nr UDA‑RPPD.08.01.00-20-0015/19-00 w sprawie dofinansowania, przyjętą do realizacji Uchwałą nr 87/1362/2019 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 26 listopada 2019r. w sprawie przyznania dofinansowania projektowi konkursowemu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej VIII: Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działania 8.1: Rozwój usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną, Typ projektu: Rozwój usług elektronicznych
w administracji oraz Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego, Studium Wykonalności, Wyciągiem
z dokumentacji technicznej i wymaganiami ujętymi w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy wynika z opisu przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§2**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest ryczałtowe i wynosi ……….. PLN brutto (słownie: ……………………………złotych), w tym:
2. płatność wynagrodzenia odbędzie się w formie 6 równych transz wypłacanych
w wysokości ………… PLN brutto, tytułem realizacji umowy za następujące okresy:
* od zawarcia umowy do 30.04.2020r.,
* od 01.05.2020 r. do 31.07.2020r.,
* od 01.08.2020 r. do 31.10.2020r.,
* od 01.11.2020 r. do 31.01.2021r.,
* od 01.02.2021 r. do 30.04.2021r.,
* od 01.05.2021 r. do 31.07.2021r.,

Łącznie ww. transze wyniosą 70% wynagrodzenia określonego w ust. 1.
W przypadku braku możliwości równego podziału ww. transz, kwota wyrównująca zostanie przypisana do okresu 01.05.2021r. – 31.07.2021r.

1. ostatnia płatność obejmie usługi wykonane w okresie od 01.08.2021r. do 05.10.2021r. tj. do końca rzeczowego zakończenia realizacji projektu określonego we Wniosku o dofinansowanie. Płatność obejmie pozostałą kwotę w wysokości 30% wartości brutto wynagrodzenia określonego w ust. 1.
2. Poprzez rzeczowe zakończenie realizacji projektu, wskazane w ust. 1 lit. b) Zamawiający rozumie datę podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru lub innego dokumentu równoważnego w ramach projektu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 może ulec zmianie jedynie w następujących przypadkach:
4. zmiana stawki podatku od towarów i usług,
5. zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
6. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
7. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Płatności będą realizowane na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur. Faktury muszą być wystawione zgodnie z zapisami Umowy DSI/IV/3/2019 zawartej dnia 11.06.2019 r. (§3 ust. 13), tj. dla Lidera i każdego z Partnerów osobno.
Wykonawca w terminie do 5 dni od upływu okresów, o których mowa w ust. 1 lit. a) i b) ma obowiązek sporządzenia raportu z wykonanych zadań za dany okres, zawierający minimum następujące informacje:
* okres którego dotyczy sprawozdanie,
* zrealizowane zadania i plany na kolejny okres,
* ewentualne opóźnienia w stosunku do harmonogramu, ich przyczyny oraz sposób
i termin ich naprawienia.

Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania raportu zgłosi do niego uwagi lub zaakceptuje dokument. Wykonawca zobowiązany jest do ustosunkowania się do zgłoszonych uwag w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania. Podstawą do wystawienia faktur będzie podpisany protokół odbioru prac za dany okres rozliczeniowy.

1. Na zakończenie rzeczowej realizacji projektu wymienionego w §1 strony umowy podpiszą końcowy protokół odbioru.
2. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę prac podwykonawcy/om, wynagrodzenie,
o którym mowa w §2 ust. 1 umowy zostanie wypłacone Wykonawcy po dostarczeniu Zamawiającemu pisemnego oświadczenia podwykonawcy/ów, o uregulowaniu wobec niego przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań wynikających z realizacji umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia zostanie zrealizowana w odpowiednich częściach przez Zamawiającego i Partnerów Projektu w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionych faktur. Płatności zostaną dokonane przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy:

Nazwa i adres banku: ………………………………………………………………………..

Numer rachunku: ……………………………………………………………………………

1. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający nie dopuszcza możliwości niezależnego wystawiania faktur przez każdego konsorcjanta, lecz przez wskazanego Lidera Konsorcjum.
2. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
i Partnerów Projektu.
3. Faktury dotyczące Zamawiającego będą wystawiane na:

Województwo Podlaskie

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1

15-888 Białystok

NIP: 542-25-42-016.

