

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RPI.271.5.2021

Gmina Kłodawa
ul. Gorzowska 40
66-415 Kłodawa
woj. lubuskie
Polska
e-mail: zamowieniapubliczne@klodawa.pl
www.klodawa.pl



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne realizowanym w trybie podstawowym art. 275 pkt 1 Prawo zamówień publicznych

o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

„Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłodawa oraz na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r.”

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Kłodawa
/-/ Anna Mołodciak

Kłodawa, grudzień 2021

ROZDZIAŁ I: ZAMAWIAJĄCY

- Zamawiający:** Gmina Klodawa
Adres: ul. Gorzowska 40, 66-415 Klodawa
Telefon: (95) 7216 660
Numer NIP: 599-10-11-288
e-mail: zamowieniapubliczne@klodawa.pl
URL: www.klodawa.pl
- Adres strony prowadzonego postępowania:** https://platformazakupowa.pl/pn/ug_klodawa/proceedings
w zakładce „ZAMÓWIENIA PUBLICZNE” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.
Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem narzędzia w postaci **Platformy Zakupowej** (zwanej dalej Platformą).
- Definicje**
Ilekcroć w niniejszej SWZ mowa jest o:
Wykonawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) - należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty, wyboru Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawy Pzp z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019, poz. 2019 ze zm.),
Ustawie Pzp – należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.),
Prawie budowlanym - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.);
Kodeksie cywilnym – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm).

ROZDZIAŁ II: TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp, tj. równowartości 5 350 000 euro.
- Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące **usług**.
- Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przewozie dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłodawa na podstawie imiennych biletów miesięcznych z częściowym wykorzystaniem powierzonych środków transportu należących do Zamawiającego oraz przewóz dzieci i młodzieży z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego oraz niepełnosprawnych do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r., wraz z zabezpieczeniem opiekunów.

Zamówienie jest podzielone na 2 części:

Część I:

Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłodawa (Kłodawa i Różanki) na podstawie imiennych biletów miesięcznych z częściowym wykorzystaniem powierzonych środków transportu należących do Zamawiającego w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r., wraz z zabezpieczeniem opiekunów.

Szacunkowa liczba dzieci i młodzieży, które będą dowożone do placówek oświatowych w Kłodawie: 196 (Chwałęcice – 65 osób, Santocko – Mironice – Zamoksze - 101 osób, Łośno – 30 osoby).

Szacunkowa liczba dzieci i młodzieży, które będą dowożone do placówek oświatowych w Różankach: 133 (Wojcieszyce – 73 osób, Różanki Szklarnia – 10 osób, Rybakowo – 19 osoby, Santoczno – 16 osób, Zdroisko – 8 osób)

Szacunkowa dzienna trasa przejazdu do placówek oświatowych w Kłodawie wynosi 175 km.

Szacunkowa dzienna trasa przejazdu do placówek oświatowych w Różankach wynosi 240 km.

Wykonawca na czas trwania zamówienia zobowiązany jest przejąć w dzierżawę od Zamawiającego będący jego własnością następujący środek transportu:

Autobus - marka: „AUTOSAN” poj. 4116 cm³, numer rejestracyjny – FGW 33JS, rok produkcji 2007, liczba miejsc 58.

Dodatkowo Wykonawca na swój koszt musi zapewnić 2 (dwa) autobusy z minimum 45 miejscami siedzącymi, nie licząc kierowcy, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2013 roku, z których jeden będzie obsługiwał placówkę oświatową w Kłodawie, a drugi placówkę oświatową w Różankach.

Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia w zakresie części I.

Trasy przejazdu, liczbę i godziny kursów określa załącznik nr 8 do SIWZ.

Usługi objęte przedmiotem zamówienia publicznego odbywać się w ramach komunikacji regularnej otwartej. Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych musi być zapewniony nieprzerwanie we wszystkie dni funkcjonowania placówek oświatowych z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych. Dowozy muszą rozpocząć się w takim czasie, aby dzieci i młodzież mogły rozpocząć zajęcia zgodnie z planem zajęć. Zamawiający zastrzega, iż sobie ewentualną zmianę kursów, które mogą wynikać z organizacji roku szkolnego w danej placówce, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od podanego harmonogramu przewozów uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości uczniów, likwidacji placówek oświatowych, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych etc.

Dodatkowo w ramach świadczonej usługi Wykonawca w porozumieniu z dyrektorami szkół w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest do świadczenia usługi przewozu uczniów na inne zajęcia pozaszkolne tym samym taborem, którym świadczona jest usługa, w ilości po 150 km dla każdej z placówek oświatowych.

W przypadku awarii autobusu/ów, Wykonawca musi zapewnić na swój koszt inny pojazd, który zapewni przewóz dzieci i młodzieży na danej trasie. Wykonawca na każdej trasie podczas przewozu musi zapewnić na własny koszt opiekę nad przewożonymi dziećmi (na 1 autobus 1 pełnoletni opiekun) niezależnie od kierowcy. Opiekunem winna być osoba sprawna fizycznie, niekarana, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Opiekun zobowiązany musi być do aktywnego sprawowania opieki, przeprowadzania

dzieci przez jezdnię. Opiekun niezwłocznie musi zgłosić dyrektorowi danej placówki niewłaściwe i niebezpieczne zachowania uczniów. Zamawiający wymaga, aby wsiadanie i wysiadanie pasażerów odbywało się w wyznaczonym, oznakowanym miejscu (przystanek autobusowy) lub w zatoczce autobusowej. Przystanki autobusowe powinny zostać wyposażone w aktualne rozkłady jazdy. Wykonawca musi dysponować ilością kierowców odpowiednią do realizacji zamówienia, przy czym kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia tj. ważne prawo jazdy kategorii D, ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie o ukończeniu kursu dokształcającego kierowców przewożących osoby. Wykonawca zobowiązany będzie uiszczać na rzecz Zamawiającego miesięczny czynsz za dzierżawiony środek transportu w kwocie 1 500,00 zł netto. W/w środek transportu zostanie przekazany Wykonawcy najpóźniej 5 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi. Wykonawca w okresie realizacji zamówienia będzie na swój koszt utrzymywał wydzierżawiony środek transportu w należyłym stanie technicznym, spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób. Wszystkie koszty związane z zakupem paliwa i eksploatacją dzierżawionego pojazdu będzie ponosił Wykonawca. Wykonawca na własny koszt będzie musiał zapewnić badania techniczne dzierżawionego pojazdu. Koszty związane z wykupem polis OC i NW będzie pokrywał Zamawiający i obciążał nimi Wykonawcę na podstawie faktycznie poniesionych kosztów proporcjonalnie do czasu realizacji zamówienia.

