**ZAMAWIAJĄCY:**

**SAMODZIELNY WOJEWÓDZKI ZESPÓŁ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW PSYCHIATRYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ W WARSZAWIE**

**UL. NOWOWIEJSKA 27, 00-665 WARSZAWA**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych określonych na podstawie**

**art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**

**(Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, 1720 i 2274, dalej „ustawą Pzp”) pn.:**

**„Odbiór i wywóz odpadów innych niż niebezpieczne   
z obiektów należących do Szpitala Nowowiejskiego”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym** **bez przeprowadzenia negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp

Nr postępowania: **7/DZP/2024**

**SPIS TREŚCI**

[I.Nazwa, adres Zamawiającego oraz strona internetowa 3](#_Toc85023465)

[II. Ochrona danych osobowych 3](#_Toc85023466)

[III. Tryb udzielania zamówienia 4](#_Toc85023467)

[IV. Opis przedmiotu zamówienia oraz przedmiotowe środki dowodowe 5](#_Toc85023468)

[V. Wizja lokalna 6](#_Toc85023469)

[VI. Podwykonawstwo 6](#_Toc85023470)

[VII. Termin wykonania zamówienia 6](#_Toc85023471)

[VIII. Warunki udziału w postępowaniu 6](#_Toc85023472)

[IX. Podstawy wykluczenia z postępowania 7](#_Toc85023473)

[X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia 11](#_Toc85023474)

[XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o zasadach wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia 14](#_Toc85023475)

[XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organiozacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami 15](#_Toc85023476)

[XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ 19](#_Toc85023477)

[XV. Sposób obliczania ceny oferty 22](#_Toc85023479)

[XVI. Wymagania dotyczące wadium 23](#_Toc85023480)

[XVII. Termin związania ofertą 23](#_Toc85023481)

[XVIII. Sposób oraz termin składania ofert 24](#_Toc85023482)

[XIX. Otwarcie ofert 24](#_Toc85023483)

[XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 25](#_Toc85023484)

[XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy 26](#_Toc85023485)

[XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 27](#_Toc85023486)

[XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego 27](#_Toc85023487)

[XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy 28](#_Toc85023488)

[XXV. Spis załączników 29](#_Toc85023489)

## Nazwa, adres Zamawiającego oraz strona internetowa

Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie, ul. Nowowiejska 27, 00-665 Warszawa, zwany dalej *„Szpitalem Nowowiejskim”*.

Tel.: / 0-22/ 11-65-359.

Strona internetowa Zamawiającego: [www.szpitalnowowiejski.pl](http://www.szpitalnowowiejski.pl),

e-mail: [dzp@szpitalnowowiejski.pl](mailto:dzp@szpitalnowowiejski.pl).

**Platforma Open Nexus (dalej jako „Platforma zakupowa”) pod** **adresem****:** [**[https://platformazakupowa.pl/transakcja/919720](https://platformazakupowa.pl/transakcja/857820)**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/919720)

Godziny pracy Zamawiającego: 8:00 – 15:00.

## Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119   
   z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie;**
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@szpitalnowowiejski.pl](mailto:iod@szpitalnowowiejski.pl);
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
   w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania   
    o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie *z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*),
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym** **bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1** ustawy,   
   i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, przy udziale komisji przetargowej.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Wykonawca otrzymuje Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącymi jej integralną część, zwaną dalej „Specyfikacją” lub skrótem „SWZ”.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
9. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności odbioru odpadów komunalnych oraz kierowania pojazdami do odbioru odpadów. Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia oraz kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 7** **do SWZ**.
10. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób,   
    o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
11. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

## Opis przedmiotu zamówienia oraz przedmiotowe środki dowodowe

1. Przedmiotem zamówienia jest **odbiór i wywóz odpadów innych niż niebezpieczne   
   z obiektów należących do Szpitala Nowowiejskiego**, w okresie 12 miesięcy, wyszczególnionych w Katalogu odpadów stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. poz. 10). Przedmiot zamówienia nie obejmuje odbioru i wywozu odpadów niebezpiecznych wyszczególnionych w ww. Katalogu.
2. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

[90500000-2 usługi związane z odpadami](http://drzewo-cpv.phpfactory.pl/90500000-2),

[90511000-2 usługi wywozu odpadów](http://drzewo-cpv.phpfactory.pl/90511000-2),

90533000-2 usługi gospodarki odpadami.

1. Przedmiot zamówienia został podzielony **na 2 części**:
2. **część nr 1**: odbiór i wywóz odpadów innych niż niebezpieczne z obiektów należących do Szpitala Nowowiejskiego w Warszawie przy:

a) ul. Nowowiejska 27

b) ul. Dolna 42

c) ul. Kolska 2/4

1. **część nr 2**: odbiór i wywóz odpadów innych niż niebezpieczne z obiektów należących do Szpitala Nowowiejskiego z Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego Psychiatrycznego w Rasztowie ul. C.K. Norwida 2, 05-205 Rasztów.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną część lub części zamówienia. Oferta musi zawierać wszystkie pozycje asortymentowe w ramach części zamówienia na którą jest składana.
3. Szczegółowe warunki i zasady realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały   
   w formularzu cenowym (**Załącznik nr 2.1 – 2.2 SWZ** – odpowiednio dla części), opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 3.1 – 3.2 do SWZ** – odpowiednio dla części), oraz projektowanych postanowieniach umowy (**Załącznik nr 7 do SWZ**).

## Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

## Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## VII. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie od daty zawarcia umowy przez **okres 12 miesięcy, nie wcześniej jednak niż od dnia 03.06.2024 r.**

## VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,   
   o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

1. aktualne uprawnienia do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, potwierdzone aktualnym wpisem do rejestru działalności regulowanej w ww. zakresie, prowadzonego przez wójta lub burmistrza lub prezydenta miasta (właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych), dotyczącego obszaru na jaki składana jest oferta, zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2024, poz. 399),
2. aktualne zezwolenia na zbieranie lub przetwarzanie odpadów komunalnych wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów lub przetwarzania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.),
3. aktualny wpis do rejestru prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie ar. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023 poz. 1587, z późn. zm.),
4. aktualny wpis do rejestru prowadzonego przez Marszałka Województwa, w zakresie, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5, lit b ustawy dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
5. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

1. część 1 – 130.000,00 zł,
2. część 2 – 30.000,00 zł.

Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej przez cały okres trwania umowy. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zobowiązany jest wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej równą sumie kwot wskazanych jako minimalne dla wszystkich części, na które składana jest oferta.

Jeżeli Wykonawca, na potwierdzenie spełniania warunków, wykaże ubezpieczenie, którego wartość wyrażona jest w walucie innej niż PLN, winien on dokonać przeliczenia wartości ubezpieczenia na PLN, wg średniego kursu publikowanego przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia niniejszego postępowania, tabela A – tabela średnich kursów walut obcych;

1. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, w tym dysponuje co najmniej:

1. dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
2. dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów,

w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zobowiązany jest wykazać posiadanie co najmniej czterech środków transportu,

1. umową z instalacją komunalną zapewniającą przetwarzanie, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023 poz. 1587, z późn. zm.) na przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli sam nie posiada instalacji zapewniającej przetwarzanie.

## IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych **w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp przewidującego wykluczenie Wykonawcy:**
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
5. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U.   
   z 2023 r. poz. 826);
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa   
   w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe;
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
    o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej   
   w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. **Zamawiający przewiduje fakultatywne przesłanki wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.:** w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2   
   i 5 lub ust. 2, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
9. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane   
   z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio   
   z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
10. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
11. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi   
    za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy;
12. zreorganizował personel;
13. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
14. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
15. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań   
    za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
16. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
17. Okresy, w których muszą nastąpić okoliczności określone w ust. 1 SWZ sankcjonowane wykluczeniem zostały określone w art. 111 ustawy Pzp.
18. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
19. **Zamawiający przewiduje ponadto przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7 ustawy   
    z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) – dalej zwana „ustawą sankcyjną”, zgodnie z którym   
    z postępowania wyklucza Wykonawcę:**
20. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
21. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
    w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
22. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych   
    w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.
23. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 8, następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
24. Zamawiający oceni brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału, na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

## X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu.
3. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, powinno być ważne na dzień składania ofert, oraz składane w formie elektronicznej to jest opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu   
   o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
5. **W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia** w formie określonej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
6. **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia obejmują:**

odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji   
i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

1. **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia warunków udziału   
   w postępowaniu obejmują:**
2. **na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącym uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**
3. aktualne uprawnienia do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, potwierdzone aktualnym wpisem do rejestru działalności regulowanej w ww. zakresie, prowadzonego przez wójta lub burmistrza lub prezydenta miasta (właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych), dotyczącego obszaru na jaki składana jest oferta, zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2024, poz. 399);
4. aktualne zezwolenia na zbieranie lub przetwarzanie odpadów komunalnych wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów lub przetwarzania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.),
5. aktualny wpis do rejestru prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie ar. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023 poz. 1587, z późn. zm.),
6. aktualny wpis do rejestru prowadzonego przez Marszałka Województwa,   
   w zakresie, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5, lit b ustawy dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
7. **na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącym sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia opłaty, spełniający wymagania określone w **Rozdziale VIII ust. 2 pkt 3;**

1. **na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącym posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:**
   1. wykaz narzędzi dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz   
      z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, spełniający wymagania określone w **Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4** – zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do SWZ**,
   2. umowę z instalacją komunalną zapewniającą przetwarzanie, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023 poz. 1587, z późn. zm.) na przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,

albo

oświadczenie Wykonawcy dotyczące posiadania własnej instalacji komunalnej zapewniającej przetwarzanie, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023 poz. 1587, z późn. zm.) na przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (wzór **Załącznik nr 9 do SWZ**).