1. Faktury dla Partnerów projektu wystawiane będą zgodnie z informacjami podanymi na etapie realizacji umowy.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1. realizacji zadań wynikających z Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik
nr 1 do niniejszej umowy,
2. zapewnienia wykwalifikowanego personelu niezbędnego do właściwego i terminowego wykonania przedmiotu umowy w osobach:
* Kierownik zespołu –……………………………………….………………………….…
* Specjalista ds. zamówień publicznych – ……………….…………………………….….
* Specjalista ds. projektowania i wdrażania systemów informatycznych w administracji publicznej – ……………………………………………………………………………...
* Specjalista ds. systemów i urządzeń ochrony sieci teleinformatycznych – ……………
1. wykonywania prac objętych umową zgodnie z najlepszą wiedzą, starannością, sztuką oraz odpowiednimi przepisami, w sposób, który umożliwi terminową realizację projektu (zgodną z harmonogramem) i mając na względzie interes ekonomiczny Zamawiającego; we wszystkich sprawach związanych z umową Wykonawca zobowiązuje się popierać
i chronić interesy Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi,
2. zachowania poufności w zakresie:
3. tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem przedmiotu umowy,
4. nie ujawniania żadnych informacji, w tym poufnych i zastrzeżonych, związanych
z wykonywaniem przedmiotu umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej zakończeniu,
5. tajemnicy zawodowej i służbowej przez okres trwania umowy, jak i po jej zakończeniu;
w związku z tym, Wykonawca, jak i zatrudniony przez niego personel nie będą przekazywać ani rozpowszechniać osobom trzecim informacji uzyskanych w związku
z wykonywaniem umowy, chyba że uzyskają na to uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego; ponadto, nie będą wykorzystywać do innych celów, niż wykonanie przedmiotu umowy żadnych przekazanych im informacji oraz wyników opracowań, przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania przedmiotu umowy,
6. niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu siedziby, adresu email oraz numeru telefonu i faksu; w razie braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres siedziby, adres email lub faks Wykonawcy wskazany
w umowie będą uznawane za doręczone w dniu otrzymania zawiadomienia o zwrocie korespondencji.

**§4**

**Termin realizacji**

1. Umowa zostaje zawarta do dnia finansowego zakończenia realizacji projektu określonego w Decyzji ws. dofinansowania projektu tj. do dnia 25.10.2021r. Ww. termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec zmianie ze względu na przesunięcie daty finansowego zakończenia realizacji Projektu.
2. W sytuacji zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 termin wykonania niniejszej umowy może zostać wydłużony o okres niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, na podstawie zaktualizowanego harmonogramu realizacji Projektu, zatwierdzonego przez Zamawiającego i Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego.
3. Przedłużenie terminu realizacji Projektu nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1 i nie stanowi podstawy do jego zwiększenia.
4. W przypadku przedłużenia rzeczowego zakończenia realizacji projektu, zmianie ulegnie również okres, o którym mowa w §2 ust. 1 lit. b umowy.

**§5**

**Osoby do kontaktu**

1. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego, w terminie nieprzekraczającym 14 dni, udostępnienia Wykonawcy informacji lub dokumentów, będących w jego posiadaniu, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiąże do tego samego Partnerów Projektu.
2. Strony ustalają, że wszelka komunikacja (spotkania, korespondencja, dokumentacja, licencje) związana z umową będzie realizowana w języku polskim.
3. Powiadomienia, oświadczenia, wnioski związane z realizacją umowy wymagają formy pisemnej.
4. Korespondencja przekazana pocztą elektroniczną lub fax-em, na żądanie Zamawiającego, zostanie przez Wykonawcę niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.
5. Korespondencję należy kierować na niżej wskazane adresy:
6. Zamawiający:

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

Departament Społeczeństwa Informacyjnego

ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1

15-888 Białystok

1. Wykonawca

………………………………………………..…………………………………………

1. Osoby upoważnione do realizacji umowy:
2. po stronie Zamawiającego:

imię i nazwisko………….., telefon………..…., adres e-mail…….….., fax…………..

1. po stronie Wykonawcy

imię i nazwisko………….., telefon………..…., adres e-mail…….….., fax…………..

