**ZZP.261.35.2024.MC**

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**UMOWA nr ……………………… - WZÓR**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605, z późn. zm.), zostaje zawarta w dniu ………………… 2024 roku

umowa pomiędzy:

**Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa**

**NIP: 113 245 39 40,** *jako NABYWCĄ,*

**Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie, ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa**

*jako ODBIORCĄ*

reprezentowanym przez:

**Pana Tomasza Sieradza** – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego

zwanym dalej *ZAMAWIAJĄCYM*,

**a …………………………………...**

zwanym dalej *WYKONAWCĄ,*

wspólnie zwani *STRONAMI.*

**§ 1**

**Przedmiot Zamówienia**

1. Przedmiotem Zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowej przeprowadzce mienia oraz dokumentacji Zamawiającego.

2. Przeprowadzka zostanie wykonana z dotychczasowych siedzib w Warszawie:

a) z obiektu przy ulicy Młynarskiej 16 do obiektu przy ul. Chłodnej 52 w Warszawie,

b) z obiektu przy ulicy Ciołka 10a do obiektu przy ul. Chłodnej 52 w Warszawie,

c) z obiektu przy ulicy Leszno 21 do obiektu przy ul. Chłodnej 52 w Warszawie,

d) z obiektu przy ulicy Młynarskiej 8 do obiektu przy ul. Chłodnej 52 w Warszawie.

3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy – OPZ.

**§ 2**

**Wymogi dotyczące Przedmiotu Zamówienia**

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

1) dostarczenia odpowiednich opakowań (kartonów, pojemników archiwizacyjnych, taśm pakowych, dyspenserów do taśm pakowych, etykiet samoprzylepnych (w tym naklejek ostrzegawczych) itp. oraz pozostałego asortymentu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami określonymi w umowie,

2) spakowania i oznaczenia mienia pod nadzorem pracowników Zamawiającego,

3) spakowania i zabezpieczenia sprzętu IT– odłączenie wszystkich elementów stanowiska komputerowego, będzie przeprowadzone przez pracowników Zamawiającego**,**

4) spakowanie dokumentacji – pod nadzorem pracowników Zamawiającego,

5) zabezpieczenia opakowań z dokumentacją w sposób zapewniający ich całość i nienaruszalność,

6) do wniesienia przetransportowanego mienia oraz dokumentacji do pomieszczeń w budynku przy ul. Chłodnej 52 oraz rozstawienia mebli i wypakowania z oznaczonych pudełek dokumentacji do szaf znajdujących się w pokojach pod nadzorem pracowników Zamawiającego,

7) przewozu skręconych mebli w całości a w przypadku konieczności demontażu i ponownego montażu mebli, Wykonawca zobowiązany będzie przeprowadzić również te czynności,

8) zabezpieczenia kluczy do mebli zamykanych na klucz przed złamaniem/zgubieniem,

9) zabezpieczenia przewożonego mienia przed uszkodzeniami w trakcie transportu,

10) zapewnienie personelu: koordynatora oraz minimum dwóch osób odpowiedzialnych za pakowanie i rozpakowanie prowadzone pod nadzorem Zamawiającego, którzy będą zatrudnieni na umowę o pracę w okresie realizacji przedmiotu Umowy,

11)zapewnienia, po zakończeniu każdego etapu wskazanego w Harmonogramie, na maksymalnie 3 dni robocze, 2 (dwóch) pracowników Wykonawcy, do wykonania prac typu: przestawianie/ustawianie mebli w pomieszczeniach, przestawienie pozostałego mienia w inne miejsce itp. , w celu ustawienia przewiezionych do budynku na ul. Chłodnej 52 mebli i pozostałego mienia według zaleceń Zamawiającego.

2. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej w ust. 3 oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób realizujących zamówienie. Wykonawca, zobowiązany jest również na żądanie Zamawiającego przedłożyć mu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika.

3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu, na każde jego wezwanie, oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 10). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 pkt 10, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanego przez Zamawiającego oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 10 czynności.

**§ 3**

**Czas trwania Umowy**

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania. Termin wykonania umowy – do 30 kwietnia 2024 roku.

2. Przeprowadzka poszczególnych pokoi biurowych oraz innych pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego odbywać się będzie zgodnie z Harmonogramem przeprowadzki. Harmonogram będzie zawierał terminy przeprowadzki dla poszczególnych lokalizacji, o których mowa w § 1 umowy. Harmonogram zostanie ustalony z Wykonawcą na zasadach określonych w § 4 ust. 1-5.

