

Nowy Dwór Gdański 15.07.2021r.

Numer referencyjny: RPOWP/RB/2021\_2

## Specyfikacja Warunków Zamówienia

(dalej jako SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,  
zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych Podprogowych  
przez Centralny Wodociąg Żuławski Sp. o.o., dalej jako Regulamin.

### **Budowa sieci wodociągowej na odcinku Lubieszewo – Stawiec w ramach projektu „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” etap I**

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- |            |   |
|------------|---|
| 45111200-0 | Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,                  |
| 45231300   | Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków |

ZATWIERDZAM

.....

/Kierownik Zamawiającego/

## Spis treści:

Nr rozdziału	Treść	Nr str.
Rozdział I	Informacje o zamawiającym.	4
Rozdział II	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.	4
Rozdział III	Tryb udzielenia zamówienia.	4
Rozdział IV	Opis przedmiotu zamówienia.	4
Rozdział V	Termin wykonania zamówienia.	4
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp	4
Rozdział VII	Informacje o warunkach udziału w postępowaniu	5
Rozdział VIII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.	7
Rozdział IX	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.	7
Rozdział X	Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.	9
Rozdział XI	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.	9
Rozdział XII	Termin związania ofertą.	10
Rozdział XIII	Opis sposobu przygotowania oferty.	10
Rozdział XIV	Sposób oraz termin składania ofert.	11
Rozdział XV	Termin otwarcia ofert.	12
Rozdział XVI	Sposób obliczenia ceny.	12
Rozdział XVII	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.	13
Rozdział XVIII	Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	14
Rozdział XIX	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
Rozdział XX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.	14
Rozdział XXI	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust 1 ustawy pzp	15
Rozdział XXII	Opis części zamówienia	15
Rozdział XXIII	Wymagania dotyczące wadium	15
Rozdział XXIV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia	16
Rozdział XXV	Informacje dotyczące ofert wariantowych.	16

Rozdział XXVI	Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.	17
Rozdział XXVII	Informacje dotyczące przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzenia tych dokumentów.	17
Rozdział XXVIII	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.	17
Rozdział XXIX	Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.	17
Rozdział XXX	Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.	18
Rozdział XXXI	Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.	18
Rozdział XXXII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.	18
Rozdział XXXIII	Pozostałe informacje oraz wykaz załączników.	18
Pozostałe	Załączniki od 1 do 7.	20-43

## I. Informacja o zamawiającym.

1. Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o.o. (zwany dalej CWŻ)
2. Adres Zamawiającego: ul. Warszawska 28A , 82-100 Nowy Dwór Gdański
3. Nr telefonu Zamawiającego: +48 (55) 246 02 70,
4. Adres poczty elektronicznej zamawiającego: [inwestycje@cwz.pomorskie.pl](mailto:inwestycje@cwz.pomorskie.pl)
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/cwz\\_pomorskie](https://platformazakupowa.pl/pn/cwz_pomorskie)

## II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

[https://platformazakupowa.pl/pn/cwz\\_pomorskie](https://platformazakupowa.pl/pn/cwz_pomorskie)

## III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Przetarg nieograniczony, sektorowy o wartości nieprzekraczającej progów unijnych, prowadzony na podstawie Regulaminu. udzielania zamówień sektorowych podprogowych przez Centralny Wodociąg Żuławski Sp. o.o. (dalej: Regulamin sektorowy)
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

## IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierza podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
5. W dokumentacji projektowej, opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm i oferowane świadczenie nie musi być zgodne z wymaganymi normami, ale wykonawca jest zobowiązany udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Opis przedmiotu zamówienia został skonstruowany poprzez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, wówczas, to zgodnie z art. 101 ust. 6 ustawy Pzp, wykonawca może powołać się na zgodność oferowanych świadczeń ze stosownymi normami, jeżeli dotyczą one wymagań w zakresie wydajności lub funkcjonalności określonych przez zamawiającego. W takiej sytuacji, wykonawca wykazuje, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez zamawiającego. Zastosowanie rozwiązań równoważnych należy zasygnalizować w ofercie, niezależnie od tego, czy zamawiający żąda przedłożenia przez wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.
7. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

## V. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania zamówienia: **90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
2. Za datę zakończenia robót zamawiający uzna datę podpisania bezusterkowego protokołu technicznego odbioru robót przez wszystkie strony.
3. Wykonawca zobowiązany jest na dzień podpisania protokołu technicznego odbioru robót przekazać zamawiającemu dokumentację geodezyjną powykonawczą **w tym mapę opatrzoną**, z uwzględnieniem art. 12c ust. 1 pkt 1, **klauzulą urzędową**, o której mowa w art. 40 ust. 3g pkt 3, **stanowiącą potwierdzenie przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego** zbiorów danych lub dokumentów, o których mowa w art. 12a ust. 1, w oparciu o które mapa ta została sporządzona, **albo oświadczenie wykonawcy prac geodezyjnych o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji.**

## VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, ustawy Pzp.
2. Brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, ustawy Pzp, zostanie zweryfikowany na przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SWZ.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 i 6, ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
7. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
9. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

## VII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:
    - a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 2 roboty budowlane o wartości min. 1 000 000,00 zł netto każda, obejmujące swoim zakresem budowę, lub przebudowę, lub rozbudowę, lub remont wodociągu w tym przynajmniej jedna wykonana metodą bezwykopową. W wypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne wskazane warunki musi spełniać przynajmniej jeden z nich,

roboty nie podlegają zsumowaniu.

Uwaga:

Jeżeli wykonanie dotyczyło znacznie szerszego zakresu robót niż roboty określone w warunku, wykonawca jest zobowiązany wskazać udział kwotowy tych robót w całości zrealizowanego zadania,

- b) dysponuje 1 osobą posiadającą:
- kwifikacje: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności sieci wodociągowych wraz z przynależnością do odpowiedniej Izby Zawodowej (zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawy Pb),
  - doświadczenie: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił co najmniej 2 razy funkcje Kierownika Budowy/Robót przy realizacji co najmniej 2 zakończonych inwestycjach obejmujących budowę, lub przebudowę, lub rozbudowę, lub remont wodociągu w tym przynajmniej jedna wykonana metodą bezwykopową.

Uwaga:

W przypadku osób, które nabyły uprawnienia poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a, ustawy Pb, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. 2020 r., poz. 220, z późn. zm.).

3. Do pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien zatrudnić wystarczającą liczbę wykwalifikowanego personelu gwarantującego właściwą jakość wykonanych prac.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu (wzór – załącznik nr 4 do SWZ) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez



zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

### VIII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust 1 ustawy Pzp, wraz z ofertą należy złożyć:
  - 1) wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SWZ,
  - 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 do SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą należy złożyć: wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 3 do SWZ
3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia z wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
  - 1) wykazu robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór – załącznik nr 5 do SWZ),
  - 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór – załącznik nr 6 do SWZ).
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposobie określonych w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

### IX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/cwz\\_pomorskie](https://platformazakupowa.pl/pn/cwz_pomorskie)
3. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku, wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

4. Korzystanie z Platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452).
6. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w Regulaminie Internetowej Platformy: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) Open Nexus Sp.z o.o., zwany dalej Regulaminem, oraz w instrukcji dla wykonawców znajdującej się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień Regulaminu.
8. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, znajdującego się na stronie postępowania na Platformie.
9. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie na stronie postępowania w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
11. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem z dnia 30 grudnia 2020 r., Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć minimum: 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
  - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
13. Za datę przekazania zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość**, po których pojawi się komunikat, że **Wiadomość została wysłana do zamawiającego**.
14. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej



- prorowadzonego postępowania (platformie), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
15. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienia treści SWZ nie wpłynie w terminie, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień do SWZ, oraz przedłużania terminu składania ofert.
  16. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
  18. Zalecenia techniczno – organizacyjne:
    - 1) formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”,
    - 2) zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf. doc. xls. jpg. (jpeg)., ze szczególnym wskazaniem na PDF,
    - 3) w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z, wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: rar, gif, bmp, numbrs, pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie,
    - 4) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca (w miarę możliwości), przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format: pdf i opatrzenie ich **podpisem kwalifikowanym PAdES**,
    - 5) pliki w innych formatach niż PDF, zaleca się opatrzyć **zewnętrznym podpisem XAdES**. wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
    - 6) zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email,
    - 7) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1,
    - 8) jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików,
    - 9) zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu,
    - 10) zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików.

**X. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.**

W przedmiotowym zamówieniu publicznym, zamawiający:

1. Nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej z wykonawcami.
2. Nie wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów, które nie są ogólnie dostępne.
3. Nie wymaga sporządzania i przedstawiania ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi które nie są ogólnie dostępne.
4. Informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami – niż wskazany w SWZ.
5. Nie planuje zwoływania zebrania wykonawców.

**XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważnieni są:
  - 1) w sprawach formalno – prawnych: Konrad Wiśniewski adres e-mail [inwestycje@cwz.pomorskie.pl](mailto:inwestycje@cwz.pomorskie.pl)
  - 2) w sprawach technicznych: Karol Sobczak adres e-mail: [karol.sobczak@cwz.pomorskie.pl](mailto:karol.sobczak@cwz.pomorskie.pl)

2. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy: [https://platformazakupowa.pl/pn/cwz\\_pomorskie](https://platformazakupowa.pl/pn/cwz_pomorskie). Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

## XII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego Oświadczenia, o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w szczególności w formatach: txt, rtf., pdf, doc, docx, odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z „Formularza oferty” (wzór - załącznik nr 1 do SWZ). W przypadku gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru „Formularza oferty”, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu elektronicznego osobistego lub podpisu zaufanego.
3. Jeżeli na ofertę składa się więcej niż 10 dokumentów, wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym. Następnie z tego folderu wykonawca robi folder zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał złączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w Formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym.
8. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
  - 2) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 3) wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowią załączniki nr 2 i 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe,

- 4) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - 5) w przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby,
  - 6) w przypadku wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 9.3, także oświadczenie podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy,
  - 7) oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym.
9. Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.
  10. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
  11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

#### XIV. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym.
3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania wskazane w „rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną / osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przekazuje się:
  - 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - 2) w formie elektronicznej – tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym - jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym,
  - 3) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym osobistym –

jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym osobistym.

8. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
9. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/cwz\\_pomorskie](https://platformazakupowa.pl/pn/cwz_pomorskie) na stronie prowadzonego postępowania.
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w przytoczonej powyżej ustawie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
12. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
13. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy: [https://platformazakupowa.pl/pn/cwz\\_pomorskie](https://platformazakupowa.pl/pn/cwz_pomorskie) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
14. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na Platformie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
15. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
16. Termin składania ofert upływa w dniu 30.07.2021 r., o godzinie 10:00. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss), generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
17. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

## XV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert wskazanym w pkt. XIII ust. 16.
2. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
3. Zamawiający przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie: informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na Platformie, w sekcji „Komunikaty” informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Zamawiający umożliwi zapoznanie się z treścią złożonych ofert.

## XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cenę oferty brutto za przedmiot zamówienia jest cena ryczałtowa, obejmująca koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ i załącznikach do niej.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie



brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.

4. Cena wskazana przez wykonawcę musi być podana w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równie 5 należy zaokrąglić w górę.

**Uwaga!**

Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP, i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia.

Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz. Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Uwaga!** Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

5. Rozliczenie pomiędzy wykonawcą, a zamawiającym będzie dokonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).
6. Wykonawca zobowiązany jest poinformować zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

**XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów t. j.
  - 1) (C) **Cena brutto** – 90% = 90 pkt, wg. wzoru:  $C = (C_N / C_R) \times 90$ , gdzie: C – liczba punktów dla kryterium „cena”,  $C_N$  – najniższa oferowana cena,  $C_R$  – cena oferty rozpatrywanej, 90 – współczynnik matematyczny,
  - 2) (G) **Okres gwarancji** – 10% = 10 pkt. Kryterium okresu gwarancji będzie rozpatrywane na podstawie udzielonej gwarancji na przedmiot umowy, wg punktacji:
    - a) Udzielenie 36 miesięcy gwarancji – 0 pkt,
    - b) Wydłużenie gwarancji do 48 miesięcy – 5 pkt,
    - c) Wydłużenie gwarancji do 60 miesięcy – 10 pkt,
5. Przez „Okres gwarancji”, należy rozumieć oferowany przez wykonawcę „Okres gwarancji” jakości na przedmiot zamówienia (liczony w miesiącach), licząc od daty odbioru ostatecznego (końcowego).
6. Zamawiający wymaga minimum 36 miesięcznego okresu gwarancji (wyrażonego w miesiącach).
7. W przypadku nie uzupełnienia (zakreślenia), w druku Oferta pola „Okres gwarancji”, zamawiający uzna, iż wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna wykonawcy 0 punktów.
8. W przypadku wpisania przez wykonawcę wyższej gwarancji niż 60 miesięcy zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował 60 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna wykonawcy 10 punktów.

9. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów w kryterium „Okres gwarancji”.
10. **Ocena końcowa oferty** jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria: „Cena” i „Okres gwarancji”. maksymalnie 100 pkt.

#### **XVIII. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę).
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie później niż na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem podpisania umowy dostarczy do siedziby zamawiającego:
  - 1) kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek;
  - 2) wykaz pracowników bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót określonych w opisie przedmiotu zamówienia, zatrudnionych na umowę o pracę,
  - 3) oświadczenie, że pracownicy realizujący zamówienie, bezpośrednio związani z wykonywaniem robót określonych w opisie przedmiotu zamówienia, są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę;
  - 4) dokument potwierdzający, że wykonawca posiada ubezpieczenie, w zakresie wszystkich ryzyk budowlanych (wszelkich szkód i strat materialnych polegających na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu mienia), a także od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym: z ruchem pojazdów na placu budowy lub jego sąsiedztwie. Suma ubezpieczenia o której mowa powyżej, będzie nie niższa niż pełna wartość wynagrodzenia wykonawcy, wynikająca z zapisów umowy.
  - 5) projekt harmonogramu rzeczowo – terminowo - finansowego, który po akceptacji ze strony zamawiającego będzie stanowił załącznik do umowy.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### **XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone w załączniku nr 7 do SWZ. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z nim umowę o zamówienie publiczne zgodnie z treścią załącznika 7 do SWZ.

#### **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

1. Protest przysługuje wyłącznie w przypadku przetargu nieograniczonego, ograniczonego i negocjacji z ogłoszeniem, tylko wobec czynności dotyczącej wykluczenia protestującego z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzucenia oferty protestującego.
2. Protest wnosi się do Kierownika Zamawiającego.
3. Protest wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego, stanowiącej podstawę jego wniesienia.
4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, ale nie później niż do godz. 15.00 w ostatnim dniu, kiedy dopuszczalne jest jego wniesienie.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony nie będzie rozpatrywany.



7. Protest powinien wskazywać zaskarżaną czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Regulaminu, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające jego wniesienie.
8. Wniesienie protestu zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu jego ostatecznego rozstrzygnięcia.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. O wniesieniu protestu oraz jego treści i zarzutach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
11. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
12. Protest rozstrzyga się w terminie 5 dni roboczych od daty wniesienia do Zamawiającego.
13. Komisja Przetargowa rozpatruje wniesiony protest i przesyła propozycję jego rozstrzygnięcia do Kierownika Zamawiającego.
14. Kierownik Zamawiającego uwzględni lub oddała protest.
15. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja Przetargowa powtarza oprotestowaną czynność.
16. O powtórzeniu czynności Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.
17. Informację o oddaleniu protestu Zamawiający przesyła Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
18. Od oddalenia protestu dalsze środki odwoławcze nie przysługują.

#### **XXI. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania wykonawców na podstawie art. 109 ust 1 ustawy Pzp.

#### **XXII. Opis części zamówienia.**

1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
  - 1) wodociąg stanowi jednolity obiekt budowlany ze wskazaniem na konieczność zachowania rygoru technologiczno-jakościowego oraz zasady dochowania warunków gwarancji,
  - 2) podział zamówienia na poszczególne roboty branżowe byłby niecelowy ze względu na spójność projektu budowlanego jako jednego obiektu budowlanego,
  - 3) zakres przedmiotu zamówienia odpowiada profilowi działalności małych i średnich przedsiębiorstw, funkcjonujących na rynku regionalnym i lokalnym,
  - 4) brak koordynacji prac większej ilości wykonawców wywołał by skutek w postaci poważnej groźby nieprawidłowej realizacji zamówienia.

#### **XXIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 10 000 PLN słownie: dziesięć tysięcy złotych)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust 2, ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego – BNP PARIBAS BANK POLSKA S.A nr rachunku bankowego 10 2030 0045 1110 0000 0108 9720, z adnotacją: Centralny Wodociąg Żuławski sp. z o. o.: „Wadium – Nr referencyjny: RPOWP/RB/2021\_2”. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust 3 pkt. 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe,

na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą. Jako Beneficjenta należy wpisać **Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o. o. w Nowym Dworze Gdańskim**.

7. W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w Regulaminie.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie § 23 pkt 5 Regulaminu.

#### XXIV. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zamawiający będzie żądał wniesienia przez wykonawcę, z którym zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 5%** wartości oferty brutto.
2. Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie najpóźniej z dniem zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego: BNP PARIBAS BANK POLSKA S.A nr rachunku bankowego:  
10 2030 0045 1110 0000 0108 9720
5. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę wykonawcy i jego siedzibę (adres),
  - 2) nazwę Beneficjenta (zamawiającego),
  - 3) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela;
  - 4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - 5) sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na każde żądanie zapłaty**, w terminie do 14 dni od dnia złożenia przez Beneficjenta pisemnego żądania zapłaty, w przypadku gdy wykonawca:
    - a) nie wykonał przedmiotu umowy w terminach wynikających z umowy,
    - b) wykonał nienależycie przedmiot umowy.
  - 6) sformułowanie oświadczenia Gwaranta, że jakkolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy pomiędzy wykonawcą a Beneficjentem nie zwalnia Gwaranta od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i tym samym Gwarant rezygnuje z konieczności powiadamiania go o tego typu zmianie.
6. Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełniania jakiegokolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt 5 ppkt 5 lit. a i lit. b przypadków, zamawiający wystąpi do Gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wnioskować o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3, przy czym zmiana form zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane na podstawie potwierdzonego przez zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego.
11. Pozostałe 30% zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający zwróci tę kwotę nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

**XXV. Informacje dotyczące ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych o których mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. ofert przewidujących odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

**XXVI. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp, tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy.

**XXVII. Informacje dotyczące przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzenia tych dokumentów.**

1. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej placu budowy, zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty (roboty płatne w formie ryczałtu) wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania zgodnie z technologią robót określonych PN oraz Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji, nie mniej jej termin należy nie później niż na 3 dni ustalić indywidualnie z pod nr telefonu Karol Sobczak 734 219 175.
3. Zamawiający informuje, iż niedokonanie wizji lokalnej przez wykonawcę pozbawione jest sankcji skutkujących odrzuceniem oferty bądź wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

**XXVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**XXIX. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.**

Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp:

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - 1) prace ziemne,
  - 2) prace wiertnicze
  - 3) prace montażowe
  - 4) zagęszczanie podłoża,
  - 5) wykonanie podbudów,
  - 6) wykonanie nawierzchni,
  - 7) prace odtworzeniowez wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje w budownictwie.
2. Wyżej wymienione prace wykonywane będą przez osoby, które zostaną wymienione w Wykazie pracowników przedstawionym zamawiającemu przed rozpoczęciem realizacji prac.
3. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania na umowę o pracę oraz sankcji z tytułu niespełniania tych wymagań zawarty został w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 7 do SWZ.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. W celu weryfikacji spełnienia tych wymagań Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnianiu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o prace zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży zamawiającemu wskazane w ust. 4 dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1.
7. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**XXX. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.**

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

**XXXI. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców kluczowych zadań na roboty budowlane.

**XXXII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 z późn. zmianami) – dalej jako „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych osób uczestniczących w przetargu oraz osób, które nie wzięły udziału w przetargu jest Centralny Wodociąg Żuławski Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Nowym Dworze Gdańskim, KRS 0000185843, NIP 5792024213, Regon 19299892000000.
2. W Centralnym Wodociągu Żuławskim Sp. z o. o. powołano Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail [iodo@cwz.pomorskie.pl](mailto:iodo@cwz.pomorskie.pl), telefonicznie pod nr tel. 55 246 02 70 oraz pisemnie na adres ul. Warszawska 28A, 82-100 Nowy Dwór Gdański
3. Cele i podstawy przetwarzania: art. 6 ust.1 RODO w celu związanym z postępowaniem przetargowym „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” – etap I w zakresie budowy sieci wodociągowej na odcinku Lubieszewo- Stawiec
4. Odbiorcy danych: dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora.
5. Okres przechowywania danych: dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych w zakresie archiwizacji dokumentów, a także w okresie dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa.
6. Osoby, których dane osobowe dotyczą mają prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo do sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych: podanie danych jest dobrowolne, jednak stanowi warunek uczestnictwa w przetargu oraz zakupu samochodu służbowego lub maszyny budowlanej i ewentualnego zawarcia umowy kupna-sprzedaży, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem zakwalifikowania do uczestnictwa w przetargu.

### **XXXIII. Pozostałe informacje.**

1. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SWZ czynności, uprawnienia, obowiązki wykonawców i zamawiającego, których ustawa Pzp nie nakazała zawierać zamawiającemu w SWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. W przypadku, gdy wartości podane przez wykonawców na oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w SWZ, podane będą w walucie innej niż PLN, zamawiający przeliczy te wartości na PLN przyjmując średni kurs NBP danej waluty na dzień wszczęcia postępowania.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej jeżeli: w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania w przedmiotowym postępowaniu aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
11. Przedmiotowe zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

#### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Zobowiązanie podmiotu o oddaniu wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych/zawodowych
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
7. Dokumentacja projektowa
8. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
9. Przedmiar robót.



Nr ref. POWP/RB/2021\_2

Załącznik nr 1 do SWZ

## FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa wykonawcy:

1)

Adres:

1)

Nr telefonu/ Adres e-mail:

1)

Nr KRS/ REGON/NIP:

1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: Budowę sieci wodociągowej na odcinku Lubieszewo – Stawiec w ramach projektu „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” etap I

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za ryczałtową cenę oferty brutto.....<sup>2)</sup> w tym stawka podatku VAT..... %<sup>1)</sup>**

### Okres gwarancji:

Udzielamy zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres:

36 miesięcy;

48 miesięcy;

60 miesięcy;

(termin gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego, właściwy termin okresu gwarancji – podkreślić, zakreślić lub oznaczyć)\*.

Gwarancja musi być wyrażona w pełnych miesiącach.

Zamawiający wymaga minimum 36 miesięcznego okresu gwarancji.

