Warszawa, dn. 5 kwiecień 2024 r.

Ogłoszenie o zamówieniu w sprawie

udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz osadzonych

odbywających karę pozbawienia wolności w Areszcie Śledczym w Warszawie-Białołęce.

Kod: 2233.15.2024

|  |
| --- |
| Rozdział 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej. |

Nazwa Zamawiającego: Areszt Śledczy w Warszawie-Białołęce

Adres: ul. Ciupagi 1, 03-016 Warszawa

Godziny urzędowania: dni robocze w godz. 8:00-16:00

NIP: 5241065481

REGON: 000320495

Numer telefonu: 22 32 17 601

Adres poczty elektronicznej: [przetargi\_as\_warszawa\_bialoleka@sw.gov.pl](mailto:przetargi_as_warszawa_bialoleka@sw.gov.pl)  
Adres strony internetowej: [www.sw.gov.pl](http://www.sw.gov.pl)  
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści ogłoszenia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [<https://platformazakupowa.pl/transakcja/910277>](https://platformazakupowa.pl/transakcja/862539)

Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT.

|  |
| --- |
| Rozdział 2 Określenie przedmiotu zamówienia. |

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych zawieranych na podstawie **umowy kontraktowej**, w zakresie:
2. **lekarz podstawowej opieki zdrowotnej**.
3. Do zadań Wykonawcy należy w szczególności:
4. udzielanie świadczeń zdrowotnych w ilości do 50 godzin w miesiącu;
5. prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami w więziennej służbie zdrowia, w tym do dokonywania wpisów w książce zdrowia osadzonego;
6. wydawanie zleceń i zaleceń lekarskich;
7. prowadzenie sprawozdawczości statystycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Ilość godzin określona w ust. 2 pkt 1 jest wartością szacunkową i została określona na podstawie ilości zleconych przez Zamawiającego w ostatnim okresie rozliczeniowym. W związku z tym nie stanowi ostatecznego zakresu ilościowego udzielania świadczeń zdrowotnych.
9. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały określone w **projekcie umowy (załącznik nr 2)**.
10. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie na terenie Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce, w pawilonach mieszkalnych osób osadzonych.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
12. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia jednej umowy.

|  |
| --- |
| Rozdział 3 Warunki udziału w postępowaniu. |

1. Do postępowania mogą przystąpić:
2. osoby fizyczne wykonujące zawód w ramach praktyki zawodowej w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2023 poz. 991 z późn. zm.);
3. podmioty lecznicze w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2023 poz. 991 z późn. zm.) prowadzące działalność leczniczą w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego postępowania.
4. Warunkiem przystąpienia do postępowania jest złożenie przez Wykonawcę oferty zgodnie z wymogami ustalonymi przez Zamawiającego,

|  |
| --- |
| Rozdział 4 Wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty. |

1. W celu złożenia oferty zaleca się skorzystanie z **formularza cenowego (załącznik nr 1)**.
2. Do oferty należy dołączyć kopie dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych:
3. **w przypadku osób fizycznych wykonujących zawód w ramach praktyki zawodowej w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2023 poz. 991 z późn. zm.):**
4. kserokopię dyplomu ukończenia studiów medycznych na kierunku lekarskim;
5. kserokopię aktualnego prawa wykonywania zawodu,
6. kserokopię dyplomu specjalizacji (jeśli występuje);
7. kserokopię aktualnej polisy OC lub zobowiązanie Wykonawcy do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia o odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych;
8. aktualny wydruk wpisu do CEIDG;
9. **w przypadku podmiotów leczniczych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2023 poz. 991 z późn. zm.):**
10. kserokopię aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS lub kserokopia wpisu do CEIDG oraz NIP i REGON;
11. aktualny wyciąg z Rejestru Podmiotów prowadzących Działalność Leczniczą;
12. kserokopię polisy OC lub zobowiązanie Wykonawcy do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) o odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub notariusza;
13. wykaz personelu, wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających kwalifikacje, jakimi Wykonawca będzie posługiwał się przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, wskazanych w pkt 1 lit. a-c;
14. Złożone kopie dokumentów Wykonawca zobowiązany jest poświadczyć za zgodność na każdej ze stron przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty z dopiskiem "Za zgodność z oryginałem".

|  |
| --- |
| Rozdział 5 Osoby uprawnione do kontaktu. |

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wątpliwości związanych treścią postępowania.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu jest:
3. Piotr Laskus - w sprawach proceduralnych, tel. 22 32 17 560, e-mail: piotr.laskus@sw.gov.pl;
4. Małgorzata Modzelewska - w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, tel. 507 181 066, e-mail: malgorzata.modzelewska@sw.gov.pl

|  |
| --- |
| Rozdział 6 Sposób, miejsce i termin składania ofert. Termin Związania ofertą. |

1. Ofertę należy sporządzić w jednej z postaci:
2. **papierowej - podpisem własnoręcznym**;
3. **elektronicznej - opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo elektronicznym podpisem osobistym,**

