



Łukasiewicz

Górnośląski Instytut Technologiczny

Oznaczenie sprawy: DZ/0270/ZP-14/2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PROWADZONE NA PODSTAWIE PRZEPISÓW USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019R. PUBLICZNYCH (DZ. U. Z 2023 R. POZ. 1605 Z PÓŹN. ZM.)

**Modernizacja hali VII wraz z dostawą i montażem suwnicy w formule
"zaprojektuj i wybuduj".**

ZATWIERDZAM:

Gliwice 02.07.2024 r.

Sporządził:
Tomasz Smykala

Spis treści

1	Zamawiający.....	2
2	Tryb udzielenia zamówienia:.....	2
3	Przedmiot zamówienia.....	2
4	Termin wykonania zamówienia.	4
5	Dodatkowe informacje dotyczące postępowania:.....	4
6	Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami.	5
7	Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ.....	6
8	Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.	6
9	Opis sposobu przygotowania oferty.	6
10	Opis sposobu obliczania ceny:	8
11	Informacja na temat wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia.	9
12	Informacja na temat podwykonawców.	9
13	Korzystanie przez wykonawcę z zasobów innych podmiotów.	10
14	Dokumenty składane wraz z ofertą.	10
15	Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu.	12
16	Procedura sanacyjna - samooczyszczenie.....	14
17	Warunki udziału w postępowaniu:	15
18	Podmiotowe środki dowodowe (przedstawiane na żądanie Zamawiającego).....	16
19	Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	16
20	Sposób oraz termin składania ofert.	18
21	Termin związania ofertą.....	18
22	Otwarcie ofert.	18
23	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	19
25	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.	20
26	Środki ochrony prawnej przysługujących wykonawcom.	21
27	Informacja dotycząca ochrony danych osobowych – RODO	23
28	Załączniki:.....	24

1 Zamawiający

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny
44-100 Gliwice, ul. Karola Miarki 12-14, Tel.: +48 32 234 52 05
E-mail: sekretariat@git.lukasiewicz.gov.pl | www.git.lukasiewicz.gov.pl
NIP: 6312691891, REGON: 000026867
Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy KRS nr 0000846236

Osoba uprawniona do kontaktów:

Tomasz Smykała tel. 32 33 58 205 email: tomasz.smykala@git.lukasiewicz.gov.pl

Strona prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/git>, na której wprowadzane będą zmiany i wyjaśnienia oraz inne dokumenty dotyczące postępowania.

2 Tryb udzielenia zamówienia:

- Postępowanie będzie prowadzone w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej PZP;
- Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji;
- wartość szacunkowa zamówienia jest niższa niż kwota wskazana w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów.
- W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ), stosuje się przepisy ustawy PZP wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

3 Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem opracowania jest wykonanie dokumentacji projektowej wielobranżowej dotyczącej adaptacji hali magazynowej nr VII na halę produkcyjną, pod zabudowę pieca hutniczego w siedzibie Zamawiającego. Mając na uwadze wielotorowość zakresu rzeczowego inwestycji, konieczne jest przedstawienie przez wykonawców, harmonogramu wykonania robót ze wskazaniem terminów realizacji poszczególnych etapów.

3.1 W ramach Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- a) przeprowadzenia inwentaryzacji obiektów i urządzeń w rejonie planowanej inwestycji;
- b) przygotowanie i uzyskanie akceptacji Zamawiającego przed przystąpieniem do opracowania dokumentacji projektowej wstępnej koncepcji (pisemnie oraz graficznie) proponowanych rozwiązań;
- c) na podstawie zaakceptowanej koncepcji wykonanie dokumentacji projektowej (projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny, Projekt winien zawierać (uzyskane przez projektanta) wszystkie niezbędne dokumenty, opinie, uzgodnienia i decyzje (w tym wszelkie uzgodnienia i decyzje dot. ochrony środowiska jeśli będą wymagane).
- d) wykonania demontażu istniejących belek podsuwnicowych, oraz niezbędnych prac rozbiórkowych,
- e) dostawa i montaż nowej suwnicy, przeprowadzanie prób ruchowych oraz przedstawienie protokołów z badań maszyn i urządzeń podlegających nadzorowi UDT.
- f) zrealizowania na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej wszystkich robót budowlanych i instalacyjnych wraz z robotami towarzyszącymi oraz czynnościami niezbędnymi do realizacji robót budowlanych opisanych w niniejszej dokumentacji;
- g) przygotowania kompletnej dokumentacji powykonawczej;
- h) Wykonawca przed przystąpieniem do opracowania dokumentacji projektowej, przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej i graficznej proponowane rozwiązania, celem ich uzgodnienia.
- i) inne niezbędne do prawidłowej realizacji inwestycji;