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
   * 1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
     2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający **nie wzywa** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
7. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków **w Formularzu oferty,** stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
8. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o który mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r.   
   w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Zamawiający **nie dopuszcza** polegania na potencjale podmiotów udostępniających zasoby w zakresie warunku opisanego w **Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2** W takim przypadku warunek udziału w postępowaniu musi spełniać Wykonawca.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
   o których mowa w **Rozdziale VIII ust. 2 pkt 3 i 4**, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, będzie zobowiązany do przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1, podmiotów udostępniających zasoby, potwierdzających brak podstaw wykluczenia tych podmiotów oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, składa wraz   
   z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzających, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**. W zakresie zobowiązania podmiotu trzeciego Zamawiający będzie stosował przepisy art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu wraz   
   z oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającym brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu,   
   w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby według wzoru przekazanego przez Zamawiającego.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
7. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
8. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
9. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 i 3 SWZ, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie   
    z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału   
    w postępowaniu.
13. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o zasadach wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zgodnie z art. 117 ust. 2 ustawy Pzp, uzna warunek opisany w **Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2** za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługę, do której realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. Zamawiający uzna warunek opisany w **Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4** za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże, że dysponuje co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zobowiązany jest wykazać posiadanie co najmniej czterech środków transportu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** **do SWZ**. W zakresie oświadczenia wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie stosował przepisy art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą Pełnomocnictwa, które powinno zawierać w szczególności wskazanie:
7. wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
8. ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:
9. reprezentację w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
10. zaciąganie zobowiązań,
11. złożenie oferty wspólnie,
12. prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa złożony wraz z ofertą w postaci elektronicznej musi być opatrzony **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód)** przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika.

1. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak** podstaw **wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie, wobec powyższego wszystkie oświadczenia w zakresie braku podstaw wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących.**
2. Podmioty składające ofertę wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

## XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organiozacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Marta Bachańska.**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/919720>

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [dzp@szpitalnowowiejski.pl](mailto:dzp@szpitalnowowiejski.pl).

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie   
   w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów   
   i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia   
   30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
   7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
   z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę   
   w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony   
   w art. 221 ustawy.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące   
   w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
7. **Wyjaśnienia treści SWZ:**
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ;
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert;
10. jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert;
11. przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. **Oferta wraz z załącznikami** składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność   
   z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. **Oferta powinna być:**
   1. sporządzona w języku polskim, na podstawie załączników niniejszej SWZ, tj.:
   2. Formularza oferty – **Załącznik nr 1 do SWZ**,
   3. Formularz cenowy – **Załącznik nr 2.1 – 2.2 do SWZ** (odpowiednio dla części),
   4. Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP (Rozdziale X SWZ) oraz o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 7 ustawy sankcyjnej   
      – **Załącznik nr 4 do SWZ**,
   5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – **Załącznik nr 5 do SWZ**;
   6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 6 do SWZ**;
   7. **pełnomocnictwo / pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę,** jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty).

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale (w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy   
z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

* 1. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
  2. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się **informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce **wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
4. **Wykonawca**, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne   
   z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne   
   z** Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf. doc. docx. Xls. xlsx. Jpg. (jpeg)   
   **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego   
   z rozszerzeń:
   1. .zip,
   2. .7Z.
9. Wśród rozszerzeń powszechnych, a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages**. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
10. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
11. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES   
  o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

1. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym   
   i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się   
   o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca, aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu   
   ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików   
   co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty brutto – całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia – będzie stanowić podstawę do porównania i oceny złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Zgodnie z art. 225 ustawy, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
7. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
8. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
9. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
10. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w **Załączniku nr 1 do SWZ**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

1. W formularzu oferty należy podać łączną cenę netto i brutto (cyfrowo i słownie).
2. Każdą pozycję Formularza cenowego, opisu przedmiot zamówienia (wzór **Załącznik nr 2.1 – 2.2 do SWZ**) – należy obliczyć w następujący sposób:
3. Kol. 7 – cena jednostkowa netto;
4. Kol. 8 – wartość netto (kol. 6 x kol. 7);
5. Kol. 9 - stawka Vat %
6. Kol. 10 – wartość brutto (kol. 8 x kol. 9 + kol. 8);
7. Wiersz razem – suma kol. 8 i 10 odpowiednio dla wiersza.
8. Cena realizacji zamówienia ustalona w wyniku przeprowadzonego postępowania   
   o zmówienie publiczne nie może ulec podwyższeniu z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w projektowanych postanowieniach umowy.
9. Zamawiający informuje, iż wszelkie rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane   
   w złotych polskich (PLN).
10. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być podane i liczone   
    z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny bez wskazania liczby groszy Zamawiający przyjmie, że liczba groszy jest równa „0”.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP   
i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim   
i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim   
i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4   
i 5 ustawy.**

1. Celem rzetelnego porównania cen ofertowych, Wykonawcy są zobowiązani podać cenę   
   z zastosowaniem stawki podatku VAT w wysokości obowiązującej w Polsce dla przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jeśli Wykonawcy są zwolnieni z płacenia podatku VAT, mają obowiązek dołączyć do oferty zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy potwierdzające fakt zwolnienia na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.), pisemną indywidualną interpretację podatkową lub oświadczenie własne Wykonawcy z powołaniem się na podstawę zwolnienia i zastosowaną przez Wykonawcę wykładnię.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## XVI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 04.06.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia   
   o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XVIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/919720> w myśl ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 06.05.2024 r. do godziny 09:30**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski   
   o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej   
   i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie)   
   w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

[https://platformazakupowa.pl/ strona/45-instrukcje](https://platformazakupowa.pl/%20strona/45-instrukcje)

## XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. **06.05.2024** **r. po godzinie 9:45.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/919720> w sekcji ,,Komunikaty”.

**Uwaga!** Zgodnie z ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
2. **Cena – waga 60 %,**
3. **Aspekt środowiskowy – waga 20 %,**
4. **Godziny odbioru odpadów – waga 20 %.**
5. Zamawiający dokona obliczenia punktów dla każdej oferty w następujący sposób:
6. **Cena** – **waga 60 %.** Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

najniższa oferowana cena brutto\*

Liczba pkt = --------------------------------------------------- x 100 pkt x 60 %

oferowana cena oferty badanej

\*) spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

1. **Aspekt środowiskowy** – **waga 20 %,**
2. Każda z ważnych ofert w danej części będzie punktowana w zakresie kryterium „Aspekt środowiskowy” na podstawie oświadczenia zawartego w ofercie Wykonawcy o ilości posiadanych pojazdów spełniających normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą, poprzez przydzielenie odpowiedniej punktacji:

* za brak pojazdów spełniających normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą – otrzyma 0 pkt,
* za co najmniej jeden pojazd spełniający normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą – otrzyma 20 pkt,

1. W przypadku gdy Wykonawca nie określi w ofercie ilości pojazdów spełniających normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie dysponuje ww. pojazdami.
2. **Godziny odbioru odpadów** - **waga 20%**

Każda z ważnych ofert w danej części będzie punktowana w zakresie kryterium „Godziny odbioru odpadów” na podstawie oświadczenia zawartego w ofercie Wykonawcy, poprzez przydzielenie odpowiedniej punktacji, tj. za:

1. odbiór odpadów w godzinach 7:00 - 13:00 – otrzyma 20 pkt,
2. odbiór odpadów w godzinach 13:00 - 15:00 – otrzyma 10 pkt,
3. odbiór odpadów w godzinach 15:00 - 18:00 – otrzyma 0 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca w złożonej ofercie nie wskaże godzin odbioru odpadów, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca będzie odbierał odpady w godzinach 15:00-18:00 i przyzna ofercie 0 pkt.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

1. **Ocena końcowa oferty:**
2. Suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę za ww. kryteria stanowić będzie ocenę końcową oferty.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona   
   z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów w ocenianych kryteriach, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Przed zawarciem umowy Zamawiający:
4. żąda złożenia harmonogramu odbioru odpadów (odpowiednio dla części). Harmonogram musi być sformułowany w sposób przejrzysty, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do dat odbiorów oraz powtarzalności odbierania poszczególnych odpadów.
5. zastrzega sobie prawo żądania:
6. informacji niezbędnych do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
7. umowy spółki cywilnej (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
8. umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej);
9. oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 poz. 507) dotyczące Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz od podwykonawców;
10. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

* + - 1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w **projektowanych postanowieniach umowy**, stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ**.
      2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
      3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym   
         w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ**.
      4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
4. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
5. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
9. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
10. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
16. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## XXV. Spis załączników

* + - 1. Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty.
      2. Załącznik nr 2.1 – 2.2 do SWZ – Formularz cenowy (odpowiednio dla części).
      3. Załącznik nr 3.1 – 3.2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
      4. Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie, o którym mowa w art 125 ust. 1 ustawy oraz o -braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 7 ustawy sankcyjnej.
      5. Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.
      6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie wspólnie ubiegających się o zamówienie na podst. art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
      7. Załącznik nr 7 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.
      8. Załącznik nr 8 do SWZ – Wykaz narzędzi.
      9. Załącznik nr 9 – Oświadczenie o zagospodarowaniu i przetwarzaniu odpadów.