Część II:

Przewóz dzieci i młodzieży z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego oraz niepełnosprawnych do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r. wraz z zabezpieczeniem opiekunów.

Szacunkowa liczba dzieci i młodzieży, które będą dowożone do placówek oświatowych Gorzowie Wlkp.:

4 (Chwałęcice – 1 osoba, Kłodawa - 1 osoba, Santoczno – 2 osoby, w tym 1 osoba na wózku inwalidzkim).

Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia zastrzega sobie prawo zwiększenia ilości przewożonych uczniów do 10 osób.

Szacunkowa dzienna trasa przejazdu do placówek oświatowych w Gorzowie Wlkp. wynosi 75 km.

Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia w zakresie części II.

Trasy przejazdu, liczbę i godziny kursów określa załącznik nr 9 do SIWZ.

Usługi objęte przedmiotem zamówienia publicznego odbywać się w ramach komunikacji regularnej specjalnej. Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych musi być zapewniony nieprzerwanie we wszystkie dni funkcjonowania placówek oświatowych z wyłączeniem dni wolnych od zajęć szkolnych. Dowozy muszą rozpocząć się w takim czasie, aby dzieci i młodzież mogły rozpocząć zajęcia zgodnie z planem zajęć. Zamawiający zastrzega sobie ewentualną zmianę kursów, które mogą wynikać z organizacji roku szkolnego w danej placówce, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od podanego harmonogramu przewozów uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości uczniów, likwidacji placówek oświatowych, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych etc. W przypadku awarii autobusu, Wykonawca musi zapewnić na swój koszt inny pojazd, który zapewni przewóz wszystkich dzieci i młodzieży na danej trasie. Wykonawca na każdej trasie podczas przewozu musi zapewnić na własny koszt opiekę nad przewożonymi dziećmi - 1 (jednego) pełnoletniego opiekuna, niezależnie od kierowcy. Opiekunem winna być osoba sprawna fizycznie, niekarana, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Opiekun zobowiązany musi być do aktywnego sprawowania opieki, w tym: pomoc przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu, składanie i rozkładanie wózka inwalidzkiego, obsługę windy, umocowanie wózków inwalidzkich w pojeździe, przypięcie pasami bezpieczeństwa osób przewożonych w pojeździe. Zamawiający wymaga, aby wsiadanie i wysiadanie pasażerów odbywało się w wyznaczonym miejscu lub w zatoczce autobusowej. Wykonawca na swój koszt musi zapewnić min. 1 (jeden) pojazd dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych z minimum 10 miejscami siedzącymi, nie licząc kierowcy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2015 roku. Pojazd musi

być dopuszczony do ruchu zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r., Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 110 ze zm.) i być przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich (podest wysuwany przy drzwiach bocznych, wyposażony w trzypunktowe pasy bezpieczeństwa oraz fotele z oparciami bocznymi, windę atestowaną załadowniczą posiadającą aktualne badania i przegląd Urzędu Dozoru Technicznego). Wózki inwalidzkie w czasie transportu muszą być przymocowane do szyny zamontowanej na podłodze wraz z atestowanymi pasami bezpieczeństwa do mocowania wózków inwalidzkich na czas przewozu. Wykonawca musi dysponować ilością kierowców odpowiednią do realizacji zamówienia, przy czym kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia tj. ważne prawo jazdy kategorii D, ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie o ukończeniu kursu dokształcającego kierowców przewożących osoby. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykorzystaniem pojazdu, w szczególności: ubezpieczenia OC, NNW, przeglądów okresowych, bieżących napraw, obowiązkowych przeglądów rejestracyjnych, paliwa, opłat parkingowych, dbania o ogólny stan pojazdów, utrzymania wnętrza pojazdów w czystości.

2. Źródła finansowania zadania objętego przedmiotem zamówienia:

Zadanie nie jest finansowany ze środków zewnętrznych.

3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod: 60112000-6,

Dodatkowe kody: 34980000-0

4. Wymagania dotyczące zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:

- 1) Na podstawie art. 95 ustawy Pzp Zamawiający na okres realizacji zamówienia wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kierowców wykonujących przewóz uczniów na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020r. poz. 1320). W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobami zatrudnionymi do wykonywania zamówienia przed zakończeniem okresu jego realizacji, Wykonawca lub Podwykonawca, zobowiązany jest w ich miejsce zatrudnić inne osoby spełniające w/w wymagania.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. W szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w/w ppkt. 1 czynności, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia. Oświadczenie, o którym mowa wyżej powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
- 4) Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w/w osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.
- 5) Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

5. Dostępność dla osób niepełnosprawnych

Przedmiot zamówienia wymaga dostosowania przedmiotu zamówienia do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych.

ROZDZIAŁ IV: WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalne.

ROZDZIAŁ V: PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom wraz ze wskazaniem firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego, nastąpi w formularzu oferty, o ile podwykonawcy będą znani na etapie składania oferty.
4. Wymagania i informacje dotyczące umowy/umów o podwykonawstwo, zostały wskazane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

ROZDZIAŁ VI: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia **dla części I i części II przez okres 6 miesięcy w terminie od 3 stycznia do 24 czerwca 2022 r.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.

ROZDZIAŁ VII: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale VIII SWZ,
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U.z 2019r. poz. 2140 ze zm.) - warunek dotyczy części I i II,
 - 3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności na kwotę, co najmniej 400 000,00 zł - warunek dotyczy części I lub II lub łącznie.
 - 4) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje, co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na przewozie uczniów do placówek oświatowych o wartości minimum 50 000,00 zł brutto każda, warunek dotyczy każdej z części oddzielnie,
W przypadku składania oferty na obie części Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie, wykonał lub wykonuje, co najmniej 4 (cztery) usługi polegające na przewozie uczniów do placówek oświatowych o wartości minimum 50 000,00 zł brutto każda,

b) dysponuje minimum 2 (dwoma) zarejestrowanymi i dopuszczonymi do ruchu autobusami z minimum 45 miejscami siedzącymi, nie licząc kierowcy, wyprodukowanymi nie wcześniej niż w 2013 roku - warunek dotyczy części I

c) dysponuje minimum 1 (jednym) zarejestrowanym i dopuszczonym do ruchu pojazdem z minimum 10 miejscami siedzącymi, nie licząc kierowcy, wyprodukowanym nie wcześniej niż w 2015 roku, który jest dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych - warunek dotyczy części II.

