**Załącznik Nr 3 do OPZ –**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Nazwa zadania:

**Zakup i dostawa sprzętu i oprogramowania w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” – Część nr 3 – Zakup urządzenia wielofunkcyjnego z możliwością skanowania do sieci**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy** | **Adres Wykonawcy** |
|  |  |

**Część nr 3 – Zakup urządzenia wielofunkcyjnego z możliwością skanowania do sieci**

 **Specyfikacja techniczna/formularz do wypełnienia przez Wykonawcę**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa komponentu** | **Wymagane parametry minimalne** | **Potwierdzenie spełnienia wymagań****(Należy wpisać SPEŁNIA oraz podać istotne parametry faktyczne)\*** |
| **Typ** | Urządzenie wielofunkcyjne | Producent:Model:  |
| **Technologia druku** | technologia laserowa |  |
| **Format skanowanego oryginału** | A3 |  |
| **Format kopii** | A3-A6 |  |
| **Prędkość drukowania****A4** | nie mniej niż 26 stron/min. |  |
| **Obsługiwane rozdzielczości drukowania** | Nie gorsza niż 600x600 dpi |  |
| **Czas wydruku pierwszej strony** | maks. 7 sek. |  |
| **Czas nagrzewania** | maks. 28 sek. od włączenia zasilania |  |
| **Kopiowanie wielokrotne** | Nie mniej niż 999 kopii |  |
| **Pamięć RAM** | min. 2 GB |  |
| **Zoom** | 25-400% |  |
| **Panel operatora** | Panel wyposażony w kolorowy ekran dotykowy LCD, min. 7-calowy, opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim. |  |
| **Dupleks** | Automatyczny, obsługa papieru 60-160 g/m2 |  |
| **Podajnik dokumentów** | Automatyczny, dwustronny, taca podającej na min. 100 ark. 80 g/m2 |  |
| **Podajnik papieru** | - 2x podajnik o pojemności min. 500 ark. A5-A3 (80 g/m2), 52-105 g/m2- taca boczna, min. 100 ark. A6-A3 (80 g/m2) |  |
| **Odbiornik wydruków i kopii** | Taca odbiorcza na min. 250 ark.(80 g/m2) |  |
| **Podstawa na kółkach** | Dedykowana podstawa producenta urządzenia z katalogu dostępnych fabrycznie opcji, zamykana, na kółkach. Dopasowana kolorystycznie, wzorniczo i kształtem do obudowy urządzenia. |  |
| **Pamięć drukarki** | Współdzielona z kopiarką  |  |
| **Emulacje** | PCL 5e, PCL 6 |  |
| **Interfejsy** | USB 2.0 Typ B,Host USB 2.0Ethernet 10/100/1000Base-T |  |
| **Funkcje skanowania** | Email, Folder, Sieciowy TWAIN, USB |  |
| **Rozdzielczość skanowania** | 600 dpi lub lepsza |  |
| **Prędkość skanowania** | min. 50 obr. / min. (A4, kolor) |  |
| **Typy plików** | PDF, JPEG, TIFF, PDF skompresowany |  |
| **Standardowe materiały eksploatacyjne oferowane przez producenta urządzenia** | Tonery: minimum 10 000 stron A4 (zgodnie z ISO 19752)Bęben i Deweloper: minimum 60 000 stron A4. |  |
| **Materiały eksploatacyjne dostarczone z urządzeniem** | Toner : pozwalający na wydruk min. 12 000 stron (przy 5% pokryciu),Bęben i Deweloper: pozwalający na wydruk min. 60 000 stron (przy 5% pokryciu).Dostarczone materiały muszą być rekomendowane przez producenta urządzenia. |  |
| **Funkcja dodatkowa** | Ochrona hasłem i blokowanie poufnych dokumentów. |  |
| **Wymagania dodatkowe** | Urządzenie musi być fabrycznie nowe, wcześniej nie używane, dostarczone z wszystkimi standardowo oferowanymi przez producenta elementami i pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży. |  |
| **Gwarancja** | Gwarancja producenta nie mniej niż 24 miesiące |  |

**UWAGA:**

**Wypełnioną i podpisaną tabelę należy złożyć wraz z ofertą.**

**\*Prawą stronę tabeli należy wypełnić stosując słowa „spełnia” lub „nie spełnia”, zaś w przypadku żądania wykazania wpisu określonych parametrów, należy wpisać oferowane konkretne, rzeczowe wartości. W przypadku, gdy Wykonawca, w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaoferuje niższe wartości, oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść nie odpowiada treści OPZ**

**(Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobisty****m****)**