**SWZ opracowała Komisja Przetargowa:**

|  |  |
| --- | --- |
| Przewodniczący komisji: | Agnieszka Błaszczak |
| Sekretarz komisji: | Marta Bachańska |
| Członek komisji: | Iwona Karczmarczyk |
| Członek komisji | Robert Oczkowicz |
| Członek komisji | Ewa Wieczorek |

Warszawa, dnia 25.04.2024 r.

**Zatwierdzam:**

**Z upoważnienia Dyrektora**

**Andrzej Marciniak**

**Z-ca Dyrektora ds. Ekonomiczno - Finansowych**

Nr sprawy: **7/DZP/2024**

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**Formularz Oferty**

Ja/my\*niżej podpisani:................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Działając w imieniu i na rzecz:....................................................................................................

.....................................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres:........................................................................................................................................... Kraj...............................................................................................................................................

Województwo .............................................................................................................................

REGON.........................................................................................................................................

NIP:...............................................................................................................................................

TEL................................................................................................................................................

Adres e-mail:................................................................................................................................

*(na które Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Osoba/y wskazana/e do kontaktów z Zamawiającym: ...............................................................

**Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu pn.:**

**„Odbiór i wywóz odpadów innych niż niebezpieczne z obiektów należących do Szpitala Nowowiejskiego”**

**składamy niniejszą ofertę:**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, za łączną kwotę:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ 1** | | | |
| cena netto:…………………………………………………………………………..………… zł  słownie zł: ………………………………………………………………………………….……………… …./100)  cena brutto (z VAT): ........................................................................ zł.,  słownie zł: ………………………………………………………………………………………..……… …./100)  Zgodnie z załączonym do oferty Formularzem asortymentowo-cenowym opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.1 do SWZ | | | |
| KRYTERIUM OCENY OFERT – Część 1 | | | |
| Aspekt środowiskowy | | | |
| Wykonawca oświadcza, iż dysponuje .............. pojazdami spełniającymi normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą: | | | |
| Lp. | Wyszczególnienie sprzętu  (typ pojazdu/marka/rok produkcji/nr rejestracyjny) | Norma emisji spalin | Informacja o podstawie do dysponowania\* |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| (...) |  |  |  |

*\* - określić prawo do dysponowania, np. własność, leasing, dzierżawa, itp.*

|  |
| --- |
| **KRYTERIUM OCENY OFERT - Część 1** |
| **Godziny odbioru odpadów** |
| Wykonawca oświadcza, że odpady będą odbierane w godzinach ……………………..……..\* |

*\*należy odpowiednio wpisać: 7:00 – 13:00, 13:00 – 15:00, 15:00 – 18:00.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ 2** | | | |
| cena netto:…………………………………………………………………………………… zł  słownie zł: ……………………………………………………………………………………….………… …./100)  cena brutto (z VAT): ........................................................................ zł.,  słownie zł: ……………………………………………………………………………………….………… …./100)  Zgodnie z załączonym do oferty Formularzem asortymentowo-cenowym opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.2 do SWZ | | | |
| KRYTERIUM OCENY OFERT – Część 2 | | | |
| Aspekt środowiskowy | | | |
| Wykonawca oświadcza, iż dysponuje .............. pojazdami spełniającymi normę emisji spalin EURO 5 lub wyższą: | | | |
| Lp. | Wyszczególnienie sprzętu  (typ pojazdu/marka/rok produkcji/nr rejestracyjny) | Norma emisji spalin | Informacja o podstawie do dysponowania\* |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| (...) |  |  |  |

*\* - określić prawo do dysponowania, np. własność, leasing, dzierżawa, itp.*

|  |
| --- |
| **KRYTERIUM OCENY OFERT – Część 2** |
| **Godziny odbioru odpadów** |
| Wykonawca oświadcza, że odpady będą odbierane w godzinach ……………………..……..\* |

*\*należy odpowiednio wpisać: 7:00 – 13:00, 13:00 – 15:00, 15:00 – 18:00*

1. Cena podana powyżej jest niezmienna (z wyjątkiem okoliczności przewidzianych   
   w projektowanych postanowieniach umowy) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia i obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia. Wynagrodzenie będzie płatne stosownie do projektowanych postanowień umowy, w terminach i sposób przewidziany w tych postanowieniach.
2. Oświadczamy, że:

* wybór niniejszej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług **\***
* wybór niniejszej oferty w **części ……… będzie** prowadził do powstania   
  u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył: …………………………… objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ………………………… zł. **\***

1. Oświadczam/y, że w rozumieniu przepisów art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236) firma, którą reprezentuje jest:

* mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób   
  i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR),
* małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób   
  i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR),
* średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR),
* jednoosobowa działalność gospodarcza
* osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
* inny rodzaj.

***należy postawić „X” przy właściwym kwadracie***

\* *W przypadku składania oferty wspólnej ww. informacja dotyczy każdego   
z wykonawców. W takim przypadku informacje z ust. 4 należy skopiować tyle razy, ile podmiotów składa ofertę wspólną, z oznaczeniem którego podmiotu dotyczy dana informacja, albo wypisać wszystkie podmioty, składające ofertę wspólną, wraz   
z informacją, jakiego rodzaju podmiotem jest dany wykonawca.*

1. Oświadczamy, iż przedmiot zamówienia realizowany będzie przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeksu pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), szczególnie wykonujących czynności odbioru odpadów komunalnych oraz kierowania pojazdami do odbioru odpadów.
2. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz   
   z załączonymi do niej dokumentami. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń   
   i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami w nich zawartymi.
3. Oświadczamy/my, że złożona oferta została sporządzona samodzielnie, niezależnie od pozostałych uczestników postępowania.
4. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy załączonymi do dokumentacji przetargowej i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy i zawarcia umowy wg wyżej wymienionych postanowień umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uważam/myza związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w **Rozdziale XVII SWZ.**
6. Oświadczam/my, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu 2
7. Oświadczamy, że niniejsze zamówienie powierzymy **podwykonawcom / nie powierzymy podwykonawcom\***

Powierzymy następujący zakres prac podwykonawcom (podać pełną nazwę/firmę, adres,   
a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG i zakres):

1. …………………………………
2. …………………………………
3. Oferta zawiera na stronach od …….. do ……. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Informacje te zawarte są i zabezpieczone stosownie do opisu znajdującego się w Rozdziale XIV ust. 6 SWZ, poniżej przedstawiam stosowne uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa:

stanowią one:

* informacje techniczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:

……………………………………………………......…………………….......................…………….……….........

* informacje technologiczne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:

…………………......………………………………………………………………….......................……...............

* informacje organizacyjne przedsiębiorstwa i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:

……………………………......………………………….......................………………………………..................

* inne informacje posiadające wartość gospodarczą i w stosunku do nich podjęto następujące niezbędne działania w celu zachowania ich poufności:

…………………………………………................................……………………………………………...............

Jednocześnie o oświadczam(y), iż ww. informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej.

1. Aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

* <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)
* <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)
* inny właściwy rejestr…………………………..………..\*…………………………………..…………………..\*

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

* brak możliwości pobrania online

***należy postawić „X” przy właściwym kwadracie***

*/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne/.*

1. W przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w Umowie jako reprezentacja Wykonawcy (zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym/ wpisem w ewidencji gospodarczej/ udzielonym pełnomocnictwem)  
   Imię i nazwisko (wypełnić) – stanowisko/funkcja (wypełnić)

Imię i nazwisko (wypełnić) – stanowisko/funkcja (wypełnić)

1. **Wykaz załączników do oferty:**
   * 1. ………………………………………………………………………………………………………………….
     2. ………………………………………………………………………………………………………………….
     3. ……………………………………………………………………..….. …………..………………………..

................................., dnia ................................

**Uwaga: Informacja dla Wykonawcy: Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca, aby podpis złożony był na podpisywanym dokumencie PDF (podpis wewnętrzny) – taki sposób podpisu umożliwia szybką i prawidłową weryfikację.**

Instrukcja wypełniania:

● Wykonawca wypełnia we wszystkich wykropkowanych miejscach.