W przypadku składania oferty na obie części Wykonawca musi wykazać, że dysponuje 2 (dwoma) zarejestrowanymi i dopuszczonymi do ruchu autobusami z minimum 45 miejscami siedzącymi, nie licząc kierowcy, wyprodukowanymi nie wcześniej niż w 2013 roku i dysponuje minimum 1 (jednym) zarejestrowanym i dopuszczonym do ruchu pojazdem z minimum 10 miejscami siedzącymi, nie licząc kierowcy, wyprodukowanym nie wcześniej niż w 2015 roku, który jest dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych.

d) zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełniania przez wykonawcę określonych norm zarządzania jakością,

3. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków opisanych w rozdziale VII ust. 2 pkt 3 oraz ust. 2 pkt. 4 ppkt 2 litera a-c SWZ, dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców. Natomiast w odniesieniu do warunków opisanych w rozdziale VII ust. 2 pkt 4 ppkt a) SWZ, jeden z Wykonawców musi spełnić warunek samodzielnie (nie sumuje się doświadczenia).
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII: PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ IX: WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **Podmiotowe środki dowodowe.**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:

 - 1) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
 - 2) W przypadku, kiedy Zamawiający będzie mógł uzyskać taki dokument w sposób określony w art. 26. ust. 6 ustawy PZP, Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do jego złożenia,

- 3) aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019r. poz. 2140 ze zm.) w celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień,
- 4) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 5) w celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda:
 - a) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzonego według **załącznika nr 4 do SIWZ**,
 - b) wykazu taboru przewidzianego do wykonania zamówienia, jakim dysponuje Wykonawca usług, w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, sporządzonego według **załącznika nr 3 do SIWZ**,
 - c) certyfikat ISO 9001 na system zarządzania, jakością lub inny równoważny certyfikat w zakresie wykonywania usług przewozu osób,

3. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

- 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt. 1 SWZ, składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

ROZDZIAŁ X: POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji, którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5a do SWZ**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

ROZDZIAŁ XI: INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

ROZDZIAŁ XII: ŚRODKI I SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem narzędzia w postaci **Platformy Zakupowej** (zwanej dalej Platformą) pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/ug_klodawa/proceedings, w zakładce „ZAMÓWIENIA PUBLICZNE” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.

2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy.
3. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania zawiadomień, oświadczeń, wniosków, lub informacji na adres email: zamowieniapubliczne@klodawa.pl
4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.
5. Zaleca się posiadanie konta użytkownika na Platformie w przypadku komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem Platformy. Posiadanie konta na Platformie oraz składanie ofert w postępowaniach nie wiąże się z żadnymi kosztami dla Wykonawców.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy, w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
8. Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr. tel. 22 101-02-02.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 1,5 GB przy maksymalnej ilości 10 plików lub spakowanych folderów.
10. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub niedziałania Platformy dopuszcza się komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres zamowieniapubliczne@klodawa.pl, z zastrzeżeniem, że ofertę Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy, zgodnie z Rozdziałem XIV SWZ.
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Grzegorz Zapytowski.

ROZDZIAŁ XIII: WYJASNIENIA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

ROZDZIAŁ XIV: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**.
Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**,
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu wraz z oświadczeniem tego podmiotu, o których mowa w Rozdziale X ust. 3 i ust. 6 SWZ sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 i załącznik nr 5a do SWZ, (jeśli dotyczy)**,
 - 3) oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ** (jeśli dotyczy),
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa, (jeśli dotyczy).
4. Ofertę, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych zgodnych z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg, (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7z.
7. Ofertę, a także oświadczenie, którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
9. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

10. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
11. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
12. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2452).
14. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/ug_klodawa/proceedings
16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
17. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XV: SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy określonymi w niniejszej SWZ. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
4. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego materiałach, Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert. Jeżeli w wyniku dokonanej przez siebie analizy i obliczeniu ilości robót uzna je za niewłaściwe, to zmiany ilości robót Wykonawca może dochodzić procedurą pytań.
5. Wszystkie wartości przedstawione w ofercie, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r.

Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

6. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XVI: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XVII: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **15.01.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XVIII: SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 17.12.2021 r. do godziny 11:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.12.2021 r. o godzinie 11:05.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XIX: OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
- 1) **CENA – waga 60%**
 - 2) **TERMIN PŁATNOŚCI – waga 20%**
 - 3) **CZAS PODSTAWIENIA POJAZDU ZASTĘPCZEGO W RAZIE AWARII – waga 20%**
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) **Opis kryterium „Cena”**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Punktacja zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2) **Opis kryterium „Termin płatności”**

$$TP = (TPOB/NTP) \times 20$$

Gdzie:

TP – ilość punktów z kryterium termin płatności rozpatrywanej oferty

TPOB – termin płatności oferty rozpatrywanej

NTP – najdłuższy termin płatności zaoferowany w ofertach

Maksymalny termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin płatności dłuższy niż 30 dni, wówczas Zamawiający do obliczenia ilości punktów w tym kryterium przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin płatności 30 dni.

3) **Opis kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii”**

- a) do 25 minut - 20 pkt.,
- b) od 26 minut do 35 minut - 15 pkt.,
- c) od 36 minut do 45 minut - 10 pkt.,
- d) od 46 minut do 55 minut - 5 pkt.,
- e) powyżej 55 minut - 0 pkt.,

3. Punktacja przyznawana w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów ze wszystkich kryteriów oceny ofert wyznaczy najkorzystniejszą ofertę, uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona do 2 miejsca po przecinku z zachowaniem zaokrągleń matematycznych.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

ROZDZIAŁ XX: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ kryteria wyboru oferty.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXI: WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiającemu nie wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXII: INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ XXIII: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub wobec treści dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

ROZDZIAŁ XXIV: OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016r., str. 1) zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Kłodawa z siedzibą w Kłodawie ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa, tel. 95 7216 660, adres e-mail: sekretariat@klodawa.pl reprezentowana przez Wójta Gminy Kłodawa.
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub osobiście w siedzibie Zamawiającego.
 - 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
 - 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami Pzp.
 - 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 Pzp.
 - 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
 - 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- 1) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - 2) w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 9) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia,
 - 3) na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
- 10) W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp.
- 12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 13) W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
- 14) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
- 15) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 16) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

ROZDZIAŁ XXV: WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SWZ

Załącznikami do niniejszej SWZ są następujące wzory:

Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wzór wykazu taboru, który będzie wykorzystywany do wykonywania zamówienia
Załącznik nr 4	Wzór wykazu wykonanych lub wykonywanych usług
Załącznik nr 5	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 5a	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 7a	Wzór umowy dzierżawy
Załącznik nr 8	Trasa przejazdów dla części I
Załącznik nr 9	Trasa przejazdu dla części II