3. Zamawiający wymaga, aby usługa została zrealizowana zgodnie z regulaminem budynku przy ul. Chłodnej 52 w Warszawie, stanowiącym zał. nr 4 do umowy oraz założeniami opisanymi w OPZ.

4. Każdy z terminów określonych w Harmonogramie, o którym mowa w ust. 2, nawet po ich zaakceptowaniu zgodnie z § 4 ust. 3, może zostać zmieniony w trakcie realizacji umowy przez Zamawiającego w sytuacji wystąpienia niespodziewanych okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przy sporządzaniu Harmonogramu. Strony dopuszczają jedynie zmiany terminów wykonania prac określonych w Harmonogramie. Ostateczny termin zakończenia prac nie ulegnie zmianie, z zastrzeżeniem postanowień § 12 umowy. Wykonawcy nie przysługują z tytułu zmiany terminu wykonania prac żadne roszczenia względem Zamawiającego. O zmianie terminu określonego w Harmonogramie Zamawiający poinformuje Wykonawcę niezwłocznie w formie mailowej i telefonicznej.

**§ 4**

**Przekazanie i odbiór**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania, w uzgodnieniu z Zamawiającym, Harmonogramu przeprowadzki o którym mowa w § 3 ust 2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować Harmonogram w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy i przekazać go Zamawiającemu. Proces uzgodnienia Harmonogramu pomiędzy Stronami będzie się odbywać na zasadzie spotkań roboczych w ilości niezbędnej do ustalenia szczegółów.

2. Harmonogram musi zawierać:

1) termin rozpoczęcia pakowania przedmiotów w poszczególnych pomieszczeniach w budynkach stanowiących dotychczasowe lokalizacje Zamawiającego;

2) termin dostarczenia i rozpakowania przedmiotów w nowej lokalizacji Zamawiającego;

3) kamienie milowe określające najistotniejsze elementy przeprowadzki- terminarz i kolejność przeniesienia mienia z poszczególnych lokalizacji;

4) określać czas niezbędny na przygotowanie- spakowanie każdej przenoszonej części, czas relokacji zasobów materialnych, odbiory przeniesionych części.

3. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego w formie mailowej. Zamawiający zaakceptuje Harmonogram, jeżeli nie będzie miał żadnych uwag, które może zgłosić zgodnie z ust. 4 poniżej.

4. Po sporządzeniu Harmonogramu i przekazaniu go do Zamawiającego zgodnie z ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do naniesienia zmian do Harmonogramu w terminie do 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania, z zastrzeżeniem § 3 ust. 4.

5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności z ustaleniami, o których mowa w § 4 ust. 1 w dostarczonym Harmonogramie, uniemożliwiających dokonanie jego odbioru, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, który jest zobowiązany usunąć niezgodności w terminie 1 (jednego) dnia roboczego, od chwili przekazania mu informacji o wykryciu niezgodności. Brak usunięcia niezgodności w terminie uznaje się za nieprzekazanie Harmonogramu w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy. Po usunięciu w terminie przez Wykonawcę niezgodności w Harmonogramie, które zostały wskazane przez Zamawiającego, Zamawiający akceptuje ostateczną wersję Harmonogramu w formie mailowej. Ostateczna wersja Harmonogramu będzie obowiązującą Strony wersją tego dokumentu i stanie się załącznikiem do umowy, który będzie stanowił jej integralną część.

6. Po zakończeniu realizacji całości przedmiotu zamówienia, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości wykonanych prac do odbioru końcowego, a Zamawiający niezwłocznie przystąpi do ich odbioru.

7. Zamawiający zastrzega sobie na każdym etapie wykonywanych usług, prawo do bieżącego weryfikowania poprawności wykonanej usługi przeprowadzki.

8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, które uniemożliwia dokonanie ich odbioru, Zamawiający zawiadamia w formie e-mail Wykonawcę, który jest zobowiązany podjąć działania w celu usunięcia nieprawidłowości lub wykonania przedmiotu zamówienia prawidłowo w terminie 1 (jednego) dnia roboczego, od otrzymania informacji ze wskazanymi nieprawidłowościami.

9. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z wprowadzonymi korektami, uwzględniającymi uwagi Zamawiającego jest Protokół Odbioru Końcowego, podpisany przez Strony bez uwag. W przypadku wystąpienia uwag i zastrzeżeń do wykonanego przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy lub na dokonanie poprawek w wykonaniu przedmiotu umowy.

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej, przepisami prawa oraz postanowieniami umowy.

