

**NARODOWY INSTYTUT GERIATRII REUMATOLOGII I REHABILITACJI W  
WARSZAWIE  
02-637 WARSZAWA, ul. SPARTAŃSKA 1**

**zaprasza**

do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie pozaustawowym – zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto, do którego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy

na:

**Dostawę asortymentu pościelowego do Narodowego Instytutu  
Geriatry, Reumatologii i Rehabilitacji**

**I. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa asortymentu pościelowego do Narodowego Instytutu Geriatry, Reumatologii i Rehabilitacji

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia.

**III. Termin realizacji zamówienia**

Zamówienie będzie realizowane w terminie: **14 dni** od daty zawarcia umowy.

**IV. Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryterium oceny ofert:
  - 1) **cena 100%**.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o kryteria, o których mowa w ust. 1.
3. W postępowaniu ocena ofert dokonana będzie wyłącznie w oparciu o poprawnie złożone oferty poprzez platformę zakupową.
4. Zastrzegamy, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.

**V. Inne istotne warunki zamówienia**

Informacje o umowie:

- 1) Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, zgodnie z załączonym wzorem.

**VI. Zapłata wynagrodzenia**

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej za dostawę przez Wykonawcę, przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy, w terminie do 60 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury VAT.
2. Podstawa do zapłaty faktury będzie protokół odbioru dostawy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

## **VII. Miejsce oraz termin złożenia i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać:
  - 1) Oferty należy składać za pomocą poczty elektronicznej na platformie: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
  - 2) Oferty składane na adresy e-mail Zamawiającego nie będą brane pod uwagę.
  - 3) Adres platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/spartanska> w zakładce **POSTĘPOWANIA** w części dotyczącej niniejszego postępowania.
  - 4) Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie rejestracji na platformie zakupowej w zakładce „zostań wykonawcą”. Uprości to Wykonawcy składanie ofert oraz otrzymywanie na bieżąco informacji o statusie postępowania. Rejestracja jest całkowicie darmowa.
  - 5) Wykonawca posiadając konto na platformie zakupowej, gdzie sam fakt bycia zalogowanym użytkownikiem automatycznie potwierdza ofertę – jeżeli nie jest zalogowany zostanie poproszony o zalogowanie się do konta, które zostało przez Wykonawcę utworzone.
  - 6) W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na platformie zakupowej, po wypełnieniu formularza składania oferty Wykonawca zostanie przekierowany do kroku drugiego, gdzie zostanie poproszony o podanie danych kontaktowych. Po wykonaniu tego procesu system generuje wiadomość na adres e-mail podany w formularzu, który zawiera link potwierdzający złożenie oferty – wystarczy raz kliknąć i oferta zostaje potwierdzona.

## **VIII. Termin składania ofert**

1. Termin składania ofert upływa w dniu **3 listopada 2022** roku godz. **10:00**.
2. Termin otwarcia ofert odbędzie się w dniu **3 listopada 2022** roku godz. **10:05**
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

## **IX. Sposób przygotowania oferty**

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena.
4. Dokumenty ofertowe muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania (dotyczy formy pisemnej).
5. Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) bądź posiadająca(-ce) stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo w oryginale należy dołączyć do oferty (dotyczy formy pisemnej).

## **X. Zawartość oferty**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) wypełnią formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Zaproszenia,
  - 2) wypełniony formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr 3 do Zaproszenia

## **XI. Formalności dotyczące oceny ofert i prowadzonych negocjacji**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania/uzupełnienia informacji od Wykonawców na każdym etapie postępowania
3. Na realizację zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę poniżej 130 000 zł netto.

4. Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

## **XII. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE)**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji, adres: 02-637 Warszawa ul. Spartańska 1,
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [kancelaria@spartanska.pl](mailto:kancelaria@spartanska.pl),
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 – Prawo zamówień publicznych (Pzp),
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 1) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
  - 1) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków,
  - 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
    - a. w przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO Zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
    - b. skorzystanie z prawa do sprostowania na podstawie art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
    - c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia

korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,

- d. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
8. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe, stosownie do art. 22 RODO.

1) nie przysługuje Pani/Panu:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

### **XIII. Kontakt**

W przypadku pytań:

- 1) merytorycznych, proszę o kontakt za pośrednictwem przycisku w prawym, dolnym rogu formularza "**Wyślij wiadomość**" lub pod nr tel. **22 67 09 542** od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00 – 14:00,
- 2) związanych z obsługą platformy, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus pod nr **22 101 02 02**, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach **7:00 do 17:00**.

