



SPOŁECZNA
INICJATYWA
MIESZKANIOWA
ŚLĄSK

SIM Śląsk Sp. z o.o.
ul. Wolności 61/U1, 41-500 Chorzów
NIP: 6272772211; REGON: 388934331

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Budowa zespołu budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą w Tarnowskich Górach przy ul. Andersa – dz. nr 3387/131 oraz 3388/131

wartość postępowania: przekraczająca progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)

tryb udzielenie zamówienia: art. 132 – przetarg nieograniczony

rodzaj: robota budowlana

nr postępowania: 02/2023/SIM

Spis treści

1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
2.	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	4
3.	Tryb udzielenia zamówienia	4
4.	Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	8
5.	Opis przedmiotu zamówienia	8
6.	Podwykonawstwo.....	13
7.	Termin wykonania zamówienia.....	13
8.	Kwalifikacja podmiotowa wykonawców - podstawy wykluczenia	13
9.	Kwalifikacja podmiotowa wykonawców – warunki udziału w postępowaniu	14
10.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	19
11.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	19
12.	Termin związania ofertą	22
13.	Opis sposobu przygotowania oferty	22
	A. informacje ogólne	22
	B. forma składanych oświadczeń i dokumentów	24
	C. informacja dotycząca tajemnicy przedsiębiorstwa	24
	D. informacja o rodzajach i wielkościach plików	25
14.	Wykaz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wykaz dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego	26
	A. dokumenty składane wraz z ofertą	26
	B. podmiotowe środki dowodowe składane na żądanie Zamawiającego	29

15.	Poleganie na zasobach innych podmiotów	34
16.	Sposób oraz termin składania ofert.....	36
17.	Wymagania dotyczące wadium	37
18.	Termin otwarcia ofert	39
19.	Sposób obliczenia ceny	40
20.	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	41
21.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	43
22.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	46
23.	Pouczenie środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	47
24.	Załączniki do SWZ	48

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

SIM Śląsk Sp. z o.o.

ul. Wolności 61/U1, 41-500 Chorzów

NIP: 6272772211; REGON: 388934331

numer telefonu: +48 883 378 154

adres poczty e-mail: inwestycje@sim-slask.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/sim_slask/proceedings

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

https://platformazakupowa.pl/pn/sim_slask/proceedings

3. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) [zwanej dalej także „pzp”].
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych:
 - 1) oferta musi obejmować całość zamówienia;

2) oferta częściowa stanowić będzie ofertę o treści niezgodnej z warunkami zamówienia i zostanie odrzucona, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy;

3) powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:

- a) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót funkcjonalnie ze sobą związanych – budowa zespołu budynków. Rozdzielenie prac groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy prac wykonywanych przez różnych Wykonawców.
- b) Przy tego typu robotach (równoległe wykonywanie prac w obrębie poszczególnych budynków lub robót z różnych branż) nie ma możliwości jednoznacznego określenia zasad odpowiedzialności za jeden plac budowy (przekazany byłby równoległe wielu Wykonawcom). Nie jest także możliwe rozgraniczenie odpowiedzialności wielu kierowników budowy.
- c) Względy ekonomiczne. Podział zamówienia spowodowałoby zwielokrotnienie pewnych grup kosztów do ceny ofertowej (koszty pośrednie, koszty ubezpieczenia itp.).
- d) Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych wykonawców nie możliwe byłoby jednoznaczne określenie zasad odpowiedzialności OC (np. w razie jednoczesnego wykonywania robót przez wielu wykonawców utrudnione byłoby ustalenie podmiotu odpowiedzialnego za szkody objęte polisą OC).
- e) Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych wykonawców opóźnienie jednego z wykonawców wpłynęłoby negatywnie na

terminowość wykonania innych elementów inwestycji – zależnych od terminowego wykonania prac przez innego Wykonawcę.

- f) W każdej z ofert częściowych Wykonawca musiałby założyć odrębną wycenę użycia i dostarczenia na teren budowy tego samego rodzaju sprzętu, w sytuacji, w której, składając jedną ofertę, koszty te zostałyby uwzględnione jednokrotnie.
- g) Każdy z Wykonawców w cenę wliczyłby odrębne koszty polisy OC, co zwiększyłoby poziom wydatków Zamawiającego,
- h) Zwiększenie wolumenu dostawy co do zasady związane jest z obniżaniem kosztu tej dostawy. W przypadku podziału na części wzrósłby koszt dostarczenia m.in. materiałów niezbędnych do realizacji inwestycji, koszty transportu kadry zarządzającej procesem budowlanym, koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej czy obsługi.

Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

7. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- **wykonywanie prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych, operatorzy sprzętu i prace fizyczne instalacyjno-montażowe objęte zakresem zamówienia (nie dotyczy kierowników budowy i kierowników robót)**

(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).

Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w załączniku nr 1 do SWZ – Projektowanych postanowieniach umowy.

8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 1 pzp.
9. Zgodnie z art. 310 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
10. Zamawiający nie przewiduje zamówień podobnych, polegających na powtórzeniu robót budowlanych podobnych do zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.

4. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **budowa zespołu budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z infrastrukturą w Tarnowskich Górach przy ul. Andersa – dz. nr 3387/131 oraz 3388/131** wraz z uzyskaniem ostatecznego i bezwarunkowego pozwolenia na użytkowanie budynków.

BUDYNEK nr 1

Budynek mieszkalny wielorodzinny czterokondygnacyjny niepodpiwniczony. Zaprojektowany w technologii tradycyjnej, posadowiony na płycie fundamentowej ze słupami i stropami żelbetowymi. Ściany z bloczków silikatowych o gr. 24 cm na zaprawie klejowej cienkowarstwowej. Budynek przykryty stropodachem żelbetowym.

- Powierzchnia zabudowy – 684,62 m²
- Powierzchnia użytkowa – 2 163,59 m²
- Kubatura brutto – 9 276,60 m³
- Wymiary rzutu poziomego w obrysie - 15,34 x 50,14 m
- Wysokość od poziomu gruntu przy głównym wejściu do pokrycia dachu - 13,40 m
- Liczba kondygnacji - 4 kondygnacje nadziemne

BUDYNEK nr 2

Budynek mieszkalny wielorodzinny sześć kondygnacji nadziemnych mieszkalnych, jedna kondygnacja podziemna parkingowa. Zaprojektowany w technologii tradycyjnej, posadowiony na płycie fundamentowej ze słupami i stropami żelbetowymi. Ściany z bloczków silikatowych o gr. 24 cm na zaprawie klejowej cienkowarstwowej. Budynek przykryty stropodachem żelbetowym.

- Powierzchnia zabudowy – 684,62 m²
- Powierzchnia użytkowa – 4 093,13 m²

- Kubatura brutto – 15 814,72 m³
- Wymiary rzutu poziomego w obrysie - 15,34 x 50,14 m
- Wysokość od poziomu gruntu przy głównym wejściu do pokrycia dachu - 19,70 m
- Liczba kondygnacji - 6 kondygnacje nadziemne, 1 kondygnacja podziemna

BUDYNEK nr 3

Budynek mieszkalny wielorodzinny sześć kondygnacji nadziemnych mieszkalnych, jedna kondygnacja podziemna parkingowa. Zaprojektowany w technologii tradycyjnej, posadowiony na płycie fundamentowej ze słupami i stropami żelbetowymi. Ściany z bloczków silikatowych o gr. 24 cm na zaprawie klejowej cienkowsarstwowej. Budynek przykryty stropodachem żelbetowym.

- Powierzchnia zabudowy – 684,62 m²
- Powierzchnia użytkowa – 4 093,13 m²
- Kubatura brutto – 15 814,72 m³
- Wymiary rzutu poziomego w obrysie - 15,34 x 50,14 m
- Wysokość od poziomu gruntu przy głównym wejściu do pokrycia dachu - 19,70 m
- Liczba kondygnacji - 6 kondygnacje nadziemne, 1 kondygnacja podziemna

ZAGOSPODAROWANIE TERENU

Projektowane miejsca postojowe usytuowano w odległości:

- 31,75 m od granicy zachodniej
- 10,23 m od granicy północnej
- 3,0 m od granicy wschodniej
- miejsca postojowe usytuowano w odl. 7,0 m od okien pomieszczeń w budynku przeznaczonym na pobyt ludzi

Projektowany plac gospodarczy usytuowano w odległości:

- 1,5 m od granicy północnej (działka drogowa)
- 4,80 m od granicy południowo-zachodniej

Ścieki sanitarne odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej.

Na działce projektuje się utwardzony teren pieszo-jezdny połączony z drogą wewnętrzną oraz utwardzony teren pieszy.

Działka posiada pośredni dostęp do drogi publicznej ul. Generała Andersa poprzez działkę nr 3384/131 (służebność przejazdu, droga wewnętrzna).