**\*** Niewłaściwe skreślić lub wpisać nie dotyczy.

Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, **przy czym w treści oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić należną kwotę podatku VAT, bez względu na to kto będzie jej płatnikiem**.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., str. 1).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2.1 do SWZ**

Formularz cenowy, dla części 1 zamieszczono w odrębnym pliku Excel.

**Załącznik nr 2.2 do SWZ**

Formularz cenowy, dla części 2 zamieszczono w odrębnym pliku Excel.

**Załącznik nr 3.1 do SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Część 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest **odbiór i wywóz odpadów innych niż niebezpieczne   
   z obiektów należących do Szpitala Nowowiejskiego w ciągu 12 m-cy, od dnia 03.06.2024 r. do 03.06.2025 r.** wyszczególnionych w Katalogu odpadów stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 wrzesień 2001 r, w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10). Przedmiot zamówienia nie obejmuje odbioru i wywozu odpadów niebezpiecznych wyszczególnionych w ww. Katalogu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług z zachowaniem zasad określonych   
   w przepisach:
3. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.),
4. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399),
5. Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Stołecznego Warszawy -załącznik do uchwały Rady Miasta Stołecznego Warszawy NR LXI/1632/2018 z dnia 8 lutego 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2018 r. poz.1970),
6. Uchwały nr LXI/163212018 z dnia 08 lutego 2018 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie m. st. Warszawy,
7. Uchwały nr XCI/3003/2023 z dnia 7 grudnia 2023 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczeń usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w m. st. Warszawa i zagospodarowania tych odpadów.
8. Kody odpadów:
   * 1. 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
     2. 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury
     3. 15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe
     4. 15 01 07 Opakowania ze szkła
     5. 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe
     6. 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji
     7. 17 01 02 Gruz ceglany
     8. 17 09 04 Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu
     9. 20 01 08 Odpady kuchenne ulegające biodegradacji odpady nie zawierające odpadów mięsnych.
9. Wykaz miejsc, z których Wykonawca będzie odbierał odpady:

w Warszawie:

1. ul. Nowowiejska 27
2. ul. Dolna 42
3. ul. Kolska 2/4
4. Odbiór odpadów Wykonawca dokona na własny koszt, własnym transportem przystosowanym do przewożenia ww. odpadów.
5. Odpady będą odbierane:
6. **ul. Nowowiejska 27**

Zmieszane – 3x tydzień (wt., czw., sob.)

Papier – 1 raz co 2 tygodnie

Metale i tworzywa sztuczne – 1 x miesiąc

Szkło – 1 x miesiąc

Bioodpad – 1 x tydzień

1. **ul. Dolna 42,**

Zmieszane – 2 x tydzień (wt., piątek)

Papier – 1 x miesiąc

Metale i tworzywa sztuczne – 1 x miesiąc

Szkło – 1 x miesiąc

Bioodpad – 1 x tydzień

1. **ul. Kolska 2/4,**

Zmieszane – 1 x co 2 tygodnie

Papier – 1 x miesiąc

Metale i tworzywa sztuczne – 1 x miesiąc

Szkło – 1 x miesiąc

Bioodpad – 1 x tydzień

1. W przypadku, gdy termin odbioru odpadów przypada w dzień wolny od pracy (święto) Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w następnym dniu roboczym.
2. W ramach świadczenia usług Wykonawca zobowiązany jest do:
3. odbiór z siedziby Zamawiającego odpadów komunalnych,
4. załadunek oraz transport odpadów komunalnych,
5. dostarczenie odpadów do Instalacji Komunalnej (zwanej dalej w treści umowy IK),
6. zagospodarowanie (odzysk i unieszkodliwienie) zebranych odpadów komunalnych, zgodnie z wytycznymi przyjętymi w przepisach prawa i zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą nr 3/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019 r. oraz uchwałą nr 91/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 18 czerwca 2019 r. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024, uwzględniając zmiany wprowadzone na podstawie art. 6 ust. 14 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1579 z późn. zm.).
7. zapewnienia transportu pojemników i kontenerów dostarczonych nieodpłatnie do Zamawiającego, a po zakończeniu realizacji umowy - transport od Zamawiającego, na własny koszt,
8. odbioru i wywozu samochodami służącymi do odbierania odpadów, oznakowanymi   
   w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy, wyposażonym w sprzęt umożliwiający sprzątanie miejsc odbioru odpadów oraz przystosowanymi do odbierania odpadów,
9. uprzątnięcia odpadów, które wydostały się z pojemników, kontenerów podczas ich załadunku na pojazdy,
10. wyposażenia nieruchomość w pojemniki, kontenery, spełniające wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie m. st. Warszawy, tj.:
11. pojemniki zamykane o pojemności: 1100 l, KP 7, - oznaczone napisem ZMIESZANE,
12. pojemniki zamykane o pojemności 1100 l, 240 l - oznaczone napisem PAPIER,
13. pojemniki zamykane o pojemności 1100 l, 240 l - oznaczone napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE,
14. pojemniki zamykane o pojemności 120 l - oznaczone napisem SZKŁO,
15. pojemniki zamykane o pojemności 120 l - oznaczone napisem BIO, BIO-GASTRONOMIA,
16. przygotowania i oklejenia pojemników na własny koszt,
17. utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym i dezynfekowania ich min. 1 raz w kwartale lub w ramach zgłoszenia interwencyjnego przez osoby uprawnione,
18. bieżącej kontroli stanu technicznego dostarczonych pojemników w danym obiekcie.   
    W przypadku uszkodzenia pojemnika, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć   
    w zamian identyczny.
19. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na zgłoszenie Zamawiającego kontenera na gabaryty, odpady zielone, gruz zgodnie z zapotrzebowaniem w ilości:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Wielkość** | **Ilość/ 12 miesięcy** |
| 1 | Gabaryty | KP 7 | 5 |
| 2 | Odpady zielone | KP 7 | 5 |
| 3 | Gruz | KP 5 | 2 |
| 4 | Remontowo- budowlany | KP 5 | 2 |

**Załącznik nr 3.2 do SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Część 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest **odbiór i wywóz odpadów innych niż niebezpieczne z Zakładu Opiekuńczo Leczniczego Psychiatrycznego w Rasztowie w okresie 12 m-cy,** wyszczególnionych w Katalogu odpadów, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. poz. 10). Przedmiot zamówienia nie obejmuje odbioru i wywozu odpadów niebezpiecznych wyszczególnionych w w/w Katalogu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług z zachowaniem zasad określonych   
   w przepisach:
3. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.),
4. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399),
5. Uchwały nr XXVII.313.2021 Rady Gminy Klembów z dnia 30 czerwca 2021 r. w sprawie przejęcia obowiązków odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości   
   z terenu Gminy Klembów, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, od dnia 01 września 2021 r. zaprzestaje się odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych.
6. Kody odpadów:
   * 1. 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
     2. 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury,
     3. 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych,
     4. 15 01 04 Opakowania z metali,
     5. 15 01 07 Opakowania ze szkła.
7. Wykaz miejsc, z których Wykonawca będzie odbierał odpady:

Rasztów ul. C. K. Norwida 2, 05-205 Rasztów.

1. Odbiór odpadów Wykonawca dokona na własny koszt, własnym transportem przystosowanym do przewożenia ww. odpadów.
2. Odpady będą odbierane:
3. Zmieszane – 1 raz w tygodniu 4 pojemniki 1100 L;
4. Papier – co 2 tygodnie 1 pojemnik 1100 L;
5. Metale i tworzywa sztuczne – co 2 tygodnie 1 pojemnik 1100 L;
6. Szkło – 1 raz w miesiącu, 1 pojemnik 240 L.
7. W przypadku, gdy termin odbioru odpadów przypada w dzień wolny od pracy (święto) Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w następnym dniu roboczym.
8. W ramach świadczenia usług Wykonawca zobowiązany jest do:
9. odbiór z siedziby Zamawiającego odpadów komunalnych,
10. załadunek oraz transport odpadów komunalnych,
11. dostarczenie odpadów do Instalacji Komunalnej (zwanej dalej w treści umowy IK),
12. zagospodarowanie (odzysk i unieszkodliwienie) zebranych odpadów komunalnych, zgodnie z wytycznymi przyjętymi w przepisach prawa i zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą nr 3/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019 r. oraz uchwałą nr 91/19 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 18 czerwca 2019 r. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024, uwzględniając zmiany wprowadzone na podstawie art. 6 ust. 14 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1579 z późn. zm.).
13. odbioru i wywozu samochodami służącymi do odbierania odpadów, oznakowanymi   
    w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy, wyposażonym w sprzęt umożliwiający sprzątanie miejsc odbioru odpadów oraz przystosowanymi do odbierania odpadów,
14. uprzątnięcia odpadów, które wydostały się z pojemników, kontenerów podczas ich załadunku na pojazdy,
15. utrzymania pojemników Zamawiającego w odpowiednim stanie sanitarnym   
    i dezynfekowania ich min. 1 raz w kwartale lub w ramach zgłoszenia interwencyjnego przez osoby uprawnione.