- **do dnia 12.04.2024 r. do godz. 11:00.**

1. **Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim.** W przypadku złożenia dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym - przekazuje się je wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
4. złożoną przez Wykonawcę po terminie;
5. zawierającą nieprawdziwe informacje;
6. jeżeli Wykonawca nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
7. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
8. jeżeli Wykonawca lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w postępowaniu;
9. złożoną przez Wykonawcę, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. W przypadku składania oferty w postaci:
11. **papierowej**: należy ją przysłać/dostarczyć w zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, do siedziby Zamawiającego jak w rozdziale I. W przypadku osobistego składania oferty, należy je złożyć w kancelarii jawnej w budynku administracji „A”. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane w następujący sposób:

|  |
| --- |
| Areszt Śledczy w Warszawie-Białołęce  ul. Ciupagi 1, 03-016 Warszawa  „Postępowanie na udzielanie świadczeń zdrowotnych, nr sprawy 2233.15.2024. Nie otwierać przed 12.04.2024 r. przed godziną 11:30” |

i opatrzone nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

Celem dokonania zmian, bądź poprawek - Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu i zachowania formy pisemnej.

Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania w kancelarii jawnej.

1. **elektronicznej:** należy ją **przesłać** poprzez **stronę internetową prowadzonego postępowania.**

Wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [**Platformy zakupowej**](https://platformazakupowa.pl/), tj.:

* 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  4. włączona obsługa JavaScript,
  5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  6. [**Platforma zakupowa**](https://platformazakupowa.pl/)działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  7. oznaczenie czasu odbioru danych przez [**Platformę zakupową**](https://platformazakupowa.pl/) stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. akceptuje warunki korzystania z [**Platformy zakupowej**](https://platformazakupowa.pl/) określone w zakładce [**Regulamin**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) oraz uznaje go za wiążący,
2. zapoznał i stosuje się do [**Instrukcji składania ofert**](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**Platformy zakupowej**](https://platformazakupowa.pl/), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zmawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

**Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z** [**Platformy zakupowej**](http://platformazakupowa.pl/) **dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu** znajdują się w zakładce [**Instrukcje dla wykonawców**](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)**.**

Wykonawca, za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w [Instrukcji dla wykonawców](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje).

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający **rekomenduje** wykorzystanie jednego z formatów:

* 1. **.zip**
  2. **.7Z**

W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

1. ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES;**
2. **pliki w innych formatach niż PDF** **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. **Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem XADES przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;**
3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu **z kwalifikowanym znacznikiem czasu w przypadku podpisywania plików z rozszerzeniem PDF podpisem w formacie PADES**;
4. podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu **SHA2** zamiast SHA1;
5. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

**Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**

**Zamawiający zaleca aby NIE wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.**

|  |
| --- |
| Rozdział 7 Kryteria oceny ofert. |

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
2. cena - waga 90%;
3. doświadczenie - waga 10%.
4. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach.
5. **Cena:**

**cena najniższa brutto\***

**cena = ----------------------------------------**  **x 90**

**cena oferty ocenianej brutto**

*\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena brutto zaoferowana przez Wykonawca w **formularzu cenowym (załącznik nr 1)**.

1. **Doświadczenie** - określa ilość lat pracy w zawodzie**:**

* do 2 lat pracy w zawodzie - 0 pkt
* powyżej 2 lat do 5 lat pracy w zawodzie - 5 pkt
* powyżej 5 lat pracy w zawodzie - 10 pkt

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyska największą łączna ilość punktów przyznaną w kryteriach oceny ofert.

|  |
| --- |
| Rozdział 8 Miejsce i termin otwarcia ofert. |

Otwarcie ofert następuje w dniu składania ofert tj. w dniu **12.04.2024 r.**, **o godzinie 11:30**.

|  |
| --- |
| Rozdział 9 Miejsce i termin ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania. |

Ogłoszenie o wyniku postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Ponadto o wyborze najkorzystniejszej oferty Oferenci zostaną poinformowani drogą e-mail (w przypadku posiadania adresu e-mail).

|  |
| --- |
| Rozdział 10 Warunki zawierania i realizacji umów, odpowiednio do przedmiotu postępowania. |

Umowa o świadczeniu usług medycznych stanowiąca przedmiot zamówienia obowiązywać będzie przez okres **od dnia zawarcia umowy i nie później niż do dnia 31.12.2024 r**.

|  |
| --- |
| Rozdział 11 Informacje dodatkowe. |

1. We wszelkiej korespondencji należy powoływać się na nr sprawy: **2233.15.2024**.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polski złoty (PLN).
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.
6. Zamawiający unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
7. nie wpłynęła żadna oferta;
8. odrzucono wszystkie oferty;
9. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w postępowaniu, z zastrzeżeniem ust. 7;
10. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
11. W przypadku gdy ceny złożonych ofert przewyższają kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w postępowaniu, Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji z maksymalnie trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty, o ile w postępowaniu bierze udział więcej niż jeden wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu.

|  |
| --- |
| Rozdział 12 Załączniki. |

1. Załącznik nr 1 - formularz cenowy.
2. Załącznik nr 2 - projekt umowy.

DYREKTOR

Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce

ppłk Łukasz Pieńkos