### **XIV. Załączniki**

1. Formularz oferty
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Formularz asortymentowo-cenowy
4. Wzór umowy

KIEROWNIK  
DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO  
Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii  
i Rehabilitacji w Warszawie  
*M. Błaszkievicz*  
Magdalena Błaszkievicz

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego na dostawę asortymentu pościelowego do Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji

(Pieczęć Wykonawcy)

## OFERTA

na

### „Dostawę asortymentu pościelowego do Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji”

\_\_\_\_\_  
nazwa i adres Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
nr REGON

\_\_\_\_\_  
NIP

\_\_\_\_\_  
telefon

\_\_\_\_\_  
fax

\_\_\_\_\_  
e-mail

\_\_\_\_\_  
osoba odpowiedzialna za realizację umowy

\_\_\_\_\_  
tel.

\_\_\_\_\_  
e-mail

1. Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na „Dostawę asortymentu pościelowego do Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji” oferujemy realizację zamówienia za cenę brutto w okresie trwania umowy:
  - 1) Cena brutto ..... zł  
(słownie: złotych ..... groszy .../100)zgodnie z ceną wyliczoną na podstawie cen zaoferowanych w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 3 do Zaproszenia)
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **14 dni** od daty zawarcia umowy.
3. Przyjmujemy warunki płatności zaproponowane we wzorze umowy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który stanowi **Załącznik nr 4 do Zaproszenia** i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie 30 dni.

6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*
7. Osoba/y do kontaktu w sprawie złożonej oferty: .....  
tel. ...., e-mail .....
8. Osoba/y do kontaktu i koordynacji umowy: .....  
tel. ...., e-mail .....
9. W skład oferty wchodzi następujące dokumenty:  
.....  
.....  
.....  
.....

....., dnia .....

.....

Podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy

*\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)*

*\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do Art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia, np. przez jego wykreślenie).*

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia obejmującym niniejsze zapytanie ofertowe jest „Dostawa asortymentu pościelowego do Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji” w asortymencie i ilościach określonych w Załączniku nr 3 – Formularzu asortymentowo-cenowym.
2. Zamawiający wymaga w Formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 3) przy poszczególnych nazwach artykułów podania ich cen jednostkowych netto, wartości netto, stawki VAT, kwoty VAT, cen jednostkowych brutto oraz wartości brutto.
3. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z postanowieniami wzoru Umowy (Załącznik nr 4)
4. Zamówienie będzie zrealizowane w ciągu 14 dni od daty zawarcia Umowy.
5. Wykonawca zrealizuje dostawę przedmiotu zamówienia na własny koszt i na własną odpowiedzialność bezpośrednio do Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher, ul. Spartańska 1 w Warszawie w uzgodnieniu z Zamawiającym (od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00).

**Formularz asortymentowo-cenowy**

Lp	Nazwa produktu	Rozmiar	Opis produktu	Jednostka miary	Ilość	Cena netto za jedn. miary	Wartość netto	VAT %	Kwota VAT	Cena brutto za jedn. miary	Wartość brutto
1.	Prześcieradło	160x240cm	Skład: bawełna 100%, gramatura: minimum 160g/m <sup>2</sup> , o niskim stopniu kurczliwości (do 5%). Temperatura prania: 95C. Kolor biały.	szt.	150						
2.	Koc	160x200cm (+/-5cm)	Skład: poliestr, akryl lub mieszanka akrylu/poliestru lub akrylu/poliestru/bawełny. Gramatura minimum 400g/m <sup>2</sup> . Temperatura prania: 60C. Obszyty lamówką. Kolor i wzór: jednolity, ciemne kolory: odcienie szarości, brązu, zieleni.	szt.	120						
3.	Poduszka	70x80cm	Wypełnienie: 100% poliestr, waga wypełnienia min. 1200g. Poszycie: bawełna lub bawełna (min. 40%) + poliestr. Posiadająca właściwości antyalergiczne. Temperatura prania 60C. Kolor biały.	szt.	150						
4.	Kołdra	160x200cm	Wypełnienie: poliestr, waga wypełnienia min. 1100g. Poszycie pikowane: bawełna lub bawełna (min. 40%) + poliestr. Posiadająca właściwości antyalergiczne. Temperatura prania 60C. Kolor biały.	szt.	150						
<b>RAZEM</b>											



Umowa nr \_\_\_\_\_  
(dalej: „Umowa”)

zawarta w Warszawie w dniu .....2022 r. pomiędzy:

**Narodowym Instytutem Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher** z siedzibą w Warszawie (02-637), ul. Spartańska 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000066382 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 525-001-10-42, Regon 000288567, zwanym dalej „Zamawiającym”,  
w imieniu, którego działa:

.....

a

.....