2. Wykonawca zapewnia, że wykonane prace spełniały będą wszelkie wymogi stawiane stosownymi przepisami prawa.

3. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie umiejętności, kwalifikacje i warunki do należytego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy, oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, niezbędnych konsultacji i wyjaśnień, dotyczących realizacji przedmiotu Umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia – stanowiącym załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

6. Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową nr…………………………………… potwierdzającą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

7. W przypadku stwierdzenia mechanicznych uszkodzeń przewożonego mienia Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia wyrządzonej szkody w terminie ustalonym przez Strony, ale nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia. W przypadku braku możliwości naprawy przez Wykonawcę uszkodzonego wyposażenia, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów związanych z jego naprawą, zleconą innej firmie przez Zamawiającego. Wykonawca na czas naprawy zapewni na swój koszt sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach niż uszkodzony.

8. Wykonawca zapewnia, że w wyniku zawarcia Umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.

9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, za powstałe w związku z jego działaniem lub zaniechaniem uszkodzenia mienia właścicieli budynków z i do których będzie dokonywana przeprowadzka stanowiąca Przedmiot Zamówienia. Wykonawca będzie zobowiązany do zwolnienia Zamawiającego z wszelkich roszczeń właścicieli lub zarządców budynków z tytułu wskazanego w zdaniu poprzedzającym.

10. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 (słownie: jednego) dnia roboczego od dnia ich zaistnienia, w formie pisemnej, o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest na wniosek Wykonawcy do udostępnienia informacji, które znajdują się w jego posiadaniu, a które konieczne są do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

2. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w celu opracowania i uzgodnienia Harmonogramu przeprowadzki, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

3. Szczegółowy zakres obowiązków Zamawiającego został wskazany w Załączniku nr 1 do Umowy.

**§ 7**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień. Zamawiający zastrzega, że kluczowe elementy umowy w postaci zatrudnienia koordynatora oraz dwóch osób pakujących i rozpakowujących mienie oraz dokumentację, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 10) umowy, nie mogą zostać powierzone podwykonawcom.

2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących Podwykonawców:

1) [wskazanie firmy, numeru wpisu we właściwym rejestrze (wraz z oznaczeniem tego rejestru), danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

2) [wskazanie firmy, numeru wpisu we właściwym rejestrze (wraz z oznaczeniem tego rejestru), danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.

4. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później, niż na 2 (słownie: dwa) dni robocze przed planowanym powierzeniem prac nowemu Podwykonawcy. Wraz z informacją o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje o nowym Podwykonawcy jak wskazano w ust. 2. W przypadku naruszenie tego obowiązku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 4.

5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy w terminie do 7 dni od stwierdzenia tej okoliczności przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania tego zobowiązania Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy lub naliczenia kary umownej zgodnie z Umową.

6. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne działania i zaniechania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.

7. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Podwykonawcę części przedmiotu Umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia Podwykonawcy dopuszczającego się naruszenia Umowy od realizacji przedmiotu Umowy w sposób stały lub czasowy.

**§ 8**

**Wynagrodzenie**

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi: ……………………………………… zł brutto (z VAT).

(słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………. )

1. Zapłata następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT dostarczonej do Zamawiającego. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego, bez uwag.
2. Faktura wystawiona będzie w następujący sposób:

Nabywca:

**Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26,**

**03-719 Warszawa,**

**NIP 113 245 39 40,**

Odbiorca **:**

**Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie**

**ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa.**

1. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Wykonawca oświadcza, że zapłatę należy dokonać na konto wskazane w fakturze. Wykonawca oświadcza, że numer wskazany na fakturze będzie jego rachunkiem związanym z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą.
3. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia do banku prowadzącego jego rachunek.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w okolicznościach i wysokościach ustalonych poniżej:1) w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości **20**% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy;

2) w przypadku zwłoki w dochowaniu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 oraz w przypadku zwłoki w dochowaniu któregokolwiek z terminów określonych w Harmonogramie, o którym mowa w § 3 ust. 2 oraz zwłoki w dochowaniu terminu określonego w § 4 ust. 8 – w wysokości 750 zł netto (słownie: siedemset pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

3) w przypadku naruszenia obowiązku zapewnienia ochrony materiałom zawierającym Informacje Poufne, o którym mowa w § 10 ust. 2 i 3, w tym także w przypadku wykorzystania Informacji Poufnych w jakimkolwiek celu – w wysokości 1% łącznej wartości netto Umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia;

4) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków w zakresie przekazania informacji o zmianie danych dotyczących Podwykonawców zgodnie z § 7 ust. 4 Umowy – w wysokości 1 000,00 (słownie: tysiąc złotych) za każdy przypadek;

5) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wskazanej w §2 ust. 1 pkt 10 w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek;

6) w przypadku stwierdzenia, że wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia i niezrezygnowania z powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia w terminie do 7 dni– w wysokości 0,1% łącznej wartości netto Umowy o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień wykonywania przedmiotu umowy przez danego Podwykonawcę, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia.