FORMULARZ OFERTY	
I. ZAMAWIAJĄCY:	
GMINA KŁODAWA ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa	
postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na zadanie pn.: „ Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłodawa oraz na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r. ”	
II. WYKONAWCA:	
6. PEŁNA NAZWA WYKONAWCY(ÓW)	
7. ADRES WYKONAWCY(ÓW)	
8. NIP/REGON WYKONAWCY	
4. DANE KONTAKTOWE: TELEFON: E-MAIL:	
5. Osoba upoważniona do reprezentacji wykonawcy(ów) i podpisująca ofertę:	
6. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:	
CZĘŚĆ I	
III. CENA OFERTOWA	
Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oferuję(emy) jego realizację za następującą cenę obliczoną zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia, to jest: (całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SWZ)	
WARTOŚĆ NETTO (bez podatku VAT)	
..... PLN	
(słownie: PLN)	
VAT % tj.	
..... PLN	
CENA BRUTTO (z podatkiem VAT)	
..... PLN	
(słownie: PLN)	
IV. CZAS PODSTAWIENIA POJAZDU ZASTĘPCZEGO W RAZIE AWARII	

Oświadczam, że czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii wynosi minut

* brak podania czasu podstawienia pojazdu zastępczego spowoduje, że Zamawiający przyjmie wartość powyżej 55 minut

V. TERMIN PŁATNOŚCI

Oświadczam, że termin płatności za wykonanie usługi wynosi dni*

*brak podania terminu płatności spowoduje, że Zamawiający przyjmie maksymalny termin płatności określony w SIWZ – 30 dni.

CZĘŚĆ II

VI. CENA OFERTOWA

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oferuję(emy) jego realizację za następującą cenę obliczoną zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia, to jest: **(całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SWZ)**

VII. CZAS PODSTAWIENIA POJAZDU ZASTĘPCZEGO W RAZIE AWARII

Oświadczam, że czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii wynosi minut

* brak podania czasu podstawienia pojazdu zastępczego spowoduje, że Zamawiający przyjmie wartość powyżej 55 minut

VIII. TERMIN PŁATNOŚCI

Oświadczam, że termin płatności za wykonanie usługi wynosi dni*

*brak podania terminu płatności spowoduje, że Zamawiający przyjmie maksymalny termin płatności określony w SIWZ – 30 dni.

IX. TERMIN REALIZACJI dla części I i II

Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia przez okres 6 miesięcy w terminie od 3 stycznia do 24 czerwca 2022 r.

X. OŚWIADCZENIA

Ja, (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. zdobyłem(liśmy) wszelkie niezbędne informacje do opracowania (sporządzenia) oferty i podpisania umowy, a przedmiotowa oferta obejmuje pełen zakres zamówienia określony w SWZ,
2. zapoznałem(liśmy) się z treścią SWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty,
3. gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,
4. oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem;
5. niniejsza oferta jest ważna zgodnie z terminem wskazanym w pkt. XVII SWZ.
6. akceptuję(emy) wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
7. zobowiązuję(emy) do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto w następującej formie/formach:.....
8. składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, iż będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik (o którym mowa w SWZ) zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań

i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas],*

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust 4 lub art. 14 ust 5 RODO treści oświadczenia Wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia pn. przez jego wykreślenie).

XI. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

Oświadczam, że następujące informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

XII. PODWYKONAWCY

Następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (jeżeli jest wiadome, należy podać również nazwy (firm) proponowanych podwykonawców)

- 1).....
- 2).....

Następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (podać nazwy (firm) podwykonawców) na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

- 1).....
- 2).....

XIII. OBOWIĄZEK PODATKOWY (ART. 225 UST 1 USTAWY PZP)

1. Zgodnie art. 225 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych informuję(emy) że wybór naszej oferty **będzie / nie będzie*** prowadzić u Zamawiającego do wystąpienia obowiązku podatkowego.

(Jeśli będzie to należy wymienić jakich towarów i/lub usług dotyczy)

2. Wartość towarów / usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto. Stawka podatku od towarów i usług \, która będzie miała zastosowanie

3. Oświadczam, że nie wypełnienie oferty w zakresie pkt X oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

**niewłaściwe skreślić*

XIV. STATUS PRZEDSIĘBIORCY

Oświadczam, że firma w imieniu, której składam ofertę posiada status:
Mikro przedsiębiorcy*, (zatrudnienie do 10 osób obrót do 2mln euro)
Małego przedsiębiorcy*, (zatrudnienie do 50 osób obrót do 10 mln euro)
Średniego przedsiębiorcy* (zatrudnienie do 250 osób obrót do 50mln euro)

***niepotrzebne skreślić**

XV. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część oferty stanowią następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.).....
- 2.).....
- 3.).....
- 4.).....
- 5)

Oferta złożona na ponumerowanych stronach.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik Nr 2- Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu

**Zamawiający:
Gmina Kłodawa
ul. Gorzowska 40
66-45 Kłodawa**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłodawa oraz na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r.”

składam/y następujące oświadczenia:

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.¹ ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze²:

.....
.....
.....

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VII SWZ.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

¹ Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

² W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:.....

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zamawiający:
Gmina Kłodawa
ul. Gorzowska 40
66-45 Kłodawa

WYKAZ TABORU

PRZEWIDZIANEGO DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA JAKIM DYSPONUJE WYKONAWCA

(składane na wezwanie Zamawiającego)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłodawa oraz na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r.” w imieniu *

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam, że dysponuję lub będę dysponował sprzętem, które skieruję do realizacji zamówienia:

Oświadczam, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wykonałem(liśmy) następujące usługi:

L.p.	Opis (rodzaj, nazwa producenta, model)	Rok produkcji	Liczba jednostek	Ilość miejsc siedzących	Własny lub dzierżawiony (nazwa właściciela)
<i>pieczęć Wykonawcy</i>		<i>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</i>			

UWAGA:

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich wykonawców;

** należy wpisać nazwę(firmę) i adres Wykonawcy/lub tego z Wykonawców składających ofertę wspólną, który wykonał robotę budowlaną lub nazwę(firmę), adres podmiotu trzeciego, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne

oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zamawiający:
Gmina Kłodawa
ul. Gorzowska 40
66-45 Kłodawa

WYKAZ USŁUG

(składane na wezwanie Zamawiającego)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłodawa oraz na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r.” w imieniu *

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wykonałem(liśmy) następujące usługi:

Lp.	Krótki opis dostawy	Nazwa, adres podmiotu na rzecz którego była wykonana lub jest wykonywana dostawa	Data wykonania		Wartość usług (brutto)
			Początek	Koniec	
pieczęć Wykonawcy		Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy			

UWAGA:

- * W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich wykonawców;
- ** należy wpisać nazwę(firmę) i adres Wykonawcy/lub tego z Wykonawców składających ofertę wspólną, który wykonał robotę budowlaną lub nazwę(firmę), adres podmiotu trzeciego, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik Nr 5 - Wzór zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

UWAGA!