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONACY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP** **o braku podstaw do wykluczenia**

**z udziału w postępowaniu** i **o spełnieniu warunków udziału**

**w postępowaniu**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na realizację zadania pod nazwą: **„Odbiór i wywóz odpadów innych niż niebezpieczne z obiektów należących do Szpitala Nowowiejskiego”, nr postępowania 7/DZP/2024,** prowadzonym przez Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej   
w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**
2. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.**
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie **art. 110 ust. 2** ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze   
   i zapobiegawcze: ….............................................\*
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.**  o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).\*

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

1. Oświadczam, **że spełniam** **warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ.

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………….……., dnia …………………. r.

(miejscowość)

*\*niewłaściwe skreślić lub wpisać „nie dotyczy”.*

***W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.***

\*\*Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”,   
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona   
   w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r.,   
   o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów**

**oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu   
oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby ……..……………………………………………………………………

Siedziba …………………………………………………………………………………………………………………..………….

REGON: ……………………………………. NIP: ……………………..…….…… KRS/CEIDG ………………..……….

e-mail …………………………………….….…………………….. nr telefonu …………………………….……………….

Reprezentowany przez:

…………………………………………………………

*(imię, nazwisko)*

………………………………………………………….…

*(podstawa do reprezentacji)*

na podstawie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych zobowiązuję się do udostępnienia do dyspozycji Wykonawcy:

………………………………………………………………..…..

*(nazwa wykonawcy)*

zasobów wskazanych w niniejszym oświadczeniu na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą:

**„Odbiór i wywóz odpadów innych niż niebezpieczne z obiektów należących do Szpitala Nowowiejskiego”,   
nr sprawy: 7/DZP/2024**

**Ponadto oświadczam, że**:

1. udostępniam Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………………...................................................................................................................................................................................................................

1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………………...................................................................................................................................................................................................................

1. okres wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie wynosił:

………………………………………………………………………………………………………...................................................................................................................................................................................................................

1. w stosunku do podmiotu, który reprezentuję nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania   
   w sytuacjach określonych w Rozdziale VI Specyfikacji Warunków Zamówienia

Wskazuje/my, że aktualnym dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

□ <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

□ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

inny właściwy rejestr…………………………..\*\*…………………………………..\*\*

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

□ brak możliwości pobrania online

***należy postawić „X” przy właściwym kwadracie***

***(W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - spółki cywilne lub konsorcja, powyższe dane należy wskazać dla każdego wykonawcy).***

(Należy wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe dot. podmiotu udostępniającego zasoby, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub niezłożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzającego umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby Zamawiający wezwie o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 Pzp).

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**Oświadczenie**

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

**(podział zadań konsorcjantów)**

składane w postępowaniu na realizację zadania pod nazwą: **„Odbiór i wywóz odpadów innych niż niebezpieczne z obiektów należących do Szpitala Nowowiejskiego”, nr postępowania: 7/DZP/2024.**

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nazwa/Firma Wykonawcy** | **Adres (ulica, kod, miejscowość)** | **NIP** |
| Wykonawca 1/ Lider: |  |  |  |
| Wykonawca 2: |  |  |  |
| Wykonawca …: |  |  |  |

**Niniejszym oświadczamy, że:**

1. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej określony w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 SWZ tj. posiadania:
2. aktualnego uprawnienia do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, potwierdzone aktualnym wpisem do rejestru działalności regulowanej w ww. zakresie, prowadzonego przez wójta lub burmistrza lub prezydenta miasta (właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych), dotyczącego obszaru na jaki składana jest oferta, zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2024, poz. 399),
3. aktualnego zezwolenia na zbieranie lub przetwarzanie odpadów komunalnych wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów lub przetwarzania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.),
4. aktualnego wpisu do rejestru prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie ar. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023 poz. 1587,   
   z późn. zm.),
5. aktualnego wpisu do rejestru prowadzonego przez Marszałka Województwa,   
   w zakresie, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5, lit b ustawy dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **Uprawnienia** | **Usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej określony   
   w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. a i b SWZ tj. wykazania dysponowania co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zobowiązany jest wykazać posiadanie co najmniej czterech środków transportu.

spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej określony   
   w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 4 lit. c SWZ tj. wykazania posiadania umowy z instalacją komunalną zapewniającą przetwarzanie, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023 poz. 1587, z późn. zm.) na przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli sam nie posiada instalacji zapewniającej przetwarzanie.

spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Oświadczam(amy), że** wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

##### **Załącznik nr 7 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA****UMOWY Nr ……...**

zawarta w dniu ......... r. w Warszawie, pomiędzy: *- zapis w przypadku zawierania umowy   
w formie papierowej\**

zawarta pomiędzy: *- zapis w przypadku zawierana umowy w formie elektronicznej\**

Samodzielnym Wojewódzkim Zespołem Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie, z siedzibą w Warszawie, 00-665 Warszawa, ul. Nowowiejska 27, wpisany do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000083895, posiadającym NIP 526 17 44 274, REGON 000298070, BDO 000020601, reprezentowanym przez:

- …………………………………………………..

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym”,**

a

…………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą”**

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”]

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej progów unijnych prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605,  
1720 i 2274, zwanej dalej „ustawą Pzp”),Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Definicje**

W niniejszej Umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie   
z podanymi poniżej definicjami, zapisane dużą literą w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

1. **Strony** – Zamawiający i Wykonawca, wymienieni w komparycji Umowy;
2. **Umowa** – niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem;
3. **Szpital Nowowiejski** - Samodzielnym Wojewódzkim Zespołem Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawa;
4. **Kodeks cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.);

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych z obiektów należących do Zamawiającego oraz wyposażenie obiektów Zamawiającego w pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów.
2. Odbiór odpadów komunalnych będzie realizowany dla:
3. Części 1\* – Warszawa:

a) ul. Nowowiejska 27,

b) ul. Dolna 42,

c) ul. Kolska 2/4;

2) Części 2\* – Zakładu Opiekuńczo Leczniczego-Psychiatrycznego w Rasztowieul. C.K. Norwida 2; 05-205 Rasztów.

1. Zamawiający zleca Wykonawcy odbiór, wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych o następujących rodzajach (kodach):
2. niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w pojemnikach lub w przypadku zwiększenia ilości odpadów w dostawionych workach;
3. odpadów gromadzonych w sposób selektywny:

* odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru   
  i tektury o kodzie 15 01 01, gromadzonych w pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”,
* odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła o kodzie 15 01 07, gromadzonych w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”,
* odpadów z metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów   
  z tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych o kodzie 15 01 06, gromadzonych w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
* odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o kodzie 20 01 08, gromadzonych w pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem „BIO”, „BIO-GASTRONOMIA” – dotyczy części 1.

(postanowienia pkt 3-5 dotyczą części 1)

1. odpadów gabarytowych o kodzie 20 03 07 gromadzonych w kontenerze typu KP-7,
2. odpadów zielonych o kodzie 20 02 01 gromadzonych w kontenerze typu KP-7,
3. odpadów w postaci gruzu ceglanego o kodzie 17 01 02 oraz zmieszanych odpadów   
   z budowy, remontów i demontażu o kodzie 17 09 04 gromadzonych w kontenerze typu KP 5.

4. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 3 z obiektów Zamawiającego realizowany będzie w szacunkowej ilości określonej w Formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 1.1 – 1.2 do Umowy** (odpowiednio dla części).

5. W przypadku wytworzenia przez Zamawiającego większej ilości odpadów niż określona w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych w większej ilości (umieszczonych przez Zamawiającego w dodatkowych workach przy pojemnikach lub kontenerach), w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2.

6. Przedmiot umowy obejmuje również wyposażenie nieruchomości Zamawiającego w pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów, których liczbę i miejsce posadowienia określa **załącznik nr 2.1-2.2 do Umowy** (odpowiednio dla części). Pojemniki i kontenery należy oznaczyć logo przedsiębiorcy, opisem przeznaczenia oraz zróżnicować pod względem kolorystycznym w zależności od odpadu na jaki jest przeznaczone.

**§ 3**

**Termin realizacji**

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta od dnia zawarcia na okres 12 miesięcy, lub do wyczerpania środków finansowych w kwocie, o której mowa w § 7 ust. 2, w zależności od tego które zdarzenie nastąpi jako pierwsze.
2. W przypadku wyczerpania środków finansowych w kwocie, o której mowa w § 7 ust. 2, Umowa ulega rozwiązaniu bez konieczności składania przez Strony w tym zakresie odrębnych oświadczeń.

**§ 4**

**Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. posiada aktualny wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
3. posiada aktualne zezwolenia na zbieranie odpadów komunalnych wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
4. posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem …………
5. wpisu do rejestru w zakresie, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5, lit b ustawy dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada możliwości techniczne i organizacyjne do odbioru odpadów komunalnych zgodnie z zasadami i obowiązkami wynikającymi z Umowy oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności:
   * + 1. ustawy dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
       2. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi powstającymi na terenie nieruchomości Zamawiającego i oferuje Zamawiającemu możliwość odbioru wszystkich rodzajów (frakcji) odpadów komunalnych;
       3. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska;
       4. regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie, na terenie której znajduje się nieruchomość Zamawiającego;
       5. rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art, 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca oświadcza, że do zagospodarowania i przetwarzania odpadów będzie wykorzystywał instalacje określone w **załączniku nr 8 do Umowy**.
9. Wykonawca oświadcza, że dysponuje ................... specjalistycznymi środkami transportu przystosowanymi do przewozu odpadów komunalnych, których wykaz stanowi **załącznik nr 3 do Umowy**.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do odbioru innych frakcji odpadów niż Odpady wskazane w **załączniku nr 1 do Umowy**.