W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „gwarancja” zamawiający uzna, iż wykonawca zaoferował 36 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna wykonawcy 0 punktów.

W przypadku wpisania przez wykonawcę gwarancji wyższej niż 60 miesiące zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował 60 miesięczny okres gwarancji i tym samym przyzna wykonawcy 10 punktów.

### III. Płatność

Zapłata realizowana będzie, przelewem na konto wykonawcy nr ..... (podać nr konta), w okresie do **30 dni** od daty wpływu na adres zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

### III. Oświadczamy, że:

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w ciągu 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz załącznikach do SWZ;
3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie.....<sup>3)</sup> (wykonawcy lub zamawiającego).
4. Jesteśmy/nie jesteśmy<sup>3)</sup> małym przedsiębiorstwem<sup>3)</sup>/średnim przedsiębiorstwem<sup>3)</sup>.
5. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
6. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Warunki płatności: do 30 dni od dnia dostarczenia do zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.



#### IV. Informujemy, że:

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony wykonawcy jest.....  
(imię, nazwisko), nr tel.: ..... adres e-mail:.....
2. Robota budowlana wykonana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy<sup>4)</sup> który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>2)</sup>, .....<sup>1)</sup>  
.....<sup>1)</sup> nazwa firmy, siedziba zakres

#### Uwaga:

- <sup>1)</sup> należy wpisać,
- <sup>2)</sup> z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- <sup>3)</sup> należy niepotrzebne skreślić.
  - jeżeli wykonawca nie dokona skreślenia zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie wykonawcy,
  - jeżeli wykonawca nie dokona skreślenia, zamawiający uzna, że nie jest on ani małym ani średnim przedsiębiorcą,
- <sup>4)</sup> niepotrzebne skreślić. Jeżeli wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 3, zamawiający uzna, że wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.

- <sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (t.j. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
- <sup>2)</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Nr ref. POWP/RB/2021\_2

Załącznik nr 2 do SWZ

**Zamawiający:**

Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o. o.  
ul. Warszawska 28A  
82-100 Nowy Dwór Gdański

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca<sup>1</sup>:**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy<sup>1</sup>**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: Budowę sieci wodociągowej na odcinku Lubieszewo – Stawiec w ramach projektu „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” etap I, prowadzonego przez Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o. o., oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY/PODWYKONAWCY<sup>1</sup>:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia..... r.

<sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić;

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia..... r.

Dokument należy wypełnić i podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Nr ref. POWP/RB/2021\_2

Załącznik nr 3 do SWZ

**Zamawiający:**

Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o. o.  
ul. Warszawska 28A  
82-100 Nowy Dwór Gdański

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby<sup>1</sup>:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby<sup>1</sup>**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: Budowę sieci wodociągowej na odcinku Lubieszewo – Stawiec w ramach projektu „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” etap I, prowadzonego przez **Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o. o.**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY<sup>1</sup>:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w ..... (wskazać

dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia .....r.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW<sup>2</sup>:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w ..... (wskazać dokument i właściwą

jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów.....w następującym

zakresie: ..... (określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia..... r.

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić;

<sup>2</sup> wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia..... r.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Nr ref. POWP/RB/2021\_2

Załącznik nr 4 do SWZ

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu wykonawcy swoich zasobów  
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My

.....<sup>1</sup>

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji wykonawcy:

.....<sup>1</sup>

(nazwa wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na: Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: Budowę sieci wodociągowej na odcinku Lubieszewo – Stawiec w ramach projektu „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” etap I, prowadzonego przez **Centralny Wodociąg Żuławki Sp. z o. o.**, oświadczam, w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **podwykonawcy/ów** **innych** **charakterze**<sup>2</sup> w zakresie

.....<sup>1</sup> (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się

oddać wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych). na okres

.....<sup>1</sup>

1 – należy wypełnić

2 – niepotrzebne skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Nr ref. POWP/RB/2021\_2

Załącznik nr 5 do SWZ

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Dotyczy postępowania na: Budowę sieci wodociągowej na odcinku Lubieszewo – Stawiec w ramach projektu „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” etap I, prowadzonego przez **Centralny Wodociąg Żuławki Sp. z o. o.**

LP.	ZLECAJĄCY (nazwa, adres)	Miejsce wykonania robót	Rodzaj robót budowlanych	Wartość wykonanych robót w PLN (brutto)	Data zakończenia <i>dzień/miesiąc/rok</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1					
2					

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w wierszu ..... – ..... roboty budowlane wykonane zostały w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Nr ref. POWP/RB/2021\_2

Załącznik nr 6 do SWZ

.....  
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB**  
**KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Dotyczy postępowania na: Budowę sieci wodociągowej na odcinku Lubieszewo – Stawiec w ramach projektu „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” etap I, prowadzonego przez **Centralny Wodociąg Żuławki Sp. z o. o.**

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Wykształcenie	Zakres powierzonych czynności	Podstawa dysponowania osobami (umowa o pracę na czas nieokreślony/ określony do dnia .... , umowa zlecenie)*
1	2	3	4	5	6
1.		.	średnie** wyższe**		

\*należy wpisać

\*\* niepotrzebne skreślić

Wykonawca może zwielokrotnić poszczególne wiersze tabeli, w przypadku, gdy chce skierować do prac przy wykonaniu zamówienia więcej niż minimalną wymaganą przez Zamawiającego liczbę osób.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalityfikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.



UMOWA Nr .....

**W SPRAWIE ZAMÓWIENIA WSPÓLFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW REGIONALNEGO PROGRAMU  
OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO  
NA LATA 2014-2020**

Budowa sieci wodociągowej na odcinku Lubieszewo – Stawiec w ramach projektu „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” etap I

zawarta w dniu ..... r. w Nowym Dworze Gdańskim pomiędzy:

**Centralnym Wodociągiem Żuławskim Sp. z o.o.** ul. Warszawska 28A , 82-100 Nowy Dwór Gdański, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000185843, NIP 5792024213, REGON 192998920, reprezentowanym zgodnie ze sposobem reprezentacji przez wpisanego do tego rejestru:

**Tomasza Szczepańskiego – Prezesa Zarządu**

zwanym dalej Zamawiającym

a

**firma** \_\_\_\_\_

reprezentowaną w niniejszej umowie przez:

zwanym dalej Wykonawcą, zwanymi dalej łącznie Stronami, a każdy z osobna Stroną.

Na podstawie przeprowadzonego w oparciu o Regulamin zamówień sektorowych podprogowych oraz Regulamin zamówień z udziałem środków Unii Europejskiej Centralnego Wodociągu Żuławskiego Sp. z o.o. w Nowym Dworze Gdańskim, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta umowa o następującej treści:

**DEFINICJE**

**§ 1**

1. Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

„**Cena**” – wartość z podatkiem VAT, wymieniona w ofercie jako wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu Umowy.

„**Dni**” i „**miesiące**” – odpowiednio dni i miesiące kalendarzowe.

„**Dokumentacja projektowa Zamawiającego**” – projekt budowlany i wykonawczy, wraz z załącznikami określający sposób realizacji robót budowlanych.

„**Harmonogram rzeczowo-finansowy Robót**” – sporządzony przez Wykonawcę harmonogram prezentujący poszczególne fazy i terminy realizacji Robót w sposób zapewniający dotrzymanie terminów realizacji umowy oraz zapewniający nieprzerwaną pracę sieci i instalacji wraz z prezentacją kwoty płatności za zakończone elementy Robót.

„**Instytucja Wdrażająca**” – Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego w Gdańsku.

„**Inspektor nadzoru**” – osoba upoważniona przez Zamawiającego w Umowie, do występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących realizacji Robót w zakresie: nadzoru inwestorskiego, organizacji, koordynacji, monitoringu, raportowania i sprawozdawczości w zakresie rzeczowym i finansowym, rozliczeń finansowych, doradztwa w przypadku wystąpienia utrudnień lub sporów.

„**Oferta**” – zobowiązanie Wykonawcy złożone Zamawiającemu na wykonanie robót zgodnie z warunkami SIWZ, oznacza Formularz Ofertowy i wszystkie inne dokumenty, które Wykonawca dostarczył wraz z Formularzem Ofertowym.

„**Teren budowy**” – teren przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego dla potrzeb wykonania robót budowlanych.

„**Podwykonawca**” – podmiot lub osoba, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy. Przez podwykonawców robót budowlanych, uważa się wyłącznie tych, którzy wykonują roboty budowlane w rozumieniu art. 647 i nast. K.c.

„**Prawo Budowlane**” – ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.) i towarzyszącymi rozporządzeniami, regulująca działalność obejmującą projektowanie, budowę, utrzymanie i rozbiorę obiektów budowlanych oraz określająca zasady działania organów administracji publicznej w tych dziedzinach.

„**Pozwolenie na Budowę**” – ostateczna decyzja administracyjna zezwalająca na rozpoczęcie i prowadzenie robót.

„**Prace towarzyszące**” – prace niezbędne do wykonania Robót, niezaliczone do robót tymczasowych, w tym między innymi: geodezyjne wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza, wykonanie rysunków uszczegółowiających, dokumentacji powykonawczej, dokumentacji rozruchu technologicznego, opracowanie instrukcji eksploatacji i użytkowania, opracowanie dokumentów celem uzyskania pozwolenia na użytkowanie itp.

„**Protokół odbioru końcowego**” – dokument potwierdzający przejęcie robót przez Zamawiającego, poprzedzone, przeszkoleniem pracowników oraz dostarczenie wszystkich wymaganych umową dokumentów. Protokół odbioru końcowego zostanie wydany po złożeniu w Nadzorze Budowlanym wszystkich niezbędnych i wymaganych przez organ dokumentów do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

„**Przejęciowe Świadczenia Płatności**” – dokument potwierdzający wykonanie rzeczowe i finansowe wykonanych robót w okresie rozliczeniowym.

„**Protokół odbioru ostatecznego**” – dokument potwierdzający wykonanie rzeczowe i finansowe wszystkich Robót zgodnie z umową i wywiązania się z udzielonej gwarancji i rękojmi.

„**Rękojmia**” – odpowiedzialność Wykonawcy za wady fizyczne obiektu/ów określona przepisami kodeksu cywilnego i postanowieniami umowy.

„**Roboty, Roboty budowlane**” – roboty budowlane w rozumieniu ustawy Prawo budowlane polegające na wykonaniu przedmiotu umowy, a w razie potrzeby także wszystkie inne roboty budowlane konieczne do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i postanowieniami umowy.

„**Roboty tymczasowe**” – konieczne do wykonania w czasie realizacji robót podstawowych i przewidzianych do demontażu lub likwidacji.

„**Sprzęt**” – maszyny, urządzenia i środki transportowe Wykonawcy oraz podwykonawców przeznaczone do budowy i obsługi robót.

„**SWZ**” – specyfikacja warunków zamówienia.

„**Umowa**” – niniejsza umowa stanowiąca wyrażone na piśmie zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy o wykonanie Robót, w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem, zaakceptowane i podpisane przez Strony. Umowa oznacza akt Umowy oraz wszystkie jej załączniki. Ilekroć w niniejszej umowie używany jest termin „Umowa” oznacza także „Umowę” w rozumieniu przepisów prawa obowiązującego w Rzeczpospolitej Polskiej, w szczególności w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

„**Urządzenia tymczasowe**” – urządzenia zaprojektowane, zbudowane lub zainstalowane na terenie budowy, potrzebne do wykonania robót, a przewidziane do usunięcia po ich zakończeniu.

„**Wada**” – jakakolwiek część robót budowlanych wykonana niewłaściwie lub niezgodnie z dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót lub innymi postanowieniami niniejszej umowy lub obowiązującymi przepisami prawa, a także wady materiałów, urządzeń i wyposażenia.

