

Załącznik nr 2 do SWZ

Załącznik nr.....do Umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana przez Zamawiającego:

Konserwacja wind w Domach Studenckich Politechniki Warszawskiej (Część 1 – ds. Akademik, Część 2 – ds. Babilon, Część 3 – ds. Żaczek)

Rodzaj zamówienia:

usługa

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

50750000-7 - usługi w zakresie konserwacji wind

Miejsce i termin realizacji usługi:

- Część 1 - Dom Studencki Akademik - ul. Akademicka 5, 02-038 Warszawa
- Część 2 - Dom Studencki Babilon - ul. Kopińska 12/16, 02-323 Warszawa
- Część 3 – Dom Studencki Żaczek - ul. Wołoska 141a, 02-507 Warszawa

Termin: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług konserwacji wind (tj. utrzymanie, bieżące naprawy awaryjne i wymiana materiałów eksploatacyjnych dźwigów osobowych) w Domach Studenckich Politechniki Warszawskiej z podziałem na 3 części:

a) Część 1

Utrzymanie, bieżące naprawy awaryjne urządzeń dźwigowych oraz wymiana materiałów eksploatacyjnych dźwigów osobowych w Domu Studenckim „Akademik”:

Lp.	Dom Studencki	Producent	Rok Produkcji	Numer dźwigu	Typ windy (osobowa, towarowa)	Ilość pięter, którą winda obsługuje
1	Akademik	Hydromach	2006	HE0325	osobowa	8
2		Hydromach	2006	HE0324	osobowa	8
3		Lift-Pol	2013	ELP253	osobowa	2
4		D-lift	2007	J51-024	osobowa	8
5		D-lift	2007	J51-057	towarowa	8

b) Część 2

Utrzymanie, bieżące naprawy awaryjne urządzeń dźwigowych oraz wymiana materiałów eksploatacyjnych dźwigów osobowych w Domu Studenckim „Babilon”:

Lp.	Dom Studencki	Producent	Rok Produkcji	Numer dźwigu	Typ windy (osobowa, towarowa)	Ilość pięter, którą winda obsługuje
1	Babilon	KDO "ZREMB" Warszawa	1986	N3127004692	towarowa	1
2		LIFT SERVICE Lublin	2007	N3127013968	osobowa	5
3		LIFT SERVICE Lublin	2006	N3127013829	osobowa	5
4		LIFT SERVICE Lublin	2006	N3127013830	osobowa	5
5		LIFT SERVICE Lublin	2007	N3127013965	osobowa	5

c) Część 3

Utrzymanie, bieżące naprawy awaryjne urządzeń dźwigowych oraz wymiana materiałów eksploatacyjnych dźwigów osobowych w Domu Studenckim „Żaczek”:

Lp.	Dom Studencki	Producent	Rok Produkcji	Numer dźwigu	Typ windy (osobowa, towarowa)	Ilość pięter, którą winda obsługuje
1	Żaczek	HYDROMACH	2003	HE-0189	osobowa	12
2		HYDROMACH	2003	HE-0190	osobowa	12
3		HYDROMACH	2003	HE-0191	osobowa	12
4		HYDROMACH	2003	HE-0192	osobowa	12

2. Zestawienie czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia:

1. Zestawienie prac związanych z bieżącym utrzymaniem sprawności eksploatacyjnej dźwigów osobowych wynagradzanych ryczałtowo:
 - a) czynności wynikające z przepisów prawa, norm, dokumentacji powykonawczej, dokumentacji techniczno-rozruchowych oraz instrukcji obsługi i użytkowania;
 - b) czynności serwisowe w zakresie ustalonym instrukcją konserwacji, opracowaną przez producenta urządzeń i obowiązującymi przepisami Dozoru Technicznego, dotyczącymi urządzeń transportu bliskiego;
 - c) zapewnienie całodobowej gotowości, w zakresie uwalniania ludzi uwieczonych w kabinach oraz w sytuacjach zagrażających zdrowiu lub życiu, siedem dni w tygodniu przez cały rok.
2. W zakresie dźwigów osobowych - przeprowadzanie regularnych kontroli i czynności serwisowych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wykonywanie napraw urządzeń wraz z dokonywaniem stosownych wpisów w książkach rewizyjnych, dzienniku konserwacji urządzeń i książkach gwarancyjnych dźwigów osobowych, w szczególności:
 - a) funkcjonalne przeglądy wciągarki, zamocowań, przekładni, luzownika, koła linowego, lin, prowadnic drzwi kabinowych i szybowych, prowadnic kabinowych i przeciwwagi;
 - b) smarowanie (n/d wymiany oleju oraz smarownic) wymienionych podzespołów w stopniu zapewniającym optymalne funkcjonowanie urządzeń;