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp
2. Dokumenty określające:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Zamawiający:
Gmina Kłodawa
ul. Gorzowska 40
66-45 Kłodawa**

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU **do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy**

Oświadczam w imieniu

/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/

iz oddaję do dyspozycji Wykonawcy

/nazwa i adres Wykonawcy/

niezbędne zasoby

/zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny/

na potrzeby realizacji zamówienia pn.: „Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłodawa oraz na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r.”

prowadzonego przez **Gminę Kłodawa**,
oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

.....

b) sposób i okres udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

c) zrealizuję usługi w zakresie, w jakim Wykonawca polega na moich zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

**Zamawiający:
Gmina Kłodawa
ul. Gorzowska 40
66-45 Kłodawa**

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłodawa oraz na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r.” oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.³ ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze⁴:

.....

.....

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale VII SWZ.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

³ Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

⁴ W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

**Załącznik Nr 6- Wzór oświadczenia podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą)**

**Zamawiający:
Gmina Kłodawa
ul. Gorzowska 40
66-45 Kłodawa**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
(dokument składany wraz z ofertą)**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłodawa oraz na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r.”

w imieniu*

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

UWAGA:

* należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Oświadczam, iż przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez Wykonawców w następujących zakresach:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Zakres robót

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik Nr 7- Wzór Umowy

UMOWA

W dniu w Kłodawie pomiędzy

Gminą Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa, NIP 599-10-11-288, reprezentowaną przez:

Annę Mołodciak – Wójta Gminy Kłodawa

przy kontrasygnacie Agnieszki Chudziak – Skarbnika Gminy Kłodawa

zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”,

az siedzibą:NIP

reprezentowanym(a) przez: - (funkcja)

(aktualny odpis KRS lub wydruk CEIDG – załącznik nr... do Umowy)

zwanym(a) dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY I ZAŁĄCZNIKI

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm. – dalej również: Prawo zamówień publicznych lub Pzp) w trybie podstawowym - art. 275 pkt 1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- 2) dokumenty Zamówienia wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami Zamawiającego odnośnie przedmiotu zamówienia, decyzja uprawniająca do rozpoczęcia robót budowlanych – o ile jest wymagana.
- 3) harmonogram rzeczowo-finansowy.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłodawa oraz na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r.”
2. Przedmiot zamówienia jest podzielony na 2 (dwie) części:
 - a) część I: Przewóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kłodawa (Kłodawa i Różanki) na podstawie imiennych biletów miesięcznych z częściowym wykorzystaniem powierzonych środków transportu należących do Zamawiającego w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r., wraz z zabezpieczeniem opiekunów,
 - b) część II: Przewóz dzieci i młodzieży z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego oraz niepełnosprawnych do placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w okresie od 03 stycznia do 24 czerwca 2022 r., wraz z zabezpieczeniem opiekunów.
3. Miejsce świadczenie usługi:
 - a) w zakresie części I: teren gminy Kłodawa,
 - b) w zakresie części II: teren gminy Kłodawa i teren miasta Gorzowa Wlkp.
4. Przewóz dzieci i młodzieży będzie odbywał się na trasach i w godzinach określonych w załączniku nr 1 (w zakresie części I) oraz w załączniku nr 2 (w zakresie części II) do niniejszej umowy.
5. Zamawiający może zmienić godziny i przebieg trasy w zależności od organizacji pracy jednostek oświatowych np. zmiany planów lekcji, ilości dzieci, likwidacji placówek oświatowych, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych etc.
6. Zamawiający zastrzega sobie ewentualną zmianę kursów, które mogą wynikać z organizacji roku szkolnego w danej placówce, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie ewentualną zmianę ilości przewożonych uczniów.
8. Usługi w zakresie części I odbywać się będą w ramach regularnej komunikacji autobusowej.
9. Usługi w zakresie części II odbywać się będą w ramach komunikacji specjalnej.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony:
 - a) w zakresie części I od dnia **03.01.2022r.** do dnia **24.06.2022r.**
 - b) w zakresie części II od dnia **03.01.2022r.** do dnia **24.06.2022r.**

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. zapewnienie ciągłości świadczenia usługi, w tym dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych ze wszystkich miejscowości objętych przedmiotem zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zamówienia sprawnymi technicznie pojazdami, posiadającymi wszystkie ważne i niezbędne dokumenty eksploatacji gwarantujące pełne bezpieczeństwo przewożonych osób, a w szczególności posiadającymi ważne polisy ubezpieczeniowe OC, NW i aktualne badania techniczne. Dowozy muszą rozpocząć się w takim czasie, aby uczniowie mogli rozpocząć zajęcia lekcyjne zgodnie z planem zajęć. W przypadku awarii środka transportu Wykonawca musi zapewnić na swój koszt w **ciągu ... minut** inny pojazd o standardzie nie niższym od używanego, spełniający wymogi bezpieczeństwa, który zapewni przewóz dzieci i młodzieży na danej trasie i poinformować o tym fakcie Zamawiającego. W czasie oczekiwania na przyjazd pojazdu zastępczego opiekun musi sprawować opiekę nad uczniami. W przypadku nie zapewnienia przez Wykonawcę przewozu zastępczego, Zamawiający może we własnym zakresie zorganizować przewóz dzieci i młodzieży, a kosztami obciąży Wykonawcę.
2. zapewnienie na własny koszt kierowców w ilości odpowiedniej do realizacji zamówienia, przy czym kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia tj. ważne prawo jazdy kategorii D, ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie o ukończeniu kursu dokształcającego kierowców przewożących osoby.
3. zapewnienie na własny koszt podczas przewozów opieki nad dziećmi i młodzieżą (na 1 pojazd 1 pełnoletni opiekun) niezależnie od kierowcy. Opiekun zobowiązany musi być do aktywnego sprawowania opieki, w tym przeprowadzania uczniów przez jezdnię. Opiekun niezwłocznie musi zgłosić dyrektorowi danej szkoły niewłaściwe i niebezpieczne zachowania uczniów. Opiekun zobowiązany jest pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu, składania i rozkładania wózka inwalidzkiego, obsługi windy, umocowania wózków inwalidzkich w pojeździe, przypięcia pasami bezpieczeństwa osób przewożonych w pojeździe.
4. zapewnienie bezpieczeństwa w trakcie realizacji usługi przewożonych uczniów, w tym wsiadania i wysiadania uczniów w wyznaczonym, oznakowanym miejscu lub zatoczce autobusowej. W przypadku zaistnienia wypadku lub innego zdarzenia drogowego kierowca jest zobowiązany udzielić poszkodowanym pierwszej pomocy oraz powiadomić odpowiednio Zamawiającego oraz właściwego dyrektora placówki, do której dowożone są dzieci i młodzież.
5. utrzymywanie środków transportu przewidzianych do wykonywania zamówienia we właściwym stanie technicznym i zagwarantowanie przewożonym dzieciom i młodzieży maksimum bezpieczeństwa.
6. odpowiednie oznakowanie środków transportu.
7. zapewnienie w środkach transportu:
 - a. ogrzewania wnętrza pojazdu w okresie jesienno - zimowym,
 - b. miejsc siedzących dla wszystkich przewożonych dzieci i młodzieży,
 - c. odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny,
 - d. czystości i porządku.
8. zwrot Zamawiającemu faktycznie poniesionych kosztów wynikających z wykupu przez niego polis OC i NW.
9. w trakcie realizacji zamówienia w zakresie części I w porozumieniu z dyrektorami szkół świadczenie usługi przewozu dzieci i młodzieży na inne zajęcia pozaszkolne tym samym taborem, którym świadczona jest usługa, w ilości po 150 km dla każdej ze szkół.
10. w zakresie części I wystawienie na podstawie otrzymanej listy uczniów imiennych biletów miesięcznych zgodnie z art. 5a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (t.j. Dz. U. z 2018 roku poz. 295) i dostarczenie ich do każdej z placówek oświatowych dla przewożonych dzieci i młodzieży.