2. Kary umowne wskazane w ust. 1 podlegają sumowaniu do łącznej kwoty maksymalnej wynoszącej **30%** wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1. Kary umowne podlegają sumowaniu również w przypadku odstąpienie od umowy przez Zamawiającego.

3. Niezależnie od zastrzeżonych powyżej kar umownych, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych, Zamawiającemu przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych w tym utraconych korzyści na zasadach ogólnych.

4. Kara umowna będzie płatna na podstawie stosownej noty obciążeniowej, wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty jej doręczenia. Wraz z notą obciążeniową Zamawiający prześle Wykonawcy wyliczenie kar umownych.

5. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych płatności z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody wyrządzone.

Zamawiającemu przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy.

**§ 10**

**Poufność i ochrona informacji**

1. Zamawiający oświadcza, iż wszelkie informacje, niezależnie od sposobu i formy ich wyrażania, w tym dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zm.), zawarte w materiałach, które Wykonawca będzie relokował w ramach realizacji przedmiotu Umowy, posiadają charakter poufny, i dalej nazywane są „Informacjami Poufnymi”.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ochrony Informacjom Poufnym. Na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca podejmie w stosunku do materiałów, o których mowa w ust. 1, takie środki ostrożności oraz takie środki zabezpieczające, które zapewnią odpowiednią, skuteczną ochronę tych materiałów, w szczególności przed ich utratą, zniszczeniem, ujawnieniem, jakimkolwiek nieuprawnionym dostępem lub wykorzystaniem.

3. Wykonawca oraz osoby skierowane do realizacji przedmiotu Umowy, bez względu na rodzaj stosunku prawnego łączącego je z Wykonawcą, nie mogą zapoznawać się z Informacjami Poufnymi.

4. Wykonawca obowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez wszystkie osoby działające w jego imieniu.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad ochrony Informacji Poufnych przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu Umowy.

6. Strony oświadczają, że dane pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy oraz prawnie uzasadnionym interesem Stron, którym jest identyfikacja osób skierowanych do realizacji przedmiotu Umowy. Udostępniane wzajemnie

przez Strony dane osobowe będą obejmować dane kontaktowe w zakresie: imienia i nazwiska, stanowiska, adresu służbowej poczty elektronicznej oraz numeru telefonu służbowego. Ponadto Wykonawca udostępni Zamawiającemu nazwy i numery dokumentów umożliwiających potwierdzenie tożsamości osób skierowanych do realizacji przedmiotu Umowy. Każda ze Stron będzie administratorem danych osobowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

**§ 11**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Z zastrzeżeniem pozostałych postanowień Umowy oraz przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiający może rozwiązać Umowę z ważnych przyczyn w trybie natychmiastowym, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:

1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków umownych w zakresie:

a) wykonania Harmonogramu przeprowadzki, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy;

b) obowiązków, o których mowa w § 5 umowy;

c) przekazywania danych o Podwykonawcach stosownie do § 7 ust. 4 i 5 umowy lub składania oświadczeń, o których mowa w § 2 ust. 3 umowy;

2) Wykonawca lub jego Podwykonawca naruszy obowiązek zapewnienia ochrony Informacji Poufnych o którym mowa w § 10;

3) dojdzie do 7 dniowego (siedmiodniowego) opóźnienia z winy Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do któregokolwiek z terminów określonych w Harmonogramie.

4) w przypadku zaistnienia przyczyny, która z winy Wykonawcy czyni niemożliwym dalsze prawidłowe, terminowe wykonywanie przedmiotu Umowy, a Wykonawca w terminie 1 (słownie: jednego) dnia od daty wezwania przez Zamawiającego do usunięcia tejże przyczyny, nie dokonał jej usunięcia.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (słownie: trzydzieści) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

3. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy nie wpływa na obowiązek zachowania poufności Informacji Poufnych.

4. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wykonawca, niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu Umowy (wypowiedzenia lub odstąpienia), powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu Umowy oraz dokona protokolarnej inwentaryzacji prac w toku z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, według stanu na dzień rozwiązania Umowy.

6. Po sporządzeniu inwentaryzacji o której mowa w ust. 5, Wykonawca w terminie trzech dni zwróci Zamawiającemu wszelkie pozostające w jego posiadaniu przedmioty będące własnością Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony, do zatrzymania jakiegokolwiek mienia Zamawiającego w celu zabezpieczenia swych roszczeń w tym roszczeń o zapłatę wynagrodzenia.

7. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do rozwiązania Umowy nie rodzi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu – z wyjątkiem wynagrodzenia z tytułu wykonania części Umowy do dnia rozwiązania Umowy.

**§ 12**

**Zmiany postanowień Umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość zmian w umowie w zakresie: terminów wskazanych w Harmonogramie, nie mogą one jednak spowodować zwiększenia wynagrodzenia umownego określonego w umowie.

2. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian w umowie, o których mowa w ust. 1, w następujących sytuacjach:

1) zmiana przepisów powszechnie obowiązującego prawa, które będą miały wpływ na termin lub zakres realizacji przedmiotu umowy;

2) wystąpienie zdarzeń natury siły wyższej oraz innych zdarzeń uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, których Strony umowy nie mogły wcześniej przewidzieć przy zawieraniu umowy.

3. Na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza się zmiany w zakresie łącznej wartości wynagrodzenia brutto, jednak nie więcej niż 10%, wskazanego w § 8 ust. 1 umowy. Dopuszcza się również zmianę terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, który może zostać wydłużony z przyczyn niezależnych od Stron o okres nie przekraczający 1 miesiąc. Strony dopuszczają zmiany w zakresie wielkości zamówienia lub terminu wykonania umowy w przypadku niemożliwej do przewidzenia przez Zamawiającego zmiany terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy oraz w przypadku wystąpienia innych okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przy zawieraniu umowy.

4. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 3 może nastąpić między innymi w zakresie sposobu realizacji umowy lub terminu realizacji umowy w przypadku uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych, niezależnych od Wykonawcy, powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy lub terminu realizacji umowy.

5. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, zawartego na podstawie uzgodnionego przez Strony protokołu konieczności, wskazującego przyczyny oraz odpowiadający im zakres wprowadzonych zmian.

**§ 13**

**Koordynacja prac**

1. Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć Koordynatora w dniu podpisania umowy, którego zadaniem będzie organizowanie i sprawowanie nadzoru nad realizacją usług określonych w przedmiocie zamówienia oraz współpraca z przedstawicielem Zamawiającego w zakresie zgłaszania bieżących uwag odnośnie wykonywania usługi.

2. Wykonawca i Zamawiający wyznaczają następujące osoby:

a) Koordynator Wykonawcy:

Imię i Nazwisko, nr telefonu, adres e-mail……………………………………………………..……………………….…

b) Przedstawiciel Zamawiającego:

Imię i Nazwisko, nr telefonu, adres e-mail………………………………………………..…………………………….…

**§ 14**

**Oświadczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

2. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 08.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych ( tj. Dz. U z 2023 r. poz. 1790) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu w/w ustawy.

**§ 15**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że w dniu zawarcia Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% Wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
3. pieniądzu,
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
5. gwarancjach bankowych,
6. gwarancjach ubezpieczeniowych,
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
10. Zamawiający zwróci Wykonawcy 100% (sto procent) wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy, potwierdzonego podpisanym przez obie Strony Protokół Odbioru Końcowego bez uwag i zastrzeżeń, jeżeli w tym terminie nie wystąpią wady lub usterki przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca jest uprawniony, wedle swojego wyboru, do wniesienia zabezpieczenia także w innych formach przewidzianych przez art. 450 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.).
12. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, termin wygaśnięcia zabezpieczenia musi zapewnić ciągłość zabezpieczenia, a warunki realizacji zabezpieczenia nie mogą w żaden sposób ograniczać możliwości realizacji zabezpieczenia przez Zamawiającego na zasadach jak dla zabezpieczenia złożonego w pieniądzu.
13. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna zawierać oświadczenie gwaranta, w którym zobowiązuje się bezwzględnie , nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu, stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał przedmiotu Umowy lub też wykonał go nienależycie. Terminy obowiązywania gwarancji powinien być nie krótsze niż termin wskazane w ust. 4 powyżej.
14. Zwrot zabezpieczenia w formie pieniężnej zostanie dokonany zgodnie z warunkami określonymi w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 16**

**Załączniki**

Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną jej część i obejmują:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

2. Załącznik nr 2 – Oferta;

3. Załącznik nr 3 – Specyfikacja Warunków Zamówienia;

4. Załącznik nr 4 - Regulamin budynku ul. Chłodna 52.

5. Załącznik nr 5 - Harmonogram

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej Umowy lub z nią związane, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwie dla Zamawiającego i jedna dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**