- c) sprawdzanie i regulacja parametrów jezdnych, w szczególności precyzji zatrzymywania się kabiny na przystankach;
 - d) kontrola wzrokowa i funkcji przełączników, panelu sterowania w kabinie, kaset dyspozycji, monitoringu i innego wyposażenia z zakresu bezpieczeństwa, a także wyświetlaczy i sprzętu oświetleniowego;
 - e) sprawdzanie urządzeń pod kątem jakości pracy;
 - f) oczyszczanie powyższych podzespołów z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, w zakresie umożliwiającym ich funkcjonowanie;
 - g) czyszczenie maszynowni, dachu kabiny i podszybia z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, dwa razy w ciągu roku;
 - h) utylizacja zużytych elementów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi gospodarki odpadami;
 - i) diagnostyka w przypadku wystąpienia zakłóceń w pracy urządzeń;
 - j) regularna i zgodna z najlepszą wiedzą techniczną konserwacja urządzeń;
 - k) aktualizacja do najnowszych wersji oprogramowania, na podstawie zaawansowanej diagnostyki urządzeń.
3. Przeprowadzanie procedur związanych z badaniami okresowymi oraz uczestnictwo uprawnionych pracowników firmy w badaniach okresowych urządzeń wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego.
 4. Zapewnienie usuwania w godzinach pracy serwisu usterek powstałych w trakcie normalnej eksploatacji urządzenia, naprawa lub wymiana we własnym zakresie części, które uległy zużyciu bądź uszkodzeniu podczas normalnej eksploatacji urządzeń.
 5. Wykonywanie napraw awaryjnych polegających na usuwaniu drobnych usterek powstałych podczas eksploatacji niewymagających części zamiennych (m.in.: usunięcie elementów blokujących drzwi windy, odblokowanie systemu, restart systemu, regulacje itp.).
 6. Zapewnienie bezpieczeństwa, zgodnie z wymaganiami prawnymi dotyczącymi wind.
 7. Wykonywanie we własnym zakresie pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej raz w roku przed przeglądem UDT oraz po naprawach wymagających takich pomiarów.
 8. Materiały i sprzęt niezbędny do realizacji umowy Wykonawca dostarczy własnym staraniem i na własny koszt oraz uzyska wszystkie niezbędne zezwolenia. Użyte części i materiały muszą posiadać wymagane atesty i być zgodne z rekomendacją producenta urządzenia.
 9. Wykonawca ponadto zobowiązany jest do:
 - prowadzenia Centrum Alarmowego czynnego przez 24 godziny na dobę, przez wszystkie dni w tygodniu,
 - zapewnienia wykwalifikowanego personelu zdolnego do sprawnego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - natychmiastowego powiadomienia służb ratowniczych (w przypadku zaistnienia takiej konieczności),
 - informowania Zamawiającego o zakłóceniach w pracy urządzenia, sposobie usunięcia usterki oraz planowanym terminie przywrócenia sprawności eksploatacyjnej,
 - sporządzania raportów zawierających zestawienia miesięczne awarii i czynności konserwacyjnych,
 - umieszczania na nieczynnej windzie informacji o jej awarii.

10. Zestawienie prac związanych z utrzymaniem sprawności eksploatacyjnej dźwigów towarowych wynagradzanych kosztorysowo:
- 10.1. Usuwanie usterek powstałych w wyniku:
- a) wyeksploatowania elementów i mechanizmów wind,
 - b) aktów wandalizmu,
 - c) kradzieży,
 - d) niewłaściwego wykorzystania urządzenia przez użytkownika,
 - e) zdarzeń losowych (np. zalanie, pożar, wichura, wypadek komunikacyjny itp.).
- 10.2. Usunięcie usterek nastąpi na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu stworzonego wg KNR, lub innych uzgodnionych z Zamawiającym katalogów cenowych. Kosztorysy będą potwierdzane pisemnie każdorazowo przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
11. Faktury za realizację zamówienia muszą być wystawiane oddzielnie na każdą część:
- a) Politechnika Warszawska Dom Studencki „Akademik”, ul. Akademicka 5, 02-038 Warszawa, NIP 525-000-58-34, e-mail: monika.dynak@pw.edu.pl,
 - b) Politechnika Warszawska Dom Studencki „Babilon”, ul. Kopińska 12/16, 02-321 Warszawa, NIP 525-000-58-34, e-mail: dorota.sokolowska@pw.edu.pl,
 - c) Politechnika Warszawska Dom Studencki „Żaczek”, ul. Wołoska 141a, 02-507 Warszawa, NIP 525-000-58-34, e-mail: sekretariat.zaczek@pw.edu.pl.

*Formularz podpisany elektronicznie
(kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy,
należy podpisać pod rygorem nieważności)*