- szczegółowy zakres Przedmiotu Zamówienia określają załączniki do SWZ: Program funkcjonalno-użytkowy, oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z jej modyfikacjami i udzielonymi wyjaśnieniami.

3.2 Zakres prac jakie należy wykonać w ramach zamówienia:

- a) Prace projektowe
 - Inwentaryzacja
 - Projekt techniczny konstrukcyjny
 - Projekt techniczny instalacyjny
 - Ekspertyza p.poż
- b) Prace demontażowe
 - rozbiórka posadzki
 - rozbiórka przybudówek wewnątrz korytarza
 - demontaż istniejącej stolarki
- c) Prace montażowe
 - Wykonanie podłoża pod posadzkę
 - Wykonanie posadzki
 - Warstwa żywicy na posadzce
 - Montaż stolarki drzwiowej i bramy
 - Wykonanie pomieszczeń socjalnych
 - Wykonanie pomieszczenia do IT
 - Zabezpieczenie konstrukcji zgodnie z projektem
 - Malowanie hali wewnątrz
 - Budowa drogi komunikacyjnej w Nawie VI
 - Prace związane z naprawą świetlika oraz otwieralne pole dla przewietrzania wraz ze sterowaniem
- d) Prace konstrukcyjne
 - Wymiana belki podsuwnicowej
 - Dostawa i montaż podkonstrukcji na dachu
- e) Prace instalacyjne
 - Dostawa i montaż oświetlenia
 - Dostawa i montaż urządzeń sanitarnych oraz podejść instalacyjnych
- f) Suwnica
 - Dostawa i montaż suwnicy
 - Dostawa i montaż szynoprzewodów
 - Odbiór UDT i przekazanie do użytkowania
- g) Prace pomocnicze
 - Operat geodezyjny konstrukcji pod suwnicę
 - Badanie nośności wykonanego podłoża pod posadzkę
 - Wywóz i utylizacja gruzu
 - Prace poprawkowe na dachu po montażu konstrukcji
 - Prace wykończeniowe przy przejściu - korytarz
 - Sprzątanie po wykonanych pracach

3.3 Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania płatności etapami -zgodnie z warunkami określonymi w projekcie umowy

3.4 Zamawiający żąda, by wszystkie zabudowane materiały i urządzenia zastosowane przy realizacji zamówienia:

- odpowiadały wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie określonych w Prawie budowlanym;
- były fabrycznie nowe i co do gatunku wysokiej jakości;
- posiadały dokumenty gwarancyjne, jeżeli objęte są gwarancją producenta.
- Oferta zawierająca krótszy okres gwarancji niż żądany zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

3.5 Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia – co najmniej 36 miesiące.

3.6 Kod CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowy kod:

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

45220000-5 - Roboty inżynierskie i budowlane

45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach,

45260000-7 - Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów,

42414210-6 - Suwnice,

3.7 Informacja nt. podziału zamówienia na części:

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części, dotyczy pojedynczej inwestycji wykonywanej w formule „zaprojektuj-wybuduj” wykonywanej w jednym miejscu. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac funkcjonalnie ze sobą związanych. Rozdzielenie prac groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi koordynacją prac oraz z odpowiedzialnością za poszczególne elementy prac wykonywanych przez różnych Wykonawców – co może spowodować opóźnienie w wykonaniu prac oraz niepożądane skutki ekonomiczne, stąd niezwykle istotnym jest, aby wszystkie prace w tym projekt, demontaż i montaż suwnicy oraz roboty budowlane zostały koordynowane i wykonane przez jednego wykonawcę. Przy usługach wykonywanych przez różnych wykonawców niemożliwe byłoby jednoznaczne określenie zasad odpowiedzialności za ew. szkody.