§ 4

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie umowy.

2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania umowy.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie, jakich usług w ramach umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji usług będących przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie zdolności technicznych i zawodowych Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie (*w jakim zdolności techniczne i zawodowe podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że (*podmiot trzeci*), na zasoby którego w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej Wykonawca powoływał się składając ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i w przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niewypłacalności będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy środków zapewniających wykonanie przedmiotu umowy. Wzajemne rozliczenia Wykonawcy i (*podmiot trzeci*) z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
6. Dokument potwierdzający zobowiązanie (*podmiot trzeci*) do solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zasobów finansowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, określający szczegółowo wysokość zobowiązania oraz zasady wypłaty świadczenia stanowi załącznik do umowy.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy PZP, na okres realizacji zamówienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zatrudni kierowców wykonujących przewóz uczniów na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020r. poz. 1320). W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobami zatrudnionymi do wykonywania zamówienia przed zakończeniem okresu jego realizacji, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązany jest w ich miejsce zatrudnić inne osoby,
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia w/w osób, w szczególności przedstawiając pisemne oświadczenie, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020r. poz. 1320).

3. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby,
4. Wykonawca przez okres realizacji zamówienia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia osób wykonujących zamówienie, o których mowa w pkt. 1,
5. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w §6 pkt. 2–3, Wykonawca będzie zobowiązany każdorazowo zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną określoną §11 pkt.2.1a umowy,
6. Z obowiązków wskazanych w pkt. 2 i 4 zwolniony jest Wykonawca, który oświadczy, że czynności, o których mowa w pkt.1, będzie wykonywał w całości osobiście. Wykonawca, który w toku wykonywania umowy zatrudnił pracownika na podstawie umowy o pracę, może złożyć Zamawiającemu dokumenty zgodnie z pkt. 2.

§ 7

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. W zakresie części I dostarczenie Wykonawcy do 25 dnia każdego miesiąca listy uczniów na podstawie, której Wykonawca będzie zobowiązany dokonać sprzedaży imiennych biletów miesięcznych na dany miesiąc. Za przekazanie listy, o której mowa w ust. 1 odpowiedzialni są dyrektorzy placówek oświatowych. Jeśli Wykonawca nie otrzyma w/w listy w terminie określonym w ust. 1, to dokona sprzedaży biletów miesięcznych na podstawie otrzymanej ostatniej listy.
2. Wykup polis OC i NW dla pojazdów, które będą dzierżawione przez Wykonawcę i przekazanie ich na czas trwania zamówienia Wykonawcy.
3. Zapłata Wykonawcy umówionego wynagrodzenia według zasad określonych w umowie.

§ 8

1. Wykonawca może powierzyć zgodnie z ofertą wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z ofertą zakres następujących usług zostanie powierzony do wykonania podwykonawcom:
 - a)
 - b)
3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracowników jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Powyższe ma zastosowanie również wobec dalszych podwykonawców.

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe określone w PLN.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za cały okres umowy wynosi:
 - a) za część I
netto zł, (słownie:.....)
 - b) za część II
netto zł, (słownie:.....)
3. W zakresie części I przedmiotu zamówienia, wynagrodzenie stanowić będzie ryczałtową zapłatą za sprzedane imienne bilety miesięczne. Wynagrodzenie to będzie stałe bez względu na ilość sprzedanych imiennych biletów miesięcznych.
4. Miesięczne wynagrodzenie (wynagrodzenie za cały okres umowy podzielone przez 10 miesięcy) z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi:
 - a. za część I

netto zł, (słownie:.....)

b. za część II

netto zł, (słownie:.....)

5. Do wynagrodzenia doliczony będzie podatek VAT w wartościach obowiązujących w dniu wystawienia faktur.
6. W sytuacji, gdy nie będzie możliwa realizacja umowy z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej, w tym trwania epidemii lub pandemii przez cały okres danego miesiąca, Wykonawcy części I oraz części II przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe za gotowość w wysokości 30% kwoty miesięcznego wynagrodzenia wskazanego w ust. 3, które będzie płatne po zakończeniu danego miesiąca.
7. W miesiącach, w których realizacja usługi odbędzie się w niepełnym wymiarze tj. do 10 dni świadczenia usługi z powodów wymienionych w ust. 6, Wykonawcy części I oraz części II przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 50% kwoty miesięcznego wynagrodzenia wskazanego w ust. 3, które będzie płatne po zakończeniu danego miesiąca.
8. W cenie za wykonanie całości zamówienia znajdują się wszystkie czynniki konieczne do wykonania zadania tj. koszty zakupu paliwa, eksploatacji i ewentualnych napraw pojazdów, badań technicznych, koszty zatrudnienia kierowców i opiekunów, koszt dzierżawy środków transportu oraz wszelkie inne koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym koszty dojazdu z bazy do miejsca świadczenia usługi oraz powrotu do bazy. Wykonawca oświadcza, że ewentualne marże i opusty w kalkulowane są w cenie za wykonanie przedmiotu umowy.
9. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu faktury oddzielnie dla każdej z części stanowiących przedmiot zamówienia, po wykonaniu usługi za dany miesiąc. Dodatkowo w zakresie części I przedmiotu zamówienia, Wykonawca wraz z fakturą przedłoży Zamawiającemu listę sprzedanych imiennych biletów miesięcznych za dany miesiąc.
10. Wystawiane przez Wykonawcę faktury, będą realizowane przez Zamawiającego w terminie dni od daty ich otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr
11. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej lub niekompletnej faktury VAT Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.
12. Wykonawca nie ma prawa przelania, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności finansowych związanych z realizacją robót na rzecz osób trzecich.