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
2. odbioru i wywozu odpadów własnym środkiem transportu z częstotliwością i w terminach określonych w zestawieniu ilości odbiorów pojemników stanowiącym **załącznik nr 2 do Umowy**. Odbiór odpadów odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w zakresie Części……. w godz. …………………………..;
3. zaopatrzenia Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy w pojemniki i kontenery na odpady na czas trwania Umowy, o pojemnościach, przeznaczeniu i lokalizacji wskazanych w **załącznik nr 2 do Umowy**.Wykonawca ustali z Zamawiającym miejsce ustawienia pojemników i kontenerów na odpady;
4. dostarczenia ustalonej liczby pojemników i kontenerów na odpady przy użyciu własnych specjalistycznych maszyn, urządzeń oraz środków transportu;
5. wymiany uszkodzonych w trakcie trwania umowy pojemników i kontenerów;
6. utrzymywania pojemników i kontenerów na odpady w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym poprzez poddawanie ich dezynfekcji z częstotliwością nie rzadziej niż raz na miesiąc gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego;
7. rozpatrzenia reklamacji dotyczących nieodebrania z obiektów Zamawiającego odpadów zgodnie z harmonogramem przesłanym (przekazanym) przez Wykonawcę w dniu podpisania umowy i stanowiącym **załącznik nr 4 do Umowy**, niedostarczenia pojemników na odpady itp.) w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres …………………….;
8. wykonywania przedmiotu umowy zapewniając minimalną uciążliwość dla Zamawiającego;
9. wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi;
10. porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu;
11. przedstawiania Zamawiającemu informacji dotyczących odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania sprawozdań określonej treści z zakresu gospodarki odpadami;
12. zagospodarowania odpadów stanowiących przedmiot umowy w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w oświadczeniu potwierdzającym miejsce zagospodarowania odpadów stanowiącym **załącznik nr 3 do Umowy**;
13. posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wartość oferty. Dokument ubezpieczenia powinien być ważny przez cały okres trwania niniejszej umowy, tak aby zapewnić okres ochrony na wypadek zdarzeń skutkujących odpowiedzialnością cywilną Wykonawcy w związku z wykonywaniem niniejszej umowy;
14. zapewnienia dostatecznej liczby pojazdów do odbioru odpadów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy;
15. zapewnienia, aby wszystkie pojazdy do odbioru odpadów wykorzystywane do realizacji przedmiotu umowy były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju do parametrów ulic/dróg, na terenie Zamawiającego, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy,
16. trwałego i czytelnego oznakowania pojazdów do odbioru odpadów oznakowania muszą znajdować się w widocznym miejscu i obejmować nazwę firmy oraz dane teleadresowe podmiotu odbierającego odpady komunalne od Zamawiającego;
17. zapewnienia pojazdu zastępczego w przypadku unieruchomienia (uszkodzenia, awarii) pojazdu Wykonawcy odbierającego odpady, pojazd zastępczy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane przez prawo jak pojazd unieruchomiony;
18. wyposażenia pojazdy do niesegregowanych odpadów w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego;
19. dysponowania pojazdami o konstrukcji zabezpieczającej przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
20. wyposażenia pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników;
21. zapewnienia transportowania odebranych odpadów komunalnych od Zamawiającego w sposób, który uniemożliwia mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi oraz w sposób uniemożliwiający mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
22. odbierania i transportu odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
23. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.
24. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ na jakość, terminowość bądź zakres wykonania Umowy. Nieprzekazanie takich informacji w sytuacji, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub przy zachowaniu należytej staranności w realizacji Umowy, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i czynności dodatkowe związane z konsekwencjami zdarzeń obciążą Wykonawcę.
25. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody w mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
26. Wykonawcę obowiązuje zakaz:
27. mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od Zamawiającego,
28. mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
29. Wykonawca zobowiązany jest jako podmiot odbierający odpady do prowadzenia ewidencji odebranych od Zamawiającego odpadów w Bazie Danych o Odpadach (BDO) zgodnie z zapisami ustawy o odpadach i generowania w BDO karty przekazania odpadu komunalnego (KPOK).

7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji Przedmiotu umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji Przedmiotu umowy, w szczególności informacje i pozyskane dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych i reklamowych.

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną:

1. za szkody będące wynikiem nieopróżniania lub nieterminowego opróżniania pojemników,
2. za zmieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą, w tym również za ewentualne kary nałożone przez organy porządkowe z tych tytułów, w wysokości nałożonych kar.

9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić stałą łączność z Zamawiającym pod numerem telefonu ………………………, e- mail: ………………………………….

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
2. gromadzenia odpadów w sposób selektywny, zgodnie z *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie m.st. Warszawy* *– dotyczy części 1, Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Klembów – dotyczy części 2* oraz w przeznaczonych do tego pojemnikach określonych w niniejszej Umowie;
3. zapewnienia Wykonawcy swobodnego dostępu do pojemników z odpadami na nieruchomości w ustalonych w harmonogramach terminach ich odbioru;
4. gromadzenia odpadów na terenie nieruchomości w przeznaczonych do tego pojemnikach lub workach;
5. zapewnienia dostępu alternatywnego w przypadku czasowego braku możliwości dostępu do pojemników na nieruchomości na skutek robót drogowych, wodociągowych, kanalizacyjnych itp.;
6. terminowego płacenia wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Dane teleadresowe Zamawiającego, na jakie Wykonawca obowiązany jest pisemnie potwierdzać przyjęcie zgłoszenia są następujące: tel. …………………, e- mail: ………………………………………………..

**§ 7**

**Wynagrodzenie i zasady płatności**

1. Rozliczenie między Stronami odbywać się będzie na podstawie cen jednostkowych ujętych w Formularzu cenowym Wykonawcy stanowiącym **załącznik nr 1.1 – 1.2 do Umowy**.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu umowy nie może przekroczyć łącznej wartości (odpowiednio dla części):

**netto ……………….. zł,**

(słownie zł: …………………),

**brutto ……………….. zł**

(słownie zł: …………………),

zawierającej należny podatek VAT, jaką Zamawiający przeznacza na jego realizację.

1. Określona przez Zamawiającego w ust. 2 kwota nie daje podstawy Wykonawcy do żądania zlecenia usług o takiej wartości. Wynagrodzenie zostanie wypłacone jedynie za faktycznie wykonane usługi.
2. Zamawiający gwarantuje realizację 60% wartości zamówienia. Niezrealizowanie przez Zamawiającego pozostałych 40% wartości zamówienia, nie może stanowić podstawy do roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy z tytułu niezrealizowania przedmiotu umowy.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę oraz zestawienie ilościowe świadczonych w danym okresie rozliczeniowym usług obejmujące faktyczne ilości odebranych odpadów oraz podpisany bez zastrzeżeń Protokół odbioru usługi (wzór **załącznik nr 5 do Umowy**).
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowyWykonawcy wskazany   
   w fakturze VAT.
5. Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy wynosi do 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury za wykonanie usługi do Zamawiającego z załączonym do niej zestawieniem, o którym mowa w ust. 4.
6. Faktura VAT będzie wystawiana w okresach miesięcznych, ostatniego dnia miesiąca, co stanowi między Stronami okres rozliczeniowy.
7. Wykonawca może złożyć pisemne oświadczenie (oświadczenie należy dostarczyć na adres Zamawiającego) o chęci przekazania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej w związku z realizacją niniejszej Umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/. Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666   
   z późn. zm.) Wykonawca może, ale nie musi wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem konta na tej Platformie.   
   W przypadku, gdy Wykonawca złoży powyższe oświadczenie, Zamawiający (zgodnie z art. 4 ust. 1 ww. ustawy) zobowiązuje się do odebrania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, złożonej za pośrednictwem Platformy przy pomocy skrzynki   
   o następujących danych identyfikacyjnych: Rodzaj adresu PEF – NIP, Numer adresu PEF – 5261744274, nazwa podmiotu: Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej w Warszawie.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy rzeczywiście wykonanymi usługami, o których mowa w § 2, a wykazanymi w zestawieniu, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia w części, do której istnieją rozbieżności, do czasu ich wyjaśnienia przez strony.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywać płatności za wykonany przedmiot umowy   
    z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (*dotyczy tylko Wykonawców będącymi osobami fizycznymi), (jeżeli dotyczy)\*.*