4 Termin wykonania zamówienia.

4.1 rozpoczęcie realizacji - po protokolarnym przekazaniu terenu budowy, które nastąpi nie później niż w terminie do 5 dni roboczych od podpisania Umowy.

4.2 termin zakończenia realizacji (podpisania protokołu odbioru) – do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy (120 dni).

5 Dodatkowe informacje dotyczące postępowania:

5.1 **Informacja na temat możliwości składania ofert wariantowych** - Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

5.2 **Informacja na temat przewidywanego zamówienia na dodatkowe usługi** - Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na wykonaniu dodatkowych prac, o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 (dla usług) ustawy PZP.

5.3 **Informacja na temat umowy ramowej** - przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

5.4 **Projektowane postanowienia umowy** w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera załącznik do niniejszej SWZ (projektowane postanowienia umowy).

5.5 **Informacja na temat możliwości rozliczania się w walutach obcych** - Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcami wyłącznie w walucie polskiej (PLN)

5.6 **Informacja w sprawie zwrotu kosztów w postępowaniu** - Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 261 PZP).

5.7 **Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej** - Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5.8 **Informacja nt. zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ oraz wizji lokalnej**

- Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- W związku ze złożonością przedmiotu zamówienia, oraz trybem przeprowadzenia inwestycji (zaprojektuj-wybuduj), **Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty do przeprowadzenia wizji lokalnej**, jednocześnie Zamawiający nie wyznacza terminu przeprowadzenia wizji. Wizja lokalna dotyczy parametrów wymaganych do uzyskania pełnej funkcjonalności remontowanego pomieszczenia. Termin należy z co najmniej 2-dniowym umówić z Zamawiającym: p. Agnieszka Grzywocz agnieszka.grzywocz@git.lukasiewicz.gov.pl tel. 32 23 45 109 Zamawiający w trakcie wizji sporządzi protokół z wizji. Każdy z przedstawicieli Wykonawców, którzy wzięli udział w wizji ma obowiązek podpisać protokół. **Brak podpisu ze wskazaniem nazwy wykonawcy będą traktowane jako brak odbycia wizji lokalnej i skutkować będą odrzuceniem oferty.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wystarczającym będzie udział jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wizja lokalna służy tylko i wyłącznie do sprawdzenia i oceny faktycznej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, ewentualne koszty związane z koniecznością dostosowania pomieszczenia do oferowanego przedmiotu zamówienia należy uwzględnić w cenie oferty. **Zadawanie pytań odbywa się tylko i wyłącznie w sposób wskazany w SWZ i jest niedopuszczalne w trakcie przeprowadzania wizji.**
- 5.9 **Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy** – wybrany Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 25.4 SWZ.
- 5.10 **Oferty równoważne** – Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia oferty równoważnej.
- 5.11 Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców na zasadach określonych w art. 462÷ 465 ustawy oraz pkt 12 SWZ.
- 5.12 Do prowadzonego postępowania zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. jedn. Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanymi dalej RODO.
- 5.13 Wykonawca składając ofertę zapewnia jednocześnie, że pracownicy pełniący funkcje kierownicze i nadzoru przy realizacji niniejszego zamówienia oraz osoby wykonujące czynności w zakresie prac budowlanych i instalacyjnych objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, będą zatrudnione przez Wykonawcę/ Podwykonawcę jako jego pracownicy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2014 poz. 1502 ze zm.).
- 5.14 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane w tym wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 5.13 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Powyższe warunki zostały szczegółowo określone w warunkach umowy.

6 Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami.

Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami.

