



**UMOWA nr ZTM.....2023**

zawarta w dniu ..... w Poznaniu, pomiędzy:

**Miastem Poznań Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu** z siedzibą

w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440, GLN 5907459620382, REGON 631257822, BDO 000138597, reprezentowanym przez:

**Jana Gosiewskiego – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu,**

działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 31/2019 z dnia 7 stycznia 2019 r., udzielonego przez Prezydenta Miasta Poznania,

zwanym dalej „Zamawiającym”, lub „ZTM”,

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

....., z siedzibą w ....., kod pocztowy ..... przy ulicy ....., wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzącego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP ..... zwanym w treści umowy „.....”, reprezentowanym przez:

- .....

- .....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., zam. ...., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... w ..... przy ulicy ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ....., pod numerem ....., NIP .....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.) oraz na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych netto, wprowadzonego w ZTM w Poznaniu Zarządzeniem nr 55/2020 Dyrektora ZTM w Poznaniu z dnia 30 grudnia 2020 r., a wydatek publiczny ponoszony jest w oparciu o art. 44 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r, poz. 1270 ze zm.).

## §1

### Słownik pojęć

Ilekcóż poniższe pojęcia zostaną użyte w Umowie i/lub w załącznikach z dużej litery, począwszy od § 2, Strony nadają im znaczenie wskazane w definicjach:

1. **System PEKA** - środowisko teleinformatyczne karty PEKA, obejmujące **System Centralny PEKA** oraz podsystem transportowy.
2. **System Centralny PEKA** – Sprzęt i oprogramowanie obejmujące centralną bazę danych Systemu, moduł zarządzania cyklem życia kart, tożsamością cyfrową Użytkowników, ich identyfikacją, uwierzytelnianiem i autoryzacją, moduły i aplikacje, a w szczególności: administracji i konfiguracji, edycji taryf, urzędzeń, programu premiowego, zarządzania pracownikami, obsługą klienta MOPR, faktur i rozliczeń, moduł integracji systemów zewnętrznych oraz podsystemu transportowego, centrum personalizacji kart oraz portal WWW wraz z **Systemem Obsługi Pasażera (SOP)**, poprzez który dostępne są usługi klienckie Systemu. System Centralny przechowuje wszystkie informacje o klientach i usługach funkcjonujących w systemie PEKA oraz udostępnia interfejsy dostępu do tych informacji dla pozostałych komponentów i użytkowników Systemu.
3. **SOP (System Obsługi Pasażera)** – interfejs transakcyjny służący m.in. do:
  - a) zarządzania swoimi danymi przez Klienta,
  - b) zakupu biletów okresowych,
  - c) doładowania tPortmonetki,
  - d) dostępu do wykonanych transakcji,

- e) dostępu do historii użycia tPortmonetki,
- f) dostępu do wydruku lub eksportu faktur,
- g) składania wniosków i reklamacji.

**SOP i System Centralny PEKA** jest zintegrowany poprzez dedykowane interfejsy z agentem/agentami płatności internetowych umożliwiającymi przeprowadzenie transakcji zakupu biletów za pomocą Internetu.

4. **RODO** – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
5. **Dane osobowe** – dane oznaczające wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO.
6. **Siła wyższa** – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, a których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.
7. **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.

## § 2

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie kompleksowej usługi audytu infrastruktury oraz funkcjonalności Systemu PEKA poprzez opracowanie Raportu z Audytu składającego się z następujących elementów:
  - a. Przegląd interfejsów wewnętrznych i zewnętrznych i wszelkich komponentów Systemu PEKA.
  - b. Analiza architektury systemu PEKA.
  - c. Analiza dokumentacji powykonawczej Systemu PEKA.
  - d. Wnioski i rekomendacje.
2. Raport z Audytu w wersji ostatecznej zostanie dostarczony przez Wykonawcę w dwóch wydrukowanych egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej w postaci edytowalnego zapisu cyfrowego word. Opracowania w wersji roboczej Wykonawca będzie przysyłał w formie załączników na wskazane adresy e-mailowe Zamawiającego.

3. Zakres niniejszego zamówienia obejmuje całość zagadnień dotyczących Systemu Centralnego i podsystemu transportowego, z uwzględnieniem wdrażanych w nim zmian i modyfikacji wraz ze wszystkimi elementami niezbędnymi do realizacji usług związanych z obsługą klienta (pasażera) w transporcie publicznym.