§ 10

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą celem umożliwienia mu należytego wywiązywania się z powierzonej usługi, a w szczególności udzielać mu informacji i wyjaśnień o przewozie uczniów jak również o sprawowanej opiece w czasie przewozów.
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji zamówionej usługi, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy jeżeli przyczyną niewykonania kursu bądź jego opóźnienia będą działania siły wyższej np. zasy śnieżne, przełomy i zatory drogowe, gwałtowne opady atmosferyczne, gołoledź, powodzie itp. O takim fakcie Wykonawca musi niezwłocznie zawiadomić właściwego dyrektora placówki oświatowej.

§ 11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) każdorazowo w przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w §6 pkt. 2 niniejszej umowy w wysokości 1 000,00 zł,
 - 2.2 Naliczone przez Zamawiającego kary umowne opisane w punkcie 2.1 Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty powiadomienia go o odstąpieniu od umowy na konto wskazane przez Zamawiającego.

- 2.3 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto,
- 2.4 Naliczone przez Wykonawcę kary umowne opisane w punkcie 2.3 Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłacenia.
- 2.5 Kary umowne nie będą naliczone w przypadku odstąpienia od umowy sytuacjach, o których mowa w §12 ust. 2 pkt. e,
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Do podstawy naliczenia kar umownych nie nalicza się podatku VAT.

§ 12

1. Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:
 - a. ogłoszono likwidację lub upadłość Wykonawcy,
 - b. Wykonawca przerwał świadczenie usług i nie realizuje ich pomimo pisemnego wezwania,
 - c. Wykonawca nie rozpoczął terminowo świadczenia usług,
 - d. Wykonawca świadczy usługi nieterminowo lub w sposób sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania do usunięcia uchybień,
 - e. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach określonych w ust. 2 pkt. a-e.
4. W przypadku określonym w ust. 2 pkt. a-d Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia umownego należnego mu z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku stwierdzenia w czasie wykonywania umowy czynników powodujących lub mogących powodować zagrożenie zdrowia lub bezpieczeństwa przewożonych dzieci i młodzieży, Zamawiający może odstąpić od umowy natychmiast.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku zmiany przepisów ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019r., poz. 2140 ze zm.) lub ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2019r., poz. 2475), które to zmiany uniemożliwią Wykonawcy realizację przedmiotu umowy na warunkach określonych w dniu podpisania umowy.

§ 13

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie w formie pisemnej roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia. Za datę zgłoszenia roszczenia przyjmuje się datę wpływu reklamacji do siedziby Zamawiającego.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na reklamacje w terminie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Spory powstałe w wyniku realizowania niniejszej umowy z zastrzeżeniem ust.1-4 będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Zamawiającego właściwego wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania wszelkie środki techniczne i organizacyjne, przewidziane w art. 36-39 ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1781).

3. Wykonawca zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Zamawiającego spełnić wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39a wyżej wymienionej Ustawy.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Nieistotne zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
4. Strony zgodnie ustalają, że integralną częścią umowy są:
 - a) załącznik nr 1 – trasy i godziny przewozów (dotyczy części I),
 - b) załącznik nr 2 – trasy i godziny przewozów (dotyczy części II),
 - c) oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

UMOWA DZIERŻAWY

zawarta dnia w Kłodawie pomiędzy:

Gminą Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa, Nr NIP 599-10-11-288 zwaną dalej w tekście „WYDZIERŻAWIAJĄCYM” reprezentowaną przez:
Annę Mołodciak – Wójtą Gminy Kłodawa
z kontrasygnatą Agnieszki Chudziak – Skarbnika Gminy Kłodawa
a

.....
Nr NIP

zarejestrowanym w

zwanym dalej „DZIERŻAWCĄ” reprezentowanym przez:
.....

§ 1

1. Wydzierżawiający oświadcza, że jest właścicielem:

a) Autobusu - marka: „AUTOSAN” poj. 4116 cm³, numer rejestracyjny – FGW 33JS, rok produkcji 2007, nr podwozia SUASW3RAT7S680712,

zwanym w dalszej części umowy środkami transportu.

2. Środek transportu wymieniony w ust. 1 zostanie przekazany Wykonawcy najpóźniej 5 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi. Obowiązkiem Wykonawcy będzie sprawdzenie jego stanu technicznego.

3. Opis stanu technicznego dzierżawionego środka transportu zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi jednocześnie protokół jego przekazania Dzierżawcy.

4. Wydzierżawiający oddaje wyżej opisany środek transportu w dzierżawę na okres od 03.01.2022r. do 24.06.2022r.

§ 2

1. Za dzierżawiony środek transportu Dzierżawca będzie uiszczał na rzecz Wydzierżawiającego miesięczny czynsz w wysokości 1 500,00 zł netto (słownie: jeden tysiąc pięćset 00/100).

2. Do kwoty, o której mowa w ust. 1 zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

3. Czynsz będzie płatny na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wydzierżawiającego w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Dzierżawcę.

§ 3

1. Dzierżawca w czasie trwania umowy będzie na swój koszt utrzymywał dzierżawiony środek transportu w należytym stanie technicznym, spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób.

2. Wszystkie koszty związane z zakupem paliwa i eksploatacją dzierżawionego środka transportu ponosi Dzierżawca.

3. Dzierżawca w okresie trwania umowy na własny koszt musi zapewnić badania techniczne dzierżawionego środka transportu.

4. Dzierżawca w okresie trwania umowy zobowiązuje się użytkować środek transportu zgodnie z jego przeznaczeniem i utrzymywać w nim czystość i porządek.

5. Po zakończeniu umowy Dzierżawca zwróci Wydzierżawiającemu środek transportu, w stanie wynikającym z normalnej eksploatacji.

§ 4

Koszty związane z wykupem polis OC i NW pokryje Wydzierżawiający i obciąży nimi Dzierżawcę na podstawie faktycznie poniesionych kosztów proporcjonalnie do czasu realizacji zamówienia objętego umową nr z dnia

§ 5

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej. W przypadku istotnego naruszenia postanowień umowy, Wdzierżawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.