- 6.1 Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie jedynie drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U.2020.344 z dnia 2020.03.03 z późn. zm.).
- Preferowaną drogą komunikacji jest Platforma Zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/git>
- Ponadto dopuszcza się wykorzystanie poczty elektronicznej: tomasz.smykala@git.lukasiewicz.gov.pl (nie dopuszcza się wykorzystania poczty elektronicznej do składania ofert oraz innych dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego w trakcie procedury oceny ofert/wyboru najkorzystniejszej oferty).
- 6.2 Zamawiający nie dopuszcza użycia innych środków komunikacji niż komunikacja elektroniczna.

- 6.3 Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
- 6.4 Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
- 6.5 Przyjmuje się, że dokument wysłany przy użyciu Platformy Zakupowej został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, w dniu jego przekazania na Platformę Zakupową.

7 Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ

- 7.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 7.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert **15-07-2024 (do końca dnia)** w przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynął po wskazanym terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na termin składania wniosków o wyjaśnienie o którym mowa powyżej.
- 7.3 Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na platformie zakupowej.
- 7.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku integralną częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie zakupowej. Ponadto w sytuacjach określonych w ustawie PZP, Zamawiający poprzedzi publikację na Platformie zakupowej, ogłoszeniem na portalu <https://ezamowienia.gov.pl/pl>.

8 Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 8.1 Wykonawca zamierzający złożyć ofertę zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami dla Użytkowników (Wykonawców) Platformy przetargowej - dostępnymi pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz zaakceptować regulamin korzystania z Platformy przetargowej dostępny pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
- 8.2 Złożenie oferty poprzez Platformę przetargową oznacza akceptację regulaminu, o którym mowa w pkt. 8.1.
- 8.3 Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy przetargowej – wskazane są na stronie internetowej Platformy przetargowej - pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 8.4 Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj. Open Nexus Sp. z o.o., Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, pod numerem telefonu 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.
- 8.5 Sposoby złożenia oferty za pośrednictwem Platformy przetargowej oraz potwierdzenia złożenia oferty (w zależności od wyboru opcji z logowaniem lub bez logowania), zostały opisane w Instrukcjach użytkowników Platformy przetargowej.

9 Opis sposobu przygotowania oferty.

- 9.1 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia – pod rygorem odrzucenia oferty. Ofertę należy sporządzić na załączonym do SWZ druku ofertowym lub przy zachowaniu jego treści.

- 9.2 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.3 Zamawiający wskazuje standard pdf jako preferowany dla składanych ofert. Zamawiający ponadto zwraca uwagę, że przy zastosowaniu podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który jest generowany automatycznie podczas składania podpisu.
- 9.4 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w formie elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (tzw. e-dowód osobisty) - przez osobę/y uprawnione lub upoważnioną/e (na podstawie pełnomocnictwa) do reprezentowania Wykonawcy - pod rygorem nieważności.
- 9.5 Zamawiający zaleca użycie wewnętrznego kwalifikowanego podpisu elektronicznego - wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U.2021.1797 t.j. z dnia 2021.10.01 z późn. zm.).
- 9.6 Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.7 Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty oraz do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.
- 9.8 Niedopuszczalne jest złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive), ponieważ taka forma nie stanowi środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 9.9 Ofertę wraz z innymi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, należy złożyć za pośrednictwem formularza oferty dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/pn/git> w niniejszym postępowaniu.
- 9.10 Po wypełnieniu formularza składania oferty i dodaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 9.11 Za datę i godzinę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich wpływu na Platformę przetargową wyświetloną na koncie Zamawiającego.
- 9.12 Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami lub oświadczeniami) stanowi jedną całość.
- 9.13 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.14 Zamawiający informuje, iż w przypadku przesłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych dopuszczone są jedynie formaty danych wskazanych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.). **Powyższe oznacza, iż Zamawiający nie dopuszcza przesyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych np. formatem .rar (dopuszczalny jest format .zip).**
- 9.15 Zamawiający nie będzie wymagał dowodu uiszczenia opłaty skarbowej za wystawione pełnomocnictwo (zgodnie z opinią Ministerstwa Finansów złożenie dokumentu pełnomocnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej).
- 9.16 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/pn/git> Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert.
- 9.17 Jeżeli Wykonawca jest zalogowany, to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.