„**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**” – zabezpieczenie składane przez Wykonawcę celem pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

„**Załączniki do Umowy**” – zbiór dokumentów określających prawne, techniczne i ekonomiczne warunki realizacji Umowy, stanowiące integralną część umowy.

„**Zaplecze budowy**” – teren zorganizowany i utrzymany przez Wykonawcę dla zapewnienia zaplecza dla pracowników i sprzętu Wykonawcy.

2. Określeniom, o których mowa w ust. 1 powyżej, nadaje się wskazane powyżej znaczenie niezależnie od tego czy określenie to zostało zapisane w Umowie wielką czy małą literą.

## PRZEDMIOT UMOWY

### § 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać **Roboty budowlane dot. Projektu: „Poprawa jakości oraz ograniczenie strat wody w Centralnym Wodociągu Żuławskim” – etap I w zakresie budowy sieci wodociągowej na odcinku Lubieszewo-Stawiec**

Roboty budowlane będą prowadzone na odcinku Lubieszewo do miejscowości Stawiec. Przedmiotem zamówienia jest:

- budowa sieci wodociągowej w zakresie średnic DN 50-315 PE
  - unieczynnienie istniejącej azbestocementowej sieci wodociągowej
  - wybudowanie i podłączenie przyłączy wodociągowych w zakresie średnic DN 40-100 PE z unieczynnieniem istniejących
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają dokumentacje projektowe, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymagania opisane wprost w SWZ.
3. Do obowiązków wykonawcy należy także:
- a) przeprowadzenie rozruchu sieci wodociągowej zgodnie ze specyfikacjami technicznymi;
  - b) napięcia sieci wodociągowej maksymalnie w ciągu 6h
  - c) wykonanie robót przygotowawczych i odtworzeniowych obejmujących uporządkowanie terenu budowy tj. odtworzenie dróg, placów, przejazdów oraz odtworzenie terenów naruszonych w wyniku realizacji robót zgodnie z ustaleniami z właścicielami tych terenów;
  - d) opracowanie dokumentacji powykonawczej;
  - e) usunięcie wszelkich wad w Robotach;
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Robót zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach niniejszej Umowy oraz w:
- a) decyzjach administracyjnych wydanych na rzecz Zamawiającego, w uzgodnieniach i opiniach projektowych;
  - b) dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

- c) złożonej ofercie Wykonawcy, w szczególności w zakresie ceny, okresu gwarancji, terminu realizacji, kluczowego personelu (załącznik do umowy nr 2);
- d) harmonogramie rzeczowo-finansowym Robót (załącznik do umowy nr 3).
5. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego i zapoznał się z dokumentami przetargowymi w tym z dokumentacją projektową oraz że przekazane mu dokumenty są kompletne i wystarczające do wykonania Robót, a także, że otrzymał wszelkie dane od Zamawiającego niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Umowy i w związku z tym oświadcza, że nie zgłasza w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.
6. W przypadku rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów, o których mowa w ust. 4 powyżej, w odniesieniu do tej samej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w decyzjach administracyjnych a następnie w Erracie i kolejno w dokumencie wymienionym w kolejności wskazanej w ust. 4.
7. Dokumenty załączone do umowy należy traktować jako wzajemnie objaśniające się i uzupełniające. Ewentualne rozbieżności między tymi dokumentami, o ile będą miały miejsce, nie będą stanowiły podstawy do ograniczenia przez Wykonawcę zakresu Robót ani do zmiany sposobu ich wykonania. Nagłówki umieszczone w tekście niniejszej umowy mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretację umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania, przed wbudowaniem materiałów i urządzeń od nadzoru inwestorskiego zatwierdzenia materiałów i urządzeń, przedkładając w tym celu dokumenty wymagane ustawą o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2014 poz. 883 z późn. zm.) i wymogami specyfikacji technicznych, a w uzasadnionych przypadkach, na żądanie nadzoru inwestorskiego, także próbki tych materiałów.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Robót w sposób, który umożliwi bezpieczny ruch pieszych i pojazdów w trakcie robót (objazdy, mijanki, przejścia, itp.), zgodnie z zatwierdzoną organizacją ruchu przez zarządców dróg, zgodnie z ustaleniami poczynionymi z właścicielami nieruchomości, dzierżawcami nieruchomości
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót w taki sposób, by nie wystąpiły żadne uszkodzenia istniejących obiektów, w tym infrastruktury technicznej istniejącej (nadziemnej i podziemnej), nawierzchni drogowych. W przypadku wystąpienia uszkodzeń obiektów, infrastruktury lub nawierzchni, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzeń lub odtworzenia tych obiektów lub infrastruktury.
11. W przypadku, gdy w dokumentacji zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, przyjmuje się, że nie są wiążące, a Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych. Równoważność to zastosowanie materiałów, urządzeń i rozwiązań technicznych lub technologicznych gwarantujących uzyskanie parametrów technicznych materiałowych, wydajnościowych i eksploatacyjnych równych lub lepszych od założonych w dokumentacji. Każdorazowo nadzór inwestorski sprawdzi czy warunki równoważności są spełnione, przyjmując lub odrzucając proponowane przez Wykonawcę materiały, urządzenia lub rozwiązania techniczne i technologiczne.

### **ZAMAWIAJĄCY**

#### **Obowiązki i prawa Zamawiającego**

#### **§ 3**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) przekazania protokolarnie Wykonawcy terenu budowy w terminie 7 dni od podpisania umowy, na warunkach opisanych w § 19 ust. 3;
  - b) przekazania dokumentacji projektowej przez Zamawiającego w dniu przekazania terenu budowy;
  - c) przekazania Wykonawcy dziennika budowy w dniu przekazania terenu budowy;
  - d) dokonywania odbiorów w sposób i na zasadach opisanych w § 21 do § 25 Umowy;
  - e) dokonania płatności wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania Umowy w sposób i na zasadach opisanych w § 29 i § 30 Umowy;
  - f) dokonywania i potwierdzania, gdy ma to zastosowanie, stosownych wpisów w dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę (kierownika budowy).

#### **Personel Zamawiającego**

#### **§ 4**

1. W celu zabezpieczenia interesów Zamawiającego, Zamawiający wskazuje Inspektora nadzoru pełniącego funkcje nadzoru inwestorskiego, zgodnie z art. 27 Prawa budowlanego jako swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za prowadzenie wszystkich spraw związanych z przedmiotem niniejszej umowy wraz z kontrolowaniem rozliczeń Robót budowlanych.
2. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy między innymi:
  - a) pełnienie nadzoru inwestorskiego,
  - b) organizacja, koordynacja i monitorowanie Robót,
  - c) raportowanie i sprawozdawczość w zakresie rzeczowym i finansowym oraz sporządzanie rozliczeń finansowych,
  - d) doradztwo w przypadku wystąpienia utrudnień lub sporów.
3. W uzasadnionych przypadkach Inspektor nadzoru może polecić Wykonawcy wstrzymanie lub opóźnienie rozpoczęcia jakichkolwiek czynności w ramach realizowanych Robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Inspektora nadzoru, archeologa oraz Zamawiającego, wydawanych zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy.

## § 5

1. Zmiana osoby, o której mowa w § 4 ust. 1, nie wymaga zmiany niniejszej Umowy i jest skuteczna względem Wykonawcy z chwilą otrzymania przez Wykonawcę pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego o tej zmianie.
2. Zamawiający oświadcza, że Inspektor Nadzoru posiada wymagane umocowanie do podejmowania wszelkich decyzji i działań w granicach określonych postanowieniami niniejszej umowy, przy czym nie jest on upoważniony do dokonywania zmian treści niniejszej umowy.

### Zagrożenia stanowiące ryzyko Zamawiającego

## § 6

1. Od daty protokolarnego przekazania terenu budowy do podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego, wyłączne ryzyko Zamawiającego stanowi zagrożenie powstania nieszczęśliwych wypadków lub szkody w mieniu stanowiącym jego własność, które nie jest wykorzystywane do prowadzenia przez Wykonawcę robót w ramach niniejszej umowy, spowodowanych: zaniedbaniem, niedopełnieniem obowiązków służbowych lub naruszeniem prawa przez samego Zamawiającego.
2. Zamawiający nie ponosi w jakimkolwiek zakresie odpowiedzialności za personel, urządzenia, sprzęt i materiały Wykonawcy znajdujące się i/lub pozostawione na terenie budowy oraz za jakiegokolwiek szkody spowodowane przez ten personel, urządzenia, sprzęt i materiały Wykonawcy.

## WYKONAWCA

### Obowiązki i prawa Wykonawcy

## § 7

Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

#### I Warunki ogólne

1. Realizacji powierzonych mu Robót tj. wykonania Robót, w sposób określony w niniejszej umowie z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją, w ścisłej współpracy z Zamawiającym i Inspektorem nadzoru, stosując się do ich zaleceń oraz Wytucznych obowiązujących przy realizacji Projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej;
2. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentami, o których mowa w § 2 niniejszej umowy;
3. W przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów prawa, norm, normatywów mających zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy, na Wykonawcy ciąży obowiązek dostosowania przedmiotu umowy do stanu obowiązującego na mocy wprowadzonych zmian;
4. Przekazywanie Zamawiającemu, na każdym etapie wykonywania umowy, niezbędnych informacji, które pozwolą Zamawiającemu terminowo i racjonalnie podejmować decyzje dotyczące przedmiotu umowy. W tym zakresie Wykonawca zobowiązuje się między innymi do przedstawienia Zamawiającemu i Inspektorowi nadzoru z własnej inicjatywy lub niezwłocznie na wniosek Zamawiającego lub Inspektora nadzoru istotnych założeń dla wykonania przedmiotu umowy, w szczególności konieczności zmiany projektu budowlanego lub specyfikacji technicznych;
5. Wykonania przedmiotu umowy w terminach opisanych w § 19 i oddania go Zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w umowie;
6. Wykonania przedmiotu umowy za cenę określoną w § 29 ust. 1 umowy;
7. Powiadomienia w imieniu Zamawiającego gestorów sieci, właścicieli terenu i jednostek opiniujących projekt o terminie rozpoczęcia robót, zgodnie z ustaleniami zawartymi w projekcie;
8. Sprawowania kierownictwa i nadzoru nad robotami przez osoby wskazane w ofercie tj.: kierownika budowy oraz kierowników robót i zapewnienia ich obecności na terenie budowy przez cały czas wykonywania robót budowlano-montażowych, minimum 8 godzin dziennie przez wszystkie dni wykonywania tych robót, przy czym obecność kierowników robót wymagana jest w okresie wykonywania robót danej branży.
9. Kierownik budowy będzie osobą zdolną i upoważnioną do działania w imieniu Wykonawcy w każdej sprawie związanej z realizacją umowy. Przekazanie kierownikowi budowy wskazówek lub zarządzeń będzie uznawane za przekazanie ich Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązuje się poddawać kontrolom dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy oraz wizytacjom terenowym w miejscu realizacji umowy, w tym na terenie budowy i w swojej siedzibie, prowadzonym przez Zamawiającego, Inspektora nadzoru lub upoważnionych przedstawicieli jednostek współfinansujących inwestycję.
11. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia Robót wszelkie przepisy dotyczące prawa budowlanego, ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie Robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca ma obowiązek zachowania poufności w zakresie pozyskanych w związku z wykonaniem umowy informacji i wiedzy dotyczącej Zamawiającego, a zwłaszcza stosowanych przez niego rozwiązań technicznych, technologicznych, projektowych. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tego obowiązku także po wykonaniu umowy, jak również w sytuacji odstąpienia od umowy.