§ 6

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Sporne sprawy wynikłe z funkcjonowania umowy rozpatrywać będzie Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Wdzierżawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

WYDZIERŻAWIAJĄCY

DZIERŻAWCA

Załącznik nr 8 – Trasa przejazdu dla części I**Szkoła Podstawowa w Różankach - dowozy****Kurs I**

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Różanki - szkoła	06:40
Rybakowo Leśniczówka	07:00
Rybakowo	07:05
Santoczno	07:10
Zdroisko	07:15
Różanki - szkoła	07:25

Kurs II

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Różanki - szkoła	07:25
Wojcieszycze	07:30
Różanki - szkoła	07:35

Kurs III

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Różanki - szkoła	07:40
Wojcieszycze	07:45
Różanki Szklarnia	07:55
Różanki - szkoła	08:00

Kurs IV

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Różanki - szkoła	08:05
Rybakowo	08:15
Santoczno	08:20
Zdroisko	08:25
Różanki - szkoła	08:35

Kurs V

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Różanki - szkoła	08:40
Wojcieszycze	08:45
Różanki Szklarnia	08:50
Różanki - szkoła	08:55

Szkoła Podstawowa w Różankach - odwozy

Kurs I

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Różanki - szkoła	12:50
Wojcieszyce	12:55
Różanki Szklarnia	13:00
Różanki - szkoła	13:05

Kurs II

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Różanki - szkoła	13:45
Wojcieszyce	13:50
Różanki Szklarnia	13:55
Różanki - szkoła	14:00

Kurs III

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Różanki - szkoła	14:05
Zdroisko	14:15
Rybakowo	14:20
Santoczno	14:25
Różanki - szkoła	14:40

Kurs IV

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Różanki - szkoła	14:50
Wojcieszyce	14:55
Różanki Szklarnia	15:00
Różanki - szkoła	15:05

Kurs V

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Różanki - szkoła	15:25
Wojcieszyce	15:30
Różanki Szklarnia	15:35
Zdroisko	15:45
Rybakowo	15:50
Santoczno	15:55
Różanki - szkoła	16:10

Dodatkowy kurs – w ramach tego kursu należy uwzględnić 10 przejazdów do uzgadniania z Dyrekcją Szkoły.

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Różanki - szkoła	16:20
Wojcieszycze	16:25
Różanki Szklarnia	16:30
Zdroisko	16:40
Rybakowo	16:45
Santoczno	16:50
Różanki - szkoła	17:05

Szkoła Podstawowa w Kłodawie - dowozy

Kurs I (Autobus 1)

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Kłodawa - szkoła	Godz. 07:20
Chwałęcice	Godz. 07:30
Kłodawa - szkoła	Godz. 07:50

Kurs II (Autobus 1)

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Kłodawa - szkoła	Godz.06:45
Łośno	Godz.07:00
Kłodawa - szkoła	Godz.07:20

Kurs III (Autobus 2)

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Kłodawa - szkoła	Godz. 06:45
Zamkosze	Godz. 06.55
Santocko- centrum	Godz. 07:00
Santocko -pętla	Godz. 07:05
Kłodawa - szkoła	Godz. 07.20

Kurs IV(Autobus 2)

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Santocko - Kolonia	Godz. 07.30
Santocko - centrum	Godz. 07:35

Santocko -pętla	Godz. 07.40
Mironice	Godz. 07:45
Kłodawa - szkoła	Godz. 07:50

Szkoła Podstawowa w Kłodawie – odwozy

Kurs I (Autobus 1)

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Kłodawa - szkoła	godz. 12.50
Chwałęcice	godz. 13.00
Kłodawa - szkoła	godz. 13.10

Kurs II (Autobus 1)

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Kłodawa - szkoła	godz. 13.45
Łośno	godz. 14.15
Kłodawa - szkoła	godz. 14.30

Kurs III (Autobus 1)

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Kłodawa - szkoła	godz. 15.30 Poniedziałek – Czwartek godz. 14.40 Piątek
Chwałęcice	godz. 15.40 Poniedziałek – Czwartek godz. 14.50 Piątek
Kłodawa - szkoła	godz. 15.50 Poniedziałek – Czwartek godz. 15.00 Piątek

Kurs IV (Autobus 1)

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Kłodawa - szkoła	godz. 15.55 Poniedziałek – Czwartek godz. 15.00 Piątek
Łośno	godz. 16.10 Poniedziałek – Czwartek godz. 15.15 Piątek
Kłodawa - szkoła	godz. 16.30 Poniedziałek – Czwartek godz. 15.35 Piątek

Kurs V (Autobus 2)

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Kłodawa - szkoła	godz. 12.50

Zamoksze	Godz. 13.00
Santocko - kolonia	godz. 13.10
Santocko - centrum	godz. 13.15
Santocko - pętla	godz. 13.20
Kłodawa - szkoła	godz. 13.40

Kurs VI (Autobus 2)

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Kłodawa - szkoła	godz. 15.30 Poniedziałek –Czwartek
	godz. 14.40 Piątek
Mironice	godz. 15.45 Poniedziałek –Czwartek
	godz. 14.55 Piątek
Santocko- kolonia	godz. 15.50 Poniedziałek –Czwartek
	godz. 13.55 Piątek
Santocko - centrum	godz. 15.55 Poniedziałek –Czwartek
	godz. 14.00 Piątek
Santocko - pętla	godz. 16.00 Poniedziałek –Czwartek
	godz. 14.05 Piątek
Kłodawa - szkoła	godz. 16.10 Poniedziałek –Czwartek
	godz. 14.15 Piątek

Załącznik nr 9 – Trasa przejazdu dla części II**Placówki oświatowe w Gorzowie Wlkp.– dowozy**

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Santoczno	godz. 6.40 Poniedziałek – Piątek
Kłodawa	godz. 7.05 Poniedziałek – Piątek
Chwałęcice	godz. 7.25 Poniedziałek – Piątek
Gorzów Wlkp. ul. Dunikowskiego 5	godz. 7.35 Poniedziałek – Piątek
Gorzów Wlkp. ul. Walczaka 1a	godz. 7.50 Poniedziałek – Piątek

Placówki oświatowe w Gorzowie Wlkp.– odwozy

MIEJSCOWOŚĆ	ORIENTACYJNA GODZINA ODJAZDU Z MIEJSCOWOŚCI
Gorzów Wlkp. ul. Walczaka 1a	godz. 13.00 Poniedziałek – Piątek
Gorzów Wlkp. ul. Dunikowskiego 5	godz. 13.15 Poniedziałek – Piątek
Chwałęcice	godz. 13.25 Poniedziałek – Piątek
Kłodawa	godz. 13.45 Poniedziałek – Piątek
Santoczno	godz. 14.10 Poniedziałek – Piątek