- 9.18 Jeżeli oferta została złożona przez Wykonawcę niezalogowanego, to wycofanie oferty musi być potwierdzone przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości e-mail, który musi być zgodny z adresem e-mail podanym podczas pierwotnego składania oferty lub zalogowanie i kliknięcie „potwierdź ofertę”. Potwierdzeniem wycofania oferty jest data potwierdzenia przez kliknięcie „Wycofaj ofertę”.
- 9.19 Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, w tym oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 9.20 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty - odrębny plik lub pliki elektroniczne. Plik (pliki) należy opatrzyć dopiskiem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub innym (nazwa pliku powinna jednoznacznie wskazywać, iż dane w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).
- 9.21 W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022. poz. 1233 z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
- 9.22 Protokół postępowania po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z zasady jawności, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem.
- 9.23 Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych w niniejszej SWZ.

10 Opis sposobu obliczania ceny:

- 10.1 Cena ofertowa określona w Formularzu ofertowym jest ceną należną wykonawcy za realizację w całości i bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.
- 10.2 Cenę oferty należy podać w jednostkach pieniężnych obowiązujących w Polsce tj. złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglać należy wg ogólnie przyjętych zasad księgowego zaokrąglania tj. liczby poniżej 5 pozostawia się niezaokrąglone, natomiast liczby 5 i powyżej zaokrągla się do góry np.: 1,235 powinno być 1,24; 1,234 powinno być 1,23.
- 10.3 W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty, Zamawiający do porównania ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto (cena ofertowa).
- 10.4 Cena ofertowa winna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty robót budowlanych, koszty uzyskania ewentualnych opinii, uzgodnień, decyzji, itp., koszty wywozu i utylizacji materiałów rozbiórkowych oraz wszelkie inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia (dojazd, transport, ubezpieczenie, organizacja pracy i placu budowy, itp.). Zamawiający nie będzie uznawał żadnych kosztów dodatkowych.
- 10.5 Wykonawca, składając ofertę - na formularzu oferty stanowiącym załącznik do SWZ, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
- nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 10.6 Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 10.7 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia

towarów, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 10.8 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2023 poz. 1570 z późn. zm.).

11 Informacja na temat wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia.

- 11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 11.2 W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
- 11.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, w przeciwnym razie wszyscy wspólnicy podpisują ofertę.
- 11.4 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
- 11.5 W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu) oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 11.6 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców (lider) składających wspólną ofertę.

12 Informacja na temat podwykonawców.

- 12.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 12.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 12.3 Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę podwykonawcy o ile jest już znany. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ – w przypadku.
- 12.4 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał, jeżeli już są znane nazwy oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 12.5 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 12.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

13 Korzystanie przez wykonawcę z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 13.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (dotyczy warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego).
- 13.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 13.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 13.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 13.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 13.6 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

14 Dokumenty składane wraz z ofertą.

- 14.1 W celu potwierdzenia posiadania uprawnień do podpisywania oferty lub udzielania pełnomocnictw - **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Jeżeli Zamawiający będzie mógł uzyskać powyższe za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, rejestrów w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne – wówczas pobierze stosowne we własnym zakresie (informację nt. źródła tych danych Wykonawca wskazuje w treści oferty).
- 14.2 **Pełnomocnictwo (jeżeli uprawnienia nie wynikają z dokumentu opisanego w pkt. 14.1) do reprezentowania Wykonawcy** ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się wersję cyfrową tego dokumentu (np. skan) opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność wersji cyfrowej z dokumentem w postaci papierowej. Wszelkich poświadczeń, może dokonać osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo lub notariusz.

14.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w niniejszym punkcie, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty te powinny być wystawione w terminach nie wcześniejszych niż podano powyżej.

14.4 **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na formularzu – zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego SWZ. Oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy Wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby przedstawia wraz z oświadczeniem również oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

14.5 **Zestawienie kosztów (wzór do wykorzystania w załączeniu do SWZ).**

14.6 **Dowód wniesienia wadium w formie pieniężnej (zalecane):** Zamawiający wskazuje, a by w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej dołączyć do oferty potwierdzenie przelewu (nie stanowi to wymogu).