### **§ 3**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca będzie ściśle współpracował z Zamawiającym przy realizacji Umowy poprzez uczestniczenie w spotkaniach zwoływanych przez Zamawiającego, głównie w trybie zdalnym (online) lub, w zależności od potrzeb w trybie stacjonarnym, podczas których będzie przedstawiał efekty dotychczasowych prac.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie konieczne do prawidłowego wykonania Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada zaplecze techniczne, organizacyjne i finansowe konieczne do prawidłowego i należytego wykonania Umowy oraz że Umowa zostanie wykonana z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz z zastosowaniem dobrych praktyk biznesowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami prawa (krajowego i wspólnotowego), a także zgodnie z normami i zasadami wiedzy technicznej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych i dokumentów uzyskanych w związku lub podczas wykonywania niniejszej Umowy oraz przechowywania dokumentacji Zamawiającego w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym.

### **§4**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a. bieżąca współpraca z Wykonawcą w zakresie koniecznym dla należytego wykonania przez niego zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, a w szczególności udostępnianie mu stosownych dokumentów oraz niezbędnych

danych i informacji, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy,

- b. dokonywanie z Wykonawcą uzgodnień w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia problemu do rozstrzygnięcia, przy założeniu, że termin może ulec wydłużeniu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
- c. zapewnienie terminowości wszelkich obustronnie ustalanych kontaktów roboczych oraz zaplanowanych prac oraz powiadamianie o planowanych terminach spotkań przynajmniej z dwudniowym wyprzedzeniem,
- d. dokonanie odbioru prawidłowo zrealizowanych usług oraz dokonanie zapłaty za realizację przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Umowie.

## **§5**

### **Okres obowiązywania Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania do czasu złożenia przez Wykonawcę ostatecznego Raportu z Audytu.
2. Usługi w ramach realizacji przedmiotu Umowy realizowane będą w sposób ciągły w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że ostateczny termin przygotowania Raportu z Audytu upływa w dniu 11 grudnia 2023 r.
3. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie prezentacji dostarczonego przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego najpóźniej w dniu 11 grudnia 2023 r. i zostanie potwierdzony protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Prace w ramach realizacji przedmiotu Umowy, zostaną wykonane przez Wykonawcę zgodnie z następującymi zasadami:
  - a) szczegółowy harmonogram realizacji usługi zostanie uzgodniony przez Strony w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania Umowy,
  - b) modyfikacje harmonogramu realizacji usługi muszą być uzgodnione pomiędzy Stronami i zatwierdzone pisemnie, przy czym za formę pisemną uważa się również wymianę korespondencji elektronicznej,

- c) modyfikacje harmonogramu realizacji usługi nie wpływają na zakres zamówienia, termin obowiązywania umowy i wynagrodzenie Wykonawcy.
5. W przypadku opóźnienia terminu rozpoczęcia wykonania usług z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności niespełnienia przez Zamawiającego wymagań początkowych termin realizacji usługi może zostać przez Wykonawcę przekroczony o maksymalnie taką samą liczbę dni roboczych, o jaką Zamawiający opóźnił rozpoczęcie świadczenia usług przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskiwania na bieżąco bezpośrednich informacji i danych dotyczących postępu prac związanych z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy.

## **§ 6**

### **Osoby zdolne do wykonania Zamówienia**

1. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot profesjonalny zobowiązuje się do zachowania należytej staranności podczas wykonywania czynności powierzonych mu przez Zamawiającego oraz gwarantuje odpowiednie przygotowanie merytoryczne osób wykonujących powierzone czynności.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania usług wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, tj. osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz wykształcenie niezbędne do realizacji umowy. Wszelkie zobowiązania publiczno-prawne, w tym z tytułu zatrudnienia osób delegowanych przez Wykonawcę do świadczenia Usług, ponosi wyłącznie Wykonawca i nie mogą one stanowić podstawy dodatkowego roszczenia wobec Zamawiającego. Zamawiający zaleca posiadanie niezbędnej rezerwy personalnej w celu zapewnienia należytego poziomu wykonania niniejszej Umowy.