Wskazano drzewa przeznaczone do wycinki oraz zaproponowano nasadzenia zastępcze.

Szczegółowy zakres robót budowlanych został określony w dokumentacji projektowej w tym, w przedmiarze robót, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które zostały opracowane przez pracownię projektową FSProjekt Sp. z o. o. oraz w projektowanych postanowieniach umowy.

Wyposażenie pomieszczeń zgodnie z załącznikiem nr 17 do SWZ.

2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000 - roboty budowlane

45111200– roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45262350 podbudowa pod fundamenty

45262311 – betonowanie konstrukcji

45320000 – roboty hydroizolacyjne

45262400 – konstrukcja stalowa

45261210 – wykonanie pokryć dachowych

45421000 – stolarka okienna

45261000, 45261320 – elementy ślusarskie

45321000 – izolacje termiczne

45421141 – ścianki działowe z płyt G-K

45410000 – tynki wewnętrzne

45421100 – drzwi drewniane

45421100 – drzwi stalowe i aluminiowe

45233250 – zagospodarowanie terenu, roboty nawierzchniowe, mała architektura

45262500 – roboty murowe

45443000 – roboty elewacyjne

45432110 – okładziny posadzek

45300000 - Roboty instalacyjne w budynkach

45311000 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45311200 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45310000 - Roboty instalacyjne elektryczne

45311100 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45317300 - Instalowanie elektrycznych urządzeń Rozdzielczych

45331100 - Instalowanie centralnego ogrzewania

45330000 - Hydraulika i roboty sanitarne

45332200 - Roboty instalacyjne hydrauliczne

45231300 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.

45232410 - Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

45331000 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

3. Dokumentacja projektowa, o której mowa w ust. 1 została opracowana w uwzględnieniu potrzeb wszystkich użytkowników, realizując założenia projektowania uniwersalnego.
4. Zamawiający nie przewiduje obowiązku sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej, rozumianej jako oględziny działki zlokalizowanej w Tarnowskich Górach przy ul. Andersa – dz. nr 3387/131 oraz 3388/131 po uprzednim zgłoszeniu chęci odbycia wizji. Komunikacja za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem

https://platformazakupowa.pl/pn/sim_slask/proceedings i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane odpowiedzi na pytania. Pytania należy przesłać po zakończeniu wizji, zgodnie z procedurą zadawania pytań do SWZ.

Koszty związane z odbyciem wizji ponosi Wykonawca.

6. Rozwiązania równoważne względem wskazanych w dokumentacji zamówienia:

Jako rozwiązanie równoważne, należy rozumieć rozwiązania, które zagwarantują prawidłową realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych, wydajnościowych i funkcjonalnych nie gorszych od założonych w dokumentach zamówienia, nie obniżą określonych w dokumentacji standardów i zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.

Wskazanie w dokumentacji zamówienia przykładowych nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy w dokumentacji zamówienia pojawią się powyżej wskazane nazwy/znaki/normy to Zamawiający wyjaśnia, iż mają one jedynie na celu przybliżenie wymaganych parametrów (przykład) i nie stanowią wymogu zaoferowania konkretnego wyrobu.

Do wszystkich powyższych wskazań (nazw/znaków/norm itd.) wskazanych w dokumentacji zamówienia dopisuje się wyrazy "lub równoważne". W związku z tym Zamawiający, jak wskazano powyżej, w każdym takim przypadku dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.

6. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 9.1 SWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

7. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **26 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.**
2. Wykonanie zamówienia – realizacja wszystkich robót budowlanych, przeprowadzenie wszelkich prób, sprawdzeń oraz uzyskanie bezwarunkowego i ostatecznego pozwolenia na użytkowanie.

8. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców - podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp. Podstawa wykluczenia, o której mowa a art. 108 ust. 2 ustawy pzp z uwagi na wartość

poniżej 20 000 000 euro w przedmiotowym postępowaniu nie ma zastosowania;

- 2) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 3) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576;
 - 4) art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres wskazany w art. 111 PZP.

9. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców – warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca spełniający następujące warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności technicznej - posiadanie wymaganego doświadczenia:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (robota budowlana zakończyła się) co najmniej budowę:

 - a) jednego budynku wielokondygnacyjnego o co najmniej dwóch kondygnacjach naziemnych, kubaturze min. 8.000 m³ wraz z

instalacjami: ciepłą, wentylacyjną, wodociągową, kanalizacyjną, elektryczną;

- b) jednego budynku wielokondygnacyjnego o co najmniej dwóch kondygnacjach naziemnych i jednej kondygnacji podziemnej, kubaturze min. 8.000 m³ wraz z instalacjami: ciepłą, wentylacyjną, wodociągową, kanalizacyjną, elektryczną;

2) **zdolności zawodowej - posiadanie kwalifikacji zawodowych:** wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, iż do realizacji przedmiotu zamówienia dysponuje lub będzie dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizacji:

- a) min. jedną osobą (kierownika budowy) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, których zakres uprawnia go do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika budowy przy co najmniej jednej robocie budowlanej, obejmującej budowę budynku wielokondygnacyjnego o co najmniej dwóch kondygnacjach naziemnych i kubaturze 6.000 m³;
- b) min. jedną osobą (kierownik robót) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, których zakres uprawnia go do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej

obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika robót elektrycznych przy co najmniej jednej robocie budowlanej, obejmującej budowę budynku wielokondygnacyjnego o co najmniej dwóch kondygnacjach naziemnych i kubaturze 6.000 m³.;

- c) min. jedną osobą (kierownika robót) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, których zakres uprawnia go do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika robót sanitarnych przy co najmniej jednej robocie budowlanej, obejmującej budowę budynku wielokondygnacyjnego o co najmniej dwóch kondygnacjach naziemnych i kubaturze 6.000 m³.
- d) min. jedną osobą (kierownik robót) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej w zakresie umożliwiającym kierowanie robotami objętymi przedmiotem zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych.

Wymieniony skład osobowy zespołu Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje całości personelu niezbędnego do rzetelnego wypełnienia zobowiązań Wykonawcy.

Wykonawca winien wykazać się osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy z dn. 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831 z późn. zm.) lub innymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności. Zgodnie z art. 104 ustawy – Prawo budowlane – osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy (tj. przed dniem 01.01.1995 r.) uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Powyższe oznacza, iż w razie złożenia oferty zawierającej wskazanie osób posiadających uprawnienia budowlane uzyskane przed 1995 r., wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te posiadały uprawnienia zgodne z zakresem wskazanym w SWZ.

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP (w tym wydane obywatelom Europejskiego Obszaru

Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej) wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz pozostałych przepisów ww. ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 78 z późn. zm.) oraz art. 20a ustawy z dn. 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117. z późn. zm.)

Zamawiający informuje, iż zgodnie z treścią art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis, w drodze decyzji, do centralnego rejestru, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a oraz zgodnie z odrębnymi przepisami, wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, usługi wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust.

1. W przypadku, gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt.

3. Mając na uwadze art. 117 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia minimum jeden wykonawca musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu - warunek zdolności technicznej. Zamawiający tym samym nie dopuszcza sumowania [łączenia potencjału] w zakresie tego warunku udziału w postępowaniu – dotyczy tylko warunku wskazanego w pkt 9 ust. 1 ppkt . 1

10. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 1 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym w Projektowanych postanowieniach umowy.

11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Michał Linek
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/sim_slask/proceedings
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej

za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Komunikacja z wykonawcami odbywa się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem:
<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie przepisów ustawy z dnia 9.11.2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) dopuszcza złożenie w niniejszym postępowaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.

12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **24.06.2023r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

A. informacje ogólne

1. Oferta powinna być:

- 1) sporządzona na podstawie SWZ, w tym załączników niniejszej SWZ w języku polskim, w przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3) sporządzona na formularzu oferty (załącznik do SWZ) lub według takiego samego schematu, złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
 3. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.

UWAGA!

Patrz rozdział 19 Sposób obliczenia ceny

5. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
6. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem

integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

7. Ofertę oraz oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
8. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

B. forma składanych oświadczeń i dokumentów

Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg zasad wskazanych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

C. informacja dotycząca tajemnicy przedsiębiorstwa

Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16

kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

D. informacja o rodzajach i wielkościach plików

1. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
2. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
4. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
5. Jeśli Wykonawca kompresuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

14. Wykaz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wykaz dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego

A. dokumenty składane wraz z ofertą

1. Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy, sporządzony wg wzoru, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Formularz winien zawierać wszystkie ewentualne zmiany wprowadzone w czasie trwania postępowania.

UWAGA! Dokument wskazany w ust. 1 stanowi ofertę w związku z tym nie podlega procedurze uzupełnienia.

2. **Oświadczenie** stanowiące **wstępne** potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu złożone w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem” lub „JEDZ” – załącznik nr 3 do SWZ:

UWAGA!