#### II Projektowanie

13. Wykonawca ma obowiązek opracowania dokumentacji powykonawczej w języku polskim po 3 (trzy) egzemplarze w wersji papierowej oraz na nośniku elektronicznym typu CD.



14. Wszystkie dokumenty winny być sporządzone w języku polskim odpowiednio: pliki tekstowe w formacie \*.doc, arkusze obliczeniowe w formacie \*.xls, rysunki w formacie \*.dwg oraz w formacie \*.pdf i przekazane Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami umowy.
15. Wykonawca ma obowiązek kompletowania w trakcie realizacji Robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i złożenia dokumentów o pozwolenie na użytkowanie w imieniu Zamawiającego, a jeśli konieczne to także składanie wyjaśnień i uzupełnień do organu nadzoru budowlanego w jego imieniu.
16. Wykonawca ma obowiązek sporządzenia dokumentacji roboczej w przypadku usuwania kolizji.
17. Wykonawca ma obowiązek sporządzenia projektu organizacji ruchu i uzyskania decyzji na zajęcie pasa drogowego oraz cieków wodnych, od właściwego zarządcy, a tam gdzie konieczne uzgodnienie i uzyskanie zgód, przebiegu dojazdu do placu budowy i wyznaczenia zaplecza placu budowy.

### **III Teren budowy**

18. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami dziennika budowy i udostępnienia go Inspektorowi nadzoru, projektantowi, uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego oraz organom administracji państwowej w celu dokonywania i potwierdzania wpisów.
19. Wykonawca ma obowiązek urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączy wodociągowych i energetycznych dla potrzeb budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia.
20. Wykonawca ma obowiązek budowy i organizacji obejść, przejść i przejazdów zgodnie z zatwierdzanym projektem organizacji ruchu w ramach ceny umowy. Zabezpieczenia terenu budowy oraz prowadzenia robót zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż. Zabezpieczenia i ochrony we własnym zakresie i na swoje ryzyko używanego dla wykonywania przedmiotu umowy sprzętu i materiałów.
21. Wykonawca ma obowiązek zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza budowy, w tym kabin sanitarnych dla swojego personelu oraz personelu ewentualnych podwykonawców, w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.
22. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.
23. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do terenu budowy; w szczególności zapewnienie braku kolizji robót budowlanych z bieżącą eksploatacją sieci magistrali wodociągowej, energetycznej i innych sieci, korzystania z dróg i dojazdów do nieruchomości.
24. Wykonawca ma obowiązek dbania o porządek na terenie budowy, o schludny jej wygląd na zewnątrz oraz utrzymywanie budowy i terenu doń przyległego w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
25. Wykonawca ma obowiązek odwodnienia terenu i obniżenia poziomu wód gruntowych umożliwiających realizację robót, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 29 ust. 1.
26. Wykonawca ma obowiązek demontażu, napraw i ponownego montażu istniejących elementów zagospodarowania terenu, kolidującego z prowadzonymi robotami oraz napraw istniejącego uzbrojenia terenu i obiektów uszkodzonych w trakcie realizacji robót.
27. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą, oraz pomiary sprawdzające, z wykonaniem dokumentacji obowiązującej w tym zakresie.
28. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy upoważnionym pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego oraz upoważnionym przedstawicielom Instytucji Wdrażającej i jednostek współfinansujących.
29. Po zakończeniu robót, a przed ich odbiorem końcowym – obowiązkiem Wykonawcy jest uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów do stanu istniejącego w dniu przekazania terenu budowy. W związku z powyższym należy dostarczyć Zamawiającemu oświadczenia od właścicieli posesji i zarządców dróg oraz cieków wodnych o doprowadzeniu terenu do stanu pierwotnego po robotach budowlanych – dotyczy działek, na których prowadzone były roboty.
30. Powyższe spoczywa również na Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron przed dokonaniem odbioru końcowego. W takim wypadku powyższy obowiązek Wykonawcy powinien zostać spełniony w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy.

### **IV Szkolenie personelu**

31. Wykonawca ma obowiązek przeszkolenia pracowników i współpracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i utrzymania wszystkich urządzeń dostarczonych w ramach Umowy, na zasadach określonych w § 26 umowy.

### **IV Dokumentacja powykonawcza**

32. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia i przechowywania dokumentacji budowy, zgodnie z Prawem budowlanym, w tym dziennika budowy i dokumentacji powykonawczej.
33. Wykonawca ma obowiązek sporządzania dokumentacji fotograficznej z całego okresu budowy i dostarczenia jej w formie elektronicznej na CD wraz z dokumentacją powykonawczą.
34. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów niezbędnych do normalnej, prawidłowej i zgodnej z przepisami eksploatacji obiektów przedmiotu umowy, w tym kompletu instrukcji obsługi i konserwacji.

35. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającemu wszystkich innych dokumentów wymienionych w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) i dalszych postanowieniach umowy.

#### **V Usuwanie wad**

36. Wykonawca ma obowiązek terminowego usuwania wad stwierdzonych w trakcie dokonywania poszczególnych odbiorów zgodnie z postanowieniami umowy.
37. Wykonawca ma obowiązek terminowego usuwania wad w okresie gwarancji jakości i rękojmi.

### **Personel i sprzęt Wykonawcy**

#### **§ 8**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy pracą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz spełniających wymagania określone stosownymi przepisami prawa, w tym przepisami Kodeksu Pracy i BHP.
2. Wykonawca zapewni niezbędny personel, w tym kierowników robót we wszystkich niezbędnych branżach w celu realizacji przedmiotu zamówienia, jeśli zajdzie taka konieczność. Na terenie budowy w zakresie wykonywanych w ramach przedmiotu umowy Robót budowlanych Wykonawcę reprezentuje kierownik budowy posiadający odpowiednie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania Robót budowlanych, zgodnie z aktualnym zaświadczeniem wydanym przez właściwą izbę samorządu zawodowego.
3. Każde proponowane zastąpienie przez Wykonawcę osoby wymienionej w ust. 2 oraz osób wskazanych w SWZ możliwe będzie jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje i uprawnienia nowej proponowanej osoby, będą takie same lub wyższe niż osoby zastępowanej, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów w SWZ dotyczących wykształcenia oraz doświadczenia.
4. Jeżeli za zgodą Zamawiającego, Inspektor Nadzoru zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia osoby opisanej w ust. 1 i/lub 2 lub innej osoby, która należy do personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy oraz uzasadni swoje żądanie, to Wykonawca zapewni, że osoba ta w ciągu 1 dnia opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem umowy, a Wykonawca zastąpi niezwłocznie, nie później niż w terminie 4 dni, tę osobę kimś o tych samych lub wyższych kwalifikacjach, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów w SWZ dotyczących odpowiednio wykształcenia oraz doświadczenia.
5. W przypadku konieczności zastąpienia osoby kluczowego personelu nową osobą wskutek zdarzeń losowych, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić nową osobę spełniającą kryteria, o których mowa w ust. 3 powyżej, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 4 dni, z jednoczesnym poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego. Ustęp 4 stosuje się odpowiednio.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na jego żądanie zaświadczenia o posiadanych uprawnieniach budowlanych niezbędnych do wykonywania powierzonych Robót przez poszczególnych kierowników budowy i/lub robót.
7. Wszelkie zmiany osoby kluczowego personelu wymagają uprzedniej akceptacji Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

#### **§ 9**

1. Wykonawca wykona umowę zapewnionymi przez siebie osobami, materiałami, sprzętem, urządzeniami.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany udostępnić Wykonawcy żadnych osób, narzędzi, maszyn i materiałów do wykonania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada środki oraz właściwe zaplecze osobowe i maszynowe niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków ponosi on odpowiedzialność odszkodowawczą, niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w § 32 umowy, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody przez Zamawiającego lub inne osoby.

### **Zobowiązania Wykonawcy**

#### **§ 10**

Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się wobec Zamawiającego, że:

1. Zapoznał się oraz akceptuje wszystkie uwarunkowania naturalne i techniczne, w tym gruntowe i wodne, oraz inne ryzyka związane z wykonawstwem robót budowlanych i nie będzie z tego tytułu podnosił żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.
2. Zapoznał się z terenem budowy i nie zgłasza do niego żadnych zastrzeżeń, co dodatkowo potwierdzi poprzez podpisanie protokołu przejęcia terenu budowy bez zastrzeżeń.
3. Zweryfikuje w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy poprawność i zgodność dokumentacji projektowej Zamawiającego z obowiązującymi przepisami, wszelkimi normami technicznymi oraz sztuką budowlaną. W razie wykrycia błędów Wykonawca niezwłocznie (najpóźniej w ciągu 10 dni od daty zawarcia umowy) powiadomi o tym Inspektora i Zamawiającego. Inspektor z Projektantem w uzgodnieniu z Zamawiającym dokonają stosownych korekt i poprawek w dokumentacji. Wykonawca nie może składać z tego tytułu żadnych roszczeń, w tym żądać przedłużenia czasu na ukończenie robót i/lub zmiany wynagrodzenia.
4. Opracuje Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Robót w oparciu wypełniony Przedmiar robót/ kosztorys ofertowy, w wersji wiążącej dla Wykonawcy przed zawarciem umowy i przedłoży do akceptacji Inżynierowi i Zamawiającemu. Harmonogram będzie opracowany w układzie miesięcznym. Harmonogram po pisemnej akceptacji



przez Inżyniera i Zamawiającego będzie podstawą do określenia terminów realizacji poszczególnych elementów Robót. Harmonogram musi uwzględniać taki rozkład czasowy robót by Zamawiający w sposób nieprzerwany mógł prowadzić eksploatację sieci i dostaw wody. Ciągłość dostawy wody mieszkańcom ma charakter nadrzędny nad harmonogramem i zakresem robót. Aktualność lub konieczność aktualizacji Harmonogramu rzeczowo-finansowego będzie wynikała z dokumentacji przedstawionej przez Wykonawcę wraz z comiesięcznym Raportem z realizacji robót (przy czym aktualizacja Harmonogramu nie może następować częściej niż 1 raz w miesiącu).

5. Dostarczy niezwłocznie Inspektorowi nadzoru lub Zamawiającemu wszelkich wymaganych przez niego informacji i dokumentów dla prawidłowego sporządzania Raportów, na żądanie Instytucji Wdrażającej.

### Wytoczne okresu programowania

#### § 11

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z aktualnymi postanowieniami Wytocznych i zaleceń okresu programowania RPO Województwa Pomorskiego 2014-2020 oraz zobowiązuje się stosować do każdego aktualnych i zaktualizowanych wytocznych w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Wytoczne są dostępne na stronie Instytucji Wdrażającej (<http://www.rpo.pomorskie.eu/>).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszelkich zobowiązań i obowiązków w stosunku do Zamawiającego zgodnie z Wytocznymi okresu programowania w zakresie, w jakim związane są z Robotami.
3. O ile postanowienia Umowy wyraźnie nie stanowią inaczej, Wykonawca wykona, ukończy i będzie prowadzić realizację Robót oraz w inny sposób wykona postanowienia Umowy tak, aby żadne związane z tym działanie, zaniechanie czy uchybienie przez Wykonawcę nie stanowiło, nie wywoływało, czy nie przyczyniało się do naruszenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek z jego obowiązków wynikających z Wytocznych okresu programowania.
4. Wykonawca niniejszym przyjmuje do wiadomości, że jakiegokolwiek naruszenie przez niego postanowień Umowy może spowodować, że Zamawiający nie spełni jakiegokolwiek innego obowiązku wynikającego z Wytocznych okresu programowania, a także mogą stąd wynikać dla Zamawiającego bezpośrednie lub pośrednie szkody w związku z Wytocznymi okresu programowania czy umowami, których Zamawiający jest stroną. Zamawiający może dochodzić odszkodowania z tego tytułu od Wykonawcy, niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w § 32 umowy.