14.7 **W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej** (gwarancja bankowa itp.), do oferty należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający wniesienie wadium.

14.8 **Informacja o tajemnicy przedsiębiorstwa** – wypełniony wg załącznika do SWZ – jeśli dotyczy.

14.9 Ponadto Wykonawca w treści oferty składa oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

14.10 **Przedmiotowe środki dowodowe na podstawie art. 105 ustawy PZP.**

14.10.1 Zamawiający wymaga aby urządzenie suwnicowe posiadało deklarację zgodności CE – należy złożyć oświadczenie.

14.10.2 Dokumentacja (specyfikacja) techniczna urządzenia suwnicowego – lub inne analogiczne materiały zawierające dane urządzenia, potwierdzające parametry oferowanego urządzenia. Opis techniczny oferowanego sprzętu wraz ze wskazaniem ich wszystkich parametrów technicznych, w zakresie umożliwiającym ocenę spełniania wymagań Zamawiającego określonych w niniejszej SWZ.

W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę lub złożenia niekompletnych ww. środków dowodowych, Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 2 przewiduje możliwość wezwania wykonawcy do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych z zastrzeżeniem art. 107 ust.3. (dotyczy 14.10.1 oraz 14.10.2)

- 14.11 **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**, zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, jeżeli upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Pełnomocnictwo może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 14.12 **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby**, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy (dalej zwany zobowiązaniem) potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej, i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać podmiot udostępniający zasoby lub notariusz. Powyższe pełnomocnictwo Wykonawca dołącza do oferty, jeżeli korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP.

15 Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu.

15.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 15.1.1 nie podlegają wykluczeniu;
- 15.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SWZ.

15.2 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

- 15.2.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 15.2.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 15.2.1;
- 15.2.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 15.2.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 15.2.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 15.2.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 15.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawców w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 109 ust. 1 ustawy:**
- 15.3.1 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art 109 ust. 1 pkt 1);
- 15.3.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art 109 ust. 1 pkt 4);
- 15.4 Niezależnie od powyższego Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835), zwanej w niniejszym ust. „ustawą”, to jest:
- 15.4.1 Wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;

- 15.4.2 Wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 15.4.3 wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego .

16 Samooczyszczenie („self-cleaning”).

- 16.1 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 16.2 naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 16.3 wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- a) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - b) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - c) zreorganizował personel,
 - d) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - e) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

- f) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

16.4 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

16.5 W sytuacji jeżeli względem Wykonawcy mają zastosowanie przesłanki art. 108 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 7-9 ustawy PZP, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty oświadczenie o posiadaniu powyżej wskazanych dowodów, oraz zobowiązanie do ich przedstawienia na żądanie Zamawiającego.

17 Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

17.1 zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;

- Zamawiający nie wymaga potwierdzenia powyższego.

17.2 uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej;

- Zamawiający nie wymaga potwierdzenia powyższego.

17.3 sytuacja ekonomiczna lub finansowa;

17.3.1 Zamawiający wymaga posiadania ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż: 3.000.000,00 zł.

17.4 zdolność techniczna lub zawodowa.

17.4.1 Wykonawca wykaże realizację w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwóch zamówień obejmujących wykonanie robót budowlanych (budowa, dobudowa, przebudowa lub remont) o wartości co najmniej 2 000 000,00 zł brutto. W tym, co najmniej jedno obejmujące swoim zakresem montaż suwnicy.

17.4.2 Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować osobami, które zgodnie z przepisami prawa będą mogły w sposób prawidłowy wykonać przedmiot zamówienia tj.:

- a) 1 osoba (kierownik budowy branży konstrukcyjno-budowlanej) posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadająca co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej kierownika budowy lub kierownika robót w zakresie posiadanych uprawnień licząc od daty ich uzyskania;
- b) minimum jedną osobą pełniącą funkcję projektanta, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

- Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2023.682 t.j. z dnia 2023.04.12 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019.831 z dnia 2019.05.06 z późn. zm.) lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalać będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalnościach.
- Zamawiający w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, dopuszcza łączne spełnianie warunku przez wykonawców.