- 1) W części IV oświadczenia wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji A: „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu (jeżeli zostały określone) w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3) Oświadczenie składa oddzielnie podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków

udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

- 4) Zamawiający nie wymaga złożenia przez podwykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ustępie 3 powyżej, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
 - 5) Zamawiający przewiduje możliwość uprzedniej oceny ofert, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy. W takim przypadku Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 6) Zamawiający **nie stosuje** procedury określonej w art. 139 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Oświadczenie Wykonawcy i podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) dotyczące podstawy wykluczenia Wykonawcy przewidzianej w:
- 1) art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576,
 - 2) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
 - sporządzone według wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik nr 4 do SWZ (Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) i załącznik nr 5 do SWZ (Podmiot udostępniający zasoby).
4. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
 5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Uwaga! Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika, któremu pełnomocnictwa tego udzielono.

6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, przy czym Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w przypadku gdy Wykonawca, korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy. Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w formie elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność

cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać podmiot udostępniający zasoby lub notariusz. Wzór zobowiązani stanowi załącznik nr 11 do SWZ

8. Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy – dotyczy tylko wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 12 do SWZ.
9. Następujące przedmiotowe środki dowodowe: zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

B. podmiotowe środki dowodowe składane na żądanie Zamawiającego

1. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 2 poniżej, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) **oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 10 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 5) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności** informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5 i 6 ustawy Pzp
 - b) art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp
 - c) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - d) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576 - wzór oświadczenia podany jest w załączniku nr 6 dla Wykonawcy oraz w załączniku nr 7 dla Podmiotu udostępniającego zasoby do SWZ;
- 6) odpis lub informacja z **Krajowego Rejestru Sądowego** lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 7) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane

należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, tym samym w Wykazie należy wskazać, jakie czynności w ramach tych robót budowlanych były wykonywane przez Wykonawcę ubiegającego się o niniejsze zamówienie.- załącznik nr 8 do SWZ;

8) **wykaz osób skierowanych** przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 9 do SWZ.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) ust. 2 pkt 1 składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie o którym mowa wyżej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem;
- 2) ust. 2 pkt 3 i 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
- 3) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 i 2 powyżej lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy, wystawione w terminie odpowiednio jak w pkt 1 oraz 2 powyżej.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych

dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

15. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą:
 - 1) oświadczenie **JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,
 - 2) oświadczenie **podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 14.A.3 SWZ.**
 - 3) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że

Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 11 do SWZ.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów a na zasadach w art. 118 ustawy Pzp, przedstawia na wezwanie Zamawiającego dokumenty wymienione w pkt. 14.B.2 ppkt 1-6 SWZ dotyczące tych podmiotów, potwierdzające że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby

Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

16. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/sim_slask/proceedings
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **27.03.2023r., do godz. 12.00.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcj>

17. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **700.000,00 zł** (słownie: siedemset tysięcy 00/100 złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, i utrzymuje je nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, w wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. Poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku ING nr rachunku 10 1050 1243 1000 0090 3284 6777 z dopiskiem „Wadium – nr postępowania 02/2023/SIM”.

5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę: dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) kwotę wadium,
 - c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia– do dnia”,
 - d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy.
7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 ustawy PZP, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
10. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 PZP.

18. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie **terminu składania ofert tj. 27.03.2023r., godz. 12.10**, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę brutto za całe zadanie objęte przedmiotem zamówienia.
2. obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku. Wykonawca poda w formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
Zamawiający informuje, że budynek został zakwalifikowany w PKOP w dziale 1122 (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30.12.1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych).
Stawka podatku VAT dla robót budowlanych związanych z bryłą budynku – 8%
stawka podatku VAT dla robót poza bryłą budynku (m.in. uzbrojenie terenu, parkingi zewnętrzne, chodniki, wewnętrznej drogi dojazdowe, elementy małej architektury - zagospodarowanie rekreacyjne terenu itp.) – 23%.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
5. Cena oferty obliczona przez Wykonawcę na wykonanie przedmiotu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (przedmiotu umowy) i niezbędne do jego zakończenia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, załączonych dokumentów oraz projektowanych postanowień umowy.
6. Ceny winny obejmować wszelkie koszty zapewniające właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia, takie jak: koszty bezpośrednie (m.in. koszty wszelkiej robocizny, obejmujące płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od płac; koszty materiałów podstawowych i pomocniczych);

koszty ogólne (m.in. koszty zatrudnienia przez wykonawcę personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego); ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę (m.in. ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk, wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem usługi, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania usługi).