## **§ 7**

### **Zasady bezpieczeństwa i zachowania poufności przy realizacji Umowy**

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w poufności i nieprzekazywania osobom trzecim jakichkolwiek informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, a dotyczących drugiej Strony i jej działalności, tzw. Informacji Poufnych.

2. Informacją Poufną jest każda informacja przekazywana drugiej stronie wyraźnie oznaczona przez stronę przekazującą jako poufna, zastrzeżona, tajna lub inaczej w sposób niebudzący wątpliwości. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację Poufną, Strona zobowiązana jest zwrócić się do drugiej Strony o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy obowiązku ujawniania Informacji Poufnych, wynikającego z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a także ujawniania Informacji Poufnych doradcom Zamawiającego. W przypadku konieczności ujawnienia Informacji Poufnej, Strona zobowiązana do jej ujawnienia zgodnie z niniejszym ustępem, zawiadomi drugą Stronę o zakresie i warunkach takiego ujawnienia.
4. Obowiązek zachowania poufności obciąża Stronę przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, a także po jej wygaśnięciu, przez okres co najmniej 10 lat.
5. Każda ze Stron obowiązana jest zorganizować i utrzymywać takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie w praktyce będą możliwe i rozsądne, dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania Informacji Poufnych otrzymanych od drugiej Strony, a także dołożyć wszelkich starań, by zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, ujawnieniu, czy dostępowi osób trzecich do tych Informacji Poufnych.
6. W razie uzyskania informacji przez Stronę, że nastąpiło ujawnienie informacji poufnych w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy, Strona ta zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tym fakcie oraz do podjęcia wszelkich pozostałych w granicach możliwości działań oraz pełnej współpracy ze Stroną na rzecz ograniczenia i usunięcia skutków tego faktu. Zobowiązania Stron wynikające z niniejszego paragrafu będą wiążące również po wygaśnięciu niniejszej Umowy przez okres 3 lat od dnia rozwiązania tej Umowy.
7. W przypadku ujawnienia przez którąkolwiek ze Stron Informacji Poufnych, Strona ujawniająca zobowiązuje się zapłacić na żądanie Strony dotkniętej takim ujawnieniem karę umowną w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każdy udowodniony fakt ujawnienia. Obowiązek zapłaty kary nie dotyczy ujawnienia Informacji Poufnych, które: są lub - po zawarciu Umowy - staną się powszechnie znane albo zostały podane przez Stronę do publicznej wiadomości, zostały opatrzone pisemną zgodą Strony na ich ujawnienie, staną się znane Stronie w okresie obowiązywania Umowy ze źródła innego niż druga Strona bez naruszenia Umowy lub przepisów prawa.

8. Postanowienia o poufności, zawarte powyżej, nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która była już mu znana przed zawarciem niniejszej Umowy, została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego, jako informacja która może zostać ujawniona oraz należy do informacji powszechnie znanych.
9. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie wyżej wymienionych klauzul poufności przez swoich pracowników, podmioty współpracujące i podwykonawców.
10. Zobowiązanie do zachowania poufności nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom, jak również uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności oraz informacji, których obowiązek ujawnienia określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

## **§ 8**

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ceną określoną w ofercie, stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy, tj.:  
łączna wartość netto: ..... zł (słownie: ..... zł 00/100 gr)  
plus podatek VAT 23%, ..... zł (słownie: ..... zł 00/100 gr)  
tj. łącznie wartość brutto: ..... zł (słownie: ..... zł 00/100 gr)
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy płatne będzie po dokonaniu odbioru przez Zamawiającego potwierdzonego protokołem odbioru zgodnym z Załącznikiem 1a do Umowy.
3. Ustala się termin płatności do 21 dni za fakturę VAT prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę liczony od dnia doręczenia faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru do siedziby Zamawiającego lub zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 8 do 12.
4. Za dzień płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającym fakturę).
6. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.
7. Prawidłowo wystawiona faktura będzie zawierać następujące dane:



Miasto Poznań - Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań,  
GLN: 5907459620382, NIP: 209-00-01-440, REGON: 300973510, BDO 000138597

lub

NABYWCA: Miasto Poznań, Pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 209-00-01-440

ODBIORCA: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59,  
60-770 Poznań

8. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 23.11.2018r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440

ODBIORCA: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59,  
60-677 Poznań, GLN 5907459620382 NIP: 209-00-01-440, REGON: 300973510, BDO  
000138597.