### Ubezpieczenia należące do obowiązków Wykonawcy

#### § 12

1. Wykonawca zapewni i utrzyma przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia w kwocie: **1 mln zł**.
2. W przypadku rozłożenia zapłaty składki na raty Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu dowodów opłaty kolejnych rat w terminie 7 dni od daty ich wymagalności.
3. Jeżeli Wykonawca nie zawrze lub nie utrzyma w mocy zawartych umów ubezpieczenia lub nie przedstawi w wymaganym terminie dowodu zapłaty składek, Zamawiający będzie upoważniony do zawarcia, na koszt Wykonawcy, stosownego ubezpieczenia budowy wraz z możliwością potrącenia poniesionych z tego tytułu wydatków z wynagrodzenia Wykonawcy, przysługującego na podstawie niniejszej Umowy lub z ustanowionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie umniejszają obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z umowy lub powszechnie obowiązującego prawa.
5. Umowy ubezpieczenia zapewniają wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych dla naprawienia poniesionej szkody.
6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszystkich warunków zawartych w umowach ubezpieczeniowych.

### Ostrzeżenie o szczególnych zdarzeniach

#### § 13

1. Wykonawca zobowiązany jest do ostrzeżenia Zamawiającego, tak wcześnie jak to możliwe, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia przez Wykonawcę wiedzy, o szczególnych obecnych i przyszłych wydarzeniach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć, na jakość wykonawstwa Robót, poniesione koszty przy realizacji przedmiotu umowy lub termin wykonania umowy.
2. Okoliczności, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć na zmianę treści umowy jedynie w warunkach określonych w Prawie zamówień publicznych i niniejszej umowie.

### Zagrożenia stanowiące ryzyko Wykonawcy

#### § 14

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady wykonawcze, w tym wady zastosowanych materiałów i urządzeń.
2. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy do chwili podpisania protokołu odbioru końcowego Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie.
3. W okresie usuwania przez Wykonawcę wad w przedmiocie umowy, tj. do daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody na mieniu i osobie wyrządzone w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, chyba że szkody nastąpiły wskutek siły wyższej albo z przyczyn leżących po stronie poszkodowanego lub osoby trzeciej, w tym Zamawiającego, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

## **Roboty tymczasowe**

### **§ 15**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania i utrzymania w stanie nadającym się do użytku, zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz likwidacji wszystkich robót tymczasowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.
2. Zakres robót tymczasowych określa projekt organizacji robót zaakceptowany przez Inspektora nadzoru oraz zatwierdzony przez Zarządcę drogi, projekt organizacji ruchu, a tam gdzie konieczne uzgodniony przez właścicielami i/lub dzierżawcami terenu.
3. Wykonawca opracuje i przedłoży Inspektorowi nadzoru projekt organizacji robót i projekt organizacji ruchu w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy.

## **WYKOPALISKA I ODKRYCIA**

### **§ 16**

1. Wszystkie przedmioty o znaczeniu historycznym lub innym, bądź też przedstawiające znaczną wartość, odkryte na terenie budowy, będą niezwłocznie przekazane przez Wykonawcę pod opiekę i w posiadanie Zamawiającego.
2. Wykonawca niezwłocznie podejmie wszelkie racjonalne kroki zapobiegające zabieraniu lub uszkodzeniu znalezisk, o których mowa w ust. 1, przez personel Wykonawcy lub osoby trzecie. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 dnia od dnia odkrycia, powiadomi Inżyniera nadzoru o takich odkryciach i wykona jego polecenia, co do obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§ 17**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w zakresie niespełniania wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz i/lub w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, jeżeli jest dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z ust. 3, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000 zł brutto.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Postanowienia ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zamawiający może:

- a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
  16. Konieczność wielokrotnego (co najmniej 3-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
  17. Powyższe uregulowania nie naruszają praw i obowiązków zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
  18. Projekty umów, kopie zawartych umów, projekty aneksów i aneksy o podwykonawstwo może poświadczyć za zgodność z oryginałem przedkładający dany dokument.

## REPREZENTACJA STRON W PROCESIE BUDOWLANYM

### § 18

1. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie \_\_\_\_\_
2. Nadzór autorski sprawować będzie: .....
3. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie \_\_\_\_\_
4. Z ramienia Zamawiającego do współdziałania w zakresie spraw realizacyjnych będzie Karol Sobczak Dyrektor ds. Technicznych, tel. 734-219-175, e-mail: [karol.sobczak@cwz.pomorskie.pl](mailto:karol.sobczak@cwz.pomorskie.pl)

## TERMINY

### § 19

1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest data zawarcia umowy.
2. Terminem zakończenia robót budowlanych jest: \_\_\_\_\_ 2021 r., wliczając uprzednie przeprowadzenie prób i uczynienia sieci, przeprowadzenie odbioru końcowego, zawiadomienie o zakończeniu budowy właściwe organy, jeżeli obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów prawa, złożenia kompletnego wniosku i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie w imieniu Zamawiającego, przeszkolenie pracowników Zamawiającego.
3. Przekazania Wykonawcy terenu budowy nastąpi w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy, pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę polisy ubezpieczenia opisanej w § 12.
4. Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy.
5. Realizacja poszczególnych obiektów i robót następować będzie zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym Robót stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie i Harmonogramie rzeczowo-finansowym Robót.
7. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownych terminów pośrednich wynikających z Harmonogramu rzeczowo-finansowego, nie jest zmianą istotną umowy i może zostać wprowadzona zgodnie z § 10 ust. 4.

## MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

### § 20

1. Wykonawca oświadcza, że zaznajomił się dokumentacją projektową, w tym z warunkami lokalnymi, w których będą realizowane roboty, w tym z: ukształtowaniem terenu, powiązaniem terenu budowy z istniejącą infrastrukturą, możliwościami organizacji przejść, obejść, objazdów itp., możliwością urządzenia zaplecza budowy, możliwościami zasilania w energię, wodę i inne media, ze stanem dróg dojazdowych, urządzeniami telekomunikacyjnymi, możliwościami zakwaterowania załogi oraz uwzględnił to w kalkulacji ceny ofertowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt poboru mediów, usuwania odpadów, ścieków i osadów w tym płuczki wiertniczej.
3. Koszty przyłączy, zużycia wody i energii oraz koszty zainstalowania mierników i liczników, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, ponosi Wykonawca.
4. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z mediów Zamawiającego to Wykonawca rozliczy się za pobrane media miesięcznie na podstawie zainstalowanych liczników poboru energii elektrycznej i opomiarowania wody.
5. Urządzenia z demontażu (zasuwki, trójniki, hydranty) należy przekazać Zamawiającemu dostarczając je na wskazany przez Zamawiającego plac magazynowy. Zbędne dla Zamawiającego urządzenia z demontażu oraz pozostałe odpady w tym gruzu i złomu wykonawca podda/przekaze do odzysku w ramach ceny umowy.

## ODBIORY I PROCEDURA

### § 21

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w toku wykonywania Robót - przedmiotu umowy należytej staranności, najlepszej wiedzy technicznej – projektowej, technologicznej, wymagań dotyczących stosowania materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sposobów wykonania robót, wynikających z przepisów prawa.
2. Roboty budowlane podlegają następującym etapom odbioru:
  - a) odbiór Robót zanikających lub ulegających zakryciu,
  - b) uczynnienie poszczególnych instalacji i obiektów – jak opisano w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - c) odbiór końcowy – przejście i przekazanie do eksploatacji (wystawienie Protokołu odbioru końcowego).

#### § 22

Odbiór Robót ulegających zakryciu lub zanikających polega na ocenie ilości i jakości wykonanych Robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór taki będzie przeprowadzony przez Inspektora nadzoru, w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania ogólnego postępu Robót. Gotowość danej części Robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do Dziennika Budowy, przy jednoczesnym powiadomieniu Inspektora nadzoru, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

#### § 23

1. Uczynnienie poszczególnych instalacji i obiektów. Poszczególne odcinki sieci i armatury będą podlegały sprawdzeniu ich skuteczności działania i dotrzymania parametrów określonych w dokumentacji projektowej.
2. Każdy obiekt lub sieć będzie poddany próbom na warunkach opisanych w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Przy czym wymaga się, że wykonawca wykona w cenie umowy inspekcję kamerą TV nowo wybudowanego odcinka sieci wodociągowej oraz przekaże zapis z w/w inspekcji Zamawiającemu w terminie 3 dni na nośniku cyfrowym.
4. Jeżeli próby wykażą poprawne działanie obiektu lub instalacji Inspektor nadzoru przystąpi do odbioru częściowego.
5. Jeżeli wyniki prób będą negatywne, wówczas Wykonawca: zidentyfikuje przyczynę niepowodzenia; przekaże pisemną propozycję naprawienia celem uzyskania pisemnej zgody Inspektora nadzoru oraz usunie przyczynę i ponownie przeprowadzi próby. Postanowienie ust. 3 powyżej stosuje się odpowiednio.

#### § 24

1. Odbiór końcowy będzie przeprowadzony po całkowitym zakończeniu wszystkich robót, po uczynnieniu wszystkich instalacji, urządzeń, sieci, włączając próby. Wszystkie próby muszą być zakończone wynikiem pozytywnym, tak w odniesieniu do poszczególnych instalacji, sieci, jak i urządzeń.
2. Odbioru końcowego dokonuje się na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy o dokonanie odbioru końcowego. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego nie później niż w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę.
3. Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca przeprowadzi rozruch mechaniczny, hydrauliczny i technologiczny urządzeń, instalacji i uczynnienie sieci, wraz z badaniami potwierdzającymi poprawne działanie sieci, instalacji i urządzeń. Koszty rozruchu ponosi Wykonawca. Wykonawca zapewni i poniesie koszt wszystkich niezbędnych materiałów eksploatacyjnych wykorzystywanych w trakcie rozruchu (włączając energię elektryczną oraz wodę uzdatnioną wg cen dostawcy oraz obowiązujących taryf).
4. Odbioru końcowego dokona Zamawiający przy udziale Inspektora nadzoru i Wykonawcy (dalej Komisja) - sporządzając protokół z czynności odbiorowych oraz zgłoszonych wad i usterek do usunięcia przez Wykonawcę, wyznaczając termin na ich usunięcie.
5. W czasie odbioru końcowego Komisja sprawdza czy wszystkie ustalenia poczynione w trakcie odbiorów Robót zanikających i ulegających zakryciu oraz w trakcie robót, zwłaszcza w zakresie wykonanych robót uzupełniających i poprawkowych, zostały zrealizowane.
6. W przypadku stwierdzenia niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających, Komisja może przerwać swoje czynności i ustalić nowy termin odbioru końcowego. W przypadku stwierdzenia przez Komisję, że jakość wykonanych Robót w poszczególnych asortymentach odbiega nieznacznie od wymaganej (z uwzględnieniem tolerancji) i nie ma wpływu na cechy eksploatacyjne i trwałość, Komisja dokona proporcjonalnego obniżenia przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, oceniając pomniejszoną wartość wykonanych Robót w stosunku do wymagań przyjętych w Umowie.