7. W związku z przyjętą formułą wynagrodzenia, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia kosztorysu ofertowego wraz z ofertą.
8. Wykonawca, składając ofertę (na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ) informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
 - 1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 3) stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

20. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium oceny ofert w następujący sposób oceny ofert:

Cena - waga 100%

ilość punktów = $CN / CZ \times 100\text{pkt} \times 100\%$

CN - najniższa cena zaoferowana spośród ocenianych ofert [zł brutto]

CZ - cena zaoferowana w ofercie ocenianej [zł brutto]

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn.zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
4. Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów w kryterium „cena”.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem okoliczności opisanych w art. 223 ustawy PZP.

21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 449 PZP Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”. Wysokość zabezpieczenia wynosi 5% ceny brutto oferty. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - 3) gwarancjach bankowych
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany poniżej, z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy: ING nr konta 10 1050 1243 1000 0090 3284 6777
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 ppkt. 2–5, Wykonawca obowiązany jest złożyć stosowny dokument w siedzibie Zamawiającego: Chorzów, ul. Wolności 61/U1 najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy – dotyczy dokumentu w postaci papierowej.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wskazanych w pkt 2 ppkt. 2-5, Wykonawca składa oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” – dotyczy dokumentu w postaci elektronicznej.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 PZP. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. O zamiarze dokonania zmiany formy zabezpieczenia Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie wprowadzona stosownym aneksem do umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie dokumentu nie może warunkować wypłacenia kwot zabezpieczenia Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu. Zabezpieczenie winno mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny.
8. W okresach przysługujących Zamawiającemu na zwrot poszczególnych części zabezpieczenia, Zamawiający nie może zostać pozbawiony możliwości wystąpienia z roszczeniem z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zdarzenie uzasadniające roszczenie wystąpiło w okresie ważności zabezpieczenia

(jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie dokumentu - w okresie ważności dokumentu).

9. Projekt treści dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2) - 5) wyżej winien zostać skonsultowany z Zamawiającym po wyborze oferty, a przed zawarciem umowy.
10. W przypadku, gdy Zamawiający dokona wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie z treści zabezpieczenia wnoszonego (wnoszonych zabezpieczeń) w formie gwarancji lub poręczenia musi wynikać odpowiedzialność udzielającego gwarancję lub poręczenie za działania wszystkich podmiotów występujących wspólnie związane z realizacją umowy.
11. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Wypłata, o której mowa w ust. 12, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
14. Zasady związane z zabezpieczeniem, w tym termin zwrotu zabezpieczenia, określają projektowane postanowienia umowy oraz art. 453 PZP.

22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale 21 SWZ.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie nadto do:
 - 1) złożenia kosztorysu ofertowego, sporządzonego w formie szczegółowej,
 - 2) złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) złożenia poświadczonej na zgodność z oryginałem kopii posiadanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC), obejmującego przedmiot Umowy zgodnie z wymogami ubezpieczeniowymi stanowiącymi załącznik nr 16 do SWZ,
 - 4) złożenia poświadczonej na zgodność z oryginałem kopii posiadanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) podmiotu wykonującego samodzielne funkcje w budownictwie – z tytułu pełnienia funkcji kierownika budowy zgodnie z wymogami ubezpieczeniowymi stanowiącymi załącznik nr 16 do SWZ,

- 5) przedstawienia uprawnień budowlanych osób wskazanych w wykazie osób wraz z zaświadczeniem o przynależności do Samorządu do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa oraz potwierdzeniem opłacenia wymaganej składki obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, oznaczać to będzie, iż Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

23. Pouczenie środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w

formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” (art. art. 505 – 590 ustawy pzp).

24. Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. Formularz Ofertowy
3. JEDZ
4. Oświadczenie Wykonawcy z art. 7 ust. 1 oraz art. 5k wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
5. Oświadczenie Wykonawcy z art. 7 ust. 1 oraz art. 5k Podmiotu udostępniającego zasoby
6. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ wykonawcy
7. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby
8. Wzór wykazu robót budowlanych

9. Wzór wykazu osób
10. Oświadczenie – grupa kapitałowa
11. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (art. 118 ust. 1 pzp)
12. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 117 ust. 4 pzp)
13. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
14. Dokumentacja projektowa, przedmiar robót, STWiOR
15. Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego
16. Wymagania ubezpieczeniowe realizacji inwestycji
17. Wymagania - wyposażenie pomieszczeń Tarnowskie Góry