1. Zmiana danych w ust. 5 i 6 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy.
2. Zmiana danych w ust. 5 i 6 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
3. Osoby wskazane w ust. 6 lit. a i b upoważnione są do realizacji wszelkich bieżących spraw związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym: zgłaszania uwag, prowadzenia korespondencji, podpisywania raportów z wykonania przez Wykonawcę zadań w poszczególnych okresach rozliczeniowych, podpisywania protokołów odbioru. Powyższe uprawnienia nie obejmują prawa do zmiany zapisów umowy.

**§6**

**Rękojmia**

1. W ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca udziela na wykonany przedmiot umowy rękojmi za wady w okresie trwałości Projektu, który obejmuje 5 lat od dnia zakończenia realizacji projektu. Za dzień zakończenia realizacji projektu uznaje się dzień ostatecznego rozliczenia wniosku o płatność końcową.
2. W ramach rękojmi za wady Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ujawnione wady wykonanego przedmiotu umowy.
3. W ramach rękojmi za wady, Wykonawca w szczególności zobowiązuje się w przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy – do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. Jeśli ze względów obiektywnych termin ten nie będzie możliwy do dotrzymania, może on być przedłużony za zgodą Zamawiającego.
4. Nieusunięcie wad w terminie, o którym mowa w ust. 3, uprawnia Zamawiającego do zlecenia usunięcia tych wad przez podmiot trzeci, a kosztami zostanie obciążony Wykonawca.

**§7**

**Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, majątkowe prawa autorskie do opracowań, które stanowią przedmiot prawa autorskiego, powstałych w ramach umowy.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą przekazania opracowania Zamawiającemu, bez ograniczeń co do terytorium, czasu lub liczby egzemplarzy, na wszystkich polach eksploatacji zgodnie z zapisami zawartymi
w Załączniku nr 1 – „Opis przedmiotu zamówienia”.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie dowolnych zmian w opracowaniach, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, iż wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw osób trzecich i przekaże Zamawiającemu opracowania w stanie wolnym od obciążeń prawnych osób trzecich.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne,
a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019, poz. 1231, z późn. zm.) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

**§8**

**Kary**

1. W przypadku wystąpienia opóźnień związanych z realizacją przedmiotu zamówienia
w odniesieniu do Harmonogramu realizacji projektu określonego w OPZ,
z przyczyn powstałych po stronie Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę, karą umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w §2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w §2 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający nie zastosuje się do wymagań związanych z zachowaniem poufności, ujętych w §3 ust. 4.
3. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia, określonego w §2 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku nie zrealizowania obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę, w wymiarze czasu pracy niezbędnym do właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, osoby/osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego
w §2 ust. 1.
5. Kary płatne są poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez zatrzymanie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w odpowiedniej wysokości.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych
w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę zastrzeżonych kar umownych.
7. Zamawiający w razie wystąpienia opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu realizacji przedmiotu umowy nie rezygnując z kar umownych i odszkodowania.
8. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wykonania przedmiotu umowy w dodatkowym terminie, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy. Zastosowanie ma wtedy również ust. 3 niniejszego paragrafu. Prawo do odstąpienia musi być zrealizowane w terminie 21 dni.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialności za wszelkie korekty finansowe nałożone przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym lub inną jednostkę do tego uprawnioną na zamówienie publiczne, które zostało przez niego przygotowane. Korekta płatna jest na wskazane przez Zamawiającego konto bankowe w terminie 14 dni od otrzymania wezwania. W przypadku nie wpłacenia ww. kwoty Zamawiający potrąci ją
z wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez zatrzymanie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w odpowiedniej wysokości.
10. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonana przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Zamawiający poniesie szkody, to Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia w pełnej wysokości.
11. Poprzez nienależyte wykonanie umowy rozumie się wykonanie umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową oraz zakresem zadań określonym w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

**§9**

**Zatrudnienie**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia, w trakcie realizacji Umowy będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę
w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.). Zamawiający wskazuje wykonywane czynności związane
z realizacją zamówienia, tj.:

- kierowanie i organizacja pracy zespołu ekspertów,

- ustalanie zakresu zadań dla poszczególnych ekspertów oraz nadzór nad realizacją zadań,

- nadzór nad realizacją umów z wykonawcami,

- podpisywanie raportów z przebiegu realizacji umowy,

wiążą się z zobowiązaniem pracownika/-ów do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, za wynagrodzeniem, przez co spełnia przesłanki art. 22 § 1 ustawy
z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.).