#### § 25

1. Protokół odbioru końcowego zostanie sporządzony przez Inspektora Nadzoru po zakończeniu Robót, pomyślnym przeprowadzeniu odbioru końcowego i złożeniu kompletnych dokumentów do organu nadzoru budowlanego i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie. Po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, zobowiązania Wykonawcy nie wygasają, jest on zobowiązany do sporządzenia dokumentów i wyjaśnień oraz uczestnictwa w odbiorze robót prowadzonym przez organy administracji, aż do czasu potwierdzenia możliwości rozpoczęcia eksploatacji.
2. Przed podpisaniem Protokołu odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować i przedstawić Inspektorowi Nadzoru dokumenty wymienione w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Przed podpisaniem Protokołu odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany do przekazania dla Inspektora Nadzoru tabelarycznego zestawienia wartości środków trwałych.
4. Wykonawca przed datą podpisania Protokołu odbioru końcowego przedłoży Dokumenty gwarancyjne materiałów i urządzeń.



5. Przed podpisaniem Protokołu odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany usunąć wszystkie wskazane wady i usterki.
6. Podpisanie Protokołu odbioru końcowego nastąpi w ciągu 7 dni od daty wykonania wszystkich czynności opisanych w ust. 1 i 4, złożeniu wszystkich dokumentów określonych w ust 2 i 3.

## SZKOLENIE PERSONELU

### § 26

1. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i utrzymania wszystkich urządzeń dostarczonego w ramach Umowy przed odbiorem końcowym.
2. Szkolenia dotyczyć będą obsługi wszystkich urządzeń, zasad przeglądów i serwisowania.
3. Szkolenia i materiały będą opracowane i przekazane personelowi Zamawiającego w języku polskim.
4. Wykonawca przeszkoli osoby wskazane przez Zamawiającego, łączny czas trwania szkolenia to 1 dzień roboczy, miejsce szkoleń to obiekty zbudowane lub zmodernizowane w ramach Robót.
5. Wykonawca przygotowuje i dostarczy na 7 dni przed każdym szkoleniem materiały szkoleniowe i przekaze je uczestnikom szkolenia.
6. Wykonawca oświadcza, że w chwili przekazania materiałów szkoleniowych, o których mowa powyżej, będzie dysponował nieograniczonymi prawami autorskimi do tych materiałów i że przekazanie tych materiałów personelowi Zamawiającego nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich.

## GWARANCJE

### § 27

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości przez okres \_\_ **miesiący** od podpisania Protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości, która dotyczy całego przedmiotu umowy, w tym wykonanych robót budowlanych, obiektów, materiałów, urządzeń i wyposażenia oraz wszelkiej dokumentacji opracowanej przez Wykonawcę, w tym powykonawczej, a także pozostałych świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy, a także zapewnia, że wykonane przez niego Roboty stanowiące przedmiot umowy zostały wykonane zgodnie z umową, warunkami technicznymi i dokumentacją projektową, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie polskimi normami.
3. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne, w tym wady w opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej, w terminie \_\_ **miesiący**, od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Okres rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
5. Odpowiedzialność wykonawcy za wady obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego lub wady, o których Zamawiający dowiedział się po dokonaniu odbioru końcowego, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek usunąć również te wady, które ujawniono po upływie okresu obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi, lecz które powstały w okresie obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi.
6. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń, materiałów i robót, z których wykonawca korzystał, realizując niniejszą umowę, przewidują dłuższy okres gwarancji niż niniejsza gwarancja, to w takiej sytuacji niniejsza gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu bez konieczności składania przez Wykonawcę w tym zakresie dodatkowego oświadczenia i obowiązuje przez okres równy okresowi gwarancji udzielonej przez danego producenta/dostawcę.
7. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dostrzeżonej wadzie pisemnie, faksem lub e-mailem. Zawiadomienie będzie zawierać wykaz dostrzeżonych wad oraz wyznaczać termin na ich usunięcie.
8. Ustala się, że w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest, na swój koszt i ryzyko, między innymi do:
  - a) przeprowadzania na własny koszt przeglądów w ilości co najmniej 1 raz do roku, o ile producent danych materiałów lub urządzeń nie zaleca dokonywania przeglądów gwarancyjnych częściej, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
  - b) usuwania, w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, ujawnionych wad w przedmiocie umowy oraz wszelkich szkód będących ich następstwem lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad;
  - c) przeprowadzania napraw Robót w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia awarii wynikających z jakości materiałów i/lub urządzeń, które nie są skutkiem niewłaściwej eksploatacji przez Zamawiającego. Właściwa eksploatacja to każde działanie Zamawiającego realizowane zgodnie z przeznaczeniem danego urządzenia, obiektu oraz zgodnie z instrukcjami obsługi i konserwacji. W razie powoływania się przez Wykonawcę na niewłaściwą eksploatację przez Zamawiającego, Wykonawca powinien to udowodnić dowodami rzeczowymi w przekonujący sposób;
9. W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin ujawnionych wad. Z oględzin Strony sporządzają protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem

- przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania wyżej wymienionego protokołu oraz wykonywania uprawnień z niniejszej gwarancji, tak jak gdyby Wykonawca odmówił usunięcia wad.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
  11. W przypadku odmowy usunięcia wad lub też nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad lub dostarczenie rzeczy wolnych od wad osobie trzeciej na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy lub obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 28 Umowy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej.
  12. W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może od umowy odstąpić lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz kolejny. Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 28 Umowy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
  13. Zamawiający w razie nieusunięcia wad może korzystać także z wszelkich innych uprawnień wynikających z kodeksu cywilnego, zwłaszcza z uprawnienia do dochodzenia naprawienia szkody z powodu wystąpienia wad i/lub ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie.
  14. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przez Strony.
  15. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może także żądać od Wykonawcy usunięcia szkód, które wady spowodowały oraz usunięcia szkód powstałych w trakcie usuwania wad, a także szkód powstałych wskutek przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
  16. Nie są objęte gwarancją szkody powstałe wskutek:
    - a) normalnego zużycia obiektu objętego gwarancją,
    - b) modyfikacji, napraw i zmian w obiekcie, urządzeniach, wyposażeniu dokonanych przez Zamawiającego wbrew instrukcjom eksploatacji przekazanych Zamawiającemu,
    - c) siły wyższej,
    - d) wad powstałych po okresie obowiązywania gwarancji.
  17. Jeżeli naprawa lub wymiana rzeczy dotkniętej wadą jest tego rodzaju, iż może istotnie wpłynąć na użytkowanie obiektu lub jego istotne właściwości, Zamawiający może żądać, aby po przeprowadzeniu prac naprawczych zostały przeprowadzone wszelkie niezbędne w takim wypadku próby obiektu mające na celu potwierdzenie sprawności jego działania.
  18. Wykonawca może zabrać wyłącznie za zgodą Zamawiającego z terenu Robót wadliwy element jej wyposażenia, urządzenia, o ile nie narusza to wymogów eksploatacyjnych – jeżeli rodzaj wady nie pozwala na jej sprawne i szybkie usunięcie na miejscu.
  19. Wybór sposobu usunięcia wad należy do Wykonawcy, jednakże Zamawiający może zalecić określony sposób usunięcia, jeżeli przemawiają za tym względy technologiczne. Wykonawca może nie uwzględnić powyższych zaleceń jedynie z ważnych powodów.
  20. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego o gwarancji jakości przy sprzedaży.
  21. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym oraz na zasadach przewidzianych w niniejszej Umowie.

## ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

### § 28

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie: \_\_\_\_\_
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 ustalone w wysokości **5%** ceny całkowitej, opisanej w § 29 ust. 1, wynosi \_\_\_\_\_ zł i wniesiono je przed zawarciem niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione:
  - a) w 70 % w ciągu 30 dni od podpisania Protokołu odbioru końcowego bez uwag, potwierdzającego, że zamówienie zostało należycie wykonane,
  - b) w 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zamawiający przed skierowaniem roszczenia do instytucji zabezpieczającej wezwie na piśmie Wykonawcę do spełnienia świadczenia, wyznaczając ostateczny termin realizacji świadczenia.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego.
6. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

## WYNAGRODZENIE

### § 29

1. Z tytułu prawidłowego wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie **ryczałtowe** [wartość brutto]: \_\_\_\_\_

2. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT i inne opłaty związane z wykonaniem umowy. Obejmuje ona wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy (SWZ).
3. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy w sposób wolny od wad, wykonanego w pełni, w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
4. Wynagrodzenie dotyczy całości przedmiotu umowy, a więc i wszelkich kosztów związanych z ceną materiałów i urządzeń, robotami, dostawami, usługami, odbiorem robót, włączając w to między innymi: objazdy, przejazdy, przejścia, kładki itp. wynikające z zatwierzonego projektu organizacji ruchu, próby, sprawdzenia, oznakowanie, pomiary, badania, ekspertyzy, rozruch, koszty przyłączy itp.

### § 30

1. Rozliczenie za wykonanie umowy będzie następowało częściami (etapowo). Podstawą płatności okresowych jest ilość faktycznie wykonanych Robót przez Wykonawcę zatwierdzonych i potwierdzonych w przejściowym świadectwie płatności przez Inspektora nadzoru. Kwoty płatności będą określane na podstawie Harmonogramu Rzeczowo-finansowego opracowanego na podstawie przedmiaru robót.
2. Minimalna kwota płatności okresowych wynosi netto: 500 000,00 zł.
3. W szczególnych przypadkach, w których jest to niezbędne dla sprawnego wykonania Umowy Inspektor nadzoru może potwierdzić kwotę mniejszą niż minimalna kwota podana powyżej. Płatność taka może nastąpić po złożeniu stosownego wniosku przez Wykonawcę, pisemnego uzasadnienia przez Inspektora nadzoru oraz uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Materiały i urządzenia dostarczone na teren budowy nie będą osobno płatne, a po ich zamontowaniu i uruchomieniu zostaną rozliczone w ramach ceny określonej w § 29 ust. 1.
5. Dokumenty będące podstawą płatności powinny mieć wyodrębnione części dotyczące kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych zgodnie z wytycznymi Jednostki Wdrażającej. Inspektor Nadzoru będzie podejmował decyzje dotyczące wyodrębnienia kosztów (lub wartości) kwalifikowanych i niekwalifikowanych na podstawie wytycznych Jednostki Wdrażającej. Inspektor Nadzoru poda Wykonawcy dyspozycje dotyczące kwalifikowalności kosztów lub innych wartości dla potrzeb sporządzania Rozliczeń.
6. Rozliczenia, opisane powyżej nastąpią na podstawie faktur VAT Wykonawcy i doręczanych Zamawiającemu nie częściej niż raz na miesiąc, zgodnych z postępem robót budowlanych zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru oraz zapisami niniejszej umowy.
7. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest Przejściowe świadectwo płatności potwierdzające wykonanie rzeczowe i finansowe wykonanych robót w okresie rozliczeniowym według elementów opisanych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym Robót, podpisany przez Kierownika budowy, Inspektora Nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
8. W przypadku rozłożenia zapłaty składki ubezpieczeniowej OC na raty, zapłata za fakturę nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dowodami regularnych płatności składek ubezpieczeniowych.
9. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
10. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 9 powyżej, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
11. Płatności na rzecz Wykonawcy będą dokonywane w złotych polskich (PLN) przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT pod warunkiem spełnienia warunków opisanych w niniejszej umowie. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
12. Zamawiający określa procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane w wysokości 10%. Kwota ta zostanie zwolniona (zapłacona) Wykonawcy, po przedstawieniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorących udział w realizacji zamówienia (dotyczy robót, dostaw i usług).
13. W treści każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest umieścić numer niniejszej umowy.
14. Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług.