.....

.....

zwanym dalej: „Wykonawcą”.

**Strony zgodnie postanowiły zawrzeć umowę w trybie pozaustawowym na zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto, do którego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy o następującej treści:**

**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy na rzecz Zamawiającego asortymentu pościelowego, zwanego dalej: „Towarem” zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr ... do umowy, a Zamawiający zobowiązuje się do jednorazowego odebrania Towaru i zapłaty ceny określonej w § 2 ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Towaru w zakresie jakości oraz producenta, zgodnie z treścią złożonej oferty stanowiącej załącznik nr ... do umowy.

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w terminie **14 dni** od dnia podpisania umowy.

**§3.**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę za Towar według ceny jednostkowej wymienionej w załączniku nr ... do niniejszej umowy tj. w formularzu asortymentowo-cenowym.
2. Wartość umowy wynosi brutto:

..... zł

(słownie: .....)

netto: ..... zł (słownie: ..... groszy..... );

3. Wartość brutto zawiera wszystkie koszty związane z dostawą towaru, w szczególności: transport, opakowanie, ubezpieczenie, podatek VAT, opłaty celne, itp.

**§4.**

1. Dostawa Towaru będzie realizowana na podstawie niniejszej umowy, zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym dołączonym do oferty Wykonawcy. Wykonawca zrealizuje dostawę w ciągu **14 dni** roboczych od chwili podpisania umowy.
2. Wykonawca zrealizuje dostawę **od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00** za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego. Jeżeli

dostawa przypada w dniu wolnym od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

3. Wykonawca dostarczy Towar transportem własnym, na swój koszt i ryzyko bezpośrednio do siedziby Zamawiającego tj. do Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher, ul. Spartańska 1 w Warszawie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot umowy i jego ewentualne uszkodzenie do momentu odbioru przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia, wszelkimi dostępnymi dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia. Wykonawca przyjmuje zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń i oświadcza, że wykona umowę zgodnie ze zobowiązaniami zawartymi w swojej ofercie, której formularz ofertowy stanowi załącznik nr ... do niniejszej umowy oraz w oparciu o formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr ... do niniejszej umowy oraz wypełni wszystkie pozostałe obowiązki umowne, zgodnie z przepisami prawa.
6. Wykonawca gwarantuje dostawę Towaru wolnego od wad. Towar powinien być zapakowany w oryginalne (fabrycznie zapakowane przez producenta) i nieuszkodzone opakowania.
7. Partia danego Towaru musi być jednolita asortymentowo z ofertą, o której mowa w ust. 1.
8. Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia czy dostawa jest zgodna z ofertą, o której mowa w ust. 1, pod względem ilościowym i jakościowym.
9. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego Towaru Zamawiający odmówi przyjęcia Towaru, a Wykonawca zobowiązany jest wymienić go niezwłocznie, w czasie nie dłuższym niż **5 dni** roboczych na Towar wolny od wad tak, aby możliwe było jego użycie zgodnie z zapotrzebowaniem.
10. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić braki Towaru stwierdzonego podczas dostawy w czasie nie dłuższym niż **2 dni** robocze od zaistniałej sytuacji.
11. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego Towaru, po dokonaniu odbioru:
  - 1) Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę pisemnie za pośrednictwem e-mail na adres: .....,
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się odebrać od Zamawiającego na własny koszt wadliwy Towar i do dostarczenia na swój koszt i ryzyko Towaru wolnego od wad niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia o wadzie, w czasie nie dłuższym niż **5 dni** roboczych.
12. Zamawiający, który otrzymał wadliwy Towar ma prawo żądać od Wykonawcy, w ramach rękojmi, wymiany tego Towaru na wolny od wad, zgodnie z §5 ust. 9, 11 niniejszej umowy, bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
13. Dla potrzeb niniejszej umowy pod pojęciem dni roboczych należy rozumieć dni tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki wynikające z realizacji przedmiotu umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez te osoby lub przez Wykonawcę.
15. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Towaru w opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem itp.

## **§6.**

1. Rozliczenie dostawy następować będzie jednorazowo po dostarczeniu i odebraniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń zamówionej partii artykułów.
2. Wykonawca do dostawy zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający rodzaj i cenę towaru, będącego przedmiotem umowy, zawierający ilość oraz cenę zamówionego i dostarczonego towaru tj. oryginał faktury.