**§ 8**

**Klauzula społeczna**

1. Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązują się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeksu pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) osób wykonujące czynności odbioru odpadów komunalnych oraz kierowania pojazdami do odbioru odpadów.
2. Zamawiający, w trakcie realizacji zamówienia, uprawniony jest do weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawców, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówieni.
3. W ramach realizacji uprawnienia, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, w szczególności:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
5. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
7. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
8. Zamawiający w ramach weryfikacji i kontroli spełniania przez Wykonawcę i podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1 jest uprawniony do:
9. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w przypadku przesłanych dokumentów, o których mowa w ust. 3, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
10. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
11. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu, nie krótszym niż 5 dni roboczych, zobowiązuje się do:
12. złożenia oświadczenia zatrudnionego pracownika. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, dokładne wskazanie podmiotu, który zatrudnia pracownika datę złożenia oświadczenia oraz podpis pracownika składającego oświadczanie;
13. złożenia oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
14. złożenia Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
15. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
16. Wykonawca z tytułu niezłożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 3, zapłaci karę umowną zgodnie z § 11.
17. W przypadku ujawnienia, w jakikolwiek sposób, niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osób lub osoby, których dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ujawnienia uchybienia i do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie powyższych osób lub osoby na umowę o pracę, o których mowa w ust. 3. Zatrudnienie osoby lub osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę i tym samym usunięcie uchybienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kary umownej, zgodnie z § 11.
18. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
19. W przypadku realizacji usług przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców do postanowień umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami należy wprowadzić postanowienia niniejszego paragrafu.

**§ 9**

**Zmiany umowy**

* + 1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy    
       w stosunku do treści oferty zgodnie z w 455 ustawy Pzp w przypadku:

1. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
2. wystąpienia siły wyższej, tj. wyjątkowego wydarzenia lub okoliczności:
   * + 1. na którą Strony nie miały wpływu,
       2. przeciw której Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem Umowy,
       3. której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub przezwyciężyć,
       4. której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez żadną ze Stron.
3. zmiany osób reprezentujących Zamawiającego/ Wykonawcę w przypadku zmian organizacyjnych lub wynikłych z przyczyn losowych lub zmian osób uczestniczących przy realizacji zamówienie, jeżeli wykonawca wykaże, że nowo zatrudnione osoby spełniają pierwotne wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ;
4. wprowadzenia, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy.
   * 1. Istotne zmiany w Umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów Umowy:
5. związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
6. zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, którego ma zastąpić nowy wykonawca:
7. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp,
8. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp;
9. w przypadku wystąpienia odpowiednio przesłanek określonych art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp;
10. zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku wyłączenia lub rezygnacji   
    z wykonania części zamówienia (zmniejszenie wynagrodzenia), z zastrzeżeniem, że minimalna wartość wynagrodzenia wykonawcy nie może być niższa niż 60% wartości wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2.
    * 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2 w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, na następujących zasadach:
11. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi min. 5% ceny wskazanej we wskaźniku cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanym przez GUS,
12. początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na dzień otwarcia ofert,
13. zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika, o którym mowa w lit. a,
14. zmiany mogą zostać wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, przy czym zmiana jest dopuszczalna:

- w przypadku pierwszej indeksacji – jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o których mowa w lit. a za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o indeksację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o minimum 5%   
w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym przypadał termin składania ofert;

- w przypadku każdej kolejnej indeksacji – jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o których mowa w lit. a za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o indeksację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o minimum 5%   
w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym nastąpiła ostatnia indeksacja,

1. Strony mogą występować z wnioskami o indeksację wynagrodzenia nie częściej niż jeden raz na 6 miesięcy,
2. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 10%,
3. zmiana Umowy wymaga złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku, o którym mowa w lit. e.
   * 1. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
     2. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.

**§ 10**

**Przelew praw**

Wykonawca nie może dokonać cesji praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub jej części, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w kwocie odpowiadającej (odpowiednio dla części):
2. 10% wartości brutto określonej w § 7 ust. 2 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy albo wypowie Umowę w trybie natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy lub w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy;
3. 10% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od części Umowy albo wypowie w części Umowę w trybie natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność spoczywa na Wykonawcy lub w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy;
4. 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w przypadku nieterminowego odbioru odpadów w terminach określonych w **załączniku nr 4** do Umowy;
5. 1 % wartości brutto wynagrodzenia przysługującego za dany miesiąc, za każdy przypadek nienależytego wykonania usługi. Za nienależyte wykonanie usługi uznaje się w szczególności: brak ładu i porządku wokół pojemników w promieniu 1,5 m od płaszczyzn zewnętrznych pojemników, nieposprzątanie porozsypywanych odpadów   
   w trakcie opróżniania pojemników, itp. Kary naliczane będą oddzielnie za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania usługi, ale nie więcej niż 20% wartości brutto wynagrodzenia jakie przysługiwałoby za dany miesiąc rozliczeniowy;
6. 1 000,00 zł brutto za każdy przypadek zmieszania odpadów poszczególnych frakcji zebranych odpadów;
7. 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 9 ust. 9, w wysokości za każdy stwierdzony przypadek *(jeżeli dotyczy)*;
8. 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2, za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 9 ust. 9, w wysokości, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki *(jeżeli dotyczy)*;
9. 1000,00 za każdy miesiąc w okresie realizacji umowy i za każdą osobę, o której mowa w § 8 ust. 1 – w przypadku niedopełnienia obowiązku przesłania w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 5, dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 3;
10. 1000,00 zł za każdą osobę – w przypadku zatrudnienia przy realizacji usług osób wskazanych w § 8 ust. 1 w oparciu o inną umowę niż umowa o pracę.
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, którymi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 2.
12. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
13. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku rażącego naruszenia warunków Umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zastosowania się do postanowień Umowy i bezskutecznie upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, w szczególności związanych z utratą decyzji lub pozwoleń odnoszących się do prowadzonej przez Wykonawcę działalności,
14. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę nie może być przyczyną niemożności lub ograniczenia możliwości udzielania świadczeń przez Zamawiającego. W przypadku takich opóźnień wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
15. Zamawiający obowiązany jest do zapłaty Wykonawcy odsetek ustawowych za opóźnienie, o których mowa w art. 8 ustawy z dnia 8 marca 2013 r o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych za okres od dnia wymagalności świadczenia pieniężnego do dnia zapłaty i po spełnieniu warunków określonych w tym artykule.
16. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
17. W przypadku, gdy wartość roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przewyższa wartość przewidzianych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w przepisach ustawy Kc.

**§ 12**

**Zlecenie interwencyjne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona usługi w terminie określonym w Umowie Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zlecenia interwencyjnego innemu wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zlecenia interwencyjnego, a ceną niewykonanej usługi w ramach niniejszej Umowy.

**§ 13**

**Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy w całości lub w części albo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiekolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności, jeżeli:
2. bez uzasadnionych przyczyn Wykonawca czterokrotnie nie odebrał odpadów   
   w terminach określonych w **załączniku nr 4 do Umową**;
3. wykonuje Przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami;
4. zaprzestał prowadzenia działalności;
5. utracił uprawnienia do prowadzenia działalności;
6. powierzył wykonanie Przedmiotu umowy w zakresie nieprzewidzianym przez Zamawiającego osobom trzecim;
7. nie realizuje Umowy w sposób należyty mimo upływu min. 3 dniowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wezwaniu do należytego jej wykonania;
8. łączna wartość nałożonych kar umownych przekroczyła wartość, o której mowa w § 11 ust. 2.
9. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 20 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
12. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
13. Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
    i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
14. osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 843) została wymieniona w wykazach określonych   
    w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
    o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507),
15. podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295   
    i 1598) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
    i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
16. Odstąpienie od Umowy wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej i jest skuteczne z dniem doręczenia go drugiej Stronie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zostanie przesłane na adres siedziby Strony wskazany w komparycji Umowy. Korespondencję odebraną lub nieodebraną a nadaną listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego i zwróconą Zamawiającemu z uwagi na brak możliwości jej doręczenia, uważa się za skutecznie doręczoną.
17. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za realizację części lub całości Przedmiotu umowy, którego wykonanie uznano za nienależyte, a Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej zgodnie z postanowieniami § 11 ust. 1 pkt 1 lub 2 – w zależności od okoliczności.

**§ 14**Podwykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców

lub

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy w następującym zakresie .......................................................………………………………………………….. zleci podwykonawcy ……………..……………………………….. (nazwa podwykonawcy).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji Umowy będą dokonywane wyłącznie   
   z Wykonawcą.
6. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej Umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.

**§ 15**

**Korespondencja**

1. Wszelka korespondencja i inne powiadomienia doręcza się osobiście drugiej Stronie lub listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy.
2. W przypadku zmiany adresu którejkolwiek ze Stron, Strona zmieniająca adres jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie drugą Stronę niezwłocznie, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie korespondencji i innych powiadomień pod poprzedni adres. To samo dotyczy danych telefonicznych, faksowych wskazanych w Umowie.
3. Strony są obowiązane do powiadamiania się nawzajem o okolicznościach mających istotne znaczenie dla wykonania Umowy, w szczególności taki jak ogłoszenie upadłości czy otwarcie likwidacji, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od ich zaistnienia.