9. W przypadku ustawowej obowiązkowej metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w podpunkcie

a) oraz na fakturze VAT:

- a) numer rachunku rozliczeniowego .....,
- b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,
- c) jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym zamawiający poinformuje Wykonawcę,
- d) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.

10. W przypadku preferowanej przez ZTM metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w podpunkcie) oraz na fakturze VAT:

- a) numer rachunku rozliczeniowego ..... jest umieszczony na białej liście podatników VAT,
- b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzone w walucie polskiej,
- c) jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę,
- d) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT,
- e) gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty faktur za zakupioną usługę na wskazany na fakturze rachunek Wykonawcy przy zastosowaniu metody podzielonej płatności – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze i widniejący na dzień zlecenia przelewu na białej liście podatników VAT,
- f) gdy numer rachunku bankowego, wskazany przez Wykonawcę na fakturze, nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT – wstrzymuje się płatność do czasu przedłożenia przez wykonawcę faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego.
- g) Gdy Wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego – dokonuje się płatności zwykłym przelewem

na wskazany przez wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadania o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Zamawiającego, w ustawowym terminie.

11. Działając na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r., Strony akceptują wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej, z wszystkimi prawnymi skutkami doręczenia.
12. Faktury elektroniczne, duplikaty faktur oraz korekty do faktur wystawione przez Wykonawcę będą przesyłane z adresu e-mail: ..... na adres e-mail: e.sok@ztm.poznan.pl.
13. W razie zmiany adresu e-mail Strony zobowiązują się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.
14. W przypadku, gdy przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiają przesłanie faktur w formie elektronicznej, faktury powinny zostać przesłane w formie papierowej.
15. Strony zgodnie oświadczają, że przesyłane drogą elektroniczną dokumenty (faktury) będą przekazywane w formie nieedytowalnego pliku PDF, z zachowaniem integralności treści, autentyczności pochodzenia i czytelności faktur, zgodnie z art. 106 m ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r., w następujący sposób:
  - a) faktury przesyłane są jako pliki z zablokowaną możliwością edycji (np. nieedytowalne pliki pdf),
  - b) wysyłanie faktur może odbywać się wyłącznie z ustalonego przez strony adresu poczty elektronicznej oraz wyłącznie na ustalony przez strony adres poczty elektronicznej,
  - c) w jednej wiadomości mailowej może być wysłana tylko jedna faktura,
  - d) przesłanie faktury na adres inny niż wskazany do przesyłania faktur nie stanowi w żadnym przypadku dostarczenia faktury w formie elektronicznej,
  - e) za datę dostarczenia do ZTM faktury w formie elektronicznej, od której liczony jest termin płatności, uważa się datę wpływu e-faktury na adres mailowy wskazany w umowie do godz. 15.30 w dni robocze, natomiast w pozostałych przypadkach – pierwszy dzień roboczy po dniu, w którym nastąpił wpływ faktury.
16. Zamawiający jako odbiorca faktury, może wycofać akceptację przesyłania faktur w formie elektronicznej. W przypadku wycofania akceptacji Wykonawca traci prawo do przesyłania Zamawiającemu faktur w formie elektronicznej od pierwszego dnia

miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymał powiadomienie od Zamawiającego ZTM o cofnięciu akceptacji.

17. Zmiana numeru konta bankowego wskazanego w Umowie może być dokonana wyłącznie jako aneks do umowy.
18. Za każdy dzień zwłoki w płatności Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
19. W przypadku zwłoki w płatności dłuższego niż jeden miesiąc, Wykonawca może zażądać natychmiastowej zapłaty niezapłaconych dotychczas faktur oraz może wstrzymać wykonywanie dalszych usług do chwili otrzymania wynagrodzenia, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego.
20. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

## **§ 9**

### **Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznej wartości Umowy netto, o której mowa w §8 ust. 1 w przypadku odstąpienia /wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Każda ze stron ma prawo odstąpić/wypowiedzieć Umowę w razie, gdy Wykonawca dopuszcza się rażących naruszeń swoich obowiązków i pomimo wezwania do ich usunięcia nie czyni tego w terminie określonym w wezwaniu, nie krótszym niż 30 dni.
3. Szkodę przenoszącą wartość wymierzonych Wykonawcy kar umownych, spowodowaną niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem ograniczeń wskazanych w ust. 6 poniżej.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy, w wysokości 0,05 % łącznej wartości Umowy netto określonej w §8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki. Łączna wysokość kar za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy jest ograniczona do 10% łącznej wartości Umowy netto.
5. Strony wzajemnie wykluczają roszczenia z tytułu utraconych korzyści i szkód pośrednich.

6. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, całkowita i łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wynikająca lub będąca w związku z niniejszą Umową, bez względu na podstawę prawną dochodzenia roszczenia (tj. zarówno z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania zobowiązań), wszelkich kar umownych, roszczeń osób trzecich ograniczona jest do 100 % łącznej wartości Umowy brutto. Łączna suma kar może pokryć całe wynagrodzenie wynikające z Umowy.
7. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy a Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę.
8. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
9. Kary umowne będą nakładane w formie noty obciążeniowej, płatnej w ciągu 14 dni od jej wystawienia.

## **§ 10**

### **Podwykonawstwo**

1. W toku realizacji Umowy Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie lub niewykonanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązuje się pełnić funkcje koordynacyjne w stosunku do zamówień realizowanych przez podwykonawców.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

## **§ 11**

### **Osoby upoważnione do kontaktu w zakresie realizacji umowy**

1. Przy wykonaniu umowy Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy. Współpraca ta będzie polegała na wykonywaniu wzajemnych świadczeń i obowiązków w szczególności z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru działalności Wykonawcy i Zamawiającego.

2. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisywania protokołów: odbioru, zgłaszania uwag i zastrzeżeń, Zamawiający upoważnia następujące osoby:
  - a. ...
  - b. ...
  - c. ...
3. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej Umowy, w tym do podpisywania protokołów: odbioru, zgłaszania uwag i zastrzeżeń, Wykonawca upoważnia następujące osoby:
  - a. ...
  - b. ...
  - c. ...
4. W zakresie upoważnienia osób wymienionych powyżej wchodzi bieżąca kontrola nad realizacją umowy, a w szczególności nadzór nad rzetelnością i prawidłowością wykonania.
5. Do kontaktów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą upoważnione są osoby wyłącznie przez Strony wyznaczone.
6. Zmiana osób upoważnionych którejkolwiek ze Stron wymaga poinformowania drugiej Strony przez należycie umocowanych przedstawicieli Strony zgłaszającej zmianę, z zachowaniem formy pisemnej.

## **§ 12**

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że w związku z realizacją Umowy nie zostaną naruszone prawa osób trzecich, w szczególności przewidziane w ustawach: o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Prawie własności przemysłowej. Zamawiający zobowiązany jest przekazać Wykonawcy wszelkie informacje o prawach osób trzecich do koncepcji i rozwiązań zastosowanych w istniejącym Systemie PEKA, w szczególności w odniesieniu do praw i rozwiązań chronionych Prawem autorskim, Prawem własności przemysłowej lub innym prawem własności intelektualnej.
2. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw własności intelektualnej lub przemysłowej,

w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków faktycznych i prawnych zapewniających Zamawiającemu należyłą ochronę przed takimi roszczeniami pod warunkiem, że Zamawiający nie uzna praw osoby trzeciej np. w drodze ugody lub przez potrącenie oraz niezwłocznie przekaże Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty związane z roszczeniem.

3. Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pod warunkiem, że Zamawiający nie uzna praw osoby trzeciej np. w drodze ugody lub przez potrącenie oraz niezwłocznie przekaże Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty związane z roszczeniem.
4. W przypadku prawomocnego stwierdzenia przez sąd naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich, z przyczyn, za które wyłącznie odpowiedzialny jest Wykonawca, na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zwróci Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny i inne podobne płatności, w tym poniesione opłaty i koszty sądowe.
5. Wykonawca ma prawo do wykorzystywania i rozwoju bez zgody Zamawiającego myśli technicznej zawartej w dostarczonym przedmiocie zamówienia.
6. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego Zamówienia bez zastrzeżeń, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji i sublicencji do wszelkiej dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej umowy, jako utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 ze zm.).
7. W zakresie dotyczącym wykonanych prac o charakterze twórczym, podlegających ochronie prawnej, Wykonawca zobowiązuje się, stosownie do ustawy z dnia 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do przeniesienia na Zamawiającego wszelkich autorskich praw majątkowych do korzystania i rozporządzania ww. Pracami na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu podpisania Umowy, a w szczególności do korzystania z pracy na własny użytek, wielokrotnego publikowania pracy, rozpowszechniania, wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom i podmiotom trzecim, wielokrotnego wprowadzania do pamięci komputera i wykorzystywania w produkcjach