1. Obowiązek ten dotyczy także Podwykonawców (jeśli będą wykonywać przedmiot umowy) – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności opisane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Zamawiający uprawniony jest
w szczególności do:

- żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,

- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie – nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących określone
w załączniku nr 1 do niniejszej umowy czynności w trakcie realizacji zamówienia oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy
o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
2. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu osób na umowę o pracę zawartych przez Wykonawcę z osobą/-ami wykonującymi czynności związane z realizacją zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego w ust. 4 Umowy będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracownika/-ów świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę i będzie podstawą do naliczenia kar umownych zgodnie z §8 ust. 4 Umowy.
3. Za działania i zaniechania osób działających w imieniu Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca oświadczy, iż czynności związane z realizacją zamówienia będzie wykonywał samodzielnie, Zamawiający uzna to za spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.

**§10**

**Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie:
2. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
3. ogłoszenia upadłości lub przeprowadzonej likwidacji Wykonawcy, a także jeśli
w jakikolwiek inny sposób Wykonawca straci byt prawny,
4. podjęcia decyzji w sprawie cofnięcia lub wstrzymania dofinansowania realizacji Projektu,
5. naruszenia w sposób rażący przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy,
6. nie przystąpienia Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy,
7. naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z §3 pkt 3 umowy.
8. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o ww. okolicznościach.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
10. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania części przedmiotu umowy.
11. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lit. d-f, zastosowanie ma §8 ust. 3 umowy.

**§11**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..........................PLN, tj. 10% wynagrodzenia, określonego
w §2 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w …………., na rachunek bankowy Zamawiającego:
……..……………………………………………………………….……………………..…
z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na Inżyniera kontraktu do projektu „Rozwój cyfrowych usług województwa podlaskiego”.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy w wysokości:
4. 70% - w terminie do 30 dni od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy;
5. 30% - w terminie do 15 dni po upływie udzielonego przez Wykonawcę okresu rękojmi.

**§12**

**Przetwarzanie danych osobowych**

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu.
2. Warunki i obowiązki Wykonawcy w związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych uczestników projektu określa „Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych”, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Odmowa podpisania przez Wykonawcę ww. umowy przed przystąpieniem do czynności związanych z przetwarzaniem danych osobowych stanowi podstawę do jednostronnego rozwiązania niniejszej umowy, w trybie natychmiastowym.

**§13**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na następujących warunkach:
3. zmianie może ulec zakres umowy w przypadku, gdy nastąpi zmiana: dokumentów wymaganych przez IZ RPOWP, przepisów obowiązującego prawa, wytycznych, liczby Partnerów lub wystąpiły okoliczności niezależne od Zamawiającego niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a spowodowane zmianami w ustawodawstwie, sytuacją gospodarczą pod warunkiem, iż wprowadzone zmiany będą korzystne dla Zamawiającego,
4. zmianie może ulec harmonogram realizacji projektu, w tym termin wykonania umowy
i terminy realizacji poszczególnych etapów zadań Inżyniera kontraktu określonych
w dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy; w przypadku, gdy nastąpi zmiana dokumentów wymaganych przez Instytucję Zarządzającą RPOWP, zmiana przepisów obowiązującego prawa, zmiana wytycznych, zmiana organizacyjna lub zmiana liczby Partnerów; a także spowodowana opóźnieniami w wyłonieniu lub niewyłonieniu wykonawców zadań projektowych zw. ze stosowaniem procedur przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych, a także w przypadku wydłużenia czasu trwania realizacji Projektu, o którym mowa w §4 niniejszej umowy oraz w przypadku działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w określonym pierwotnie terminie. Termin wykonania umowy może ulec zmianie o czas niezbędny do wprowadzenia zmian.
5. Konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn niezawinionych przez strony, nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy.
6. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeks cywilny, Prawo zamówień publicznych, Prawa autorskie i pokrewne.
7. We wszystkich kwestiach spornych, które mogą powstać w związku z niniejszą umową właściwy do ich rozstrzygnięcia będzie Sąd Powszechny w Białymstoku.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załączniki do umowy:**

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami.

Załącznik nr 2 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.