3. Zapłata ceny będzie realizowana jednorazowo, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie **60 dni**, od daty dostawy kompletnego i wolnego od wad towaru i doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, to płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.
5. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
6. W przypadku niekompletnej lub wadliwej dostawy towaru, termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia uzupełnienia lub usunięcia wad dostawy towaru.
7. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **§7.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar umownych:
  - 1) W przypadku przekroczenia terminu wykonania dostawy, określonego w §5 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości brutto dostawy cząstkowej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) Za niedostarczenie asortymentu w wyznaczonym terminie, o którym mowa w §5 ust. 9, 10, 11 tj. w przypadku nieterminowego uzupełnienia niekompletnej dostawy (dostawy ze stwierdzonymi brakami ilościowymi) lub nieterminowego wykonania usunięcia wady (dostawy Towaru wolnego od wad) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości brutto dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
  - 4) W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostawie Towaru powyżej **2 dni** roboczych w stosunku do terminów dostaw określonych w Umowie lub usunięcia wad Zamawiający ma prawo dokonać zakupu zamówionego, a niedostarczonego w terminie Towaru u innego dostawcy i obciążyć Wykonawcę kwotą różnicy cenowej pomiędzy ceną zakupu zastępczego a ceną umowną (ofertową) Wykonawcy. Dodatkowo Zamawiający w tym przypadku naliczy karę umowną w wysokości 2% od niezrealizowanej wartości umowy.
2. Kary umowne płatne będą w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy not obciążeniowych, obejmujących naliczone kary umowne, przy czym Zamawiający ma prawo do potrąceń kwoty kary umownej z faktury za wykonane dostawy, wystawionej przez Wykonawcę.
3. Uiszczenie kary umownej określonej w §7 ust. 1 pkt. 1)-2) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zrealizowania zadań określonych niniejszą Umową.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kary umownej na zasadach ogólnych.

#### **§8.**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o niżej wymienionych sytuacjach Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminach i na zasadach określonych w umowie, to jest w przypadkach, w których Wykonawca: nie wykonuje przedmiotu umowy, nienależyście wykonuje przedmiot umowy, w szczególności w

przypadku nieterminowej lub niekompletnej dostawy towaru lub dostawy towaru nieodpowiadającego umowie oraz w innych przypadkach, w których Wykonawca w sposób nienależyty wywiązuje się z obowiązków umownych lub nie wywiązuje się z tych obowiązków.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy przekroczy 10 dni w stosunku do terminu określonego w umowie.
5. W sytuacji odstąpienia od niezrealizowanej umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za dostawy wykonane przed odstąpieniem.
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona rozwiązująca Umowę powinna podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

#### **§9.**

1. Wszystkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej (aneks), za zgodą stron pod rygorem nieważności.
2. Strony podają następujące adresy do doręczeń:
  - 1) Zamawiający: Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher, ul. Spartańska 1, 02-637 Warszawa;
  - 2) Wykonawca:  
.....  
.....
3. Strony są zobowiązane do wzajemnego pisemnego informowania się o każdej zmianie adresu. W przypadku niedopełnienia przez którąkolwiek ze Stron powyższego zobowiązania, pisma kierowane na ostatnio wskazany przez Stronę adres będą uznane za doręczone.

#### **§ 10.**

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
  - 1) zmiany przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy – w takim przypadku cena jednostkowa brutto pozostanie bez zmian,
  - 2) zmniejszenia ceny jednostkowej netto i brutto poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w Załączniku nr ... do niniejszej umowy,
  - 3) wydłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w §2 z zastrzeżeniem nie wyczerpania wartości umowy, o której mowa w §3 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§11.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
  - 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji, adres: 02-637 Warszawa ul. Spartańska 1,
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [kancelaria@spartanska.pl](mailto:kancelaria@spartanska.pl).
  - 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 – Prawo zamówień publicznych (Pzp),

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 7) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
  - 8) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
- 1) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków,
  - 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
    - a) w przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO Zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
    - b) skorzystanie z prawa do sprostowania na podstawie art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
    - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
    - d) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
  - 3) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe, stosownie do art. 22 RODO.
  - 4) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - 5) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora.

## **§ 12.**

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią

informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 2058 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej umowy.

3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące odnoszące się do przedmiotu Umowy.
4. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową przez jedną ze Stron drugiej Stronie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**