i prezentacjach multimedialnych

i internetowych. Zamawiający uprawniony będzie do dokonywania zmian, poprawek, przeróbek oraz skrótów.

8. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim do przedmiotu ochrony prawnej, o którym mowa w ustępie wyżej.
9. Wynagrodzenie określone w §8 ust. 1 wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych w związku z realizacją umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że osoby i podmioty trzecie nie uzyskają autorskich praw majątkowych do prac powstałych w skutek realizacji niniejszej Umowy, ani że nie naruszy ona praw osób i podmiotów trzecich.

### **§ 13**

#### **Istotne zmiany Umowy**

1. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego strony ustalają, że wynagrodzenie brutto określone w Umowie ulegnie odpowiedniej zmianie, ze skutkiem na dzień wejścia w życie tejsze zmiany.
3. Zamawiający uwzględni wniosek Wykonawcy dotyczący waloryzacji wynagrodzenia umownego złożony w formie pisemnej poprzez zawarcie stosownego aneksu do umowy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 5 poniżej nie mogą spowodować zwiększenia łącznej wartości Umowy, o której mowa w §8 ust. 1.
5. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany postanowień zawartej Umowy:
  - a) wystąpienia Siły Wyższej - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian, innych niż termin realizacji,
  - b) jeżeli nastąpi zmiana w zakresie przepisów prawnych mających bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu Umowy – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
  - c) zmiany terminu wykonania Umowy,
  - d) zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian,



- e) zmiany wynikającej z okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy, niezbędnej do prawidłowej realizacji umowy,
  - f) inne, dotyczące sposobu lub zakresu wykonania Zamówienia, o ile jego zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
6. Zamawiający może odstąpić/wypowiedzieć niezwłocznie Umowę w sytuacji, gdy:
- a) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 7 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
  - b) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w tym zakresie,
  - c) została rozpoczęta procedura wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.
7. W przypadkach, o których mowa w pkt a), b) w ust. powyżej, uprawnienie do wypowiedzenia Umowy Zamawiający nabywa po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy wraz z wyznaczeniem mu w tym celu stosownego terminu, nie krótszego niż 7 dni roboczych i bezskutecznym upływie tego terminu.

## **§14**

### **Siła wyższa**

1. Strony umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania Siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogą uniknąć (Siła wyższa).
2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania Siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu i ustaniu działania Siły wyższej.
3. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej strony o wystąpieniu Siły wyższej spowoduje, iż strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na Siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

4. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania Siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania Siły wyższej na wykonanie umowy.
5. Za Siłę wyższą nie można uznać niewywiązywania się przez Wykonawcę ze swoich obowiązków.
6. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności Siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
7. Okoliczności zaistnienia Siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

## **§15**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania umowy.
2. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób dedykowanych do realizacji Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewnienia sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, nr telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom, w celu realizacji umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: <https://www.ztm.poznan.pl/pl/ochrona-danych-osobowych/>.
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się pod adresem <https://.....> lub stanowią załącznik nr 4 do Umowy.

## § 16

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień umowy zostało uznane za nieważne, umowa w pozostałej części pozostaje ważna.
3. W przypadku opisanym w ust.2 strony umowy zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
4. Językiem właściwym dla wykonywania Umowy, w tym do prowadzenia wszelkiej korespondencji, jest język polski.
5. Strony, zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów, umowy i informacji uzyskanych w związku lub podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wszelkie dokumenty ujawniane będą tylko w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu Umowy i po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.
7. Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
10. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, jednak gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiają

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Protokół Odbioru

Załącznik nr 2 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kontrahentów ZTM

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 4 - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Wykonawcę