### § 31

1. Jeżeli wykonawca będzie korzystał z mediów Zamawiającego, wówczas w okresie miesięcznym Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego za wykorzystaną energię elektryczną oraz wodę, zgodnie z odczytami liczników, którymi będą opomiarowane odpowiednio przyłącza elektryczne zaplecza budowy i terenu budowy oraz miejsce/a poboru wody. Cena jednostkowa odpowiednio 1 kWh i 1 m<sup>3</sup> do rozliczeń zostanie przyjęta zgodnie z fakturami za energię elektryczną i wodę otrzymywanymi od dostawcy energii elektrycznej oraz dostawcy wody.
2. Zapłata za zużytą energię elektryczną i wodę przez Wykonawcę nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy faktury wystawionej przez Zamawiającego, na rachunek Zamawiającego wskazany na fakturze.

## ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE



## Kary umowne

### § 32

1. Zamawiający może ponieść odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych w następujących przypadkach:
  - a) jeżeli nie przekaże Wykonawcy terenu budowy w terminie określonym w § 19 ust. 3 w wysokości 0,01% ceny opisanej w § 29 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 5% ceny opisanej w § 29 ust. 1. Obowiązek zapłaty kary nie dotyczy przypadku, gdy odstąpienie od umowy następuje w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. art. 649<sup>4</sup> §1 Kodeksu cywilnego oraz w przypadku, o którym mowa w § 34 ust. 2. W tej sytuacji Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawca może ponieść odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar w następujących przypadkach:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie tj. § 19 ust. 2 w wysokości 0,01 % ceny opisanej w § 29 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w wykonaniu innych zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy, dla których w umowie podane są terminy, w wysokości 5.000,- zł za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,05 % ceny opisanej w § 29 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od terminu ustalonego na usunięcie wad do terminu faktycznego ich usunięcia i podpisania protokołu zgodnie z § 27 ust. 14,
  - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn, które wystąpiły po stronie Wykonawcy, w wysokości 5 % ceny opisanej w § 29 ust. 1,
  - e) za każde inne istotne naruszenie zobowiązań Wykonawcy określonych w treści Umowy, prowadzące do naruszenia warunków bezpieczeństwa na terenie budowy – w wysokości 5.000,- zł za każde stwierdzone naruszenie,
  - f) za każde naruszenie zobowiązania do zachowania poufności w wysokości 10.000,- zł za każde stwierdzone naruszenie,
  - g) za każde nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1% ceny o której mowa w § 29 ust. 1,
  - h) za każde nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1% ceny o której mowa w § 29 ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Kary umowne mogą być zamienione na inne formy świadczenia, o ile Zamawiający wyrazi na to zgodę, (np. przedłużenie okresu gwarancji, dostawę urządzeń, części zamiennych lub inne formy uzgodnione między Stronami).
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwot naliczonych tytułem należnej od Wykonawcy kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

## ZMIANY UMOWY

### § 33

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych w SWZ lub umowie.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dopuszcza się zmianę postanowień niniejszej umowy w zakresie wynikającym z:
  - a. konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy;
  - b. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 PrBud,
  - c. wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
  - d. ujawnienia niezinventaryzowanych lub źle zinventaryzowanych obiektów lub sieci, w tym niezinventaryzowanych lub źle zinventaryzowanych kolizji, które mogą utrudniać lub uniemożliwiać wykonanie robót lub wymagać przeprojektowania robót i/lub uzyskania nowych uzgodnień i decyzji administracyjnych, lub konieczności przeprowadzenia innych prac wcześniej niezidentyfikowanych lub w przypadku nieprzewidzianych innych przeszkód uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia w określonym umową terminie;
  - e. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy przy zaistnieniu zdarzeń o charakterze siły wyższej lub zdarzeń niezależnych od Stron (np. stan klęski żywiołowej, stan epidemiczny, itp.) lub które uniemożliwiłyby terminowe

- wykonanie zobowiązań; Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy;
- f. działania organów administracji publicznej, organów władzy lub wymiaru sprawiedliwości, które uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań umownych, zwłaszcza robót budowlanych, jeżeli zostały one podjęte przez te podmioty w odpowiednim czasie, ale nie na skutek działań Wykonawcy, dotyczy w szczególności wstrzymania robót przez uprawnione podmioty, wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych. Jeżeli wstrzymanie robót wynikających z zaleceń organów są wynikiem działań lub zaniechania Wykonawcy to nie jest on uprawniony do wnioskowania ani o zmianę terminu wykonania umowy, ani o zmianę wynagrodzenia;
  - g. zmiany warunków dofinansowania zmieniającego terminy i zasady realizacji inwestycji;
4. Przewiduje się zmianę postanowień niniejszej umowy w zakresie wynikającym z:
- a. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
  - b. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
  - c. wprowadzenia lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
  - d. stawki podatku VAT.  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. W przypadkach wskazanych w ust. 3 lit a), c), d), g) oraz ust. 4 powyżej dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie umówionego wynagrodzenia.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki o której mowa w ust. 3 lit a) będzie kalkulowana zgodnie z zasadami opisanymi w ust 16.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki o której mowa w ust. 3 lit b), c), d) będzie kalkulowana wg stawek opisanych w kosztorysie ofertowym.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 litera a) lub b), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów wprowadzających w/w zmiany.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 litera a), b), i c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących roboty do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących roboty, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 lit d), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
11. W celu dokonania zmiany umowy Wykonawca winien przedstawić uzasadnienie zmiany zawierające w szczególności: szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz załączyć dokumenty to potwierdzające.
12. Wykonawca, jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności pisemne zestawienie wynagrodzeń (przed i po zmianie) pracowników zatrudnionych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem wymiaru czasu pracy (etatu) oraz kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
13. W przypadkach wskazanych w ust 3 lit a)-g) powyżej oraz w przypadku siły wyższej dopuszczalne jest przedłużenie terminu wykonania umowy o czas, w którym - na skutek tych zdarzeń - nie było możliwe wykonywanie umowy i na który - w ich wyniku – jej wykonanie zostało przerwane.
14. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
15. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących Strony.
- ~~16.~~ Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązań zamiennych. Rozwiązania zamienne nie mogą wykroczać poza przedmiot zamówienia, powinny ulepszać realizowane zamówienie, usprawniać proces budowy bądź zamieniać prace i nakłady w danej kategorii CPV. Podstawą wykonania rozwiązań zamiennych będzie protokół konieczności rozwiązań zamiennych zatwierdzony przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru i Wykonawcę, wraz z wyliczeniem wartości rozwiązań zamiennych na podstawie sporządzonego kosztorysu lub kalkulacji robót w oparciu o ceny jednostkowe z Przedmiaru robót (kosztorysu ofertowego), a dla pozycji nie ujętych w przedmiarze (kosztorysie ofertowym) w oparciu o kosztorys zatwierdzony przez Zamawiającego sporządzony na podstawie wskaźników do kosztorysowania i cen nie wyższych niż

średnie SEKOCENBUD z województwa pomorskiego, dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót. Jeżeli sumaryczna wartość rozwiązań zamiennych będzie zwiększała lub zmniejszała wartość robót, strony przed sporządzeniem protokołu końcowego rozliczą zmiany wynagrodzenia sporządzając jednorazowo aneks obejmujący wszystkie zmiany wartości robót wynikające z rozwiązań zamiennych.

## ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### § 34

1. Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od umowy w przypadkach przewidzianych Kodeksie cywilnym lub umowie.
2. Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od umowy w przypadku, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. W takim przypadku Zamawiający dokona płatności tylko za tę część robót, która została faktycznie wykonana.
3. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowne, mimo jednokrotnego upomnienia.
4. Do istotnych naruszeń umowy zaliczają się między innymi następujące przypadki:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął robót budowlanych, w wyznaczonym w umowie terminie, bez uzasadnionych przyczyn;
  - b) Wykonawca bez upoważnienia ze strony Inspektora Nadzoru wstrzymuje roboty budowlane na okres 30 dni;
  - c) Wykonawca nie przedłuża ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub ubezpieczenia OC na warunkach określonych w Umowie, jak również nie przedstawia dowodu uiszczenia raty składki ubezpieczeniowej;
  - d) Wykonawca zawarł mimo zakazu umowę z dalszym podwykonawcą bądź zawarł ją z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca narusza zobowiązania związane z podwykonawstwem, stosownie do § 17 ust. 16.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 60 dni od daty powzięcia informacji o podstawie odstąpienia od umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymać realizację przedmiotu umowy w trybie natychmiastowym oraz – jeżeli rozpoczęto wykonywanie robót budowlanych - zabezpieczyć prowadzone prace, dokonać ich inwentaryzacji, przekazać je Zamawiającemu, a następnie opuścić teren budowy po uprzednim przywróceniu go do stanu poprzedniego z zastrzeżeniem odmiennych ustaleń z Zamawiającym.
8. Przekazanie dokumentów oraz Robót nastąpi protokolarnie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 14 dni od odstąpienia od umowy inwentaryzacji wykonanego przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Inspektora nadzoru.
10. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Inspektor nadzoru wystawi oświadczenie obejmujące wartość wykonanych Robót składających się na przedmiot umowy, zakupionych materiałów i urządzeń nie nadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiące podstawę do dokonania rozliczenia między Stronami.
11. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, której działanie lub zaniechanie dało podstawy do odstąpienia od umowy.
12. Niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku opisanego w ust. 10 w terminie w nim określonym, upoważnia Zamawiającego do sporządzenia inwentaryzacji we własnym zakresie na koszt Wykonawcy. Inwentaryzacja sporządzona w tym trybie będzie wiążąca dla Stron dla potrzeb dokonania wzajemnego rozliczenia.

## KOMUNIKACJA

### § 35

1. Wykonawca i Zamawiający będą się porozumiewali w sprawach związanych z wykonywaniem umowy w zakresie robót budowlanych poprzez zapisy w dzienniku budowy, jak również w sposób opisany poniżej.
2. Istotne dla realizacji umowy zgody i decyzje Zamawiającego wobec Wykonawcy będą dokonywane w formie pisemnej.
3. Wszelkie zawiadomienia, wezwania, korespondencja dla swojej skuteczności sporządzane będą w języku polskim i wysyłane pocztą, pocztą elektroniczną lub faksem na następujące adresy:

Dla Zamawiającego: Centralny Wodociąg Żuławski Sp. z o.o. ul. Warszawska 28A, 82-100 Nowy Dwór Gdański

Dla Inspektora nadzoru: \_\_\_\_\_

Dla Wykonawcy: \_\_\_\_\_

4. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adresy albo numery wskazane powyżej.
5. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianach adresów, numerów a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy lub numery podane w ust. 3 są skuteczne.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 36

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy, w szczególności [Regulamin udzielania zamówień sektorowych podprogowych](#) i Prawa budowlanego.
2. Przeniesienie praw lub obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli jakieś postanowienia niniejszej Umowy są lub staną się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast postanowień uznanych za nieważne obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która w sposób możliwie najbliższy będzie odpowiadać temu na co Strony się umówiły, aby w sposób prawidłowy i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa zrealizować przedmiot umowy.
4. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy, w pierwszej kolejności będą rozstrzygane w drodze negocjacji. W razie braku dojścia Stron do porozumienia, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

### Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 - Specyfikacja warunków zamówienia w tym Dokumentacja budowlana oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy wraz z dokumentami rejestrowymi Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Harmonogram rzeczowo-finansowy Robót.