- W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

18 Podmiotowe środki dowodowe (przedstawiane na żądanie Zamawiającego).

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający wezwie Wykonawcę/-ów, których oferta/-y zostały najwyżej ocenione, do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

- 18.1 oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 18.2 Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust 1 pkt 1-3 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. poz. 1497 z 2023 z późn. zm.);
- 18.3 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

19 Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie warunków określonych w pkt 17 SWZ Wykonawcy są zobowiązani przedstawić następujące dokumenty:

- 19.1 dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego (pkt. 17.3.1);
- 19.2 wykaz robót budowlanych / projektów budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – wzór stanowi załącznik do SWZ. Należy wskazać, które zadanie obejmowało swoim zakresem montaż suwnicy (pkt. 17.4.1);
- 19.3 dowody określające, czy te roboty budowlane /prace projektowe zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, lub dokumenty potwierdzające, że wymagane zamówienia zostały wykonane należyście i zgodnie ze sztuką budowlaną (np. protokoły odbioru) – wzór stanowi załącznik do SWZ

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych/prac projektowych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz zawiera roboty budowlane, w wykonaniu których wykonawca bezpośrednio uczestniczył (pkt. 17.4.1);

- 19.4 wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór stanowi załącznik do SWZ (pkt. 17.4.2);

20 Wymagania dotyczące wadium.

20.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 30 000,00 PLN.

20.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ.

20.3 Formy wnoszenia wadium: wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 299 z późn. zm.).

20.4 Termin wnoszenia wadium upływa wraz z terminem składania ofert.

20.5 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący rachunek bankowy: 14 1240 1343 1111 0000 2337 4270

Uwaga: Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

20.6 Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć wraz z ofertą poprzez portal zakupowy - w wydzielonym, odrębnym pliku. Należy przekazać oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadium musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

20.7 Zwrot wadium z urzędu:

Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności wskazanych w art. 98 ust. 1 pkt 1-3 ustawy.

20.8 Zwrot wadium na wniosek Wykonawcy:

Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- b) którego oferta została odrzucona;
- c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

Uwaga: Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z

Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie oraz SWZ.

20.9 Zatrzymanie wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż w pieniądzu, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- a. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- b. Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- c. Zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- d. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem niepodlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.

21 Sposób oraz termin składania ofert.

21.1 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/git>

21.2 Termin składania ofert: do dnia 17.07.2024r. godz. 10:00 .

22 Termin związania ofertą.

22.1 Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w pkt 21.2 niniejszej SWZ. Dokładny termin związania ofertą został określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SWZ.

22.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

22.3 Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

22.4 W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

22.5 Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania

23 Otwarcie ofert.

23.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17-07-2024. r. o godzinie 10:30, za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez odszyfrowanie przez Zamawiającego złożonych ofert.

23.2 Zamawiający nie przewiduje jawnego/publicznego otwarcia ofert.

23.3 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).

23.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej informacje o:

23.4.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

23.4.2 numerach identyfikacyjnych Wykonawcy (NIP lub REGON);

23.4.3 cenach zawartych w ofertach.

24 Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

24.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

24.1.1 cena ofertowa (brutto) – 80pkt.

ocena następuje wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 80$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

C – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

C_n – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu ofert,

C_b – cena ofertowa oferty badanej,

24.1.2 gwarancja na wykonane roboty budowlane – 20 pkt.

Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji jakości, w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesięcy, za którą przyzna dodatkowe punkty Wykonawcom w powyższym kryterium.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 36 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, jako niespełniająca warunków zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie jakiegokolwiek okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji, i taką ofertę odrzuci na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp jako niespełniająca warunków zamówienia. Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 60 miesięcy, w takiej sytuacji Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość maksymalną 72 m-cy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji wynikający z treści oferty. Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 72 miesięcy).

$$G = \frac{G_b}{G_n} \times 20$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

G – liczba punktów w kryterium „gwarancji na roboty budowlane”,

G_b – gwarancja oferty badanej,

G_n – najdłuższa gwarancja spośród wszystkich rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie punktacji do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Łączna liczba punktów = C + G