**§ 16**

**Ochrona danych**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy,   
   a w szczególności Przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
3. Wykonanie niniejszej Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych   
   w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem Danych jest Zamawiający, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Zamawiającego**.**
4. Wykonawca zapewnia, że od dnia 25 maja 2018 roku, tj. stosowania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), będzie przetwarzać powierzone niniejszą Umową dane osobowe   
   (w szczególności dot. osób odpowiedzialnych za realizację Umowy) zgodnie z RODO.   
   W przypadku stwierdzenia przez Strony konieczności wprowadzenia dodatkowych zabezpieczeń, Strony wspólnie uzgodnią środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych, na potrzebę realizacji niniejszej Umowy danych osobowych przewidziane przepisami RODO. W przypadku zmiany ustawodawstwa polskiego   
   w zakresie ochrony danych osobowych, na terenie Rzeczpospolitej Polskiej związanego   
   z wejściem w życie RODO, a mającego znaczący wpływ na zapisy niniejszego ustępu, Strony zobowiązują się uzgodnić środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych zgodnie ze znowelizowanymi powszechnie obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający wypełniając obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) przekazuje Wykonawcy informacje o treści zawartej w rozdziale **XIII pkt 10** do zapytania ofertowego.
6. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przedstawił w złożonej w postępowaniu ofercie i niniejszej Umowie.

**§ 17**

**Przedstawiciele Stron**

1. Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy, w tym do zgłaszania uwag co do sposobu ich świadczenia, uprawniona jest:

Pan/i……………………., tel. ……………………

e-mail: ………………………………………………….

1. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy, w tym do przyjmowania uwag co do sposobu świadczenia dostaw, uprawniony jest:

Pan/i ……………………….., tel. ……………………….

e-mail: ………………………………………………………

1. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może zostać dokonana przez każdą ze stron w odniesieniu do reprezentującej ją osoby w formie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Fakt ten nie stanowi zmiany warunków niniejszej Umowy i nie musi mieć formy pisemnego aneksu.

**§ 18**

**Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron, którego Strony rozsądnie nie przewidywały ani nie mogły przewidzieć na dzień zawarcia niniejszej Umowy (nagłe   
   i nadzwyczajne) oraz którego skutkom Strony nie mogły zapobiec. Tym samym Strony ustalają, iż w przypadku gdy okoliczności siły wyższej istniały w dacie zawarcia pomiędzy Stronami niniejszej umowy, to wykluczone jest powoływanie się na nie i wskazywanie, że są okolicznościami siły wyższej jako przesłankę wyłączającej odpowiedzialność danej Strony Umowy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
2. Strony potwierdzają, iż w sposób świadomy zawierają Umowę w trakcie trwania konfliktu zbrojnego na Ukrainie, zatem ww. okoliczności Strony nie uznają za siłę wyższą, chyba że nastąpi zasadnicza zmiana okoliczności polegająca na wprowadzeniu dodatkowych ograniczeń lub nieprzewidywalnego ich wpływu na realizację Umowy.
3. W związku z powyższym: w przypadku działania siły wyższej, w szczególności takiej jak: działania sił przyrody (np. powódź, trzęsienie ziemi, pożar, epidemie), działania zbiorowości ludzkich (np. strajk, wojna) oraz działania wprowadzone przez władze państwowe w związku z działaniem siły wyższej (np. ograniczenia, zakazy, nakazy), Strony zobowiązują się działać według poniższych zasad.
4. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia, lub przewiduje się, że uniemożliwi, którejkolwiek ze Stron wykonanie lub nienależyte wykonanie któregokolwiek z zobowiązań wynikających   
   z Umowy, w szczególności dotrzymanie terminu, lub spowoduje rażący wzrost kosztów danej Strony, to Strona dotknięta siłą wyższą przekaże drugiej Stronie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni roboczych dni od momentu, kiedy Strona dowiedziała się lub powinna była dowiedzieć się o wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej siłę wyższą, powiadomienie w formie pisemnej o wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej siłę wyższą i szczegółowo określi zobowiązania, których wykonanie jest, lub przewiduje się, że będzie, uniemożliwione lub znacznie utrudnione oraz przewidywanym czasie oddziaływania tejże siły wyższej, jak również uzasadni, jaki wpływ na realizację jej zobowiązań miała siła wyższa, w szczególności wskaże obszary Umowy do ewentualnej zmiany w drodze negocjacji pomiędzy Stronami.
5. Najwcześniej jak to możliwe, ale nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty zaistnienia wydarzenia lub okoliczności siły wyższej Strony spotkają się w celu uzgodnienia działań minimalizujących skutki wystąpienia siły wyższej.
6. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia jednej ze Stron wykonywanie jej zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy nieprzerwanie przez okres dłuższy niż 2 miesiące, zaś Strony nie osiągną porozumienia odnośnie zmiany w powyższym terminie, wówczas każda ze Stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
7. W przypadku zaistnienia zdarzeń niestanowiących siły wyżej w rozumieniu opisanym powyżej, których wystąpienie może wpłynąć na realizację Umowy każda ze Stron uprawniona jest do zainicjowania rozmów celem podjęcia niezbędnych środków mających na celu zapobieżenie ewentualnym negatywnym następstwom.
8. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

**§ 19**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych aktów prawnych regulujących przedmiot umowy.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego\*.

lub

Niniejsza Umowa zawarta zostanie w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron *(zapis w przypadku zawierania umowy w wersji elektronicznej)\**.

1. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
2. Załącznik nr 1.1 – 1.2 – Formularz cenowy (odpowiednio dla części)
3. Załącznik nr 2.1 – 2.2 – Opis przedmiotu zamówienia (odpowiednio dla części)
4. Załącznik nr 3 – Wykaz narzędzi
5. Załącznik nr 4 – Harmonogram wywozu odpadów komunalnych
6. Załącznik nr 5 – Protokół odbioru usługi
7. Załącznik nr 6 – KRS/CEiDG
8. Załącznik nr 7 – Kopia polisy
9. Załącznik nr 8 – Oświadczenie o zagospodarowaniu i przetwarzaniu odpadów lub kopia umowy z instalacją komunalną zapewniającą przetwarzanie, o którym mowa w art. 35 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023 poz. 1587, z późn. zm.) na przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

***\*****niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 5 do umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

na podstawie umowy nr ………………………………….……..…… z dnia ……………………………………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Posiadacz odpadu, który przekazuje odpad: | | Nazwa i adres firmy przyjmującej odpad: | |
|  | |  | |
| Miejsce odbioru odpadu (adres): | |
| Data i godzina przekazania odpadu: | Nazwa odpadu: | | Ilość przekazanego odpadu: |
|  |  | |  |

Uwagi:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Data zgłoszenia……………………………………………………………..……………………………………….………………

|  |  |
| --- | --- |
| Potwierdzam przekazanie odpadu | Potwierdzam przyjęcie odpadu |
|  |  |
| Data i **czytelny podpis** osoby wyznaczonej przez Zamawiającego | Data i **czytelny podpis** przedstawiciela firmy |

**Załącznik nr 8 do SWZ**

Załącznik nr 3 do Umowy

**WYKAZ NARZĘDZI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cześć 1\*** | | |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie sprzętu**  (typ pojazdu/marka/rok produkcji/  nr rejestracyjny) | **Informacja o podstawie do dysponowania\*\*** |
| POJAZDY DO ODBIORU ZMIESZANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH | | |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **…** |  |  |
| POJAZDY DO ODBIORU SELEKTYWNIE ZEBRANYCH ODPADÓW | | |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **…** |  |  |
| **Cześć 2\*** | | |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie sprzętu**  (typ pojazdu/marka/rok produkcji/  nr rejestracyjny) | **Informacja o podstawie do dysponowania\*\*** |
| POJAZDY DO ODBIORU ZMIESZANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH | | |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **…** |  |  |
| POJAZDY DO ODBIORU SELEKTYWNIE ZEBRANYCH ODPADÓW | | |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **…** |  |  |

*\* - wypełnić dla części, dla której składana jest oferta*

*\*\* - określić prawo do dysponowania, np. własność, leasing, dzierżawa, itp.*

1. Oświadczamy, że dysponujemy wyszczególnionymi w tabeli pojazdami w okresie obowiązywania umowy.
2. Oświadczamy, że będziemy świadczyć usługę wykazanym w tabeli sprzętem.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Załącznik nr 9 do SWZ**

Załącznik nr 8 do Umowy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONACY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**DOTYCZĄCE ZAGOSPODAROWANIA I PRZETWARZANIA ODPADÓW**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na realizację zadania pod nazwą: **„Odbiór i wywóz odpadów innych niż niebezpieczne z obiektów należących do Szpitala Nowowiejskiego”, nr postępowania 7/DZP/2024,** prowadzonym przez Samodzielny Wojewódzki Zespół Publicznych Zakładów Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej   
w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 27, 00-665 Warszawaoświadczam, że zgodnie z art. 35 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023 poz. 1587, z późn. zm.) posiadamy własną instalację zapewniającą przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**