24.2 Za ofertę najkorzystniejszą, w każdej części będzie uznana ważna oferta (niepodlegająca odrzuceniu), która otrzymała największą liczbę punktów. Jeśli oferty przedstawiają taki sam bilans kryteriów oceny ofert wynikający z zestawienia punktów uzyskanych w różnych kryteriach, zamawiający wybierze ofertę, która zdobyła najwięcej punktów w kryterium o najwyższej wadze – cena brutto. Gdy nie można wybrać oferty z najniższą ceną (2 lub więcej ofert otrzymało tę samą liczbę pkt. i mają tę samą cenę), Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, w których zaoferują nową cenę.

25 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

25.1 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 308 ust. 2 ustawy.

25.2 W przypadku wniesienia odwołania, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (zwanej dalej KIO) wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

25.3 Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do:

25.3.1 złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

25.3.2 w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),

25.4 Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na następujących warunkach:

25.4.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 5,00 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie,

25.4.2 zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy pzp,

25.4.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy pzp,

25.4.4 zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze wezwanie do zapłaty, gdy wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji,

25.4.5 termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,

- 25.4.6 na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, Zamawiający pozostawi kwotę 30,00 % wysokości zabezpieczenia,
- 25.4.7 termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu,
- 25.4.8 jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie niż pieniężna wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejny okres. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, z treści gwarancji lub poręczenia musi wynikać prawo wypłaty przez Zamawiającego kwoty zabezpieczenia,
- 25.4.9 w przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych powyżej elementów bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 25.4.10 zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 14 1240 1343 1111 0000 2337 4270 - potwierdzenie przelewu należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 25.4.11 jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie innej aniżeli pieniądź należy je złożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 25.5 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi w projektowanych postanowieniach umowy.

26 Środki ochrony prawnej przysługujących wykonawcom.

- 26.1 Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy).
- 26.2 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 26.3 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 26.4 Odwołanie przysługuje na:
 - 26.4.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 26.4.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 26.4.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 26.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

26.6 Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

26.7 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

26.8 Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się:

„1. Odwołanie wnosi się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.”

26.9 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.

26.10 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

26.11 Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

27 Informacja dotycząca ochrony danych osobowych – RODO

27.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

27.2 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: GIT 44-100 Gliwice ul. Karola Miarki 12-14

27.3 w sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych w GIT 44-100 Gliwice ul. Karola Miarki 12-14 – Adam Cichuta kontakt: e-mail: adam.cichuta@git.lukasiewicz.gov.pl telefon: 32 2582 041 w 33

27.4 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 1605), dalej PZP;

27.5 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy PZP;

27.6 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa i regulacji obowiązujących u Zamawiającego;

27.7 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

27.8 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:

27.9 – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących**;

27.10 – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ***;

27.11 – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ****;

27.12 – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; ☐ nie przysługuje Pani/Panu:

27.13 – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

27.14 – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

27.15 – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

27.16 nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

28 Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Opis Przedmiotu zamówienia – PFU, STWiOR, Ekspertyza, Instrukcja PPOZ;
3. Projektowane postanowienia umowy ;
4. Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu art. 125 PZP / Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu art. 125 PZP podmiotu udostępniającego zasoby – o ile dotyczy;
5. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej (**składane na wezwanie Zamawiającego - nie należy dołączać do oferty**);
6. Zobowiązanie podmiotu trzeciego – o ile dotyczy;
7. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 PZP (**składane na wezwanie Zamawiającego - nie należy dołączać do oferty**);
8. Oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa - o ile dotyczy;
9. Przykładowy harmonogram prac;
10. Wzór oświadczenia dot. wykazu osób przeznaczonych do realizacji zamówienia– (**składane na wezwanie Zamawiającego - nie należy dołączać do oferty**);
11. Wzór oświadczenia dot. wykazu robót wykonanych lub wykonywanych – (**składane na wezwanie Zamawiającego - nie należy dołączać do oferty**);
12. Wzorcowe zestawienie kosztów;